КГКП «Дворец школьников» ГУ «Отдел образования города Балхаш»

Алгоритм ввода КГКП «Дворец школьников» с 1 четверти 2020 года в штатном режиме обучения

Балхаш, 2020 г

1. Подготовительный этап

Администрация КГКП «Дворец школьников»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки |
| 1 | Подготовка рекламных роликов каждого кружка и студий по направлениям для активизации набора | ИЮЛЬ |
| 2 | Запуск 1 августа 2020 года рекламных роликов кружков КГКП «Дворец школьников» на сайте, социальных сетях, СМИ, ТВ каналах | с 01 августа по 01 октября |
| 3 | Разработка и проведение виртуальных экскурсий, дней «Открытых дверей» Дворца школьников для привлечения обучающихся. | август — сентябрь  (обязательно),  в течение года  (по необходимости) |

**Администрация КГКП «Дворец школьников»**

1. Разрабатывает рекомендации по организации процесса в кружках дополнительного образования с описанием порядка организации деятельности всех участников образовательного процесса с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований.
2. Производит закуп необходимого запаса дезинфицирующих, моющих, антисептических средств и всего оборудования для соблюдения санитарно-эпидемиологических требований при возобновлении деятельности организации в штатном режиме
3. Назначает ответственное лицо за соблюдение санитарно-эпидемиологических требований (измерение температуры тела в течении рабочего дня, инструктаж персонала, своевременная смена средств индивидуальной защиты, отслеживание необходимого запаса дезинфицирующих, моющих и антисептических средств, введения и заполнения журнала проведения инструктажа, утилизации масок, респираторов, салфеток, обработкой оборудования и инвентаря, уборкой помещений и т.д.)

4. Проводит разъяснительную работу

- c педагогами и работниками Дворца школьников об алгоритме организации образовательного процесса с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований

5. Разрабатывает расписание кружков в соответствии с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований и доводит до сведения педагогов.

1. Подготовительный этап

Педагоги КГКП «Дворец школьников»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки |
| 1 | Подготовка ПДО учебных планов работы | июль - август |
| 2 | Разработка каждым преподавателем краткого курса «Введение в кружковую работу для начинающих». | август |
| 3 | Планирование и проведение обязательных индивидуальных занятий, консультаций с детьми первого года обучения с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований | август - сентябрь |
| 4 | Введение в образовательные программы 2 и 3 года обучения большего количества часов, отведенных на конкурсы и соревнования. | Август |
| 5 | Разработка психологических занятий, памяток,  направленных на психологическую поддержку участников образовательного процесса. | в течение года |

Педагоги КГКП «Дворец школьников»

1. Вносят корректировки в тематический план с обязательным указанием цели и ожидаемого результата каждого занятия.
2. Готовят уголки с наглядными информационными материалами по профилактике вирусных инфекций для детей и родителей.

3. Разрабатывают и распространяют памятки для родителей с описаниями правил организации учебного процесса в кружках с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований

Педагог КГКП «Дворец школьников»

1. Запускает детей только в защитных масках поочередно, не более 7-10 детей, в зависимости от площади помещения на 45 минут
2. Ознакамливает обучающихся:

\* с расписанием

\* с алгоритмом организации образовательного процесса с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований

3. Проводит занятие 45 минут с соблюдением социальной дистанции не менее 2-х метров между детьми во время занятий

4. Перед посещением следующей группой детей контролирует проведение качественной влажной уборки помещения и оборудования с применением моющих и дезинфицирующих средств, с последующим кварцеванием и проветриванием помещений

1. Организационный этап

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия |  |
| 1 | Осуществление приема документов через корпорацию mektep.snation.kz как альтернативный способ поступления обучающихся в КГКП «Дворец школьников». | 25 августа — 15 сентября |
| 2 | Прием детей производится на территории Дворца школьников с проведением термометрии, без входа в здание родителей. | Период карантина |
| 3 | Не допускать к работе персонал и посещение детей с симптомами, не исключающими КВИ. | в течение года |
| 4 | Обеспечить работу всех сотрудников в защитных масках и перчатках. | Период карантина |
| 5 | Обеспечить соблюдение социальной дистанции не менее 2-х метров между детьми во время занятий | Период карантина |
| 6 | Обеспечить соблюдение режима проветривания с соблюдением мер безопасности детей | Период карантина |
| 7 | Обеспечить соблюдение питьевого режима | Период карантина |
| 8 | Подготовить наглядные информационные материалы по профилактике вирусных инфекций для посетителей. | Август-сентябрь |
| 9 | Ввести усиленный дезинфекционный режим : каждые 3 часа проводить уборку туалетов с применением специальных дезинфицирующих средств, обеспечить в санузлах для детей и сотрудников бесперебойное наличие жидкого мыла, электрополотенец. своевременный вывоз мусора, после окончания занятий проводить качественную генеральнуюуборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и обеззараживания (кварцевания); | Период карантина |
| 10 | Содержать прилегающую территорию в чистоте. | Постоянно |
| 11 | Проведение контроля работы педагогов Дворца школьников в штатном режиме и соблюдение санитарно-эпидемиологических требований | в течение года |

III Заключительная часть.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки |
| 1 | Проведение отчетных концертов и онлайн выставок, виртуальных отчетных концертов по итогам разделов, четверти,года. | в течение года |
| 2 | Освещение лучших наработок образовательного процесса в социальных сетях, на сайте и в СМИ | В течение года |
| 3 | Создание видоероликов об итогах работы кружков КГКП «Дворец школьников» за полугодие и транслирование их в соцсетях и местных ТВ каналах | В течение года |