

«АЗАМАТТАРҒА АРНАЛҒАН ҮКІМЕТ» МЕМЛЕКЕТТІК  
КОРПОРАЦИЯСЫ» КОММЕРЦИЯЛЫҚ ЕМЕС  
АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫНЫҢ ҚАРАҒАНДЫ ОБЛЫСЫ  
БОЙЫНША ФИЛИАЛЫНЫҢ БАЛҚАШ ҚАЛАЛЫҚ  
ТІРКЕУ ЖӘНЕ ЖЕР КАДАСТРЫ БӨЛІМІ  
ЗАНДЫ ТҮБҒАНЫ МЕМЛЕКЕТТІК ҚАЙТА  
ТІРКЕУ 20 22 ж. \* 13 \* 04 ЖҮРГІЗІЛДІ  
БСН 990140002886 № 281-1930-25-КАО-1114  
Бастапқы тіркелген күні 1999.23.01

«Қарағанды облысының  
экономика басқармасы» ММ  
басшысының  
2022 жылғы «\_\_\_» наурыздағы  
№ \_\_\_\_\_  
бұйрығына қосымша

«Қарағанды облысының  
экономика басқармасы» ММ  
басшысының  
2021 жылғы 08 қаңтардағы  
№25 бұйрығымен  
БЕКІТІЛГЕН



Қарағанды облысы білім басқармасының  
Балқаш қаласы білім бөлімінің  
«Ағыбай батыр атындағы оқушылар сарайы»  
коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорынының  
ЖАРҒЫСЫ

## 1 тарау. Жалпы ережелер

1. «Қарағанды облысы білім басқармасының Балқаш қаласы білім бөлімінің «Ағыбай батыр атындағы оқушылар сарайы» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорыны (бұдан әрі - кәсіпорын) жедел басқару құқығындағы мемлекеттік кәсіпорының ұйымдастыру-құқықтық түрдегі заңды тұлғасы болып табылады.

2. Кәсіпорын Қарағанды облысы әкімдігінің 2021 жылғы 5 қаңтардағы № 01/01 «Қарағанды облысының білім бөлімдері мен білім беру ұйымдарын қайта атау туралы» қаулысымен құрылды.

3. Кәсіпорынның құрылтайшысы Қарағанды облысының әкімдігі болып табылады.

4. Кәсіпорын мүлкіне қатысты мемлекеттік коммуналдық меншік құқығы субъектісінің құқықтарын «Қарағанды облысының экономика басқармасы» мемлекеттік мекемесі жүзеге асырады.

5. Кәсіпорынды басқаруды жүзеге асыратын орган Қарағанды облысының білім басқармасы болып табылады.

6. Кәсіпорынның толық атауы:

мемлекеттік (қазақ) тілінде:

«Қарағанды облысы білім басқармасының Балқаш қаласы білім бөлімінің «Ағыбай батыр атындағы оқушылар сарайы» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорыны.

орыс тілінде:

Коммунальное государственное казённое предприятие «Дворец школьников имени Агыбай батыра» отдела образования города Балхаш управления образования Карагандинской области».

7. Кәсіпорынның орналасқан жері: 100300, Қарағанды облысы, Балқаш қаласы, Ағыбай батыр көшесі, үй №32.

## 2 тарау. Кәсіпорынның заңдық мәртебесі

8. Кәсіпорынның заңнамаға сәйкес дербес теңгерімі, банктерде шоттары, Қазақстан Республикасының Мемлекеттік елтаңбасы, бейнеленген және Кәсіпорынның атауы бар бланктері, мөрі болады.

9. Кәсіпорын басқа заңды тұлға құра алмайды, сондай-ақ оның Құрылтайшысы (қатысушысы) бола алмайды.

10. Кәсіпорын Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес филиалдар мен өкілдіктер құра алады.

11. Кәсіпорынмен жасалатын және Қазақстан Республикасының заңнамалық актілеріне сәйкес міндетті түрде мемлекеттік немесе өзге тіркеуге жататын азаматтық-құқықтық мәмілелер, егер Қазақстан Республикасының заңнамалық актілерімен басқаша қарастырылмаған болса, тіркелген сәттен бастап жасалған деп есептеледі.

### 3 тарау. Кәсіпорын қызметінің міндеті мен мақсаттары

12. Кәсіпорынның мәні ұлттық және жалпы адамзаттық құндылықтар, жеке тұлғаны қалыптастыруға, дамытуға және кәсіби қалыптасуына бағытталған сапалы қосымша білім алу үшін қажетті жағдайлар жасау болып табылады.

13. Кәсіпорын қызметінің мақсаты:

1) жеке тұлғаның зияткерлік, шығармашылық, рухани, дене мүмкіндіктерін дамыту, олардың қабілеттерін іске асыру;

2) адамгершілік пен саламатты өмір салтының берік негіздерін қалыптастыру, даралықты дамыту үшін жағдай жасау арқылы зияткерлікті байыту;

3) азаматтылықпен отансүйгіштікке, өз Отанына деген сүйіспеншілікке, мемлекеттік рәміздер мен мемлекеттік тілді құрметтеуге, халық дәстүрлерін қадірлеуге тәрбиелеу;

4) азаматтық ұстанымы белсенді жеке тұлғаны тәрбиелеу, республиканың саяси-қоғамдық, экономикалық және мәдени өміріне қатысуға қажеттілікті, тұлғаның өз құқықтары мен міндеттеріне саналы қарым-қатынасты қалыптастыру;

5) балалар бойында экологиялық мәдениетті тәрбиелеу, оларды табиғатты қорғау ісіне тарту;

6) қоғамдағы өмірге бейімдеу;

7) бос уақытты мазмұнды ұйымдастыру.

14. Қойылған мақсатқа жету үшін Кәсіпорын келесі іс-шараларды жүзеге асырады:

1) Кәсіпорын қосымша білім беруді ұйымдастыру бойынша, сондай-ақ дамуында ауытқуы бар балалар үшін білім беру қызметтерінің қол жетімділігін қамтамасыз етеді және олардың қосымша білім алуына ерекше жағдайлар жасайды.

2) Кәсіпорын өз келісімі бойынша балалардың қажеттіліктерін, отбасының, білім беру ұйымдарының, қоғамдық ұйымдардың (оның ішінде балалар мен жастардың) қажеттіліктерін, облыстың әлеуметтік-экономикалық даму ерекшеліктерін, ұлттық және мәдени дәстүрлерді ескере отырып әзірлейді.

3) Кәсіпорындағы білім беру қызметін педагогтер, әдіскерлер, педагог-ұйымдастырушылар және оларға теңестірілген тұлғалар (бұдан әрі – педагогтер), тиісті бейіндегі мамандар жүзеге асырады.

4) Педагогикалық, қамқоршылық, әдістемелік кеңестер ұйымды алқалық басқару нысандары болып табылады. Ұйымды тікелей басқаруды директор жүзеге асырады.

5) Оқу-тәрбие процесі бірлестіктерде клуб, студия, ансамбль, топ, үйірме, бөлім және басқалары (бұдан әрі – бірлестіктер) жүзеге асырылады.

6) Кәсіпорындағы балалардың қызметі мүдделері бойынша бір жастағы және әртүрлі жастағы бірлестіктерде жүзеге асырылады.

7) Қызығушылықтар бойынша бірлестіктер білім алушылардың тұрақты және ауыспалы құрамымен құрылады.

8) Әр баланың бірнеше бірлестіктерде оқуға және оларды өз қалауы бойынша өзгертуге мүмкіндігі бар (балалар музыкасы, балалар көркемөнер мектептері мен балалар өнер мектептерінен басқа).

9) Бірлестік қызметінің мазмұнын қосымша білім берудің оқу жоспарлары мен білім беру бағдарламаларын ескере отырып, балаларға арналған қосымша білім беру педагогы айқындайды.

10) Балаларға арналған сабақ кестесі оқушыларға қолайлы режимде құрылады, олардың жас ерекшеліктерін, ата-аналарының тілектерін ескере отырып, кәсіпорын әкімшілігімен жасалады және бекітіледі;

11) Балаларға арналған қосымша білім беру кәсіпорынында әдістемелік жұмыс, оқытудың жаңа технологияларын әзірлеу және енгізу, педагогтердің, сондай-ақ тиісті бейіндегі мамандардың біліктілігін арттыру жүзеге асырылады.

12) Материалдық-техникалық базасы және кадрлық әлеуеті бар ұйымдар білім беру ұйымдарының барлық типтеріндегі білім алушылар үшін өндірістік практиканы жүзеге асырады.

13) Кәсіпорында әдістемелік, әлеуметтік-педагогикалық және психологиялық қызметтер құрылады.

14) Кәсіпорында жарғыларға және осы Қағидаларға сәйкес жұмыс істейтін балалар қоғамдық бірлестіктері мен ұйымдары құрылады.

15) Жазғы кезеңде ұйымдар арнайы кесте бойынша білім алушылардың тұрақты және ауыспалы құрамымен жұмыс істейді.

16) Кәсіпорын күнтізбелік жыл ішінде балалармен жұмысты жүзеге асырады. Демалыс уақытында қажеттілігіне қарай клубтар, лагерьлер мен туристік қалашықтар мен базалар, бейінді лагерьлер ашылады, экологиялық мектептер өз базасында немесе балалардың тұрғылықты жері бойынша лагерьлерде (қала сыртындағы немесе күндіз болатын) балалардың тұрақты және (немесе) ауыспалы құрамымен әртүрлі бірлестіктер құрылады, мастер-кластар өткізіледі. Бірлестіктердің жұмысы концерттік алаңдар мен сапарлар, жорықтар мен саяхаттар, жарыстар, экспедициялар түрінде жүргізіледі.

17) Жазғы уақытта кәсіпорын балалардың демалуына арналған маусымдық қала сыртындағы лагерьдің жұмысын ұйымдастырады, соның ішінде жетім балалардың, көпбалалы және аз қамтылған отбасылардың балаларының, сондай-ақ балалардың әлеуметтік осал санаттарының демалысын және сауықтырылуын ұйымдастырады;

18) Кәсіпорын мен балаларды сауықтыру лагері қызметкері арасындағы еңбек қатынастары еңбек шартымен реттеледі, оның шарттары Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына қайшы келмеуі керек.

19) Балаларды сауықтыру лагерінің директорын Кәсіпорын директоры тағайындайды және қызметтен босатады.

20) Кәсіпорында жаппай іс-шаралар өткізеді, балалардың, ата-аналардың немесе басқа да заңды өкілдердің бірлескен жұмысы мен демалысы үшін қажетті жағдайлар жасайды.

21) Кәсіпорындағы оқу-тәрбие процесі тәрбиеленушілердің денсаулық жағдайын ескере отырып жүзеге асырылады.

22) Кәсіпорындағы оқу-тәрбие процесінің қатысушылары балалар, педагогтар және білім алушылардың заңды өкілдері болып табылады.

23) Балаларды қосымша білім беру ұйымына қабылдау Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес жүзеге асырылады.

24) Балаларды қабылдау кезінде кәсіпорын балалардың ата-аналарын (заңды өкілдерін) оқу-тәрбие процесін жүргізу тәртібімен және оның мазмұнымен және ұйымның жарғысымен таныстыруды қамтамасыз етеді.

25) Қосымша білім беру ұйымдарындағы сабақтардың ұзақтығы 40 минутты құрайды.

26) Бірінші оқу жылының топтарының сабақтары үшін аптасына 4 академиялық сағат, оқудың екінші және келесі жылдары үшін 6 академиялық сағат, оқытудың эксперименттік және зерттеу топтарында 8 академиялық сағат көзделеді.

27) Мектепке дейінгі жастағы балалар үшін сабақтар аптасына 2 академиялық сағаттан аспайтын 25-35 минут бойы жүргізіледі.

28) Практикалық сабақтарды (жорықтар, экспедициялар, экскурсиялар, жарыстар, концерттік сапарлар) өткізуге арналған сағаттар саны тәулігіне 8 сағаттан (8 сағаттан артық емес) шыға отырып белгіленеді.

29) Сабақтар қосымша білім берудің білім беру бағдарламасына сәйкес топтар бойынша, жеке немесе бірлестіктің барлық құрамымен жүргізіледі. Бірінші оқу жылының әр тобында балалар саны 10-нан 15-ке дейін, екінші және келесі жылдары - 8-ден 12-ге дейін, эксперименттік және зерттеу топтары - 6-дан 8-ге дейін.

30) Мектеп жасына дейінгі балаларды оқыту кезінде топтың толымдылығы 6-дан 10 адамға дейін құрайды.

31) Ерекше білім берілуіне қажеттілігі бар балаларды оқыту кезінде топтың толықтырылуы 3-тен 6 адамға дейін құрайды.

32) Ұйым білім алушылармен оқу-тәрбие процесін бүкіл күнтізбелік жыл ішінде, оның ішінде инклюзивті білім беру үшін жағдай жасай отырып жүзеге асырады.

33) Ұйымдарда 1-14 қыркүйек аралығында жинақтау жүріп жатады.

Оқу жылы ұйымдардың бірінші, екінші және одан кейінгі оқу жылдарының бірлестіктерінде 15 қыркүйекте басталады.

34) Ұйымдардағы педагогикалық қызметке жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі педагогикалық білімі, техникалық және кәсіптік білімі немесе тиісті бейіні бойынша өзге де кәсіптік білімі бар адамдар жіберіледі.

15. Кәсіпорын қызметті жүзеге асыруға, сондай-ақ осы жарғыда бекітілген өзінің қызметінің мәні мен мақсатына сәйкес келмейтін мәмілелер жасауға құқылы емес.

16. Қазақстан Республикасының заңдарымен немесе құрылтай құжаттарымен сөзсіз шектелген қызметтің мақсаттарына қайшы келетін немесе басшының жарғылық құзыретін бұзатын Кәсіпорын жасаған мәміле Қарағанды облысы әкімдігінің, прокурордың, Қарағанды облысы білім басқармасының «Балқаш қаласының білім бөлімі» мемлекеттік мекемесінің өтініші бойынша жарамсыз болуы мүмкін.

#### 4 тарау. Кәсіпорынды басқару

17. Қарағанды облысының әкімдігі Кәсіпорынды құру, қайта құру және тарату туралы шешімдер қабылдайды;

«Қарағанды облысының экономика басқармасы» мемлекеттік мекемесі:

- 1) Кәсіпорынның Жарғысын бекітеді, оған өзгерістер мен толықтырулар енгізеді;
- 2) Коммуналдық мүлікті Кәсіпорынға бекітеді;
- 3) Кәсіпорынның мүлкін пайдалану туралы, оның ішінде оны кепілге, жалға алуға, өтеусіз пайдалануға және сенімгерлікпен басқаруға беру туралы шешімдер қабылдайды;
- 4) филиалдар мен өкілдіктер құруға келісім береді;
- 5) Осы Жарғымен және Қазақстан Республикасының өзге де заңнамасында жүктелген өзге де өкілеттіктерді жүзеге асырады.

«Қарағанды облысының білім басқармасы» мемлекеттік мекемесі:

- 1) Осы Жарғымен және Қазақстан Республикасының өзге де заңнамасында жүктелген өзге де өкілеттіктерді жүзеге асырады.

Қарағанды облысы білім басқармасының «Балқаш қаласының білім бөлімі» мемлекеттік мекемесі:

- 1) Кәсіпорынның мүлкін пайдалануға және сақтауға бақылауды қамтамасыз етеді;
- 2) Кәсіпорын мүлкінің есепке алуды ұйымдастырады, оны тиімді пайдалануды қамтамасыз етеді;
- 3) Кәсіпорын қызметінің басым бағыттарын және бюджеттен қаржыландырылатын жұмыстарының (көрсететін қызметтерінің) міндетті көлемдерін айқындайды;
- 4) Кәсіпорындардың даму жоспарларын және оларды орындау жөніндегі есептерін қарайды, келіседі және бекітеді;
- 5) Кәсіпорынның даму жоспарларының орындалуын бақылауды және талдауды жүзеге асырады;
- 6) жыл сайын Кәсіпорынның еңбекақы төлеу қорының мөлшерін белгілейді;
- 7) Осы Жарғымен және Қазақстан Республикасының өзге де заңнамасында жүктелген өзге де өкілеттіктерді жүзеге асырады.

18. Кәсіпорынның директоры оның органы болып табылады.

19. Қарағанды облысы білім басқармасының «Балқаш қаласының білім бөлімі» мемлекеттік мекемесі Кәсіпорынның директорымен еңбек қатынастарын Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне сәйкес еңбек шартын жасасу арқылы ресімдейді.

20. Директор дара басшылық қағидаттарында әрекет етеді және Кәсіпорын қызметінің барлық мәселелерін Заңнамамен және осы Жарғымен айқындалатын өз құзыретіне сәйкес дербес шешеді, егер Заңнамалық актілерімен және осы жарғымен өзгеше белгіленбесе.

21. Директор:

- 1) Кәсіпорынның атынан сенімхатсыз әрекет етеді және оның мүдделерін барлық органдарда білдіреді;
- 2) Қазақстан Республикасының заңнамасымен бекітілген шектерде Кәсіпорынның мүлкіне билік етеді;

- 3) шарттар жасасады және өзге де мәмілелер жасайды;
- 4) сенімхаттар береді;
- 5) банктік шоттар ашады;
- 6) Кәсіпорынның барлық қызметкерлері үшін бұйрықтар шығарады және нұсқаулар береді;
- 7) Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне сәйкес Кәсіпорынның қызметкерлерін жұмысқа қабылдайды және олармен еңбек шарттарын бұзады, көтермелеу шараларын қолданады және егер Қазақстан Республикасының заңнамасымен және осы Жарғымен өзгеше көзделмесе оларды жазаға тартады;
- 8) өзінің орынбасарларын қызметке тағайындау және қызметтен босату үшін «Қарағанды облысы білім басқармасының Балқаш қаласының білім бөлімі» мемлекеттік мекемесіне кандидатуралар ұсынады;
- 9) өзінің орынбасарлары мен Кәсіпорынның басқа да басшы қызметкерлерінің құзыретін белгілейді;
- 10) жеке жауаптылықта болады, қаржы - шаруашылық қызметіне және Кәсіпорын мүлкінің сақталуы үшін, таза табыстың белгіленген бөлігін уақтылы бюджетке аудармағаны үшін;
- 11) Кәсіпорынның терроризмге қарсы қорғанысын қамтамасыз ету мақсатында Қазақстан Республикасының «Терроризмге қарсы іс-қимыл туралы» Заңында көзделген іс-шараларды жүзеге асырады.
- 12) оған Қазақстан Республикасы заңнамасымен, жүктелген басқа да функцияларды жүзеге асырады.

22. Қазақстан Республикасының оңалту және банкроттық туралы заңнамалық актісінде белгіленген тәртіппен Кәсіпорын банкрот деп танылған немесе оңалту рәсімі қолданылған және уақытша не банкроттықты немесе оңалтуды басқарушы тағайындалған жағдайларда, оны басқару бойынша барлық өкілеттіктер тиісінше уақытша не банкроттықты немесе оңалтуды басқарушыға өтеді.

## 5 тарау. Кәсіпорынның меншігі

23. Кәсіпорынның мүлкінің құны оның балансында көрсетілетін Кәсіпорынның активтерінен тұрады.

24. Кәсіпорын мүлкі бөлінбейді және оны жарналармен (жарғылық капиталға қатысу үлестері, акциялар), оның ішінде Кәсіпорын қызметкерлері арасында бөлу мүмкін емес.

25. Кәсіпорынның мүлкін қалыптастырылады:

- 1) меншік иесі оған берген мүліктер;
- 2) өз қызметі нәтижесінде сатып алынған мүлік (ақшалай кірістерді қоса алғанда);
- 3) Қазақстан Республикасының заңнамасында тыйым салынбаған өзге де көздер.

26. Кәсіпорын тек өзінің жарғылық мақсаттарында көзделген қызметті қамтамасыз ету үшін қажет немесе осы қызметтің өнімі болып табылатын мүлікке ие бола алады.

27. Жедел басқару құқығын сатып алу және тоқтату, егер осы жарғыда өзгеше көзделмесе немесе осы мүліктік құқықтың сипатына қайшы келмесе,

меншік құқығын және басқа да мүліктік құқықтарды алу және тоқтату үшін Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексінде көзделген жағдайлар мен тәртіпте жүзеге асырылады.

28. Жемістер, өнімдер және мүлікті жедел басқаруда пайдаланудан түскен кірістер, сондай-ақ Кәсіпорын келісімшарттар бойынша немесе басқа да негіздер бойынша сатып алған мүлік, меншік құқығын алу үшін Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен Кәсіпорынның жедел басқаруына беріледі.

29. Меншік иесі оған қатысты оны Кәсіпорынға беру туралы шешім қабылдаған мүлікке жедел басқару құқығы, егер Қазақстан Республикасының заңнамасында немесе құрылтайшының шешімінде өзгеше белгіленбесе, Кәсіпорында мүлікті оның балансына бекіту кезінде туындайды.

30. Кәсіпорынның негізгі құралдарға байланысты мүлікті сатып алу-сату, айырбастау, сыйға тарту шарттары негізінде иеліктен шығаруға құқығы жоқ.

31. Кәсіпорын мүлкіне жедел басқару құқығы меншік құқығын тоқтату үшін Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің 249-бабында көзделген негіздер бойынша және тәртіппен, сондай-ақ «Мемлекеттік мүлік туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 144, 154, 162-баптарында көзделген жағдайларда тоқтатылады.

32. Кәсіпорын жедел басқару негізінде өзіне бекітілген, негізгі құралдарға байланысты мүлікті өз бетімен иеліктен шығаруға немесе оған өзгедей тәсілмен билік етуге, дебиторлық берешекті «Қарағанды облысының экономика басқармасы» мемлекеттік мекемесінің жазбаша келісімімен ғана аударуға және есептен шығаруға құқылы.

33. Кәсіпорын жедел басқару негізінде оған бекітілген негізгі құралдарға жатпайтын жылжымалы мүлікті өз бетінше иеліктен шығарады.

## **6 тарау. Кәсіпорын қызметігін қаржыландыру**

34. Кәсіпорынның қызметі даму жоспарына сәйкес өзінің кірістері және Қазақстан Республикасының бюджеттік заңнамасында айқындалған тәртіппен алынған бюджеттік қаражат есебінен қаржыландырылады.

35. Кәсіпорындар таза табыстың бір бөлігін тиісті бюджетке аударуды корпоративтік табыс салығы бойынша декларация тапсыру үшін белгіленген мерзімнен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей жүргізеді.

36. Кәсіпорын өзі өндірген өнімді дербес өткізеді.

37. Кәсіпорын Қазақстан Республикасының заңнамасында тыйым салынған қызметті жүзеге асырудан алған, жарғыда көзделмеген кірістер, сондай-ақ бюджеттен қаржыландыру есебінен құрылған сатылатын тауарларға (жұмыстарға, қызметтерге) белгіленген бағаны асыра көтеру нәтижесінде алынған кірістер Қазақстан Республикасының заңнамасында айқындалған тәртіппен бюджетке алынуға жатады. Бухгалтерлік есеп ережелеріне сәйкес мүлікті пайдалану фактілері анықталған жағдайда, ол тиісті түрде көрсетілмейді.



## **7. Кәсіпорынның жарғылық капиталы**

38. Кәсіпорынның жарғылық капиталы меншік иесінен жарғылық қызметті жүзеге асыру үшін басқаруға алынған мүліктен қалыптасады.

## **8 тарау. Кәсіпорынның есебі және есептілігі**

39. Кәсіпорынның бухгалтерлік есебін жүргізу және қаржылық есептілігін жасау Қазақстан Республикасының бухгалтерлік есеп пен қаржылық есептілік туралы заңнамасына және қаржылық есептіліктің тиісті саласы Қарағанды облысы білім басқармасының «Балқаш қаласының білім бөлімі» ММ келісімі бойынша, халықаралық стандарттарына және қаржылық есептіліктің ұлттық стандарттарына сәйкес Кәсіпорынның директоры бекітетін есеп саясатына сәйкес жүзеге асырылады.

40. Кәсіпорынның жылдық қаржылық есеп беруі бухгалтерлік теңгерімді, табыстар мен шығындар туралы есепті, ақша қозғалысы туралы есепті, өз капиталындағы өзгерістер туралы есепті, түсіндірме жазбаны қамтиды.

## **9 тарау. Кәсіпорын жауапкершілігі**

41. Кәсіпорын өз міндеттемелері үшін өз қолданысындағы ақшамен жауап береді. Осы заңды тұлға таратылған жағдайларды қоспағанда, қазыналық кәсіпорынның қалған мүлкінен өндіріп алуға жол берілмейді.

42. Кәсіпорын мемлекет міндеттемелері үшін жауап бермейді. Ақша жеткіліксіз болған жағдайда, Қазақстан Республикасы немесе әкімшілік-аумақтық бірлік тиісті бюджет қаражаты есебінен өзінің міндеттемелері бойынша субсидиарлық жауапкершілікте болады.

## **10 тарау. Кәсіпорын қызметкерлеріне еңбекақы төлеу**

43. Кәсіпорынның еңбекақы төлеу қорының мөлшерін жыл сайын Қарағанды облысы білім басқармасының «Балқаш қаласының білім бөлімі» ММ белгілейді.

44. Жедел басқару құқығындағы кәсіпорын жұмыскерлерінің еңбекке ақы төлеу жүйесін "Азаматтық қызметшілерге, мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен ұсталатын ұйымдардың қызметкерлеріне, қазыналық кәсіпорындардың қызметкерлеріне еңбекақы төлеу жүйесі туралы" Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2015 жылғы 31 желтоқсандағы № 1193 қаулысымен белгілейді.

45. Кәсіпорын директорының, оның орынбасарларының, бас (аға) бухгалтерінің лауазымдық айлықақыларының мөлшерін, оларға сыйлықақы беру және өзге де сыйақы жүйесін Қарағанды облысы білім басқармасының «Балқаш қаласының білім бөлімі» ММ белгілейді.

### 11 тарау. Еңбек ұжымымен қатынастар

46. Кәсіпорын әкімшілігі мен еңбек ұжымы арасындағы қатынастар Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне және ұжымдық шартқа сәйкес айқындалады.

47. Кәсіпорынның жұмыс режимі ішкі еңбек ережелерімен белгіленеді және Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасының нормаларына қайшы келмеуі керек.

### 12 тарау. Кәсіпорынды қайта құру және тарату

48. Кәсіпорынды қайта құру және тарату Қарағанды облысы әкімдігінің шешімі бойынша жүзеге асырылады.

49. Кәсіпорынды қайта құру және таратуды «Қарағанды облысының білім басқармасы» ММ жүзеге асырады.

50. Таратылған Кәсіпорынның кредиторлардың талаптары қанағаттандырылғаннан кейін қалған мүлкін «Қарағанды облысының экономика басқармасы» мемлекеттік мекемесі қайта бөледі.

51. Таратылған Кәсіпорынның ақшасы, оның ішінде несие берушілердің талаптарын қанағаттандырғаннан кейін қалған Кәсіпорынның мүлкін сату нәтижесінде алынған қаражат, тиісті бюджеттің кірісіне есептеледі.

### 13-тарау. Жарғыға өзгерістер мен толықтырулар енгізу тәртібі

52. Кәсіпорынның жарғысына өзгерістер мен толықтырулар «Қарағанды облысының экономика басқармасы» мемлекеттік мекемесі басшысының бұйрығымен енгізіледі.

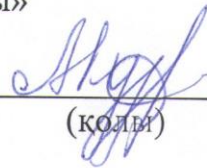
Қарағанды облысы білім басқармасының

Балқаш қаласы білім бөлімінің

«Ағыбай батыр атындағы оқушылар сарайы»

коммуналдық мемлекеттік

қазыналық кәсіпорыны директоры \_\_\_\_\_



А.В.Кузьмина

(қолы)

Приложение  
к приказу руководителя  
ГУ «Управление экономики  
Карагандинской области»  
от \_\_\_ марта 2022 года  
№ \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕН  
приказом руководителя  
ГУ «Управление экономики  
Карагандинской области»  
от 8 января 2021 года №25



**УСТАВ**  
**коммунального государственного казённого предприятия**  
**«Дворец школьников имени Агыбай батыра»**  
**отдела образования города Балхаш**  
**управления образования Карагандинской области**

## Глава 1. Общие положения

1. Коммунальное государственное казённое предприятие «Дворец школьников имени Агыбай батыра» отдела образования города Балхаш управления образования Карагандинской области (далее - Предприятие) является юридическим лицом в организационно - правовой форме государственного предприятия на праве оперативного управления.

2. Предприятие создано постановлением акимата Карагандинской области от 5 января 2021 года №01/01 «О переименовании отделов и организаций образования Карагандинской области».

3. Учредителем Предприятия является акимат Карагандинской области.

4. Права субъекта права государственной коммунальной собственности в отношении имущества Предприятия осуществляет государственное учреждение «Управление экономики Карагандинской области».

5. Органом, осуществляющим управление Предприятием является государственное учреждение «Управление образования Карагандинской области».

6. Наименование Предприятия на государственном (казахском) языке:

Қарағанды облысы білім басқармасының Балқаш қаласының білім бөлімінің «Ағыбай батыр атындағы Оқушылар сарайы» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорыны.

на русском языке:

Коммунальное государственное казённое предприятие «Дворец школьников имени Агыбай батыра» отдела образования города Балхаш управления образования Карагандинской области.

7. Место нахождения предприятия: 100300, Карагандинская область, город Балхаш, улица Агыбай батыра, дом №32.

## Глава 2. Юридический статус Предприятия

8. Предприятие имеет самостоятельный баланс, счета в банках в соответствии с законодательством, бланки, печать с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и наименованием Предприятия.

9. Предприятие не может создавать юридические лица, а также выступать учредителем (участником) другого юридического лица, за исключением случаев, предусмотренных законами Республики Казахстан.

10. Предприятие может создавать филиалы и представительства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

11. Гражданско-правовые сделки, заключаемые Предприятием и подлежащие обязательной государственной или иной регистрации в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан, считаются совершенными с момента регистрации, если иное не предусмотрено законодательными актами Республики Казахстан.

### Глава 3. Предмет и цели деятельности Предприятия

12. Предметом деятельности Предприятия является создание необходимых условий для получения качественного дополнительного образования, направленного на формирование, развитие и профессиональное становление личности на основе национальных и общечеловеческих ценностей.

13. Целью деятельности Предприятия является:

1) развитие интеллектуальных, творческих, духовных, физических возможностей личности, реализации их способностей;

2) формирование прочных основ нравственности и здорового образа жизни, обогащение интеллекта путем создания условий для развития индивидуальности;

3) воспитание гражданственности и патриотизма, любви к своей Родине уважения к государственным символам и государственному языку, почитания народных традиций;

4) воспитание личности с активной гражданской позицией, формирование потребностей участвовать в общественно-политической, экономической и культурной жизни республики, осознанного отношения личности к своим правам и обязанностям;

5) воспитание у детей экологической культуры, вовлечение их в природоохранную деятельность;

6) адаптация к жизни в обществе;

7) организация содержательного досуга.

14. Для реализации поставленной цели Предприятие осуществляет следующие виды деятельности:

1) Предприятие обеспечивает доступность образовательных услуг организации дополнительного образования, а также для детей с особыми образовательными потребностями в развитии и обеспечивает специальные условия для получения ими дополнительного образования;

2) Предприятие самостоятельно разрабатывает образовательные учебные программы с учетом запросов детей, потребностей семьи, организаций образования, общественных организаций (в том числе детских и юношеских) особенностей социально-экономического развития региона, национально-культурных традиций;

3) образовательная деятельность в Предприятии осуществляется педагогами, методистами, педагогами-организаторами и лицами, приравненными к ним (далее – педагоги), специалистами соответствующего профиля;

4) формами коллегиального управления Предприятием являются педагогический, попечительский, методический советы. Непосредственное руководство Организацией осуществляет директор;

5) учебно-воспитательный процесс осуществляется в объединениях: клуб, студия, ансамбль, группа, кружок, отделение и другие (далее - объединения);

6) деятельность детей на Предприятии осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам;

7) объединения по интересам создаются с постоянным и переменным составом обучающихся;

8) каждый ребенок имеет возможность заниматься в нескольких объединениях и менять их по желанию;

9) содержание деятельности объединения по интересам определяется педагогом дополнительного образования для детей с учетом учебных планов и образовательных программ дополнительного образования;

10) расписание занятий составляется и утверждается администрацией Предприятия с учетом возрастных особенностей обучающихся и мнения родителей;

11) предприятием осуществляется методическая работа, направленная на обеспечение и совершенствование учебно-воспитательного процесса, также разработка и внедрение новых технологий обучения, повышение квалификации педагогических работников, также специалистов соответствующего профиля;

12) предприятие имеет материально-техническую базу и кадровый потенциал, для осуществления производственной практики обучающимися всех типов организаций образования;

13) в Предприятии создаются методическая, социально-педагогическая и психологическая службы

14) в предприятии создаются детские общественные объединения и организации, действующие в соответствии с уставами и настоящими Правилами;

15) в летний период Предприятие работает по специальному расписанию с постоянным и переменным составом обучающихся;

16) Предприятие осуществляет работу с детьми в течение календарного года. В каникулярное время по необходимости открываются клубы, загородный лагерь, создаются различные объединения с постоянным и (или) переменным составом детей в загородном лагере на своей базе проводятся мастер-классы. Работа объединений проводится в форме концертных площадок и поездок, походов и путешествий, соревнований, экспедиций;

17) в загородном лагере Предприятием в приоритетном порядке обеспечивается организация отдыха и оздоровление детей-сирот, детей из многодетных и малообеспеченных семей, а так же других социально-уязвимых категорий детей;

18) трудовые отношения работника загородного лагеря и Предприятия регулируются трудовым договором, условия которого соответствуют трудовому законодательству Республики Казахстан;

19) директор Детского оздоровительного лагеря назначается на должность и освобождается от должности директором Предприятия;

20) Предприятие проводит массовые мероприятия, создает необходимые условия для совместного труда и отдыха детей, родителей или других законных представителей;

21) учебно-воспитательный процесс осуществляется Предприятием с учетом состояния здоровья воспитанников;

22) участниками учебно-воспитательного процесса в Предприятии являются дети, педагоги и законные представители обучающихся;

23) прием детей в Предприятие осуществляется в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан;

24) при приеме детей Предприятие обеспечивает ознакомление родителей (законных представителей) детей с порядком проведения и содержанием учебно-воспитательного процесса, и уставом Предприятия;

25) продолжительность занятий в Предприятии составляет 40 минут;

26) для занятий групп первого года обучения предусматриваются 4 академических часа в неделю, второго и последующих годов обучения предусматривается 6 академических часов, экспериментальных и исследовательских группах обучения предусматривается 8 академических часов;

27) для детей дошкольного возраста занятия проводятся в течение 25-35 минут не более 2 академических часов в неделю;

28) количество часов для проведения практических занятий (походов, экспедиций, экскурсий, соревнований, концертных поездок) устанавливаются исходя из 8 часов в сутки (не более 8 часов);

29) занятия проводятся по группам, индивидуально или всем составом объединения в соответствии с образовательной программой дополнительного образования. В каждой группе первого года обучения количество детей составляет от 10 до 15, второго года и последующих лет – от 8 до 12, экспериментальных и исследовательских групп – от 6 до 8;

30) при обучении детей дошкольного возраста наполняемость группы составляет от 6 до 10 человек;

31) при обучении детей с особыми образовательными потребностями наполняемость группы составляет от 3 до 6 человек;

32) Предприятие осуществляет учебно-воспитательный процесс с обучающимися в течение всего календарного года, в том числе с созданием условий для инклюзивного образования;

33) в Предприятии с 1 по 14 сентября идет комплектование, учебный год начинается в объединениях первого года, второго и последующего годов обучения 15 сентября;

34) к педагогической деятельности в Предприятии допускаются лица, имеющие высшее и (или) послевузовское педагогическое образование, техническое и профессиональное образование или иное профессиональное образование по соответствующему профилю.

15. Предприятие не вправе осуществлять деятельность, а также совершать сделки, не отвечающие предмету и цели его деятельности, закрепленными в настоящем уставе.

16. Сделка, совершенная Предприятием в противоречии с целями деятельности, определенно ограниченными законами Республики Казахстан или учредительными документами, либо с нарушением уставной компетенции руководителя, может быть признана недействительной по иску ГУ «Отдел образования города Балхаш» управления образования Карагандинской области, акимата Карагандинской области, прокурора.

#### **Глава 4. Управление Предприятием**

17. Акимат Карагандинской области принимает решение о создании, реорганизации и ликвидации Предприятия;

Государственное учреждение «Управление экономики Карагандинской области»:

- 1) утверждает устав Предприятия, вносит в него изменения и дополнения;
- 2) закрепляет коммунальное имущество за Предприятием,
- 3) принимает решение об использовании имущества Предприятия, в том числе о передаче его в залог, аренду, безвозмездное пользование и доверительное управление;
- 4) дает согласие на создание филиалов и представительств;
- 5) осуществляет иные полномочия, возложенные на него настоящим уставом и иным законодательством Республики Казахстан.

Государственное учреждение «Управление образования Карагандинской области», осуществляет иные полномочия, возложенные на него настоящим уставом и иным законодательством Республики Казахстан.

Государственное учреждение «Отдел образования города Балхаш» управления образования Карагандинской области:

- 1) обеспечивает контроль за использованием и сохранностью имущества Предприятия;
- 2) организует учет имущества Предприятия, обеспечивает его эффективное использование;
- 3) определяет приоритетные направления деятельности и обязательные объемы работ (услуг), финансируемых из бюджета Предприятия;
- 4) рассматривает, согласовывает и утверждает планы развития Предприятия и отчеты по их исполнению;
- 5) осуществляет контроль и анализ выполнения планов развития Предприятия;
- 6) устанавливает ежегодно размер фонда оплаты труда Предприятия;
- 7) осуществляет иные полномочия, возложенные на него настоящим уставом и иным законодательством Республики Казахстан.

18. Органом Предприятия является его директор.

19. Государственное учреждение «Отдел образования города Балхаш» управления образования Карагандинской области оформляет трудовые отношения с директором Предприятия посредством заключения трудового договора в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан.

20. Директор Предприятия действует на принципах единоначалия и самостоятельно решает все вопросы деятельности Предприятия в соответствии с его компетенцией, определяемой законодательством и настоящим уставом, если иное не предусмотрено законодательством и уставом предприятия.

21. Директор:

- 1) без доверенности действует от имени Предприятия и представляет его интересы во всех органах;
- 2) в пределах, установленных законодательством Республики Казахстан, распоряжается имуществом Предприятия;
- 3) заключает договоры и совершает иные сделки;
- 4) выдает доверенности;
- 5) открывает банковские счета;
- 6) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Предприятия;



7) в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан принимает на работу и расторгает трудовой договор с работниками Предприятия, применяет меры поощрения и налагает взыскания на них, если иное не предусмотрено законодательством Республики Казахстан и настоящим уставом;

8) представляет государственному учреждению «Отдел образования города Балхаш» управления образования Карагандинской области кандидатуры для назначения на должность и освобождение от должности своих заместителей;

9) устанавливает компетенцию своих заместителей и других руководящих работников Предприятия;

10) несет персональную ответственность за финансово-хозяйственную деятельность и сохранность имущества предприятия, несвоевременные перечисления установленной части чистого дохода в бюджет;

11) с целью обеспечения антитеррористической защищённости Предприятия, реализовывает мероприятия, предусмотренные Законом РК «О противодействии терроризму».

12) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

22. В случаях признания Предприятия банкротом или применения реабилитационной процедуры и назначения временного, банкротного или реабилитационного управляющего в порядке, установленном законодательным актом Республики Казахстан о реабилитации и банкротстве, все полномочия по управлению им переходят соответственно к временному, банкротному или реабилитационному управляющему.

## Глава 5. Имущество Предприятия

23. Имущество Предприятия составляют активы Предприятия, стоимость которых отражается на его балансе.

24. Имущество Предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям участия в уставном капитале, паям), в том числе между работниками Предприятия.

25. Имущество Предприятия формируется за счет:

1) имущества, переданного ему собственником;

2) имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности;

3) иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

26. В ведении Предприятия может находиться лишь то имущество, которое либо необходимо ему для обеспечения деятельности, предусмотренной его уставными целями, либо является продуктом этой деятельности.

27. Приобретение и прекращение права оперативного управления осуществляются на условиях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Республики Казахстан для приобретения и прекращения права собственности и иных вещных прав, если иное не

предусмотрено настоящим уставом или не противоречит природе данного вещного права.

28. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении, а также имущество, приобретенное Предприятием по договорам или иным основаниям, поступают в оперативное управление Предприятия в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан для приобретения права собственности.

29. Право оперативного управления на имущество собственника, в отношении которого собственником принято решение о закреплении его за Предприятием, возникает у Предприятия в момент закреплении имущества на его балансе, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан или решением учредителя.

30. Предприятие не имеет право отчуждать на основании договоров купли-продажи, мены, дарения имущество, относящееся к основным средствам.

31. Право оперативного управления на имущество Предприятия прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены статьей 249 Гражданского кодекса Республики Казахстан для прекращения права собственности, а также в случаях, предусмотренных статьями 144, 154, 162 Закона Республики Казахстан «О государственном имуществе».

32. Предприятие на праве оперативного управления вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом, относящимся к основным средствам, передавать и списывать дебиторскую задолженность лишь с письменного согласия государственного учреждения «Управление экономики Карагандинской области».

33. Предприятие самостоятельно распоряжается не относящимся к основным средствам движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления.

## **Глава 6. Финансирование деятельности Предприятия**

34. Деятельность Предприятия финансируется в соответствии с планом развития за счет собственного дохода и бюджетных средств, полученных в порядке, определенном бюджетным законодательством Республики Казахстан.

35. Предприятие производит перечисление в соответствующий бюджет части чистого дохода не позднее десяти рабочих дней после срока, установленного для сдачи декларации по корпоративному подоходному налогу.

36. Предприятие самостоятельно реализует производимую им продукцию.

37. Доходы, полученные Предприятием от совершения деятельности, запрещенной законодательством Республики Казахстан, не предусмотренной уставом, а также доходы, полученные в результате завышения установленных цен на реализуемые товары (работы, услуги), созданные за счет финансирования из бюджета, подлежат изъятию в бюджет в порядке, определяемом законодательством Республики Казахстан. В случае выявления фактов использования имущества без соответствующего его отражения по правилам бухгалтерского учета оно также подлежит изъятию.

## **Глава 7. Уставный капитал Предприятия**

38. Размер уставного капитала Предприятия формируется из имущества, полученного от собственника в управление для осуществления уставной деятельности.

## **Глава 8. Учет и отчетность Предприятия**

39. Ведение бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности Предприятия осуществляется в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете и финансовой отчетности Республики Казахстан и учетной политикой, утверждаемой директором Предприятия по согласованию с ГУ «Отдел образования города Балхаш» управления образования Карагандинской области, международными стандартами финансовой отчетности.

40. Годовая финансовая отчетность Предприятия включает в себя: бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств, отчет об изменениях в капитале, пояснительную записку.

## **Глава 9. Ответственность Предприятия**

41. Предприятие отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении деньгами. Обращение взыскания на остальное имущество казенного предприятия не допускается, за исключением случаев ликвидации этого юридического лица.

42. Предприятие не отвечает по обязательствам государства. При недостаточности денег субсидиарную ответственность по его обязательствам несет Республика Казахстан или административно-территориальная единица средствами соответствующего бюджета.

## **Глава 10. Оплата труда работников Предприятия**

43. Размер фонда оплаты труда Предприятия ежегодно устанавливается ГУ «Отдел образования города Балхаш» управления образования Карагандинской области.

44. Система оплаты труда работников Предприятия на праве оперативного управления устанавливается постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года № 1193 «О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организации, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий».

45. Размеры должностных окладов директора Предприятия, его заместителя, главного (старшего) бухгалтера, система их премирования и иного вознаграждения устанавливаются ГУ «Отдел образования города Балхаш» управления образования Карагандинской области.

## Глава 11. Взаимоотношения с трудовым коллективом

46. Взаимоотношения между администрацией Предприятия и трудовым коллективом определяются в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан и коллективным договором.

47. Режим работы Предприятия устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка и не должен противоречить нормам трудового законодательства Республики Казахстан.

## Глава 12. Реорганизация и ликвидация Предприятия

48. Реорганизация и ликвидация Предприятия производятся по решению акимата Карагандинской области.

49. Реорганизацию и ликвидацию Предприятия осуществляет ГУ «Управление образования Карагандинской области».

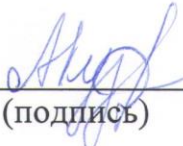
50. Имущество ликвидированного Предприятия, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, перераспределяется государственным учреждением «Управление экономики Карагандинской области».

51. Деньги ликвидированного Предприятия, включая средства, полученные в результате реализации имущества Предприятия, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, зачисляются в доход соответствующего бюджета.

## Глава 13. Порядок внесения изменений и дополнений в устав

52. Изменения и дополнения в устав Предприятия вносятся приказом руководителя государственного учреждения «Управление экономики Карагандинской области».

Директор коммунального  
государственного казённого  
предприятия «Дворец школьников  
имени Агыбай батыра» отдела образования  
города Балхаш управления образования  
Карагандинской области



(подпись)

А.В.Кузьмина

Түркістан облысының әкімі аппаратының құрамына кіретін...

Түркістан облысының әкімі аппаратының құрамына кіретін...



Тірілген және нөмірленген 20 бетте.  
Директор А.Кузьмина

Handwritten signature in blue ink.

А.Кузьмина (signature)