**VІІ бөлім**

**МЕКТЕПІШІЛІК БАҚЫЛАУ ЖҮЙЕСІНІҢ ЖҰМЫСЫ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Тақырып**  | **Бақылаудың****мақсаты** | **Бақылау объектісі** | **Бақылау субъектісі**  | **Бақылау түрі** | Бақылау формасы  | **Бақылау әдісі** | **Жауаптылар**  | **Мерзімі**  | **Нәтижесі**  |
| **Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау** |
| **Баланың сапалы білім алу құқығы** | Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау | №24МИ | Оқушылар  | Олқылықтарды жою мақсатында жүргізілетін жұмыстар | Қима жұмысы | Қима жұмысы  | Әкімшілік Пән мұғалімдері  | Қыркүйек  | Олқылықтарды жою |
|  | Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету мақсатында, Білімал базасына ҚМЖның енгізілуі  | №24МИ | Пән мұғалімдері  | Электронды журналды тексеру | Білімал базасындағы журналды тексеру |  | Әкімшілік Пән мұғалімдері  | Қыркүйек  | Олқылықтарды жою |
| **Жалпы біліммен қамтуды ұйымдастыру** | Жалпы біліммен қамтуды ұйымдастыруды бақылау. Оқушылардың сабаққа қатысуы | №24МИ | Оқушылар Пән мұғалімдері  | Оқушылардың сабаққа қатысуларын бақылауды жүзеге асыруларын талдау | Бақылау  | Сабаққа қатысу | Сыныпжетекшілері ДиректорӘкімшілік кеңес | Қыркүйек, қаңтарАғымды  | Жалпы біліммен қамту |
|  | Оқушылардың үйірме, факультатив, қосымша сабақтарға қатысуларын бақылауды  талдау. | №24МИ | Оқушылар Пән мұғалімдері  | Оқушылардың үйірме, факультатив, қосымша сабақтарға қатысуларын бақылау. | Бақылау  | Сабаққа қатысу | Сыныпжетекшілері, пән мұғалімдері әкімшілік  | Қыркүйек, қаңтарАғымды  | Жалпы біліммен қамту |
| **Ерекше білім қажеттіліктері бар оқушыларға (инклюзивті білім беру) білім****беру**  | Ерекше білім қажеттіліктері бар оқушылар (инклюзивті білім беру) үшін арнайы білімберу жағдайын жоспар бойынша ұйымдастыру | №24МИ | Ерекше білім қажеттіліктері бар оқушылар Пән мұғалімдері  | Бақылау  | Сабаққа қатысу  |  | Әкімшілік Пән мұғалімдері | Ағымды  | Ерекше білім қажеттіліктері бар оқушылар (инклюзивті білім беру) үшін арнайы білімберу |
| **Интернат тәрбиеленушілерінің білім сапасын қадағлау** | Интернат тәрбиеленушілерінің білімалу жағдайын ұйымдастыру | №24МИ | Оқушылар Пән мұғалімдері  | Оқушылардың сабаққа дайындалуын бақылау | Бақылау  | Сабаққа қатысу | Тәрбиешілер Интернат басшысы ДиректорӘкімшілік кеңес | Ағымды  | Жалпы біліммен қамту |
| **Санитарлы-гигиеналық  режимді бақылау, қауіпсіздік техникасы, педагогикалық этика нормалары** | Мұғалімдердің қауіпсіздік техникасы, сабақ үстіндегі және сабақтан тыс уақытта өзін-өзі ұстау бойынша нұсқау жүргізуін және олардың орындалуын бақылау | №24МИ | Пән мұғалімдері  | Нұсқау беру | Қауіпсіздік техникасы, педагогикалық этика нормаларымен таныстыру таныстыру |  | Пән мұғалімдері, сынып жетекшілері Директордың орынбасары | Қыркүйек | Қауіпсіздік техникасы, педагогикалық этика нормаларымен таныстыру  |
|   | Физика, көркем еңбек,  информатика , денешынықтыру пәндері мұғалімдерінің қауіпсіздік техникасы бойынша нұсқау жүргізуін және оны бақылаудың орындалуын тексеру | №24МИ | Физика, химия, информатика пәндерімұғалімдері  | Нұсқау беру | Физика, көркем еңбек,  информатика , денешынықтыру пәндері мұғалімдерінің қауіпсіздік техникасы бойынша нұсқау |  | Физика, көркем еңбек,  информатика , денешынықтыру пәндері мұғалімдері | Қыркүйек | Мұғалімдерге қауіпсіздік техникасы бойынша нұсқау жүргізу |
|   | Дене тәрбиесі , көркем еңбек пәндері мұғалімдерінің қауіпсіздік техникасы бойынша нұсқау жүргізуін және оны бақылаудың орындалуын тексеру | №24МИ |  Дене тәрбиесі , көркем еңбек пәндері мұғалімдері  | Нұсқау беру |   Дене тәрбиесі , көркем еңбек пәндері мұғалімдерінің қауіпсіздік техникасы бойынша нұсқау жүргізуі    |  | Дене тәрбиесі , технология пәндері мұғалімдері | Ақпан | Мұғалімдерге қауіпсіздік техникасы бойынша нұсқау жүргізу |
|   | Мұғалімдердің ауа-жылулық режимді сақтауын тексеру (оқу бөлмелерінің ауасын тазарту) |  |   Пән мұғалімдері | Тексеру  | Кабинеттерді аралау  | ауа-жылулық режимді тексеру | Пән мұғалімдері Әкімшілік кеңесМедбике  | Ағымды | ауа-жылулық режимнің сақталуы |
| 5 сынып оқушыларының орта буынға бейімделуі | 5 сынып оқушыларының орта буынға бейімделуін бақылау | №24МИ | Пән мұғалімдеріОқушылар  | Сыныпаралық бақылау | Сабаққа қатысу  |  | Директор жанындағы кеңес | Қазан | 5 сынып оқушыларының орта буынға бейімделуі |
| **Оқушылардың функционалды сауаттылық білім,білік,****дағдыларының жағдайын жасау** | Оқушылардың функционалды сауаттылық білім,білік,дағдыларының жағдайын бақылау | №24МИ |   Пән мұғалімдеріОқушылар  | Апталықтар өткізу  | Қадағалау |  |  | Жоспар бойынша  | Оқушылардың функционалды сауаттылық білім,білік,дағдыларының жағдайы |
| **Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау** |  |
| **Мектеп құжаттарын бақылау. Бірыңғай ережелердің сақталуы Журналдар** | Сынып жетекшілерінің журналдарды дұрыс толтырылу ережесін сақтауды тексеру | №24МИ | Пән мұғалімдері Сынып жетекшілер  | Журнал тексеру |  Қадағалау  |  | Сынып жетекшілеріДиректор орынбасарлары  | Қыркүйек | Журнал толтырылуының бірыңғай ережелерінің сақталуы |
|   | Пән мұғалімдерінің журналды толтыру кезінде орфография ережесін сақтауын тексеру | №24МИ | Пән мұғалімдері   | Журнал тексеру |  Қадағалау  |  |  | Қазан | Журнал толтырылуының бірыңғай ережелерінің сақталуы |
|   | Журналдың дұрыс толтырылуы және тоқсандық бағалардың дұрыс қоюларын тексеру | №24МИ | Сынып жетекшілері,пән мұғалімдері   | Журнал тексеру |  Қадағалау  |  | Директор орынбасарлары | Әр тоқсан  | Журнал толтырылуының бірыңғай ережелерінің сақталуы |
|   | Бақылау,практика жұмыстары бағаларының журналға түсуін тексеру | №24МИ | Сынып жетекшілері,пән мұғалімдері   | Журнал тексеру |  Қадағалау  |  | Директор орынбасарлары | Ағымды  | Журнал толтырылуының бірыңғай ережелерінің сақталуы |
| **Оқушылардың жеке-іс қағаздарының дұрыс толтырылуы** | Оқушылардың жеке-іс қағаздарының дұрыс толтырылуын тексеруСынып тізімін уақытында ауыстырылуы | №24МИ | Сынып жетекшілері,Хатшы   | жеке-іс қағаздарының тексерілуі  | Тексеру  | Толықтыру  | Сынып жетекшілерХатшы  | Қыркүйек , мамыр  | Оқушылардың жеке-іс қағаздарының дұрыс толтырылуы |
|  | Табельдердің уақытылы толтырылуы | №24МИ | Сынып жетекшілері,Хатшы   | Табельдың тексерілуі  | Тексеру  | Толықтыру  | Сынып жетекшілерХатшы  | Қыркүйек , мамыр  | Табельдердің болуы  |
| Оқушылардың күнделіктері | Оқушылардың күнделіктерін бақылау | №24МИ |  | Күнделіктің дұрыс жүргізілуі мен бірыңғай орфографиялық ереженің сақталуы жөнінде сынып жетекшілерінің жұмысын тексеру | Бақылау  |  | Сынып жетекшілерДиректор орынбасары  | Жоспар бойынша  | Күнделіктің дұрыс жүргізілуі |
| Оқушылардың дәптерлер жүргізілуі | Оқушылардың дәптерлерін бақылау | №24МИ | Оқушылар Пән мұғалімдері  | Тексеру  |  |  | Директор орынбасарлары | 1 рет айына | Оқушылармен дәптер дұрыс жүргізілуі |
|  | Бақылау жұмыстарына арналған дәптерлерін тексеру. Орфографиялық ереженің сақталуын бақылау | №24МИ | Оқушылар Пән мұғалімдері  | Тексеру  |  |  | Директор орынбасарлары | 1 рет айына | Оқушылармен дәптер дұрыс жүргізілуі |
| **Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау** |
| **Дарынды оқушылармен жұмыс** | Дарынды бала тізімін жасауПәндер бойынша бағдарламаның меңгерілуі | №24МИ | Пән мұғалімдері | Тізімнің болуы  | Қадағалау  |  | Директордың    орынбасары | Қыркүйек |  |
|  | Мектепішілік, қалалық облыстық  пәндер олимпидасының қорытындысы | №24МИ | Пән мұғалімдері |  |  |  | Директордың орынбасары | Жоспар бойынша  |  |
|  | Мектепішілік ғылыми-тәжірибелік олимпидалардың қорытындысын талдау | №24МИ | Пән мұғалімдері |  |  |  | Директордың орынбасары | Жоспар бойынша  |  |
|   | Жүргізілген диагностика бойынша дарынды оқушылармен жұмыс барысын бақылау | №24МИ | пән мұғалімдері |  |  |  | Әкімшілік кеңес | Жыл  бойы |  |
| **PISA,TIMSS, PIRLS, МАДО халықаралық зерттеулеріне дайындық жұмыстары** | PISA,TIMSS, PIRLS халықаралық зерттеулеріне дайындық жұмыстары бойынша бақылау  | №24МИ | Оқушылар Пән мұғалімдері | Бақылау  |  |  | Директордың орынбасары | Жоспар бойынша  |  |
| **Ғылыми жоба** | Оқушылармен, пән мұғалімдерімен жоба жұмыстарының жазылуы | №24МИ | Оқушылар Пән мұғалімдері | қадағалау |  |  | Директордың орынбасарлары | Жыл бойы  |  |
| **Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау** |
| **Қазақ тілі мен әдебиеті, орыс тілі мен әдебиеті,ағылшын тілі, музыка пәндерінің оқытылуын бақылау**  | Үлгермеуші оқушылармен жұмысты талдау | №24МИ |   Қазақ тілі мен әдебиеті,орыс тілі мен әдебиеті пәндері мұғалімдері | Талдау  |   |  | Директордың орынбасарлары | Желтоқсан | Жалпы біліммен қамту |
|  | БЖБ және ТЖБ-ның орындалуын тексеру, аралас оқыту барысындағы орындалысы  | №24МИ |  | Талдау  |  |  | ӘБ жетекшілері , тренерлер | Тоқсанына 1 рет | Хаттама |
|  | Оқыту процесінде педагогтердің оқыту технологиялары мен СБР қолдануы | №24МИ |  | Талдау  |  |  | ӘБ жетекшілері , тренерлер | Тоқсанына 1 рет | Анықтама |
|   | Үш тілде білім беруді енгізу барысына мониторинг жүргізу. | №24МИ | көптілді сыныптарда жұмыс жасайтын педагогтар   | Мониторинг жүргізу  |   |  | Директордың    орынбасары Директор жанындағы кеңес | Ақпан |  |
|   |  Орыс  тілі мен әдебиеті, ағылшын тілі, пәндерінің оқытылуын бақылау | №24МИ | Орыс тілі мен әдебиеті, ағылшын тілі пәндері мұғалімдері |   Бақылау  |  |  | Директордың    орынбасарыДиректор жанындағы кеңес | Ақпан  | Жалпы біліммен қамту |
|   | Мемлекеттік бағдарламаның орындалуын тексеру | №24МИ | Қазақ тілі мен әдебиеті,орыс тілі мен әдебиеті пәндері мұғалімдері  | Тексеру  |  |  | Директордың    орынбасары Пед. кеңес | Мамыр | Жалпы біліммен қамту |
| **Математика, физика , информатика   пәндерінің оқытылуын бақылау** |   Математика, информатика , физика пәндерінің сапалы оқытылуын бақылау | №24МИ |  Математика, информатика пәндері мұғалімдері  | Бақылау  |  |  | Директордың    орынбасарыДиректор жанындағы кеңес | Қараша | Жалпы біліммен қамту |
|   | Сабақтағы өздік жұмыстың ұйымдастырылуын бақылау | №24МИ | Пән мұғалімдері | Бақылау  |  |  | Директордың    орынбасарыДиректор жанындағы кеңес  | Ақпан |  |
|   | 5-8 сыныптардағы математика пәнінің берілуін бақылау7-10  сыныптардағы физика және информатика  пәнінің берілуін бақылау | №24МИ | Математика мұғалімдері | Бақылау  |  |  | Директордың    орынбасарыДиректор жанындағы кеңес | Қаңтар |  |
| **Жаратылыстану  пәндерінің оқытылуын бақылау (биология, география, жаратылыс****тану,химия)** | Жаңа тақырыпты түсіндіруде білім,білік, дағдыларын,   функционалды сауаттылықтарын   қалыптастыру | №24МИ | Биология, география, химия, физика пәндері мұғалімдері | Бақылау |  |  | Директордың    орынбасарыДиректордың    орынбасарыжанындағы кеңес (мамыр) | Сәуір  | Жалпы біліммен қамту |
|   | География, биология пәндерінің сабақ берілуін бақылау | №24МИ | Пән мұғалімдері | Бақылау |  |  | Директордың    орынбасарыДиректордың    орынбасарыжанындағы кеңес (мамыр) | Сәуір |  |
|   | Химия, физика пәндерінің сабақ берілуін бақылау | №24МИ |   Химия, физика пәндері мұғалімдері | Бақылау |  |  | Директордың    орынбасарыДиректордың    орынбасарыжанындағы кеңес (мамыр) | ақпан |  |
| **Гуманитарлық  пәндерінің оқытылуын бақылау (тарих,****адам, құқық ,қоғам)** | Жақсы оқитын  оқушылармен жұмысты талдау | №24МИ | Пән мұғалімдері | Талдау  |  |  | Директордың    орынбасарыӘдістемелік кеңес | Қаңтар | Жалпы біліммен қамту |
|   | Тарих пәні мұғалімдерінің жұмысын талдау | №24МИ | Пән мұғалімдері | Талдау  |  |  | Директордың    орынбасарыДиректор жанындағы кеңес | қаңтар |  |
|   | Мемлекеттік бағдарламаның орындалуын тексеру | №24МИ | Тарих пәні мұғалімдері | Бақылау |  |  | Директордың    орынбасарыПед. кеңес | Мамыр |  |
| **Бастауыш сыныптар, МАДс, ШО оқытылуын бақылау** |   | №24МИ | Бастауыш сынып мұғалімдері | Бақылау |  |  | Директор жанындағы кеңес | Ақпаннаурыз | Жалпы біліммен қамту |
|   | Мұғалімдердің сабаққа дайындалу сапасын тексеру | №24МИ | Пән мұғалімдері | Тексеру  |  |  | Директордың    орынбасарыДиректор жанындағы кеңес | Желтоқсан |  |
|   | Жазба жұмыстарының және оқу жылдамдығын тексеру қорытындысы | №24МИ | Пән мұғалімдері | Бақылау |  |  | Директор жанындағы кеңес | ЖелтоқсанСәуір |  |
| **Өнер, денешынықтыру, АӘТД  , көркем еңбек   пәндерінің оқытылуын бақылау** | Пәннің оқыту әдістемесімен таныстыру   | №24МИ | Пән мұғалімдері | Ақпарат беру  |  |  | Директордың    орынбасарыДиректор жанындағы кеңес | Наурыз | Жалпы біліммен қамту |
|   | Мұғалімдердің сабаққа дайындалу сапасын тексеру | №24МИ | Пән мұғалімдері | Тескеру  |  |  | Әкімшілік кеңес | Қараша |  |
|   | Мемлекеттік бағдарламаның орындалуын тексеру | №24МИ | Пән мұғалімдері | Бақылау  |  |  | Директордың    орынбасарыДиректор жанындағы кеңес | Мамыр |  |
| **Оқушылардың  функционалды сауаттылық білім,білік,****дағдыларының жағдайын бақылау** | 5 сынып оқушыларының орта буынға бейімделуін бақылау | №24МИ | Пән мұғалімдері |  | Сыныпаралық бақылау |  | Директор жанындағы кеңес | Қазан | Жалпы біліммен қамту |
|   | 2 сыныптарда білім,білік,дағдыларын қалыптастыру деңгейлерін тексеру | №24МИ | Пән мұғалімдері |  | Сыныпаралық бақылау |  | Директордың    орынбасарыДиректор жанындағы кеңес | Қараша |  |
|   | 6, 11 сыныптарда білім, білік, дағдыларын қалыптастыру деңгейлерін тексеру | №24МИ | Пән мұғалімдері |  | Сыныпаралық бақылау |  | Директордың    орынбасарыДиректор жанындағы кеңес | Желтоқсан |  |
|   | 1, 9 сыныптарда  білім,білік, дағдыларын қалыптастыру деңгейлерін тексеру | №24МИ | Пән мұғалімдері |  | Сыныпаралық бақылау |  | Директор жанындағы кеңес | Қаңтар |  |
|   | 3, 7 сыныптарда  білім,білік, дағдыларын қалыптастыру деңгейлерін тексеру | №24МИ | Пән  мұғалімдері |  | Сыныпаралық бақылау |  | Директордың    орынбасарыДиректор жанындағы кеңес | Ақпан |  |
|   | 4,8 сыныптарда қазақ тілі,орыс тіліпәндері бойынша білім,білік,дағдыларын қалыптастыру деңгейлерін тексеру | №24МИ | Пән  мұғалімдері |  | Сыныпаралық бақылау |  | Директордың    орынбасарыДиректор жанындағы кеңес | Сәуір |  |
| **Кәсіптік бағдар пәндері бойынша оқушылардың білім,білік, дағдылары жағдайын бақылау. Қорытынды аттестацияға дайындық жұмысын бақылау** | Оқу-танымдық іс-әрекетін ұйымдастыру деңгейі жоғары сынып оқушылармен жеке жұмыс үшін жағдай жасауын, қорытынды аттестацияға дайындық шегіндегі оқу-әдістемелік қамтамасыз етудің түрлі формаларын қарастыру | №24МИ | 9-11 сыныптардағы пән мұғалімдері  | Бағдар беру  |  |  | Директордың орынбасарыПсихолог  | Қазан | Кәсіптік бағдар пәндері бойынша оқушылардың білім,білік, дағдылары жағдайын бақылау. |
|   | Мектеп бітіруші  оқушыларға жеке көмек көрсету бойынша пән мұғалімдерінің жұмыстарын тексеру | №24МИ | Пән мұғалімдері | Ақпарат беру  |  |  | Директордың    орынбасары  |   Ақпан |  |
|   | Сынып жетекшілерінің9, 11 сынып ата-аналарымен оқушылардың қорытынды аттестация мәселесі бойынша жұмысын бақылау | №24МИ | 9, 11 сыныптарың сынып жетекшілері | Бақылау  |  |  | Директор жанындағы  кеңес | Наурыз |  |
|   | Мұғалімдердің емтихандық материалды әзірлеуі мен оқушылардың қорытынды аттестацияны сәтті тапсыруына бағытталған әдістер мен түрлерін жасауын бақылау | №24МИ |  9, 11 сыныптардың пән мұғалімдері | бақылау |   |  | Директордың    орынбасары | Наурыз | Емтихан материалдары  |
|   | Оқу бөлмелеріндегі емтиханға дайындық бойынша стендтердің рәсімделуін тексеру Емтихан бойынша нұсқаулықпен жұмыс (мұғалімдер, оқушылар, ата-аналар) | №24МИ | Пән мұғалімдері | Тексеру  |  |  | Әкімш. кеңес | Наурыз |  |
|   | Оқушылардың емтиханға әзірлігін тексеру: 11 сынып ҰБТ-ге, 9 сынып  ОЖСБ-ға | №24МИ | 9, 11 сыныптардың әдебиет пәні мұғалімдері | Тексеру  |  |  | Әкімш. кеңес | Сәуір |  |
|   | Емтихан материалдарының әзірлігін тексеру. Емтиханға дайындық бойынша стенд дайындау | №24МИ | Пән мұғалімдері | Тексеру  |  |  | Әкімш. КеңесПсихолог  | Сәуір |  |
| **Әдістемелік жұмысты  бақылау** | 1.  Оқу бөлмелерінің әдістемелік құрамы мәселесі бойынша паспорттар жағдайын болуын тексеру2.  Әдістемелік бірлестіктердің мектептің әдістемелік тақырыбында өздік білім алу тақырыбының болу мәселесі бойынша жоспарын тексеру | №24МИ | Пән мұғалімдері | жоспарын тексеру |  |  | Әкімш. кеңес | Қыркүйек | Жоспар  |
|   | Тәлімгер мұғалімдер мен ӘБ жетекшілерінің жас мамандармен жұмысын бақылаудың қорытындысы | №24МИ | Жетекші мұғалімдер, ӘБ жетекшілері | Бақылау  | Қорытынды  |  | ӘБ отырысы | Қазан |  |
|   | Өздік білім алу тақырыбы мен мектептің әдістемелік тақырыбын мұғалімдердің жұмыс тәжірибесінде жүзеге асуын талдау | №24МИ | Пән мұғалімдері |  |  |  | ӘБ отырысы | Қараша |  |
|   | Әдістемелік бірлестіктердің ашық сабақтар, сыныптан тыс шаралар, педкеңестерде, ӘБ отырыстарында сөз сөйлеуі, дөңгелек үстелдерге түрлі деңдейдегі семинарларға қатысуы, публикация және т.б. арқылы жаңашыл педагогикалық тәжірибемен алмасу жұмыстарын талдау | №24МИ |   Пән  мұғалімдері | Ұйымдастыру  |  |  | ӘБ отырысы | Ақпан |  |
|   | Келесі оқу жылында кәсіби шеберлігін жоғарлататын мұғалімдер мен педагогтардың қосымша білімнің әдістемелік папкаларын талдау | №24МИ | Кәсіптік біліктілігін жоғарылататын (растаушы) пән мұғалімдері | Әдістемелік папкаларын талдау | Талдау  |  | ӘК отырысы | Наурыз |  |
|   | Келесі оқу жылына КШ курстарының тізімін құру үшін қызметкерлердің әдістемелік, басқарушылық сұраныстарын, мұғалімдердің әдістемелік деңгейлерін жоғарылату динамикасын талдау | №24МИ | Пән мұғалімдері | Деңгейлерін жоғарылату динамикасын талдау | талдау |  | ӘК отырысы | Сәуір |  |
| **Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау** |
| Сынып жетекшілермен жұмыс | Әр сыныптың әлеуметтік картасын (паспорт) жасау; | №24МИ | Сынып жетекші  | Қадағалау  |  |  | Қыркуйек  | Директор орынбасарыӘлеуметтік педагог  | Паспорт  |
|  | Оқушылардың әлеуметтік тұрмыс жағдайын зерделеу және бақылау жұмыстарын жүргізу,ата-анасымен байланысу, психологиялық-педагогикалық жұмыстар жүргізу. | №24МИ | Сынып жетекші  | Қадағалау  |  |  | Қараша  | Директор орынбасарыӘлеуметтік педагог  | Акт  |
|  | Тәрбиесі қиын,сабаққа қатыспайтын оқушылармен жұмыс: | №24МИ | Сынып жетекші  | Қадағалау  |  |  | Қараша  | Директор орынбасарыӘлеуметтік педагог  | Хаттама  |
| Әкелер кеңесі, аналар кеңесі және т.б ұйымдардың жұмыс жасауы  | Әкелер кеңесі, аналар кеңесі және т.б ұйымдардың жұмыс жасауын қадағалау | №24МИ | Тәлімгер оқушылар  | Қадағалау  |  |  | Үнемі  | Директор орынбасарыТәлімгер  | Ұйымның құжаттары |
| Мектепішілік ұйымдарының жұмыс жасауы | Мектепішілік ұйымдарының жұмыс жасауын қадағалау | №24МИ | Тәлімгер оқушылар  | Қадағалау  |  |  | Үнемі  | Директор орынбасарыТәлімгер  | Ұйымның құжаттары  |
| Тәрбие жұмысы бойынша бағыттар бойынша жұмыс істеуі  | Тәрбие жұмысы бойынша бағыттар бойынша жұмыс істеуін қадағалау  | №24МИ | Сынып жетекшілер оқушылар  | Қадағалау  |  |  | Үнемі  | Директор орынбасарыТәлімгер  | Ұйымның құжаттары |
| Жетім, ата-ана қамқорынсыз қалған оқушылардың, көп балалы отбасылар және тұрмысы төмен отбасылардан шыққан , «Қиын» отбасылық жағдай, балалардың тұрмыс жағдайларын тексеру, құқығын қорғау жұмыстарын ұйымдастыру. | Балалардың іс- шараларға қатысуын қадағалау  | №24МИ | Сынып жетекшілер оқушылар  | Қадағалау  |  |  | Үнемі  | Директор орынбасарыТәлімгер  | Ұйымның құжаттары |
| Оқу-**тәрбе процесін психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу сапасын бақылау** |
| Оқушының мектепке бейімделуі үшін жайлы орта қалыптастыру жұмыстарын ұйымдастыру  | Тренинг – жаттығулар, сауалнамалар, бақылаулар, кездесулер  | №24МИ | Оқушылар  | Қадағалау  |  |  | Қараша  | Педагог – психолог | Қорытынды ақпараттар  |
| Мектепте кәсіптік бағдар беру бағытындағы жұмыстын жүргізілуін қадағалау  | Жоспар бойынша жұмыстар  | №24МИ | Оқушылар  | Қадағалау  |  |  | Қаңтар  | Тірбие ісінің меңгерушісі, педагог – психолог  | Жүргізілген жұмыстардың есебі |
| Суицид превенциясы бағдарламасының жүзеге асуын қадағалау  | Жоспар бойынша жұмыстар | №24МИ | 8-9 сыныптар  | Қадағалау  |  |  | Мамыр  | Педагог – психолог | Ақпарат  |
| «Интегро -әлеуметтік желілерді сараптау» жүйесінің жұмысын тексеру  | Ай сайынғы сараптамасын бақылау  | №24МИ | 5-9 сыныптар  | қадағалау |  |  | Наурыз  | Педагог – психолог | Ақпарат  |