

Білім беру ұйымдары білім беру қызметінде пайдаланатын қатаң есептіліктегі құжаттардың нысанын бекіту туралы

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі 2007 жылғы 23 қазандағы N 502 Бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2007 жылғы 9 қарашада Нормативтік құқықтық кесімдерді мемлекеттік тіркеудің тізіліміне N 4991 болып енгізілді.

Ескерту. Бұйрықтың тақырыбы жаңа редакцияда - ҚР Білім және ғылым министрінің 29.08.2016 № 531 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

"Білім туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 5-бабының 23-тармақшасын жүзеге асыру мақсатында **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Қоса беріліп отырған Білім беру ұйымдары білім беру қызметінде пайдаланатын қатаң есептіліктегі құжаттардың нысаны бекітілсін.

Ескерту. 1-тармақ жаңа редакцияда - ҚР Білім және ғылым министрінің 29.08.2016 № 531 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

2. Мектепке дейінгі және жалпы орта білім департаменті (М.Т. Санатова) осы бұйрықты белгіленген тәртіппен Қазақстан Республикасының Әділет министрлігіне мемлекеттік тіркеуге ұсынсын.

3. Осы бұйрық Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркеуден өткен күннен бастап күшіне енеді.

4. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2004 жылғы 26 қарашадағы N 969 " Білім беру қызметінде білім беру ұйымдары пайдаланатын қатаң есептегі құжаттардың нысандарын бекіту туралы" бұйрығы (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеудің тізілімінде N 3280 -мен тіркелген) күшін жойды деп танылсын.

5. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау Қазақстан Республикасының Білім және ғылым вице-министрі К.Н. Шәмшидиноваға жүктелсін.

Министрдің міндетін атқарушы

Ескерту. Төмендегі білім беру ұйымдарының білім беру қызметінде пайдаланатын қатаң есептегі құжаттардың барлық нысандары жаңа редакцияда берілді - ҚР Білім және ғылым министрінің м.а. 2009.09.14 N 425 бұйрығымен.

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрі
міндетін атқарушының

	2007 жылғы 23 қазандағы № 502 бұйрығымен бекітілген
	Нысан

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі Орта білім беру ұйымындағы бұйрықтарды тіркеу кітабы

Ескерту. Нысан жаңа редакцияда – ҚР Білім және ғылым министрінің 13.12.2017 № 615 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

(облыс, республикалық маңызы бар қала және астана)

(аудан, қала (ауыл))

(орта білім беру ұйымының атауы)

_____ жылы кітап басталды

_____ жылы кітап аяқталды

№ р/с	Бұйрық №	Шығарылған күні	Бұйрықтың атауы	Кім қол қойды (Т.А.Ә. (болған жағдайда), лауазымы

Ескерту: Бұйрықтарды тіркеу кітабы (бұдан әрі – Кітап) орта білім беру ұйымдарында негізгі қызмет бойынша, кадрлар және оқушылардың жеке құрамы және ауысуы бойынша жүргізіледі.

Бұйрықтар Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2015 жылы 23 қаңтарда № 10129 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрінің 2014 жылғы 22 желтоқсандағы № 144 бұйрығымен бекітілген Мемлекеттік және мемлекеттік емес ұйымдарда құжаттама жасаудың және құжаттаманы басқарудың үлгілік қағидаларына сәйкес ресімделеді.

Кітаптың әрбір парағы нөмірленеді, тігіледі және орта білім беру ұйымы директорының қолы қойылып, мөр басылады.

Электрондық жүйеге қосылған білім беру ұйымдарында бұйрықтарды тіркеу кітабы тек қана электронды түрде толтырылады, оны қағаз нұсқада толтыру талап етілмейді.

	Білім және ғылым министрі міндетін атқарушының 2007 жылғы 23 қазандағы № 502 бұйрығымен бекітілген
	Нысан

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі Орта білім беру ұйымдарының педагогикалық кеңесі хаттамаларының кітабы

Ескерту. Нысан жаңа редакцияда – ҚР Білім және ғылым министрінің 13.12.2017 № 615 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

(облыс, республикалық маңызы бар қала және астана)

(аудан, қала (ауыл))

(орта білім беру ұйымының атауы)

_____ жылы кітап басталды

_____ жылы кітап аяқталды

№ хаттама

_____отырысы (кеңесі, жиналысы)

(өткізілген күні толық көрсетілуі тиіс)

Қатысқандар: (тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда) толық көрсетіледі)

Күн тәртібі:

1. Тыңдалды: 1. Қаралған мәселенің тақырыбы.

2. Сөйледі: 1. Сөйлеген адамның (Т.А.Ә. (болған жағдайда) және сөзінің қысқаша мазмұны.

3. Қаулы етті: 1. Аталған мәселе бойынша қабылданған шешім

Төраға _____ (Т.А.Ә. (болған жағдайда)

Хатшы _____ (Т.А.Ә. (болған жағдайда)

Ескерту: Орта білім беру ұйымының педагогикалық кеңесі хаттамаларының кітабы (бұдан әрі – Хаттамалар кітабы) барлық орта білім беру ұйымдарында жүргізіледі, онда педагогикалық кеңеске шығарылған мәселелердің талқылануы, педагогикалық кеңес мүшелерінің ұсыныстары мен ескертулері тіркеледі.

Хаттамалар кітабы нөмірленеді, тігіледі, орта білім беру ұйымы директорының қолымен және мөрімен бекітіледі.

Хаттамаларды дайындау мен рәсімдеу тәртібі Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2015 жылы 23 қаңтарда № 10129 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрінің 2014 жылғы 22 желтоқсандағы № 144 бұйрығымен бекітілген Мемлекеттік және мемлекеттік емес ұйымдарда құжаттама жасаудың және құжаттаманы басқарудың үлгілік қағидаларына сәйкес сәйкес рәсімделеді.

Орта білім беру ұйымы педагогикалық кеңесінің хаттамасы білім беру ұйымы электрондық жүйеге қосылған жағдайда электронды түрде толтырылады, оның қағаз нұсқасын толтыру талап етілмейді.

	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрі міндетін атқарушының 2007 жылғы 23 қазандағы № 502 бұйрығымен бекітілген
	Нысан

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі

Орта білім беру ұйымдарының педагог қызметкерлерінің жеке құрамын есепке алу кітабы

Ескерту. Нысан жаңа редакцияда – ҚР Білім және ғылым министрінің 13.12.2017 № 615 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

(облыс, республикалық маңызы бар қала және астана)

(аудан, қала (ауыл))

(орта білім беру ұйымының атауы)

_____ жылы кітап басталды

_____ жылы кітап аяқталды

(сол жақ беті)

№ р/с	Тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда), лауазымы	Жынысы	Туған жылы	Ұлты	Білімі (қашан, қандай оқу орнын және факультетті бітірген, мамандығы, дипломның №)
1	2	3	4	5	6

Беттің соңына дейін (30 жол)

(оң жақ беті)

Қашан және қандай біліктілігін арттыру курстарын бітірді	Қандай пәнді жүргізеді	Осы орта білім беру ұйымына қабылданған кездегі жалпы педагогикалық стажы	Осы орта білім беру ұйымында қай уақыттан бері жұмыс істейді, бұйрықтың нөмірі, күні	Аттестаттау дан өткен күні, аттестаттау комиссия сының шығарған қорытын дысы	Награда лары мен атағы, ғылыми дәрежесі	Мекен-жайы , телефоны	Кеткендігі туралы белгі
7	8	9	10	11	12	13	14

Беттің соңына дейін (30 жол)

Ескерту: Мектептің педагогикалық қызметкерлерінің жеке құрамын есепке алу кітабы (бұдан әрі - Есепке алу кітабы) барлық орта білім беру ұйымдарда жүргізіледі.

Жұмысқа кірген педагогикалық қызметкерлер келесі нөмір тәртібімен жазылады. Бір бетке 10 адамнан артық жазылмайды.

Кітаптағы жазбалар тиісті құжатпен негізделген болуы қажет.

Есепке алу кітабы нөмірленеді, тігіледі, орта білім беру ұйымының қолы және мөрімен бекітіледі.

Педагогикалық қызметкерлердің жеке құрамын есепке алу кітабы орта білім беру ұйымы электрондық жүйеге қосылған жағдайда электронды түрде толтырылады, оның қағаз нұсқасын толтыру талап етілмейді.

	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрі міндетін атқарушының 2007 жылғы 23 қазандағы № 502 бұйрығымен бекітілген
	Нысан

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі Білім алушыларды жазатын алфавиттік кітап

Ескерту. Нысан жаңа редакцияда – ҚР Білім және ғылым министрінің 13.12.2017 № 615 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

(облыс, республикалық маңызы бар қала және астана)

(аудан, қала (ауыл))

(орта білім беру ұйымының атауы)

_____ жылы кітап басталды

_____ жылы кітап аяқталды

Кітаптың ішкі беттері (сол жақ беті)

№ р/с	Білім алушының тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)	Туған жылы және айы	Жынысы	Ана тілі	Орта білім беру ұйымына қабылданған күні	Қай сыныпқа қабылданды
1	2	3	4	5	6	7

Кітаптың ішкі беттері (оң жақ беті)

Білім алушының мекен-жайы	Кеткен күні	Қай сыныптан кетті	Кету жөніндегі бұйрықтың күні мен нөмірі	Қайда кетті (облыс, республикалық маңызы бар қала және астана, аудан, орта білім беру ұйымы)	Кету себептері (оның ішінде, орта білім беру ұйымын бітіргенде)	Жеке іс қағазының берілгенін белгілеу
8	9	10	11	12	13	14

Ескерту: Алфавиттік жазба кітабына (бұдан әрі - Алфавиттік кітап) орта білім беру ұйымының барлық оқушылары жазылады. Жыл сайын кітап жаңа қабылданған оқушылармен толықтырылып отырады. Оқушылардың тегі оның оқитын сыныбына қарамастан алфавиттік ретпен енгізіледі.

Алфавиттің әрбір әрпіне жеке бет арналып, әр әріпке реттік нөмір қойылады. Кітаптағы рет нөмірі оқушының жеке іс қағазындағы нөмірі болып табылады.

Жеке іс қағазда бұл нөмір бөлшек түрінде қойылады. Мысалы, № Б/1-оқушының алфавиттік кітапта "Б" әрпіндегі №15 болып жазылғанын білдіреді.

Егер бұйрықпен рәсімделіп мектептен шығып кеткен оқушы қайтып келсе, онда ол туралы мәлімет жаңадан келген оқушы ретінде қайтадан жазылады.

Барлық беттері толған жағдайда жазуды жалғастыру әрбір әріп бойынша келесі нөмірлер тәртібімен жаңа кітапқа жазылады.

Алфавиттік кітаптың беттері нөмірленіп, бауланып, директордың қолы қойылып, мөр басылады.

Білім беру ұйымы электронды жүйеге қосылған жағдайда Алфавиттік кітап тек электронды түрде толтырылады, оның қағаз нұсқасын толтыру талап етілмейді.

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрі
міндетін атқарушының

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі

Суреттің орны

№ _____ жеке іс қағазы

Ескерту. Нысан жаңа редакцияда – ҚР Білім және ғылым министрінің 13.12.2017 № 615 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

Тегі _____

Аты _____

Әкесінің аты (болған жағдайда) _____

Туған күні, айы, жылы _____

Мекен-жайы _____

Тегі _____

Аты _____

Әкесінің аты (болған жағдайда) _____

1. Жынысы: ер, әйел _____ (астын сызу)

2. _____ туған

(күні, айы, жылы)

Негізі:

Туу туралы куәлік № __ берілген күні __ сериясы № _____

3. Әкесінің тегі, аты, әкесінің аты _____

Шешесінің тегі, аты, әкесінің аты _____

немесе оларды алмастыратын адамның тегі, аты, әкесінің

аты _____

4. Ұлты _____

5. Бірінші сыныпқа қабылданғанға дейін қай жерде тәрбиеленді/оқытылды/

6. Осы орта білім беру ұйымынан басқа орта білім беру ұйымына кету туралы мәліметтер

(ауысқан орта білім беру ұйымының атын және қай сыныпқа қабылданғанын көрсету керек)

7. Орта білім беру ұйымынан кету туралы белгі (қашан, қайда, себептері)

8. Білім алушының мекен-жайы

9. Наградалары мен марапаттаулары

10. Қоғамдық жұмысқа, олимпиадаларға, конференцияларға түрлі жарыстарға және т.б.

қатысуы туралы қысқаша мәліметтер

11. Оқытылған факультативтік курстар туралы мәліметтер

Ескерту: Білім алушының жеке іс қағазы (бұдан әрі – Жеке іс қағазы) орта білім беру ұйымына қабылданған кезден бастап мектеп бітіргенше (мектептен шыққанша) әрбір оқушыға жүргізіледі.

10-11 (12) сынып оқушыларының білім алу кезеңінде негізгі орта мектепті бітіргені туралы аттестат Жеке іс қағазында болады.

1-4 сынып оқушыларының жеке іс қағаздарын мұғалімдер, 5-11 (12) сыныптарда жетекшілері жүргізеді.

Оқушылардың іс қағаздары білім алуы кезінде және мектепті бітіргеннен кейін үш жылға дейін сақталады.

Жеке іс қағазға:

1) Туу туралы аттестаттың көшірмесі;

2) 2 дана 3x4 көлеміндегі фотосуреті;

3) медициналық карта (мектепке қабылданған кезде талап етіледі) және мектептің медициналық кабинетінде сақталады;

4) әрбір сыныптағы үлгерім табелі тіркеледі.

Оқу жылының соңында Жеке іс қағазына барлық пәндер бойынша бағалары туралы жазбалар, оқушылардың жетістіктері мен босатқан сабақтарының саны жазылады.

Бір мектептен екінші мектепке ауысқан кезде "_____мектептен кетті" деген жазба жазылып, директордың қолы қойылып, мөр басылып Жеке іс қағазы ата-анаға немесе өзге де заңды өкіліне беріледі.

Алфавиттік кітапқа тіркеу үшін әрбір оқушының Жеке іс қағазы нөмірленеді.

Жеке іс қағаздарының сақталуына мектеп директорының бұйрығымен бекітілген адам жауапты.

Білім беру ұйымы электронды жүйеге қосылған жағдайда Жеке іс қағазы электрондық форматта толтырылады, оны қағаз түрінде толтыру талап етілмейді.

	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрі
--	---

	міндетін атқарушының 2007 жылғы 23 қазандағы № 502 бұйрығымен бекітілген
	Нысан

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі 1-4-сыныптарға арналған сынып журналы

Ескерту. Нысан жаңа редакцияда – ҚР Білім және ғылым министрінің 13.12.2017 № 615 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

(облыс, республикалық маңызы бар қала және астана)

(аудан, қала (ауыл))

(орта білім беру ұйымының атауы)

_____ сынып

_____ оқу жылы

Ескерту: Сынып журналы орта білім беру ұйымының әрбір мұғалімі жүргізуге міндетті болып табылатын мемлекеттік құжат.

Сынып журналы орта білім беру ұйымы электрондық жүйеге қосылған жағдайда тек қана электрондық форматта толтырылады, оны қағаз нұсқасында толтыруға жол берілмейді.

Электрондық журнал әр тоқсанның қорытындысы бойынша ақпараттық жүйеден жүктеледі және басып шығарылады, беттері бауланып, нөмірленіп, орта білім беру ұйымы директорының қолы қойылып, мөр басылады, олардың сақталуы қамтамасыз етіледі.

1-жарты жылдыққа арналған сабақ кестесі

Күні. Сабақ уақыты	Дүйсенбі	Сейсенбі	Сәрсенбі	Бейсенбі	Жұма	Сенбі
1 сабақ __сағ. __мин. __сағ. __мин.						

2 сабақ __сағ. __мин. __сағ. __мин.						
3 сабақ __сағ. __мин. __сағ. __мин.						
4 сабақ __сағ. __мин. __сағ. __мин.						
5 сабақ __сағ. __мин. __сағ. __мин.						
6 сабақ __сағ. __мин. __сағ. __мин.						

2-жарты жылдыққа арналған сабақ кестесі

Күні. Сабақ уақыты	Дүйсенбі	Сейсенбі	Сәрсенбі	Бейсенбі	Жұма	Сенбі
1 сабақ __сағ. __мин. __сағ. __мин.						
2 сабақ __сағ. __мин. __сағ. __мин.						
3 сабақ __сағ. __мин. __сағ. __мин.						
4 сабақ __сағ. __мин. __сағ. __мин.						
5 сабақ __сағ. __мин. __сағ. __мин.						
6 сабақ __сағ. __мин. __сағ. __мин.						

Мазмұны	
Атауы	Беті
1. Сауат ашу	_____
2. Ана тілі	_____
3. Әдебиет	_____
4. Қазақ тілі	_____
5. Орыс тілі	_____

6. Шетел тілі _____ (қандай)	_____
7. Математика	_____
8. Информатика (Ақпараттық коммуникациялық технология)	_____
9. Жаратылыстану	_____
10. Дүниетану	_____
11. Өзін-өзі тану	_____
12. Музыка	_____
13. Бейнелеу өнері	_____
14. Еңбекке баулу (Көркем еңбек)	_____
15. Дене шынықтыру	_____
16. _____	_____
17. _____	_____
18. _____	_____
19. _____	_____
20. Білім алушылар туралы жалпы мағлұматтар	_____
21. Білім алушылардың дене шынықтыру дайындығының көрсеткіштері	_____
22. Білім алушылардың қатыспаған сабақтары мен күндерінің саны туралы мағлұматтар	_____
23. Білім алушылардың оқу үлгерімі және тәртібі есебінің жинақ тізімдемесі	_____
24. Сынып журналының жүргізілуі туралы ескертулер	_____

(Сол жақ беті)

Пәннің аты _____		
№ р/с	Білім алушының тегі, аты	Айы, күні
		одан әрі, 26-ға дейін

Одан әрі, 42-ге дейін

(оң жақ беті)

Мұғалімнің тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда) _____			
Айы, күні	Сабақта не өтілді	Үй тапсырмасы	Мұғалімнің ескертулері

Барлығы 42 жол

(сол жақ беті)

Жаңартылған бағдарлама бойынша 1-4 сыныптар үшін*

Пән атауы _____			
№ п/п	Білім алушының аты-жөні	Күні, айы	
		одан әрі, 26-ға дейін	

Барлығы, 42-ге дейін

(оң жақ беті)

Мұғалімнің Т.А.Ә. (болған жағдайда) _____											
Тоқсандық бағалау көрсеткіші											
Оқу бағдарламалары бөлімдері үшін тоқсандық ЖБ балы				Тоқсандық ЖБ балы	% ЖБ р (ең жоғары 50%)	% ЖБч (ең жоғары 50%)	Соммасы %	Тоқсандық бағалау	Күні , айы	Тақырыбы	Үй тапсырмасы
ЖБ р 1	ЖБ р 2	ЖБ р 3	ЖБ р 4								
Ең жоғары көрсеткіш балл											

Барлығы, 42-ге дейін (сол жақ беті)

*Ескерту: 2016-2017 оқу жылы – 1-сынып, 2017-2018 оқу жылы – 1, 2 - сыныптар, 2018-2019 оқу жылы – 1, 2 және 3-сыныптар, 2019-2020 оқу жылы – 1, 2, 3 және 4-сыныптар.

Білім алушылар туралы жалпы мағлұматтар

№ р/с	Жеке іс қағазының №	Білім алушылардың тегі, аты	Жынысы	Туған жылы және айы	Ұлты	Мектепке дейінгі мекемеде болуы
1.						
2.						
3.						

Беттің соңына дейін

(оң жақ беті)

	3-тоқсан								
	4-тоқсан								
	Жылдық баға								
	Жазғы тапсырмаларды орындауы								
	Қорытынды баға								

Одан әрі, 42-ге дейін

Журналды жүргізу жөніндегі ескертулер (директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары немесе орта білім беру ұйымының директоры толтырады)

Күні мен айы	Тексерушілердің ескертулері мен ұсыныстары	Орындалғаны жөнінде белгі

Беттің соңына дейін

	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрі міндетін атқарушының 2007 жылғы 23 қазандағы № 502 бұйрығымен бекітілген
	Нысан

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі 5-11 (12)-сыныптарға арналған сынып журналы

Ескерту. Нысан жаңа редакцияда – ҚР Білім және ғылым министрінің 13.12.2017 № 615 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

(облыс, республикалық маңызы бар қала және астана)

(аудан, қала (ауыл))

(орта білім беру ұйымының атауы)

_____ СЫНЫП

_____ оқу жылы

Ескерту: Сынып журналы әрбір мұғалім және сынып жетекшісі үшін жүргізуге міндетті мемлекеттік құжат болып табылады.

Сынып журналы орта білім беру ұйымы электрондық жүйеге қосылған жағдайда тек қана электрондық форматта толтырылады, оны қағаз нұсқасында толтыруға жол берілмейді.

Электрондық сынып журналы әр тоқсанның қорытындысы бойынша ақпараттық жүйеден жүктеледі және басып шығарылады, беттері нөмірленіп, бауланып, орта білім беру ұйымы директорының қолы қойылып, мөр басылады, олардың сақталуы қамтамасыз етіледі.

1-жарты жылдыққа арналған сабақ кестесі

Күні. Сабақ уақыты	Дүйсенбі	Сейсенбі	Сәрсенбі	Бейсенбі	Жұма	Сенбі
1 сабақ __сағ. __мин __сағ. __мин						
2 сабақ __сағ. __мин __сағ. __мин						
3 сабақ __сағ. __мин __сағ. __мин						
4 сабақ __сағ. __мин __сағ. __мин.						
5 сабақ __сағ. __мин __сағ. __мин						
6 сабақ __сағ. __мин __сағ. __мин						

2-жарты жылдыққа арналған сабақ кестесі

Күні. Сабақ уақыты	Дүйсенбі	Сейсенбі	Сәрсенбі	Бейсенбі	Жұма	Сенбі
1 сабақ __сағ. __мин __сағ. __мин						
2 сабақ __сағ. __мин __сағ. __мин						
3 сабақ __сағ. __мин __сағ. __мин						

4 сабақ __сағ.__мин __сағ.__мин.						
5 сабақ __сағ.__мин __сағ.__мин						
6 сабақ __сағ.__мин __сағ.__мин						

Мазмұны	беті
Атауы	
1. Қазақ тілі	_____
2. Қазақ әдебиеті	_____
3. Орыс тілі	
4. Орыс әдебиеті	_____
5. Ана тілі	_____
6. Әдебиеті	_____
7. Шетел тілі _____ (қандай)	
8. Математика	_____
9. Алгебра және анализ бастамалары	_____
10. Геометрия	_____
11. Информатика	
12. Жаратылыстану	_____
13. География	_____
14. Биология	_____
15. Химия	
16. Физика	_____
17. Қазақстан тарихы	_____
18. Дүниежүзі тарихы	_____
19. Құқықтану негіздері	
20. Адам.Қоғам.Құқық.	_____
21. Өзін-өзі тану	
22. Музыка	_____
23. Бейнелеу өнері	_____
24. Көркем еңбек	_____
25. Технология	
26. Дене шынықтыру	_____
27. Білім алушылар туралы жалпы мағлұмат	_____
28. Білім алушылардың босатқан күндері мен сабақтары туралы мағлұмат	

29. Білім алушылардың оқу үлгерімі мен тәртібін есепке алудың жинақ тізімдемесі	
30. Қоғамдық пайдалы еңбек және қоғамдық тапсырмаларды есепке алу	
31. Үйірмелер (секциялар, клубтар) және факультативтік сабақтар туралы мағлұмат	
32. Дене шынықтыру дайындығынан Президенттік тест тапсыру туралы мәлімет	
33. Білім алушылардың дене шынықтыру дайындығының көрсеткіштері	
34. Сынып журналының жүргізілуі туралы ескертулер	

(сол жақ беті)

Пәннің аты _____			
№ р/с	Білім алушының тегі, аты	Айы, күні	Одан әрі, 35-ке дейін

одан әрі, 42-ге дейін

(оң жақ беті)

Мұғалімнің аты-жөні, тегі (болған жағдайда) _____			
Күні, айы	Сабақта не өтілді	Үй тапсырмасы	Мұғалім ескертпесі

Жаңартылған бағдарлама бойынша 5-11 (12) сыныптар үшін*

Пәндер атауы _____			
№ п/п	Білім алушының аты-жөні	Айы, күні	Одан әрі, 35-ке дейін

42-ге дейін

(оң жақ бетте)

Мұғалімнің аты-жөні, тегі (болған жағдайда) _____			
Тоқсандық бағалау көрсеткіші			

Оқу бағдарламалары бөлімдері үшін тоқсандық ЖБ баллы				Тоқсандық ЖБ баллы	% ЖБ р (макс 50%)	% ЖБч (макс 50%)	Сомасы %	Тоқсандық бағалау	Күні , айы	Тақырыбы	Үй тапсырмасы
ЖБ р 1	ЖБ р 2	ЖБ р 3	ЖБ р 4								
<i>Ең жоғары көрсеткіш балл</i>											

Барлығы, 42 жол (сол жақ бетте)

*Ескерту: 2017-2018 оқу жылы – 5,7- сыныптар, 2018-2019 оқу жылы – 5,6,7,8 және 10-сыныптар, 2019-2020 оқу жылы - 5,6,7,8,9,10 және 11 (12)- сыныптар.

Білім алушылар туралы жалпы мағлұматтар

№ р/с	Жеке іс қағазының №	Білім алушылардың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)	Жынысы	Туған жылы және айы	Ұлты	Оқуды қашан бастады
1						
2						
3						
4						

Одан әрі, 42-ге дейін

(оң жақ беті)

Қашан және қайда кетті	Үйірмелерге қатысуы, қоғамдық жұмысы	Әке-шешесінің немесе оларды алмастырушы адамның тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)	Ата-анасының жұмыс орны, қызметі, телефоны	Мекен-жайы , телефоны

Беттің соңына дейін

(сол жақ беті)

Білім алушылардың сабақтарының саны мен босатқан күндері туралы мағлұматтар

№	Білім алушылардың	қыркүйек	қазан	қараша	1 тоқсан	

	тегі және аты	Барлық күндер	денсаулығына айланысты	Барлық күндер	денсаулығына айланысты	Барлық күндер	денсаулығына айланысты	Барлық күндер	денсаулығына айланысты

Одан әрі, 42-ге дейін

№	Білім алушылардың тегі және аты	қараша		желтоқсан		2-тоқсан	
		Барлық күндер	денсаулығына айланысты	Барлық күндер	денсаулығына айланысты	Барлық күндер	денсаулығына айланысты

одан әрі, 42-ге дейін

Барлығы (оқу жылы және тоқсандар бойы, 11 (12)-сыныптар оқу жылы және жарты жыл бойында)

(сол жақ беті)

№	Білім алушылардың тегі және аты	қаңтар		ақпан		наурыз		3 тоқсан	
		Барлық күндер	денсаулығына айланысты	Барлық күндер	денсаулығына айланысты	Барлық күндер	денсаулығына айланысты	Барлық күндер	денсаулығына айланысты

Одан әрі, 42-ге дейін

Барлығы (оқу жылы және тоқсандар бойы, 11 (12)-сыныптар оқу жылы және жарты жыл бойында)

(оң жақ беті)

№	Білім алушылардың тегі және аты	сәуір		мамыр		4 тоқсан		жылдық	
		Барлық күндер	денсаулығына байланысты	Барлық күндер	денсаулығына байланысты	Барлық күндер	денсаулығына байланысты	Барлық күндер	денсаулығына байланысты

Барлығы (оқу жылы және тоқсандар бойы, 11-12 сыныптар оқу жылы және жарты жыл бойында)

Білім алушылардың үлгерімі мен тәртібін есепке алудың жинақ тізімдемесі

1						
2						
3						

одан әрі, 42 жолға дейін

(оң жақ беті)

Дене шынықтыру дайындығынан Президенттік тест тапсыру туралы мағлұмат (дене тәрбиесі пәнінің мұғалімі толтырады)

№	Білім алушылардың тегі, аты	Дене шынықтыру дайындығының деңгейі		Белгі түрі және грамоталар	Президенттік тесті тапсырған күні
		Президенттік деңгей	Ұлттық дайындық деңгей		
1					
2					
3					

одан әрі, 42-ге дейін

(сол жақ беті)

Білім алушылардың дене шынықтыру дайындығының көрсеткіштері (дене шынықтыру пәнінің мұғалімі толтырады)

№	Білім алушылардың тегі және аты	Медициналық топ	Оқу жылының басында (қыркүйек)						Дене тәрбиесі дайындығы жағдайының бағасы	
			30-60-100 м. жүгіру	Қолдың күші		Орнынан ұзындыққа секіру	Допты лақтыру (1 кг)	Тартылу		
				сол	оң			Ұл дар		Қыз дар
1										
2										
3										

одан әрі, 42-ге дейін

(оң жақ беті)

Білім алушылардың дене шынықтыру дайындығының көрсеткіштері

			Оқу жылының аяғында (мамыр)			

№	Білім алушылардың тегі және аты	Медициналық топ	Қолдың күші	Орнынан ұзындыққа секіру		Допты лақтыру (1 кг)	Тартылу	Дене тәрбиесі дайындығы жағдайының бағасы		Қолдың күші
				сол	оң			Ұлдар	Қыздар	
1										
2										
3										

одан әрі, 42-ге дейін

Журналдың жүргізілуі бойынша ескертулер (директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары немесе директор толтырады)

Күні және айы	Тексерушінің ескертулері мен ұсыныстары	Орындалғаны жөніндегі белгі

беттің соңына дейін

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрі міндетін атқарушының 2007 жылғы 23 қазандағы № 502 бұйрығымен бекітілген Нысан
--

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі Факультативтік сабақтардың/үйде оқыту журналы

Ескерту. Нысан жаңа редакцияда – ҚР Білім және ғылым министрінің 13.12.2017 № 615 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

(облыс, республикалық маңызы бар қала және астана)

(аудан, қала (ауыл))

(орта білім беру ұйымының атауы)

_____ сынып

_____ оқу жылы

(сол жақ беті)

Факультативтік курстың аты _____

№ п/п	Білім алушының тегі, аты	Айы, күні	
			Одан әрі, барлығы 26 баған

Одан әрі, бетті соңына дейін

(оң жақ беті)

Мұғалімнің тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда) _____

Айы, күні	Факультативтік сабақтың тақырыбы	Тапсырмалар	Мұғалімнің белгілері

Одан әрі, беттің соңына дейін

Ескерту: Факультатив сабақтар/үйде оқыту журналы факультатив топтарының жұмысын тіркейтін негізгі құжаты болып табылады және әрбір факультативтік курс бойынша негізгі және орта мектептерде жүргізіледі.

Факультатив сабақтар/үйде оқыту журналы білім беру ұйымы электрондық жүйеге қосылған жағдайда, тек қана электронды форматта толтырылады, оның қағаз нұсқада толтырылуы талап етілмейді.

Факультатив сабақтар/үйде оқыту журналы әрбір тоқсан қорытындысы бойынша ақпараттық жүйеден жүктеліп, беттері тігіліп, нөмірленіп, директордың қолы қойылып және білім беру мекемесінің мөрі басылып, олардың сақталуы қамтамасыз етіледі.

	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрі міндетін атқарушының 2007 жылғы 23 қазандағы № 502 бұйрығымен бекітілген
	Нысан

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі Босатылған және ауыстырылған сабақтарды есепке алу журналы

Ескерту. Нысан жаңа редакцияда – ҚР Білім және ғылым министрінің 13.12.2017 № 615 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

(облыс, республикалық маңызы бар қала және астана)

(аудан, қала (ауыл))

(орта білім беру ұйымының атауы)

_____ / _____ оқу жылы

(Сол жақ беті)

Босатылған және ауыстырылған сабақтарды есепке алу журналы

№	Айы, күні	Сынып	Пән	Мұғалімнің тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)	Сабақты өткізбеуінің себебі
1					
2					
3					

беттің соңына дейін

(оң жақ беті)

Сабақты ауыстырған мұғалімнің тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)	Ауыстырған сабақтың саны	Сабақты өткізген мұғалімнің қолы

Ескерту: Босатылған және ауыстырылған сабақтарды есепке алу журналын әрбір мектепте директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары (директор) жүргізеді.

Босатылған және ауыстырылған сабақтарды есепке алу журналы орта білім беру ұйымы электронды жүйеге қосылған жағдайда электрондық форматта толтырылады, оны қағаз түрінде толтыру талап етілмейді.

Жазбалар тек ресімделген тиісті құжаттардың негізінде жүргізіледі (мектепшілік бұйрықтар, еңбекке уақытша жарамсыздық анықтамасы, сынып журналындағы жазбалар және т.б.). Ауыстырылған сабақты жүргізген мұғалім ол жөнінде журналға қол қояды.

	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрі міндетін атқарушының 2007 жылғы 23 қазандағы № 502 бұйрығымен бекітілген
	Нысан

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі Мектепалды сыныптарының журналы

Ескерту. Нысан жаңа редакцияда – ҚР Білім және ғылым министрінің 13.12.2017 № 615 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

(облыс, республикалық маңызы бар қала және астана)

(аудан, қала (ауыл))

(орта білім беру ұйымының атауы)

_____ сынып

_____ оқу жылы

Ескерту: Мектепалды сыныптарының журналы мектепалды сыныптары бар барлық орта білім беру ұйымдарында жүргізіледі.

Мектепалды сыныптарының журналы орта білім беру ұйымы электронды жүйеге қосылған жағдайда электрондық форматта толтырылады, оны қағаз түрінде толтыруға жол берілмейді.

Мазмұны	беті

1. Дене шынықтыру. Қауіпсіз мінез-құлық негіздері	
2. Сөйлеуді дамыту	
3. Көркем әдебиет	
4. Сауат ашу негіздері	
5. Қазақ (орыс тілінде оқытылатын топтарда)	
6. Орыс (қазақ тілінде оқытатын топтарда)	
7. Шет тілдерінің бірі	
8. Драма	
9. Қарапайым математикалық ұғымдарды қалыптастыру	
10. Құрастыру	
11. Жаратылыстану	
12. Сурет салу	
13. Мүсіндеу	
14. Апликация	
15. Музыка	
16. Өзін-өзі тану	
17. Қоршаған ортамен танысу	
18. Экология негіздері	
19. Тәрбиеленушілер туралы жалпы мәлімет	
20. Оқушылар денсаулығының көрсеткіштері	
21. Тәрбиеленушілердің босатқан күндерінің саны туралы мәлімет	
22. Сынып журналының жүргізілуі туралы ескертулер	
23. Мектепалды дайындық сыныптарының журналы электрондық және қағаз нұсқада	

1-жарты жылдыққа арналған сабақ кестесі

Күні Сабақ уақыты	Дүйсенбі	Сейсенбі	Сәрсенбі	Бейсенбі	Жұма	Сенбі
1 сабақ __ сағ. __ мин. __ сағ. __ мин.						
2 сабақ __ сағ. __ мин. __ сағ. __ мин.						
3 сабақ __ сағ. __ мин. __ сағ. __ мин.						
4 сабақ __ сағ. __ мин. __ сағ. __ мин.						

2-жарты жылдыққа арналған сабақ кестесі

Күні Сабақ уақыты	Дүйсенбі	Сейсенбі	Сәрсенбі	Бейсенбі	Жұма	Сенбі

1 сабақ __ сағ. __ мин. __ сағ. __ мин.						
2 сабақ __ сағ. __ мин. __ сағ. __ мин.						
3 сабақ __ сағ. __ мин. __ сағ. __ мин.						
4 сабақ __ сағ. __ мин. __ сағ. __ мин.						

оң жақ беті)

Мектепалды сыныптарындағы күн тәртібі

1 - тоқсан

2 - тоқсан

3 - тоқсан

4 - тоқсан

(сол жақ беті)

Пәннің аты _____			
№	Тәрбиеленушінің тегі, аты	Айы, күні	
		Одан әрі, 25-ке дейін	
1			
2			
3			

Одан әрі, 30-ға дейін

(оң жақ беті)

Тәрбиешінің тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда) _____			
Айы және күні	Сабақта не өтілді	Тапсырма	Тәрбиешінің белгілері

Одан әрі 30-ға дейін

(оң жақ беті)

Мектепалды сыныбында тәрбиеленушілер туралы жалпы мәліметтер

№ р/с	Тәрбиеленушінің тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)	Туған жылы	Мекен-жайы	Қабылданған күні	Кеткен күні
1	2	3	4	5	6

Одан әрі 30-ға дейін

(оң жақ беті)

--	--	--	--	--	--

Одан әрі, 30-ға дейін

Барлығы (оқу жылы барысында және тоқсандық)

(оң жақ беті)

№	Тәрбиеленушілердің тегі және аты	қараша		желтоқсан		2-тоқсан	
		Барлық күндер	денсаулығына айланысты	Барлық күндер	денсаулығына айланысты	Барлық күндер	денсаулығына айланысты

30-ға дейін

Барлығы (оқу жылы барысында және тоқсандық)

(сол жақ беті)

№	Тәрбиеленушілердің тегі және аты	қаңтар		ақпан		наурыз		3 тоқсан	
		Барлық күндер	денсаулығына айланысты	Барлық күндер	денсаулығына айланысты	Барлық күндер	денсаулығына айланысты	Барлық күндер	денсаулығына айланысты

30-ға дейін

Барлығы (оқу жылы барысында және тоқсандық)

(оң жақ беті)

№	Тәрбиеленушілердің тегі және аты	сәуір		мамыр		4 тоқсан		жылдық	
		Барлық күндер	денсаулығына байланысты	Барлық күндер	денсаулығына байланысты	Барлық күндер	денсаулығына байланысты	Барлық күндер	денсаулығына байланысты

30-ға дейін

Барлығы (оқу жылы барысында және тоқсандық)

Журналдың жүргізілуі бойынша ескертулер

Күні және айы	Тексерушінің ұсыныстары мен ескертулері	Орындалғаны туралы белгі

Беттің соңына дейін

	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрі міндетін атқарушының 2007 жылғы 23 қазандағы № 502 бұйрығымен бекітілген
	Нысан

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі Білім алушылардың үлгерімі туралы табельдерді есепке алу кітабы

Ескерту. Нысан жаңа редакцияда – ҚР Білім және ғылым министрінің 13.12.2017 № 615 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

(облыс, республикалық маңызы бар қала және астана)

(аудан, қала (ауыл))

(орта білім беру ұйымының атауы)

_____ жылы кітап басталды

_____ жылы кітап аяқталды

Кітаптың тіркелген нөмірі _____

Берілген күні _____

Берді _____

(облыстық, қалалық, аудандық білім басқармасы (департаменті), (бөлімі)

Бастығы (директоры) _____

(тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда))

_____ " ____ " _____ 20__ ж.

(қолы)

Алды _____

(облыс, қала, аудан, орта білім беру ұйымы)

Орта білім беру ұйымының директоры _____

(тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда))

_____ " ____ " _____ 20__ ж.

(қолы)

Мөрдiң орны

20__/20__ оқу жылы

1-сынып жетекшісі _____

(тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда))

№	Білім алушының тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)	Табельдің тіркелген нөмірі	Берілген уақыты	Білім алушының басқа білім беру ұйымына кетуі (бұйрық №, кеткен күні)	Сынып жетекшісінің қолы
1	2	3	4	5	6

Әрі қарай, 40 жолға дейін

_____ сынып Сынып жетекшісі _____

(тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда))

№	Білім алушының тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)	Табельдің тіркелген нөмірі	Берілген уақыты	Білім алушының басқа орта білім беру ұйымына кетуі (бұйрық №, кеткен күні)	Сынып жетекшісінің қолы
1	2	3	4	5	6

Әрі қарай, 40 жолға дейін

Жыл басында берілгені _____

(саны)

Жыл бойында қосымша берілгені _____

(саны)

Барлық берілгені _____

(саны)

Білім беру ұйымының директоры _____

(тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (қолы)

Хатшы _____

(тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (қолы)

Ескерту: Оқушылардың үлгерімі туралы табельдерді есепке алу кітабы жалпы білім беретін әрбір орта білім беру ұйымында жүргізіледі.

Оқушылардың үлгерімі туралы табельдерде тіркеу нөмірі көрсетіледі және олар жеке іс қағазында сақталады.

Оқушылардың үлгерімі туралы табельдерді есепке алу кітабы орта білім беру ұйымы электронды жүйеге қосылған болса электрондық форматта толтырылады, оны қағаз түрінде толтыру талап етілмейді.

	міндетін атқарушының 2007 жылғы 23 қазандағы № 502 бұйрығымен бекітілген
	Нысан

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі 1-4 сынып білім алушысының үлгерімі туралы табель

Ескерту. Нысан жаңа редакцияда – ҚР Білім және ғылым министрінің 13.12.2017 № 615 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

(облыс, республикалық маңызы бар қала және астана)

(аудан, қала (ауыл))

(орта білім беру ұйымының атауы)

" _____ " _____ сынып

_____ оқу жылы

(сол жақ)

Оқу жылдарының кезеңдері	Пәндердің аттары _____											
	Сауат ашу	Ана тілі	Әдебиет	Қазақ тілі	Орыс тілі	Шетел тілі	Математика	Жаратылыстану	Дүниетану	Өзін-өзі тану	Музыка	Бейнелеу
1-тоқсан												
2-тоқсан												
3-тоқсан												
4-тоқсан												
Қорытынды баға												

Орта білім беру ұйымының директоры _____

(тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (қолы)

Сынып жетекшісі _____

(тегі, аты, әкесінің аты(болған жағдайда)) (қолы)

Мөрдiң орны

(оң жақ бетi)

Таңдау бойынша пәндер				Тәртібі	ынтасы	Сабақтар саны		Ата-аналардың қолы	Мұғалімнің қолы
						Барлығы	Оның ішінде		

Ескерту: Оқушылардың үлгерімі туралы табельдер орта білім беру ұйымы электронды жүйеге қосылған болса электрондық форматта толтырылады, оны қағаз түрінде толтыруға жол берілмейді.

Әрбір тоқсан қорытындысы бойынша оқушылардың үлгерімі туралы табельдер ақпараттық жүйеден жүктеліп, беттері тігіліп, нөмірленіп, директордың қолы қойылып және білім беру мекемесінің мөрі басылады.

	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрі міндетін атқарушының 2007 жылғы 23 қазандағы № 502 бұйрығымен бекітілген
	Нысан

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі 5-11(12) сынып білім алушысының сабақ үлгерімі туралы табель

Ескерту. Нысан жаңа редакцияда – ҚР Білім және ғылым министрінің 13.12.2017 № 615 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

(облыс, республикалық маңызы бар қала және астана, қала, аудан)

(орта білім беру ұйымының атауы)

(білім алушының тегі, аты)

" ____ " _____ сынып

_____ оқу жылы

(сол жақ)

Оқу жылдарының кезеңдері	Пәндердің аттары										
	Қазақ тілі	Қазақ әдебиеті	Орыс тілі	Орыс әдебиеті	Ана тілі	Әдебиеті	Шетел тілі	Математика	Алгебра және анализ бастамалары	Геометрия	Информа
1-тоқсан											
2-тоқсан (1-жарты жылдық)											
3-тоқсан											
4-тоқсан (2-жарты жылдық)											
Жылдық бағасы											
Емтихан бағасы											
Қорытынды баға											
Оқу жылы қорытындысы бойынша педагогикалық кеңестің қаулысы											

Орта білім беру ұйымының директоры _____

(тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (қолы)

Сынып жетекшісі _____

(тегі, аты, әкесінің аты(болған жағдайда)) (қолы)

Мөрдiң орны

(оң жақ)

Пәннің атауы										
Биология	Химия	Физика	Қазақстан тарихы	Дүние жүзі тарихы	Адам. Қоғам. Құқық (Құқық негіздері)	Өзін-өзі тану	Музыка	Бейнелеу өнері (Сызу)	Технология (Көркем еңбек)	Дене тәрбиесі

кестенің жалғасы

Таңдау бойынша пәндер	Тәртібі	Ынтасы	Ата-аналардың қолы	Сынып жетекшісінің қолы	Тәртібі

Ескерту: Оқушылардың үлгерімі туралы табельдер орта білім беру ұйымы электронды жүйеге қосылған жағдайда электрондық форматта толтырылады, оны қағаз түрінде толтыруға жол берілмейді.

Әрбір тоқсан қорытындысы бойынша оқушылардың үлгерімі туралы табельдер ақпараттық жүйеден жүктеліп, беттері тігіліп, нөмірленіп, директордың қолы қойылып және білім беру мекемесінің мөрі басылады.

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрі міндетін атқарушының 2007 жылғы 23 қазандағы № 502 бұйрығымен бекітілген
Нысан

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі Негізгі орта орта білім беру ұйымын бітіргендігі туралы аттестатты беру және есепке алу кітабы

Ескерту. Нысан жаңа редакцияда – ҚР Білім және ғылым министрінің 13.12.2017 № 615 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

(облыс, республикалық маңызы бар қала және астана)

(аудан, қала (ауыл))

(орта білім беру ұйымының атауы)

_____ жылы кітап басталды

_____ жылы кітап аяқталды

1-бөлім. Негізгі орта білім беру ұйымын бітіргені туралы аттестаттарды есепке алу

(сол жақ беті)

Кітаптың ішкі беттері

Кіріс			
№ р/с	Аттестаттардың атауы, сериясы, нөмірі	Саны	Кіріске алу үшін негіздеме және алған күні

Беттің соңына дейін

(оң жақ беті)

Шығыс				
№ р / с	Аттестаттардың атауы, сериясы, нөмірі	Саны	Беру үшін негіздеме, берілген күні	Орта білім беру ұйымында қалған, сондай-ақ бүлінген, нөмірі көрсетілген бланкілерді алғаны туралы орта білім беру ұйымының құжаттарымен айналысатын адамның қолы

Беттің соңына дейін

2-бөлім. Негізгі орта орта білім беру ұйымын бітіргені туралы аттестаттарды есепке алу

Кітаптың ішкі беті

(сол жақ беті)

№ р / с	Аттестаттардың атауы және сериясы, нөмірі	10-сыныпты бітірушінің тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)	Туған жылы, айы, күні	Осы орта білім беру ұйымына қабылданған жылы	Пәндер бойынша білім бағасы
1	2	3	4	5	6

Беттің соңына дейін

(оң жақ беті)

Марапаттау	Негізгі орта білім беру ұйымын бітіргені туралы педагогикалық кеңес шешімінің жылы, айы, күні	Негізгі орта білім беру ұйымын бітіргені туралы аттестатты алу жөніндегі қолхат
22	23	24

Кітаптың соңғы беті

Осы кітапта _____ бет (жазбаша) нөмірленген, бау өткізілген және мөрмен

бекітілген

Орта білім беру ұйымы директоры _____ (қолы)

Мөрдің орны

_____ жылғы " _____ " _____

Ескерту: Негізгі орта және жалпы орта білім беретін мектептерде негізгі мектепті бітіру туралы аттестаттарды тіркеу және беру кітабы (бұдан әрі - Кітап) жүргізіледі.

Арнайы түзету мектебінде (қосалқы) белгіленген үлгіде оқушылар аталған мектептің толық курсы аяқтағандығы туралы Кітап жүргізіледі

Қалған таза және бүлінген бланкілердің сериясы мен нөмірі көрсетіле отырып, аудандық (қалалық) білім беру бөліміне тапсырылады. Кітапта бланкілерді тапсыру туралы тиісті жазба жазылады.

Кітаптың бірінші бөлігінде негізгі сериялары мен нөмірлері көрсетіле отырып, негізгі орта мектепті аяқтағандығы туралы алынған және берілген аттестаттердің саны ескеріледі.

Негізгі мектепті бітіргені туралы аттестаттың көшірмесін беру жөнінде жазба осы кітаптағы кезекті нөмір бойынша жүргізіледі, онда 4-23 бағандар мынадай мәтінді жазу үшін пайдаланылады: "____ жылғы ____ (күні) ____ (айы), берілген №____ сериясы _____ жоғалған түпнұсқаның орнына берілген көшірмені ____ жылғы ____ (күні) ____ (айы) алдым", ал жоғары жағында, 2-жолда, №____ сериясы _____ көшірмені беру туралы белгі қойылады.

Қате толтырылғанның орнына негізгі мектепті бітіргені туралы аттестат беру туралы жазба бланкілерді есепке алу және беру кітабындағы кезекті нөмір бойынша жүргізіледі, онда 4-23 бағандар мынадай мәтінді жазу үшін пайдаланылады: "____ жылғы ____ (күні) ____ (айы), берілген №____ сериясы _____ қате толтырылған түпнұсқаның орнына ____ жылғы ____ (күні) ____ (айы) алдым", ал жоғары жағында, 2-жолда, №____ сериясы _____ қайтадан аттестат беру туралы белгі қойылады.

Экстернге негізгі мекепе бітіру туралы аттестат беру жөнінде жазба, сондай-ақ осы кітаптың 5-бағанында көрсетілген "осы мектепке қабылданған жылы" - "экстерн" бағанына енгізіледі.

Мектепті осы жылы бітіргендер тізімінің соңына барлық аттестат алғандардың қолы болуы тиіс.

Кітаптың беттері нөмірленіп, бау өткізіліп аудандық (қалалық) білім бөлімінің басшысының мөрі және қолымен бекітіледі.

Кітап білім беру ұйымы электрондық жүйеге қосылған жағдайда электрондық форматта толтырылады, оны қағаз түрінде толтыруға жол берілмейді.

Кітап оқу жылының қорытындысы бойынша ақпараттық жүйеден жүктеліп, кітаптың беттері нөмірленіп, бау өткізіліп мектеп директорының мөрі және қолымен бекітіліп, сақталуы қамтамасыз етіледі.

	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрі міндетін атқарушының 2007 жылғы 23 қазандағы № 502 бұйрығымен бекітілген
	Нысан

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі Жалпы орта білім туралы аттестатты есепке алу және беру кітабы

Ескерту. Нысан жаңа редакцияда – ҚР Білім және ғылым министрінің 13.12.2017 № 615 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

(облыс, республикалық маңызы бар қала және астана)

(аудан, қала (ауыл))

(орта білім беру ұйымының атауы)

_____ жылы кітап басталды

_____ жылы кітап аяқталды

1-бөлім. Жалпы орта білім туралы аттестаттарды есепке алу

Кітаптың ішкі беті

(сол жақ беті)

Кіріс			
№ р/с	Аттестаттардың атауы, нөмірі, сериясы	Саны	Кіріске тіркеу үшін негіздеме және алған күні

Беттің соңына дейін

(оң жақ беті)

№ р/ с	Аттестаттардың атауы, нөмірі , сериясы	Саны	Беру үшін негіздеме және берілген күні	Орта білім беру ұйымынан қалған, сондай-ақ бүлінген , нөмірі көрсетілген бланкілерді алғаны туралы аудандық білім бөлімі меңгерушісінің немесе орта білім беру ұйымының құжаттарымен айналысатын адамның қолы

Беттің соңына дейін

2-бөлім. Жалпы орта білім туралы аттестаттарды беру есебі

Кітаптың ішкі беті

(сол жақ беті)

№ р / с	Аттестаттың сериясы және нөмірі	Орта білім беру ұйымын бітірушінің тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)	Туған жылы, айы, күні	Осы орта білім беру ұйымына қабылданған жылы	Пәндер бойынша білім бағасы

Беттің соңына дейін

(оң жақ беті)

Марапаттау	Осы орта білім беру ұйымын бітіргені туралы педагогикалық кеңес шешімінің жылы, айы, күні	Жалпы орта білім туралы аттестатты алу жөніндегі қолхат

Кітаптың соңғы беті

Осы кітапта _____ бет (жазбаша) нөмірленген, бау өткізілген және мөрмен бекітілген

Орта білім беру ұйымы директоры _____ (қолы)

_____ жылғы " _____ " _____

Ескерту: Жалпы орта білім туралы аттестат беру және бланкілерді есепке алу кітабы (бұдан әрі – Кітап) әрбір жалпы орта білім беру ұйымында жүргізіледі.

Кітаптың бірінші бөлімінде жалпы орта білім туралы алынған жай аттестаттың, үздік аттестат пен "Алтын белгі" белгісімен ерекше үлгідегі аттестаттар сериясы мен нөмірі көрсетіледі және берілген аттестат бланкілерінің саны жеке есептелінеді.

Қалған таза аттестат бланкілері, сондай-ақ бүлінген бланкілер сериялары мен нөмірлері көрсетіле отырып, аудандық білім беру бөліміне тапсырылады. Кітапта бланкілерді тапсыру туралы тиісті жазба жазылады.

Кітаптың екінші бөлігінде орта мектепті бітіргендер туралы толық мағлұматтар жазылады.

Тиісті бағандарда аттестатта көрсетілген бағаларға сәйкес бағандарға пәндер бойынша бағалар толтырылады, мақтау қағазымен марапаттау туралы мәліметтер жазылады, педагогикалық кеңестің аттестатты беру туралы шешімінің күні көрсетіледі, жалпы орта білім туралы аттестатты алғандығы туралы қолы қойылады.

Осы кітапқа бір немесе бірнеше пәннен қанағаттанарлықсыз баға алған 11 сынып оқушыларына анықтама беру туралы белгілер, жалпы орта білім туралы аттестат көшірмесі, экстерн аттестаты белгіленеді.

Бір немесе бірнеше пәндерде қанағаттанарлықсыз баға алған оқушыларға анықтама берілгендігі туралы аттестаттарды тіркеу және беру кітабына да жазылады.

Жалпы орта білім туралы аттестаттың көшірмесін беру жөнінде жазба осы кітаптағы кезекті нөмір бойынша жүргізіледі, онда 4-29 бағандар мынадай мәтінді жазу үшін пайдаланылады: "____ жылғы ____ (күні) ____ (айы), берілген №____ сериясы _____ жоғалған түпнұсқаның орнына берілген көшірмені ____ жылғы ____ (күні) ____ (айы) алдым", ал жоғары жағында, 2-жолда, №____ сериясы _____ көшірмені беру туралы белгі қойылады.

Қате толтырғанның орнына аттестат беру туралы жазба бланкілерді есепке алу және беру кітабындағы кезекті нөмір бойынша жүргізіледі, онда 4-29 бағандар мынадай мәтінді жазу үшін пайдаланылады: "____ жылғы ____ (күні) ____ (айы), берілген №____ сериясы _____ қате толтырылған түпнұсқаның орнына ____ жылғы ____ (күні) ____ (айы) алдым", ал жоғары жағында, 2-жолда, №____ сериясы _____ қайтадан аттестат беру туралы белгі қойылады.

Экстернге жалпы орта білім туралы аттестат беру жөнінде жазба, сондай-ақ осы кітаптың бағанында көрсетілген "осы мектепке қабылданған жылы" -"экстерн" бағанына енгізіледі.

Кітаптың беттері нөмірленіп, бау өткізіліп аудандық (қалалық) білім бөлімінің басшысының мөрі және қолымен бекітіледі.

Жалпы орта білім туралы аттестат беру және бланкілерді есепке алу кітабы білім беру ұйымы электрондық жүйеге қосылған кезде, электрондық форматта толтырылады, қағаз нұсқада толтыру талап етілмейді.

Кітап оқу жылының қорытындысы бойынша ақпараттық жүйеден жүктеліп, кітаптың беттері нөмірленіп, бау өткізіліп мектеп директорының мөрі және қолымен бекітіліп, сақталуы қамтамасыз етіледі.

	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрі міндетін атқарушының 2007 жылғы 23 қазандағы № 502 бұйрығымен бекітілген
	Нысан

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі Мақтау грамоталарын және мақтау қағаздарын беруді есепке алу кітабы

Ескерту. Нысан жаңа редакцияда – ҚР Білім және ғылым министрінің 13.12.2017 № 615 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

(облыс, республикалық маңызы бар қала және астана)

(аудан, қала (ауыл))

(орта білім беру ұйымының атауы)

_____ жылы кітап басталды

_____ жылы кітап аяқталды

№ р/с	Марапатталушының тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)	Нешінші сыныпты бітірді	Марапатталған күні, айы және жылы	Награда алғаны жөніндегі қолхат

Кітаптың соңғы беті

Осы кітапта _____ бет (жазбаша) нөмірленген, бау өткізілген және мөрмен бекітілген

Орта білім беру ұйымы директоры _____ (қолы)

Мөрдiң орны

_____ жылғы " _____ " _____

Ескерту: Мақтау грамоталарын және мақтау қағаздарын беруді есепке алу кітабы орта білім беру ұйымы электрондық жүйеге қосылған жағдайда электронды түрде толтырылады, оның қағаз нұсқасын толтыру талап етілмейді.

	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрі міндетін атқарушының 2007 жылғы 23 қазандағы № 502 бұйрығымен бекітілген
	Нысан

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі Орта білім беру ұйымынан кеткен білім алушыларды есепке алу кітабы

Ескерту. Нысан жаңа редакцияда – ҚР Білім және ғылым министрінің 13.12.2017 № 615 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

(орта білім беру ұйымының атауы)

_____ облысы, республикалық маңызы бар қала және астана

_____ ауданы, _____

қаласы/ауылы,

Кеткен білім алушылар туралы мәлімет	Білім алушылардың кетуі туралы есептен шығару талоны
Тегі _____	Тегі _____
Әкесінің аты (болған жағдайда) _____	Әкесінің аты (болған жағдайда) _____
Туған күні _____	Туған күні _____
Оқыған сыныбы _____	Оқыған сыныбы _____
Қайда кетті _____ _____ _____	Орта білім беру ұйымы (атауы, мекен-жайы) _____ _____

Орта білім беру ұйымының директоры _____

(тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда))

(орта білім беру ұйымының мөрі)

"__" _____ 200__ жыл

Ескерту: Білім алушылардың қозғалысын есепке алу және бақылау мақсатында білім алушылардың кетуін есепке алу кітабы (бұдан әрі – Кітап) барлық орта білім беру ұйымдарында жүргізіледі.

Кітапты іс-қағаздарды жүргізуге жауапты адам толтырады. Кітаптарға директордың қолы және білім беру ұйымының мөрі қойылады, беттері нөмірленеді, тігіледі, қыстырылады.

Кітап орта білім беру ұйымы электрондық жүйеге қосылған жағдайда электронды түрде толтырылады, оның қағаз нұсқасын толтыру талап етілмейді.

	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрі міндетін атқарушының 2007 жылғы 23 қазандағы № 502 бұйрығымен бекітілген
	Нысан

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі Орта білім беру ұйымына келген білім алушыларды есепке алу кітабы

Ескерту. Нысан жаңа редакцияда – ҚР Білім және ғылым министрінің 13.12.2017 № 615 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

(орта білім беру ұйымының атауы)

_____ облысы, республикалық маңызы бар қала және астана

_____ ауданы, _____ қаласы/ауылы,

Кеткен білім алушылар туралы мәлімет	Білім алушылардың кетуі туралы есептен шығару талоны
Тегі _____	Тегі _____
Әкесінің аты (болған жағдайда) _____	Әкесінің аты (болған жағдайда) _____
Туған күні _____	Туған күні _____
Оқыған сыныбы _____	Оқыған сыныбы _____
Қайда кетті _____	Орта білім беру ұйымы (атауы, мекен-жайы) _____ _____

Орта білім беру ұйымының директоры _____

(тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда))

(орта білім беру ұйымының мөрі)

"__" _____ 200__ жыл

Ескерту: Білім алушылардың қозғалысын есепке алу және бақылау мақсатында білім алушылардың келуін есепке алу кітабы (бұдан әрі – Кітап) барлық орта білім беру ұйымдарында жүргізіледі.

Кітапты іс-қағаздарды жүргізуге жауапты адам толтырады. Кітапқа директордың қолы және білім беру ұйымының мөрі қойылады, беттері нөмірленеді, тігіледі, бекітіледі.

Білім алушылардың кеткені туралы шығару талоны жаңа орта білім беру ұйымына келуі туралы шығару талонды алу мақсатында типіне және ведомстволық бағыныстылығына қарамастан орта білім беру ұйымына көрсету үшін кәметке толмағандарға олардың оқыған жерінен беріледі.

Білім алушылардың келгені туралы есептен шығару талонын кәметке толмағандарға типіне және ведомстволық бағыныстылығына қарамастан оның оқыған жері орта білім беру ұйымына көрсетуі және кетуі туралы есептен шығару талонын көрсеткеннен кейін жеке іс-қағазын алуы үшін оның келген жеріндегі орта білім беру ұйымы береді.

Орта білім беру ұйымының іс-қағазында осы ұйымға шекарасы нақты белгіленген шағын ауданның, шағын аудан картасының бекітілуі туралы аудан, қала, ауыл, ауыл округі әкімі шешімінің көшірмесі болады

Кітап орта білім беру ұйымы электрондық жүйеге қосылған жағдайда электронды түрде толтырылады, оның қағаз нұсқасын толтыру талап етілмейді.

	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2007 жылғы 23 қазандағы N 502 бұйрығымен бекітілген
--	--

Нысан

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі
Теориялық оқытуды есепке алу журналы (техникалық және кәсіптік білім беру, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарына арналған)

Топ N _____

Оқыған курсы (жылы) _____

Мамандық (Кәсібі) _____

200__/200__ оқу жылы

Мазмұны

Реттік N	Пән атауы	Оқытушының тегі, аты-жөні	Беті
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Ескертпе: Мазмұндағы баған саны оқу жылында топта оқытылып жатқан пәндердің санына қатысты белгіленеді.

N 1.1. Нысан

а. ТОПТЫҢ БІЛІМ АЛУШЫЛАРЫ ТУРАЛЫ МӘЛІМЕТТЕР

Реттік N	Білім алушылардың тегі, аты, әкесінің аты	Туған жылы, айы және күні	Білім алушының мекен-жайы (телефоны)	Тегі, аты, әкесінің аты (алфавит) туралы кітаптағы реттік саны және қабылдау бұйрығының күні мен нөмірі	Қосымша мәліметтер

Топтың жетекшісі _____ (орта білімнен

кейінгі білім беру ұйымдарында) тегі, аты, әкесінің аты

Өндірістік оқыту шебері _____

тегі, аты, әкесінің аты

N 1.2 Нысан

БІЛІМ АЛУШЫЛАРДЫҢ САБАҚҚА ҚАТЫСУЫ МЕН ҮЛГЕРІМІН ТІРКЕУ

Ескертпе: Зертханалық-практикалық жұмыстар мен курстық жобаларды жазатын журнал беттері мен жұмыстар нөмірлері оқу жоспары мен бағдарламаларға байланысты журнал бланкісін бастырғанда белгіленеді.

1.4 Нысан
Білім алушылардың дәрігерлік байқалуының нәтижелері

реттік N	Білім алушылардың тегі, аты, әкесінің аты	Байқалған күні	Дәрігерлік топ (негізгі, дайындықтағы, арнаулы)	Ескертпелер

N 1.5 Нысан
ОҚУ-ТӘРБИЕ ЖҰМЫСТАРЫНЫҢ ҚОРЫТЫНДЫСЫ

Реттік N	Білім алушының тегі, аты, әкесінің аты	Өндірістік оқыту (техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарда)					Пәннің аты	
		1 жарты жылдық	2 жарты жылдық	Жылдық баға	Емтихан	Қорытынды	1 жарты жылдық (семестр)	2 жарты жылдық (семестр)

кестенің жалғасы

Пәннің аты		Қалдырған сағаттар					
Жылдық баға (семестр)	Емтихан	1 жарты жылдық (1 семестр)		2 жарты жылдық (2 семестр)		Жылдық	
		Барлығы	Оның ішінде себепсіз	барлығы	оның ішінде себепсіз	барлығы	оның ішінде себепсіз

Оқу жоспары бойынша бөлінген сағаттың мөлшері

Орындалған сағат саны

Топтың оқытушысы мен шеберінің қолы

Оқу жұмысы жөніндегі директордың орынбасары

Ескертпе: "Пәннің аты" баған саны оқу жоспары және бағдарламалар бланк журналдарын бастырғанда белгіленеді.

Емтихандық сессияға шығарылған пәндер бойынша емтиханда және сынақтарда алған бағалары қойылады (Орта білімнен кейінгі білім ұйымдарында).

ЖУРНАЛДЫ ЖҮРГІЗУДЕГІ ЕСКЕРТУЛЕР МЕН ҰСЫНЫСТАР

Күні	Ескертулер мен ұсыныстардың мазмұны	Журналды тексерушінің қызметі, қолы, тегі, аты, әкесінің аты

Ескертпе:

Журнал жүргізудің ережесі

1. Журнал теориялық оқытудың есебі мен оқу-тәрбиелік жұмысты қорытындылайтын негізгі құжат болып табылады.

2. Оқытушылар журналды әрбір оқу тобына жеке арнап, жыл бойы жүргізеді.

3. Топтағы білім алушылар туралы мағлұматтарды (N 1.1. үлгі) тізім кітабына, бұйрықтар кітабына, және білім алушыға арналған іс қағазына сәйкес оқу бөлімі толтырады. "Мекен-жайы" деген бағанға ата-аналарының немесе оларды алмастыратын кісілердің мекен-жайы көрсетіледі.

4. N 1.2. үлгіде білім алушының сабаққа қатысуы мен күнделікті үлгерімі, өткізілген сабақтың қысқаша мазмұны, үйге берілген тапсырма және жіберілген сағаттың мөлшері көрсетіледі. Әрбір пәннің оқылатын сағатының және консультациясының мөлшеріне байланысты керекті беттер бөлінеді.

Бақылауға, зертханалық және басқа да жұмыстарға қойылатын бағалар, оларды өткізетін күнгі бағанға қойылады.

Сабаққа немесе консультацияға қатыспаған білім алушыларды "ж" әрпімен белгілейді.

5. N 1.3. нысан бойынша арнайы бөлінген беттерде оқытушылар білім алушылар тарапынан курстық оқу жоспарлары мен бағдарламаларында белгіленген зертханалық-практикалық, графикалық және бақылау жұмыстары мен курстық жобаларды (орта білімнен кейінгі ұйымдарға) орындауын есепке алады.

Бұл беттердің оң жағында жұмыстың берілген мерзімі мен орындалу уақыты жазылып отырады; сол жағында - білім алушының осы жұмысты орындауы көрсетіледі, сонымен қатар, білім алушының тегі, аты, әкесінің аты тұсындағы сәйкес торкөз қиғаш сызық болып екіге бөлінеді. Жұмыс орындалғаннан соң қиғаш сызықтың жоғары жағында орындалу уақыты, төменде бағасы жазылады.

реттік N	Тегі, аты, әкесінің аты	Атаулы кітаптағы рет саны	Туған жылы, айы және күні	Мекен-жайы (телефоны)	Қосымша мәліметтер

**№ 2.2. Нысан
ӨНДІРІСТІК ОҚИТУДЫҢ ЕСЕБІ**

Реттік N	Білім алушының тегі, аты, әкесінің аты	Айы, күні

кестенің жалғасы

Сағат мөлшері	Сабақтың күндері	Тақырыбының қысқаша мазмұны мен оның аты

Өндірістік оқыту шебері

**№ 2.3. Нысан
ЕҢБЕК ҚАУІПСІЗДІГІ ТУРАЛЫ НҰСҚАМАНЫҢ ЕСЕБІ**

Реттік N	Білім алушының тегі, аты, әкесінің аты	N 1 нұсқаманың берілген күні	Білім алушының қолы	N 2 нұсқаманың берілген күні	Білім алушының қолы

кестенің жалғасы

Нұсқаманың өткізілген күні	Нұсқаманың нөмірі	Жұмсалған уақыты	Нұсқаманың қысқаша мазмұны	Нұсқама өткізушінің тегі, аты, әкесінің аты	Нұсқау өткізушінің қолы

**№ 2.4. Нысан
БІЛІМ АЛУШЫЛАРДЫҢ ӨНДІРІСТІК ОҚИТУДАҒЫ ЖЕКЕЛЕЙ ЕСЕБІ**

(тегі, әкесінің аты, аты)

	Жұмыстың берілген күні және	Уақыт мөлшері	Орындалған жұмыстың	Уақыт мөлшерін орындалу

Тақырыптың (тақырыпшалардың) нөмірі	Жұмыстың аталуы	берілген тапсырманың нөмірі	Жұмыстың күрделілігі	(өнімділік)	көлемі (саны)	Тапсырмаға жұмсалған уақыт	Нақтылай жұмсалған уақыт	% (шығарылғ өнім)

**№ 2.5. Нысан
ӨНДІРІСТІК ОҚИТУДЫҢ _____ ЖАРТЫ ЖЫЛДЫҚ
ҚОРИТЫНДЫЛАРЫ**

P/ CN	Білім алушының тегі, аты, әкесінің аты	Оқу жоспары бағдарламасының орындалуы			
		Тақырыптың N.....		Тақырыптың N.....	
		
		Жұмсалған сағаттар	Бағасы	Жұмсалған сағаттар	Бағасы

кестенің жалғасы

Тексеру жұмыстары				Жартыжылдықтың бағасы	Жұмсалған сағаттар	
Уақыт мөлшері (шығарылған өнім)	Нақтылай жұмсалған уақыт	уақыт мөлшерінің орындалуының % (өнімділігінің)	Бағасы		Барлығы	Оның ішінде себепсіз жібергені

**№ 2.6. Нысан
ӨНДІРІСТІК ОҚИТУДЫҢ ЖЫЛДЫҚ ҚОРИТЫНДЫЛАРЫ**

P/C N	Білім алушының тегі, аты, әкесінің аты	Оқу жылының бағасы	Жіберген сағаттары	
			Барлығы	Оның ішінде себепсіз жібергені

ЖУРНАЛДЫ ЖҮРГІЗУДЕГІ ЕСКЕРТУЛЕР МЕН ПІКІРЛЕР

Күні	Ескертулер мен пікірлердің мазмұны	Журналды тексерушінің қызметі, қолы, тегі, аты, әкесінің аты

<p>Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2007 жылғы 23 қазандағы N 502 бұйрығымен бекітілген</p>

Нысан

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі
Әрбір айға оқытушының жұмыс уақытын есепке алу ведомосі
(сағатпен)

Оқытушының жұмыс уақытын есепке алу ведомосы (сағатпен)

Мамандығы _____

р/с	Оқытушылардың тегі, аты, әкесінің аты	Пәндер	Айы күндері														
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			

кестенің жалғасы

Айы күндері																	
13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары

(қолы)

Ескерту:

Оқытушының оқу жұмысы есебін тіркеу тізімі әрбір айға оқу бөлімі практикалық және теориялық журнал жазуларының негізінде сағат бойынша жүргізіледі.

	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2007 жылғы 23 қазандағы N 502 бұйрығымен бекітілген
--	--

Нысан

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі
Оқытушының жылдық жұмыс уақытын есепке алу ведомосі
(сағатпен)

(білім беру ұйымының атауы)

Оқытушының мәліметімен жылдық сағат есебі 20 ____/____ оқу жылына

Оқытушылардың тегі, аты, әкесінің аты _____

Пән атауы _____

Топтары Айлары										
Қыркүйек										
Қазан...										
Тамыз										
Барлық берілген сағаттар										

Жоспар бойынша сағаттар саны:

Орындалмаған сағат саны:

Жоспардан тыс берілген сағат саны:

Емтихандар (емтихан тізімі негізінде енгізіледі):

Жылдың сағаттар барлығы:

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары

(қолы)

Ескертпе: Оқытушының берген оқу сағатының есебін оқу бөлімі берілген нысан бойынша жүргізеді.

	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2007 жылғы 23 қазандағы N 502 бұйрығымен бекітілген
--	--

Нысан

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі
Емтихан ведомосі
(білім алушыларды аралық аттестаттауға арналған)

техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру

ұйымдарының атауы

ЕМТИХАНДЫҚ ВЕДОМОСІ
(білім алушыларды аралық аттестаттауға арналған)

пән бойынша _____ "____" курс _____ топ

мамандығы,

емтихан алушы _____

(тегі, аты, әкесінің аты)

р/с N	Емтихан билетінің N	Емтихан тапсырушының тегі, аты, әкесінің аты	Емтихан бойынша баға			Емтихан алушының қолы
			Жазбаша	Ауызша	Барлығы	

"____" _____ емтиханды өткізу уақыты

жазбаша _____ басталуы _____ аяқталуы _____

ауызша _____ басталуы _____ аяқталуы _____

Емтихан өткізуге жіберген сағаттар саны _____ сағат _____ мин _____

Емтихан алушының қолы _____

	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2007 жылғы 23 қазандағы N 502 бұйрығымен бекітілген
--	--

Нысан

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі
Білім алушының студенттік билеті

| Қазақстан Республикасы |

| _____ |

| (Министрліктің атауы) |

| _____ | (дербес жағы)

| (білім беру ұйымдарының |

| атауы) |

| Студенттің билеті |

| Қазақстан Республикасы |

| Билеттің N _____ |

| _____ |

| (министрліктің атауы) |

| _____ | (1 ішкі жағы)

| (оқушының тегі, аты, |

| әкесінің аты) |

| расында студент болады |

| _____ |

| (білім беру ұйымының |

| атауы) |

| Директор _____ |

| (қолы) |

| суреттің орны |

| "____" ____ 20__ ж |

|_ |

| _____ |

| ____ 20__ ж. мерзімі |

| ұзартылды |

| Директор _____ |

| (қолы) |

| _____ | (2 ішкі жағы)

| ____ 20__ ж. мерзімі |

| ұзартылды |

| Директор _____ |

| (қолы) |

Ескертпе:

1. Білім алушының билеті фото суретпен, білім беру ұйымның мөрімен және қойылған қолмен расталады. Білім алушы білім беру ұйымынан кеткен уақытта оқу бөліміне билетті қайтаруы керек.

2. Билеттің ішкі оң жақ бөлігінде оқу нысаны (күндізгі, сырттай, кешкі) көрсетіліп мөртаңба басылады.

Білім және ғылым министрінің м.а.
2007 жылғы 23 қазандағы
N 502 бұйрығымен
бекітілген

Нысан

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі
Білім алушының үлгерім кітапшасы

Техникалық және кәсіптік, орта білім беруден кейінгі білім беру ұйымның білім алушысының
үлгерім кітапшасы

Сурет орны М.О. Білім алушының қолы

(білім беру ұйымының атауы)

Білім алушының үлгерім кітапшасы

(Тегі, аты, әкесінің аты)

Бөлімі (мамандығы) _____

20__ жылғы " __ " _____ N _____ бұйрықпен бекітілген

N _____

20__ жылғы " __ " _____ Директор _____ (қолы)

(кітапшаны берген күні, айы, жылы)

200__ /200__ оқу жылы _____ курс _____ семестр

(білім алушының тегі, аты, әкесінің аты)

Емтихан сессиясына шығарылған пәндер бойынша емтихан бағалары

	Баға	
--	------	--

Курс	Семестр	Практиканың атауы және сипаты	Өндірістік практиканың орны	Практиканың өткізілетін уақыты	Жұмыс орны	Меңгерілген кәсіп және дәрежесі, біліктілігі	Баға	Мерзімі	Қолы

Дипломдық жобалау (Диплом жұмысын орындау)

200__ жылы " __ " _____ жобалауға (жұмысына) тапсырма берілді

Жобаның (жұмысының) тақырыбы: _____

Жобаның (жұмысының) жетекшісі _____

(тегі, аты, әкесінің аты)

Орындалу уақыты _____

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____ (қолы)

М.О.

Білім алушы _____

(тегі, аты, әкесінің аты)

диплом жобасын (жұмысын) қорғауға жіберілді.

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____ (қолы)

М.О.

" __ " _____ 200__ жыл.

Диплом жобасын (жұмысын) қорғау

тақырыбындағы диплом жобасын (жұмысын) қорғау

200__ ж. " __ " _____ болды.

Бағасы _____

Аттестаттау комиссиясының төрағасы _____(қолы)

(тегі, аты, әкесінің аты)

М.О.

Қорытынды аттестаттаудың емтихандары

Білім алушы _____

(тегі, аты, әкесінің аты)

Қорытынды емтихандарға тапсыруға жіберілді

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____(қолы)

М.О.

Қорытынды емтихандарда алынған бағалар

Пәннің аты	Курс көлемі, оқу сағаттары	Баға	Мерзімі	Аттестаттау комиссиясы төрағасының қолы

Біліктілік емтихандарының қорытындылары

Емтиханның атауы	Баға	Мерзімі	Біліктілік комиссиясы төрағасының қолы
Жазба тест			
Практикалық тест (сыналатын жұмысы)			

200 ____ жылғы " ____ " _____ (N _____ хаттама) біліктілік комиссияның шешімімен ____
_____ біліктілік берілді.

(мамандық, біліктілік дәрежелері, сынып, санат)

200 ____ жылғы " ____ " _____ (N _____ хаттама) аттестаттау комиссияның шешімімен
_____ біліктілік берілді.

200 ____ жылы " ____ " _____ N _____ диплом берілді.

М.О. Директор _____ (қолы)

Ескертпе:

1. Жаңа қабылданған білім оқушыларға үлгерім кітапшасы техникалық және кәсіптік білім, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарында 1 оқу семестрі кезінде, қысқы емтихан сессиясының 1 айдан кешіктермей беріледі.

2. Үлгерім кітапшалары қолдан толтырылады. Үлгерім кітапшаларында түзету, өзгерту, кірлету жіберілмейді.

3. Үлгерім кітапшасына барлық пән бойынша баға қойылады. Емтихан өткізілетін сессияға енгізілетін пәндерге оқушылардың емтиханда, сынақта алынған бағалары қойылады.

4. Тек жазбаша және ауызша (қазақ тілі және басқа да тілдер, әдебиет, математика) өткізілетін емтихандардың пәндері бойынша ғана жалпы емтихан бағасы қойылады. Тек қана ауызша емтихан өтетін пәндердің бағасы арнайы ауызша емтиханға қалдырылған бағанға қойылады; басқа екі бағанның асты сызылады.

5. Білім алушының қайтадан тапсырғанда алған бағасы аталған пәннің немесе пән бөлімінің семестріне сәйкес, пән атауын бос жолда қайта жазу тәсілімен емтихан алушының қолымен үлгерім кітапшасының бетіне қойылады.

6. 18 жасқа толған оқушылар үшін олардың ата-анасының немесе оларды ауыстыратын тұлғаның қолы міндетті емес.

7. Үлгерім кітапшасының көшірмесі тек қана директордың немесе оның оқу жөніндегі орынбасарының өкімімен беріледі.

Үлгерім кітапшасының көшірмесінің бірінші бетінде "телнұсқа" деген жазу жазылады.

Телнұсқаны берер алдында оқыған аралықтағы оқушылардың үлгерімі туралы барлық мәліметтер оқу бөлімінде сақталатын алдағы барлық семестрдегі емтихан және семестрлік ведомостағы түпнұсқа кітап көшірмесіне түсіріледі.

8. Білім беру ұйымдарынан оқу курсының соңына дейін шығып кетсе үлгерім кітапшасы білім ұйымдарына қайтарылады, оқушыға білім ұйымдарына келген уақытынан бастап әрбір пәннің көлемін және алған бағасын көрсетіп анықтама беріледі.

9. Диплом алар алдында үлгерім кітапшасы білім беру ұйымына өткізіледі.

10. Білім алушының толық оқу курсы бітіруіне немесе білім ұйымынан шығуына байланысты оқушының үлгерім кітапшасы білім ұйымында оқушының жеке іс-қағазында сақталады.

	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2007 жылғы 23 қазандағы N 502 бұйрығымен бекітілген
--	--

Нысан

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі
Диплом беру кітабы

Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру

ұйымының толық атауы

..... оқу нысаны

Басталуы _____

Аяқталуы _____

Реттік тіркеу саны	Дипломның сериясы мен N	Диплом берілген уақыты	Білім беру ұйымдардың бітірушінің тегі, аты, әкесінің аты	Мамандықтың атауы	Біліктілік тағайындалды	Хаттаманың мерзімі және N	Алғаны туралы қолы	Бастығының қолы

Ескертпе:

Әрбір білім беру ұйымдарында білім алушыларға берілетін дипломдарды тіркеуге берілген нысан бойынша кітап жүргізіледі.

Дипломды тіркейтін кітаптың әрбір беті нөмірленіп, түптеліп мөрмен бекітіліп білім беру ұйымдарының директорында сақталады.

	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2007 жылғы 23 қазандағы N 502 бұйрығымен бекітілген
--	--

Нысан

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі
Дипломның телнұсқаларын беру кітабы

Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымының толық атауы

..... оқыту нысаны

Басталуы _____

Аяқталуы _____

Реттік тіркеу саны	Дипломның сериясы мен N	Диплом берілген уақыт	Білім беру ұйымдарын бітірушінің тегі, аты, әкесінің аты	Мамандықтың (кәсібінің) атауы	Біліктілік тағайындалды	Қорытынды аттестация өткізген комиссия отырысының хаттамасы күні және N	Алғаны туралы қолы	Білім беру ұйымдарындағы директордың қолы

	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2007 жылғы 23 қазандағы N 502 бұйрығымен бекітілген
--	--

Нысан

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі
Академиялық анықтама беру кітабы

Оқу мерзімі	Білім алушылардың білім беру ұйымын бітіргені немесе шығарылғаны туралы бұйрығының күні мен N	Біліктілік тағайындау (дәреже, класс, санат)	Бітіргені туралы құжаттың атауы	Оқыған кезіндегі марапаттары (үздік диплом)	Бітірушіні жіберген кәсіпорын (кәсіпорынның тұрғылықты жері)	Жұмысқа қабылдау туралы кәсіпорынның бұйрығының күні мен N	Әр түрлі белгілер
10	11	12	13	14	15	16	17

Ескертпе:

1. Білім алушылардың аттары жазылған кітап білім алушылардың жеке құрамын есепке алатын негізгі құжат болып табылады. Білім алушылардың аттары жазылған кітап білім алушылардың контингенті бойынша статистикалық және қаржылық есептілігін жасауға негіз болады.

2. Білім алушылардың аттары жазылған кітап білім беру ұйымы бастығының қадағалауымен оқу-өндірістік жұмыс бойынша директор орынбасарымен толтырылады.

3. Білім алушылардың аттары жазылған кітап түптеліп, нөмірленіп, мөрмен және басшының қолымен бекітілген болуы қажет.

4. Білім алушылардың аттары жазылған кітап білім беру ұйымында әрдайым сақталады.

5. Білім алушылардың аттары жазылған кітап қатаң түрде бұйрыққа сәйкес толтырылады.

6. Күндізгі және кешкі бөлімдердің білім алушылары контингенттері үшін бөлек білім алушылардың аттары жазылған кітап толтырылады.

7. Білім алушыларды қабылдау аяқталған соң белгі жасалады және директордың, оқу-өндірістік жұмыс бойынша директор орынбасарының, білім беру ұйымы бухгалтерінің қолымен және мөрімен бекітілетін "_____ 2007 ж. _____ (жазумен) білім алушылар қабылданды", - деген жазба жасалады.

8. Білім алушылардың аттары жазылған кітап анық, ұқыпты, өшіру және түзетулерсіз толтырылуы қажет; жіберілген қателер сызылып және директордың, бухгалтердің қолымен түсіндірме жөндеу жазбасын жасау жолымен түзетілуі қажет.

9. Білім алушылардың аттары жазылған кітапты жіберілген беттерге және қатарларға, оның ішінде қабылданған адамның ақырғы фамилиясы мен қорытынды белгінің арасында бөлуге тыйым салынады. Кітаптарда әр білім алушыларды жазу үшін екі қатар жол беріледі.

Нысан

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі
Білім алушылардың алфавиттік кітабы
(орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары оқушыларының
есебін алу үшін)

Орта білімнен кейінгі білім беру ұйымының атауы

Р Тегі, / аты, С әкесінің N аты	Жынысы	Туған жылы	Оқуға қабылданған мерзімі (жылы, айы, күні және бұйрық N)	Кетті			Мамандығының атауы және біліктілігі (оқу орнын бітірген жағ дайда)	АКотырысының хаттамасының N және уақыты
				Оқуданшығарылғаны туралы бұйрықтың N және уақыты	Қай курстан	Кету себебі		

Ескерту:

1. Әрбір орта білімнен кейінгі білім беру оқу орындарында міндетті түрде қосымша беріліп отырған оқушылардың алфавиттік кітабы (күндізгі және сырттай оқыту түрлері бойынша бөлек) жүргізіледі.

2. Оған алфавиттік ретпен оқу орнына қабылданған барлық оқушылар жазылады. Осы кітаптағы алфавиттің әр әрпіне бірнеше парақтар бөлінеді: әр әріпке өзінің рет саны беріледі.

Алфавиттік кітаптағы оқушыны жазған рет саны бір мезгілде оқушының жеке іс қағазының рет саны болып табылады (мысалы, жеке іс қағазының N а-5, в-16 және т.б.).

3. Алфавиттік кітапқа оқу орнына қашан - оқу жылының басында немесе ортасында түскеніне қарамастан барлық оқушылар енгізіледі.

Оқушы оқу орнынан оқуын бітірмей шығарылған жағдайда алфавиттік кітапқа шығарылу себебі мен уақыты жазылады.

4. Оқушылардың алфавиттік кітабы бірнеше жылға (10 жылдан кем емес) есептеліп, ресімделеді. Ол байланған, нөмірленген және оқу орнының мөрімен бекітілген. Алфавиттік кітап

директорда сақталуы қажет және архивке өткізілмейді. Директор ауысқан жағдайда акт бойынша беріледі.

5. Алфавиттік кітапқа жазуды жүргізу және оқушының жеке іс қағазын жүргізу оқу орнының бір қызметкеріне бұйрықпен жүктеледі.

	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2007 жылғы 23 қазандағы N 502 бұйрығымен бекітілген
--	--

Нысан

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі
Білім алушыларды қорытынды аттестаттаудан өткізу жөніндегі комиссия отырысының
хаттамалары
Білім алушыларды қорытынды аттестаттау жөніндегі комиссия отырысының қорытынды
аттестаттау емтихандарын (жеке) тапсыру туралы хаттамасы

Білім алушыларды қорытынды аттестаттау жөніндегі комиссия мәжілісінің

Хаттама N

"__" _____ 200__ ж. сағаттан ____ мин. ____ сағатқа дейін ____ мин.

Қатысқандар:

Қорытынды аттестаттау комиссияның төрағасы:

Комиссия мүшелері:

Пәндер бойынша қорытынды

аттестаттауды тапсыру туралы:

Емтихан тапсыратын оқушы: _____

Сұрақтар:

1. _____

2. _____

(тегі, аты, әкесінің аты)

мамандық (кәсіп бойынша) бойынша оқу жоспарында

қарастырылған қорытынды аттестаттауды тапсырды деп танылсын.

_____ біліктілігі берілсін

Атап өтілсін _____

Қорытынды аттестаттау комиссия мүшелерінің ерекше пікірлері:

Диплом (үздік белгімен, белгісі жоқ) берілсін.

Төраға _____ (қолы)

Комиссия мүшелері

(қолдары)

Хатшы _____ (қолы)

Ескерту: Бұл хаттама мемлекеттік емтихан жазбаша немесе ауызша тапсырылғанда толықтырылады

	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2007 жылғы 23 қазандағы N 502 бұйрығымен бекітілген
--	--

Нысан

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі
Білім алушыларды қорытынды аттестаттау жөніндегі комиссия отырысының біліктілік беру
туралы (жинақ)
хаттамасы

Білім алушыларды қорытынды аттестаттау жөніндегі комиссия мәжілісінің

N ____ " ____ " _____ 200__ ж. Х А Т Т А М А С Ы

Мамандық _____

Комиссия төрағасы _____

(тегі, аты, әкесінің аты, лауазымы)

Комиссия мүшелері _____

(тегі, аты, әкесінің аты, лауазымы)

Оқушылардың курс бойынша үлгерімінің қорытындысын, өндірістік мінездемесін, біліктілік (сынақ) жұмыстары қорытындысын және білім деңгейін қарап, комиссия

Қаулы етті:

1. Тізімде көрсетілген оқушыларға біліктілік бекітілсін және диплом (куәлік) берілсін.

N	Тегі, аты, әкесінің аты	Біліктілік емтиханында алған баға	Бекітілген мамандық және біліктілік (санат)
1			

Біліктілік комиссиясының төрағасы: _____

Комиссия мүшелері: _____

	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2007 жылғы 23 қазандағы N 502 бұйрығымен бекітілген
--	--

Нысан

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі
Білім алушыларды қорытынды аттестаттау жөніндегі комиссияның білім алушылардың бітіру жұмысын қарау бойынша (дипломдық жоба (жұмыс) отырысының хаттамасы
Хаттама N

"__" ____ 200__ ж. сағаттан ____ мин. ____ сағатқа дейін ____ мин.

Бітіру жұмысын қарастыру бойынша (дипломдық жоба)

Оқушының

Тегі, аты, әкесінің аты, мамандығы

Тақырып бойынша _____

Қатысқандар:

Қорытынды аттестаттау комиссиясының төрағасы:

Комиссия мүшелері:

(әрбір бітіру жұмысын қорғауына бір бет бөлінеді)

Жұмыс басқарумен орындалды _____

Консультация бойынша _____

Келесі материалдар қорытынды аттестаттау комиссиясына беріледі:

1. Бітіру жұмысын есепті түсіндірме жазба (____ бетте бітіру жұмысының мәтіні)

2. _____ бетте жобаға (жұмысына) сызбалар (кестелер)

3. Бітіру жұмысының жетекшісінің пікірі

4. Бітіру жұмысының рецензиясы

Қорытынды аттестаттау комиссиясының

_____ минут істейтін жұмыс бойынша хабардар етуі

Келесі сұрақтар оқушыға берілген:

1. _____

2. _____

3. _____

Берілген сұрақтарға және рецензия бойынша оқушының жауабына мінездеме

Арнайы және жалпы кәсіптік пәндер бойынша оның көрсеткен дайындығы қандай

1. Оқушы қорытынды аттестаттауды _____ деген бағаға тапсырды деп танылсын.

_____ біліктілігі берілсін

2. Атап өтілсін. _____

3. Қорытынды аттестаттау комиссиясы мүшелерінің ерекше пікірлері

Төраға _____ (қолы)

Комиссия мүшелері

(қолдары)

Хатшы _____ (қолы)

	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2007 жылғы 23 қазандағы N 502 бұйрығымен бекітілген
--	--

Нысан

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі
Білім алушыларды қорытынды аттестаттау жөніндегі комиссияның барлық емтихандарды
тапсырған және бітіру жұмысын қорғаған білім алушыға біліктілік беру туралы отырысының
хаттамасы
Хаттама N

"__" _____ 200__ ж.

Бітіру жұмысын қорғаған, емтихан тапсырған

оқушыға біліктілік беру туралы _____

Қатысқандар:

Қорытынды аттестаттау комиссиясының төрағасы:

Комиссия мүшелері:

Оқушы

(тегі, аты, әкесінің аты)

Бітіру жұмысын қорғаған және емтихан тапсырған бағамен: _____

(пәндердің аты, бағасы, тапсырған күні)

Оқушы _____

(тегі, аты, әкесінің аты)

Мамандық (кәсіп бойынша) бойынша типтік оқу жоспарында қарастырылған қорытынды аттестаттауды тапсырды және бітіру жұмысын қорғады деп танылсын.

_____ біліктілігі берілсін.

Атап өтілсін _____

Қорытынды аттестаттау комиссиясы мүшелерінің ерекше пікірлері

_____ диплом

(үздік белгімен, белгісі жоқ) берілсін.

Төраға _____ (қолы)

Комиссия мүшелері

(қолдары)

Хатшы _____ (қолы)

2007 жылғы 23 қазандағы
N 502 бұйрығымен
бекітілген

Нысан

**Диплом бланктарын есепке алу
ЖУРНАЛЫ**

Түсуі				
Түскен мерзімі	Жолдама құжаттың рет саны	Қайдан түсті	Дана саны	Бланктардың рет саны мен сериясы

кестенің жалғасы

Берілгені							
Берілген мерзімі	Берілетін құжаттың күні мен рет саны	Кімге берілді		Дана саны	Бланктардың рет саны мен сериясы	Алғаны туралы қолы	Ескерту (жойылғаны туралы және т.б . белгі)
		Бөлімнің атауы	Алушының тегі, аты, әкесінің аты				

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің м.а.
2007 жылғы 23 қазандағы
N 502 бұйрығымен
бекітілген

Нысан

**ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
БІЛІМ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ МИНИСТРЛІГІ**

Шифрі _____

--

Факультет

Мамандық _____

Сынақ кітапшасының N _____ 200 _____ берілген

Студенттік билет N _____ 200 _____ берілген

СТУДЕНТТІҢ ОҚУ ЖЕТІСТІКТЕРІНІҢ КАРТОЧКАСЫ

1. Тегі _____ 12. _____ курсқа қабылданды

2. Аты _____ 200 _____ жылғы N _____ бұйрық

3. Әкесінің аты _____

4. Туған жылы _____ 13. _____ курстан

5. Ұлты _____ курсқа көшірілсін

6. Білімі _____

_____ Шығарылған

7. Өндіріс өтілі _____ себебі, бұйрықтың N және күні

8. Таңдалған мамандық Қайта қабылданған

бойынша еңбек өтілі _____ себебі, бұйрықтың N және күні _____

9. Жұмыс орны _____

_____ 15. Академиялық демалыс берілді

10. Лауазымы _____ 200 _____ дан 200 _____ ға дейін

_____ 200 _____ дан 200 _____ ға дейін

_____ 200 _____

11. Үй мекен-жайы _____ 16. Курстан курсқа көшіру:

_____ курсқа 200__ж. N __б.

_____ курсқа 200__ж. N __б.

_____ курсқа 200__ж. N __б.

_____ курсқа 200__ж. N __б.

_____ курсқа 200__ж. N __б.

17. Қайта _____ курсқа қалдырылды

_____ курсқа 200__ж. N __б.

_____ курсқа 200__ж. N __б.

Парақ 6 рет қайталанады

Оқу жоспарын орындау							
Курс	Код	Пәннің атауы	Академиялық сағаттар мен кредиттердегі еңбек сыйымдылығы	Баға			
				Әріптік	Сандық эквивалент	Пайызбен	Дәстүрлі жүйемен

18. КӘСІБИ ПРАКТИКА

N	Кәсіби практиканың атауы	Практикадан өту кезеңі	Бағасы

19. МЕМЛЕКЕТТІК ЕМТИХАНДАРҒА ЖӘНЕ ДИПЛОМДЫҚ ЖҰМЫСҚА (ЖОБАҒА) ЖІБЕРІЛГЕНІ ТУРАЛЫ БЕЛГІ (емтиханның атауы, өкімнің нөмірі, күні) _____

20. МЕМЛЕКЕТТІК ЕМТИХАНДАР

N	Пәннің атауы	Күні	Емтихан бағасы

21. ОРЫНДАҒАН ДИПЛОМДЫҚ ЖҰМЫСТЫҢ (ЖОБАНЫҢ) ТАҚЫРЫБЫ: _____

200__ ж. _____ бағамен қорғады

22. МЕМЛЕКЕТТІК АТТЕСТАТТАУ КОМИССИЯСЫНЫҢ ШЕШІМІМЕН

(200 _____ ж. N хаттама _____)

_____ академиялық дәрежесі тағайындалды немесе _____
_____ біліктілігі берілді

Диплом (үздік, үздік емес) N _____

қосымшасымен берілді _____

(берілген күні)

Факультет деканы _____

М.О. Күні 200 _____ ж. " _____ " _____

	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2007 жылғы 23 қазандағы N 502 бұйрығымен бекітілген
--	--

Нысан

АНЫҚТАМА-ШАҚЫРУ

Қазақстан Республикасының _____ жылғы " _____ "

Еңбек кодексіне сәйкес _____

(ЖОО-ның атауы)

бастапқы сессияға, емтихан сессиясына, қорытынды аттестаттауға (керектісін сызып көрсету)
қатысу үшін _____ мамандығы бойынша сырттай бөлімнің _____ курс студенті

(студенттің тегі, аты, әкесінің аты)

_____ бастап _____ дейін оқу демалысын беруіңізді сұрайды.

Оқу жұмысы жөніндегі проректор _____

Тіркеуші офис _____

Мөр орны

	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2007 жылғы 23 қазандағы N 502 бұйрығымен бекітілген
--	--

Нысан

АНЫҚТАМА - РАСТАУ

Бастапқы сессияға, емтихан сессиясына, қорытынды аттестаттауға (керектісін сызып көрсету) қатысу туралы

жоғары оқу орнының атауы _____

_____ факультетінің

сырттай бөлімнің _____ курс _____ студенті (студенттің тегі, аты, әкесінің аты)

(жұмыс істейтін ұйымның, кәсіпорынның, мекеменің атауы)

1. 200__ ж " __ " _____ бастап оқу демалысына кетті _____

кәсіпорынның атауы, қолы және мөрі

2. 200__ ж. " __ " _____ бастап университетке бастапқы сессияға, емтихан сессиясына, қорытынды аттестаттауға (керектісін сызып көрсету) қатысу үшін келді.

Бұл кезеңде:

А) _____ оқу сабақтары

Б) _____ ағымдағы және аралық бақылау тапсырмаларын орындау

В) _____ курстық жұмысты (жобаны) қорғау

Г) _____ емтихандар тапсыру қарастырылған.

3. 200__ ж. "___" _____ университеттен кетті

_____ сағат оқу сабақтарына қатысып

А) _____ емтихан Б) _____ курстық жұмыстарды тапсырды. (жазбаша) (жазбаша)

М.О. Факультеттің деканы _____

Тіркеуші офис _____

4. 200__ ж. "___" _____ кәсіпорынға (мекемеге) келді (кәсіпорынның мөрі және қолы)

	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2007 жылғы 23 қазандағы N 502 бұйрығымен бекітілген
--	--

Нысан

сол жақ

СТУДЕНТТІК БИЛЕТ N _____

Тегі, аты, әкесінің аты

Түскен уақыты _____

Факультеті _____

Оқудың түрі _____

Ректор _____

Билеттің берілген күні _____

оң жақ

200__/____оқу жылы/ _____ курс студенті

Декан _____

200__/____оқу жылы/ _____ курс студенті

Декан _____

200__/____оқу жылы/ _____ курс студенті

Декан _____

200__/____оқу жылы/ _____ курс студенті

Декан _____

200__/____оқу жылы/ _____ курс студенті

Декан _____

	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2007 жылғы 23 қазандағы N 502 бұйрығымен бекітілген
--	--

Нысан

сол жақ

Қазақстан студенттік

идентификациялық картасы

жоғары оқу орнының атауы

ЖОО логотипі

Студенттің тегі, аты, әкесінің аты Фото орны

Мамандық _____

Ректор _____ N _____

оң жақ

оқылатын магнит алқабы

ЖОО реквизиттері көрсетілген

оқу орнының мекен-жайы

картаның жарамды мерзімі

Қазақстан студенттік идентификациялық картасы жалпы оқу кезеңіне немесе жыл сайын келесі оқу курсына қабылдағаннан кейін берілу мүмкін. Бұл картада студент туралы мәлімет, ЖОО реквизиттері көрсетіледі. Сонымен қатар осы карта оқырман билеті және рұқсаттама, сондай-ақ қалалық мәдениет-демалыс мекемелеріне дисконт картасы ретінде қолданыла алады.

	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2007 жылғы 23 қазандағы N 502 бұйрығымен бекітілген
--	--

Нысан

сол жақ

МАГИСТРАНТТЫҢ КУӘЛІГІ N _____

Тегі, аты, әкесінің аты

Түскен уақыты _____

Мамандығы _____

Ректор _____

Билеттің берілген күні _____

оң жақ

200__/____оқу жылы/ _____ курс магистранты

Декан _____

200__/____оқу жылы/ _____ курс магистранты

Декан _____

	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2007 жылғы 23 қазандағы N 502 бұйрығымен бекітілген
--	--

Нысан

сол жақ

ДОКТОРАНТТЫҢ КУӘЛІГІ N _____

Тегі, аты, әкесінің аты

Түскен уақыты _____

Мамандығы _____

Ректор _____

Билеттің берілген күні _____

оң жақ

200__/____оқу жылы/ _____ курс докторанты

Декан _____

200__/____оқу жылы/ _____ курс докторанты

Декан _____

200__/____оқу жылы/ _____ курс докторанты

Декан _____

	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2007 жылғы 23 қазандағы N 502 бұйрығымен бекітілген
--	--

Форма

Фотоға арналған орын Мөр орны Студенттің қолы _____ Личная подпись студента	ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ БІЛІМ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ МИНИСТРЛІГІ МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН СТУДЕНТТІҢ СЫНАҚ КІТАПШАСЫ ЗАЧЕТНАЯ КНИЖКА СТУДЕНТА № _____ Аты-жөні, тегі _____ Ф.И.О. _____ Мамандық коды _____ Мамандығы _____ Код специальности Специальность _____ (қай оқу орнынан ауысқан, жылы, курсы/из какого вуза переведен(а), год, курс) О.І. Жөніндегі проректор _____ Проректор по УР Факультет деканы _____ Декан факультета Сынақ кітапшасының берілген күні ____ Дата выдачи зачетной книжки
--	--

БІРІНШІ КУРС

КУРС ПЕРВЫЙ

_____/_____/ оқу жылы, I-ші семестр Студенттің аты-жөні,

учебный год, I-й семестр тегі/Ф.И.О. студента _____

№	Пән коды және аттары Код и наименование дисциплин	Кредиттер саны Количество кредитов	Профессордың немесе доценттің аты-жөні Фамилия профессора или доцента	Өткізу рейтингі Рейтинг допуска	
				Әріптік Буквенная	Сандық эквивалент Цифровой эквивалент
Міндетті компонент/Обязательный компонент					
1					
2					
3					
4					
5					
Таңдау бойынша компонент/Компонент по выбору					
1					
2					
3					
	Барлығы (Всего)				

кестенің жалғасы

Емтихан бағасы Экзаменационная оценка		Емтихан тапсыру күні Дата сдачи экзамена	Қорытынды баға Итоговая оценка*		Емтихан алушының қолы Подпись экзаменатора
Әріптік Буквенная	Сандық эквивалент Цифровой		Әріптік Буквенная	Сандық эквивалент Цифровой эквивалент	
Міндетті компонент/Обязательный компонент					
Таңдау бойынша компонент/Компонент по выбору					

Офис-регистратор/Тіркеуші офис _____

М.О./М.П. Факультет деканы/Декан факультета _____

* Примечание: В приложении к диплому указывается итоговая оценка по учебной дисциплине

БІРІНШІ КУРС

КУРС ПЕРВЫЙ

_____/_____/ оқу жылы, ІІ-ші семестр Студенттің аты-жөні,

учебный год, ІІ-й семестр тегі/Ф.И.О. студента ____

№	Пән коды және аттары Код и наименование дисциплин	Кредиттер саны Количество кредитов	Профессордың немесе доценттің аты-жөні Фамилия профессора или доцента	Өткізу рейтингі Рейтинг допуска	
				Әріптік Буквенная	Сандық эквивалент Цифровой эквивалент
Міндетті компонент/Обязательный компонент					
1					
2					
3					
4					
5					
Таңдау бойынша компонент/Компонент по выбору					
1					
2					
3					
4					
5					
	Барлығы (Всего)				

кестенің жалғасы

Емтихан бағасы Экзаменационная оценка		Емтихан тапсыру күні	Қорытынды баға Итоговая оценка		Емтихан алушының қолы
	Сандық			Сандық	

Әріптік Буквенная	эквивалент Цифровой эквивалент	Дата сдачи экзамена	Әріптік Буквенная	Эквивалент Цифровой эквивалент	Подпись экзаменатора
Міндетті компонент/Обязательный компонент					
Таңдау бойынша компонент/Компонент по выбору					

Студент(ка) _____ 2-ші курсқа көшірілді

переведен (а) на 2-ой курс

Офис-регистратор/Тіркеуші офис _____

М.О./М.П. Факультет деканы/Декан факультета _____

ЕКІНШІ КУРС

КУРС ВТОРОЙ

_____/_____/ оқу жылы, III-ші семестр Студенттің аты-жөні,

учебный год, III-й семестр тегі/Ф.И.О. студента _____

№	Пән коды және аттары Код и наименование дисциплин	Кредит тер саны Количество кредитов	Профессордың немесе доценттің аты-жөні Фамилия профессора или доцента	Өткізу рейтингі Рейтинг допуска	
				Әріптік Буквенная	Сандық эквивалент Цифровой эквивалент
Міндетті компонент/Обязательный компонент					
1					
2					

3					
4					
5					
Таңдау бойынша компонент/Компонент по выбору					
	Барлығы (Всего)				

кестенің жалғасы

Емтихан бағасы Экзаменационная оценка		Емтихан тапсыру күні Дата сдачи экзамена	Қорытынды баға Итоговая оценка		Емтихан алушының қолы Подпись экзаменатора
Әріптік Буквенная	Сандық эквивалент Цифровой эквивалент		Әріптік Буквенная	Сандық Эквивалент Цифровой эквивалент	
Міндетті компонент/Обязательный компонент					
Таңдау бойынша компонент/Компонент по выбору					

Офис-регистратор/Тіркеуші офис _____

М.О./М.П. Факультет деканы/Декан факультета _____

ЕКІНШІ КУРС

КУРС ВТОРОЙ

_____/_____/ оқу жылы, IV-ші семестр Студенттің аты-жөні,

учебный год, IV-й семестр тегі/Ф.И.О. студента _____

№	Пән коды және аттары Код и наименование дисциплин	Кредиттер саны Количество кредитов	Профессордың немесе доценттің аты-жөні Фамилия профессора или доцента	Өткізу рейтингі Рейтинг допуска	
				Әріптік Буквенная	Сандық эквивалент Цифровой эквивалент
Міндетті компонент/Обязательный компонент					
1					
2					
3					
4					
5					
Таңдау бойынша компонент/Компонент по выбору					
	Барлығы (Всего)				

кестенің жалғасы

Емтихан бағасы Экзаменационная оценка		Емтихан тапсыру күні Дата сдачи экзамена	Қорытынды баға Итоговая оценка		Емтихан алушының қолы Подпись экзаменатора
Әріптік Буквенная	Сандық эквивалент Цифровой эквивалент		Әріптік Буквенная	Сандық эквивалент Цифровой эквивалент	
Міндетті компонент/Обязательный компонент					
Таңдау бойынша компонент/Компонент по выбору					

Студент(ка) _____ 3-ші курсқа көшірілді

переведен (а) на 3-ий курс

Офис-регистратор/Тіркеуші офис _____

М.О./М.П. Факультет деканы/Декан факультета _____

ҮШІНШІ КУРС

КУРС ТРЕТИЙ

_____/_____/ оқу жылы, V-ші семестр Студенттің аты-жөні,

учебный год, V-й семестр тегі/Ф.И.О. студента _____

№	Пән коды және аттары Код и наименование дисциплин	Кредиттер саны Количество кредитов	Профессордың немесе доценттің аты-жөні Фамилия профессора или доцента	Өткізу рейтингі Рейтинг допуска	
				Әріптік Буквенная	Сандық эквивалент Цифровой эквивалент
Міндетті компонент/Обязательный компонент					
1					
2					
3					
4					
5					
Таңдау бойынша компонент/Компонент по выбору					
	Барлығы				

(Всего)				
---------	--	--	--	--

кестенің жалғасы

Емтихан бағасы Экзаменационная оценка		Емтихан тапсыру күні Дата сдачи экзамена	Қорытынды баға Итоговая оценка		Емтихан алушының қолы Подпись экзаменатора
Әріптік Буквенная	Сандық эквивалент Цифровой эквивалент		Әріптік Буквенная	Сандық Эквивалент Цифровой эквивалент	
Міндетті компонент/Обязательный компонент					
Таңдау бойынша компонент/Компонент по выбору					

Офис-регистратор/Тіркеуші офис _____

М.О./М.П. Факультет деканы/Декан факультета _____

ҮШІНШІ КУРС

КУРС ТРЕТИЙ

_____/_____/ оқу жылы, VI-ші семестр Студенттің аты-жөні,

учебный год, VI-й семестр тегі/Ф.И.О. студента _____

№	Пән коды және аттары Код и наименование	Кредиттер саны Количество	Профессордың немесе доценттің аты-жөні Фамилия	Өткізу рейтингі Рейтинг допуска	
				Әріптік	Сандық эквивалент

	дисциплин	кредитов	профессора или доцента	Буквенная	Цифровой эквивалент
Міндетті компонент/Обязательный компонент					
1					
2					
3					
4					
5					
Таңдау бойынша компонент/Компонент по выбору					
	Барлығы (Всего)				

кестенің жалғасы

Емтихан бағасы Экзаменационная оценка		Емтихан тапсыру күні Дата сдачи экзамена	Қорытынды баға Итоговая оценка		Емтихан алушының қолы Подпись экзаменатора
Әріптік Буквенная	Сандық эквивалент Цифровой эквивалент		Әріптік Буквенная	Сандық Эквивалент Цифровой эквивалент	
Міндетті компонент/Обязательный компонент					
Таңдау бойынша компонент/Компонент по выбору					

Студент(ка) _____ 4-ші курсқа көшірілді

переведен (а) на 4-ый курс

Офис-регистратор/Тіркеуші офис _____

М.О./М.П. Факультет деканы/Декан факультета _____

ТӨРТІНШІ КУРС

КУРС ЧЕТВЕРТЫЙ

_____/_____/ оқу жылы, VII-ші семестр Студенттің аты-жөні,

учебный год, VII-й семестр тегі/Ф.И.О. студента _____

№	Пән коды және аттары Код и наименование дисциплин	Кредиттер саны Количество кредитов	Профессордың немесе доценттің аты-жөні Фамилия профессора или доцента	Өткізу рейтингі Рейтинг допуска	
				Әріптік Буквенная	Сандық эквивалент Цифровой эквивалент
Міндетті компонент/Обязательный компонент					
1					
2					
3					
4					
5					
Таңдау бойынша компонент/Компонент по выбору					
	Барлығы (Всего)				

кестенің жалғасы

Емтихан бағасы Экзаменационная оценка		Емтихан тапсыру күні	Қорытынды баға Итоговая оценка		Емтихан алушының қолы
	Сандық			Сандық	

Әріптік Буквенная	эквивалент Цифровой	Дата сдачи экзамена	Әріптік Буквенная	Эквивалент Цифровой эквивалент	Подпись экзаменатора
Міндетті компонент/Обязательный компонент					
Таңдау бойынша компонент/Компонент по выбору					

Офис-регистратор/Тіркеуші офис _____

М.О./М.П. Факультет деканы/Декан факультета _____

ТӨРТІНШІ КУРС

КУРС ЧЕТВЕРТЫЙ

_____/_____/ оқу жылы, VIII-ші семестр Студенттің аты-жөні,

учебный год, VIII-й семестр тегі/Ф.И.О. студента _____

№	Пән коды және аттары Код и наименование дисциплин	Кредиттер саны Количество кредитов	Профессордың немесе доценттің аты-жөні Фамилия профессора или доцента	Өткізу рейтингі Рейтинг допуска	
				Әріптік Буквенная	Сандық эквива лент Цифровой эквивалент
Міндетті компонент/Обязательный компонент					
1					
2					
3					
4					
5					
Таңдау бойынша компонент/Компонент по выбору					

№	іс-тәжірибенің атауы Наименование профессиональной практики	Курс курс	өту орны Место прохождения практики	істеді В качестве кого работал (а)	мерзімінің ұзақтығы Продолжительность практики
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

кестенің жалғасы

Количество кредитов	Іс-тәжірибе жетекшісінің аты-жөні Фамилия преподавателя, руководившего практикой	Іс -тәжірибе жөніндегі баға Оценка по практике	Есепті қорғаған күні Дата защиты отчета	Іс-тәжірибе жетекшінің қолы Подпись руководителя практики

Офис-регистратор/Тіркеуші офис _____

Факультет деканы/Декан факультета _____

Студенттің аты-жөні, тегі/Ф.И.О. студента _____

Курстық жұмыстар (жобалар)

Курсовые работы (проекты)

Пәндер атауы Наименование дисциплин	Семестр Семестр	Курстық жұмыстың (жобаның) тақырыбы Тема курсовой работы (проекта)	Ғылыми жетекшінің аты-жөні, тегі Ф.И.О. научного руководителя

кестенің жалғасы

Қорғау бойынша баға Отметка по защите		Қорғау күні Дата защиты	Ғылыми жетекшінің немесе қорғауды қабылдаған адамның қолы Подпись научного руководителя или лица принимавшего защиту
әріптік буквенная	сандық эквивалент цифровой эквивалент		

Офис-регистратор/Тіркеуші офис _____

Факультет деканы/Декан факультета _____

Студенттің аты-жөні, тегі/Фамилия, имя, отчество студента _____

Мемлекеттік емтихандар

Государственные экзамены

№	Пәндердің атауы Наименование дисциплин	Кредит тер саны Количество кредитов	Өткізу рейтингі Рейтинг допуска		Емтихан бағасы Экзаменационная оценка	
			әріптік буквенная	Сандық Эквивалент Цифровой эквивалент	әріптік буквенная	Сандық Эквивалент Цифровой эквивалент

кестенің жалғасы

Қорытынды баға Итоговая оценка		Мемлекеттік емтиханды тапсыру мерзімі Дата сдачи государственного экзамена	Мемлекеттік емтихан комиссиясы мүшелерінің қолдары Подписи членов Государственной экзаменационной комиссии
әріптік буквенная	Сандық Эквивалент Цифровой эквивалент		

Офис-регистратор/Тіркеуші офис _____

Факультет деканы/Декан факультета _____

Студенттің аты-жөні, тегі/Фамилия, имя, отчество студента _____

Қорытынды аттестаттау

Итоговая аттестация

а) государственные экзамены по специальности и/или профилирующим дисциплинам

№	Пәндер атауы Наименование дисциплин	Кредиттер саны Количество кредитов	Баға Оценка		Мемлекеттік емтиханды тапсыру күні Дата сдачи государственного экзамена	Мемлекеттік емтихан комиссиясы мүшелерінің қолдары Подписи членов Государственной экзаменационной комиссии
			Әріптік буквенная	Сандық эквивалент цифровой эквивалент		

Офис-регистратор/Тіркеуші офис _____

Факультет деканы/Декан факультета _____

Студенттің аты-жөні, тегі/Ф.И.О. студента _____

Б) Дипломдық жұмыс

Дипломная работа

№	Диплом жұмысының тақырыбы Тема дипломной работы	Кредиттер саны Количество кредитов	Ғылым жетекшісінің тегі Фамилия научного руководи теля	Кафедраға аяқталған дипломдық жұмысты тапсыру мерзімі Дата сдачи законченной дипломной работы на кафедру

кестенің жалғасы

Диплом жұмысы иегерінің қорғауға жіберілген туралы жетекшінің белгісі Отметка руководителя о допуске к защите	Дипломдық жұмысты қорғау бойынша мемлекеттік аттестаттау комиссиясының бағасы Оценка государственной аттестационной комиссии по защите дипломной работы		Жұмысты қорғау мерзімі Дата защиты дипломной работы	Мемлекеттік аттестаттау комиссиясы мүшелерінің қолдары Подписи членов государственной аттестационной комиссии
	әріптік буквенная	Сандық эквивалент цифровой эквивалент		

Офис-регистратор/Тіркеуші офис _____

Факультет деканы/Декан факультета _____

Мемлекеттік аттестаттау комиссияның шешімі

Решение Государственной аттестационной комиссии

тағайындау туралы

о присуждении _____

(студенттің А.Ж.Т./Ф.И.О. студента)

бакалавр академиялық дәрежесі _____

академической степени бакалавр

немесе біліктілік берілді _____

или присвоение квалификации

мамандық бойынша _____

по специальности

(мамандықтың атауы көрсетіледі/указывается

наименование специальности)

Хаттама № _____ күні _____

Протокол № дата

Қолдары Төраға _____

Подписи Председатель

Мүшелер _____

Члены _____

(Сынақ кітапшасы диплом алу үшін деканатқа тапсырылады/

Зачетная книжка подлежит возврату в деканат для обмена на диплом)

	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2007 жылғы 23 қазандағы N 502 бұйрығымен бекітілген
--	--

Форма

	ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ БІЛІМ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ МИНИСТРЛІГІ МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
--	--

ФОТОҒА АРНАЛҒАН ОРЫН Мөр орны Магистранттың қолы _____ Личная подпись магистранта _____	МАГИСТРАНТТЫҢ СЫНАҚ КІТАПШАСЫ ЗАЧЕТНАЯ КНИЖКА МАГИСТРАНТА № _____ Аты-жөні, тегі _____ Ф.И.О. _____
	Мамандық коды _____ Мамандығы _____ Код специальности Специальность _____ Направление _____ (научному и педагогическому, профильному) _____ (қай оқу орнынан ауысқан, жылы, курсы/из какого вуза переведен(а), год, курс) О.І. Жөніндегі проректор _____ Проректор по УР _____ Факультет деканы _____ Декан факультета _____ Сынақ кітапшасының берілген күні ____ Дата выдачи зачетной книжки _____

БІРІНШІ КУРС

КУРС ПЕРВЫЙ

_____/_____/ оқу жылы, І-ші семестр Магистранттың аты-жөні, тегі/

учебный год, І-й семестр Ф.И.О. магистранта _____

№	Пән аттары Наименование дисциплин	Кредиттер саны Количество кредитов	Профессордың немесе доценттің аты-жөні Фамилия профессора или доцента	Өткізу рейтингі Рейтинг допуска	
				Әріптік Буквенная	Сандық эквивалент Цифровой эквивалент
Міндетті компонент/Обязательный компонент					
1					
2					
3					
4					
5					
Таңдау бойынша компонент/Компонент по выбору					
1					
2					

3					
4					
	Барлығы (Всего)				

кестенің жалғасы

Емтихан бағасы Экзаменационная оценка		Қорытынды баға Итоговая оценка		Емтихан тапсыру күні Дата сдачи экзамена	Емтихан алушының қолы Подпись экзаменатора
Әріптік Буквенная	Сандық эквивалент Цифровой эквивалент	Әріптік Буквенная	Сандық эквивалент Цифровой эквивалент		
Міндетті компонент/Обязательный компонент					
Таңдау бойынша компонент/Компонент по выбору					

Офис-регистратор/Тіркеуші офис _____

М.О./М.П. Факультет деканы/Декан факультета _____

БІРІНШІ КУРС

КУРС ПЕРВЫЙ

_____/_____/ оқу жылы, ІІ-ші семестр Магистранттың аты-жөні, тегі/

учебный год, ІІ-й семестр Ф.И.О. магистранта _____

Пән аттары	Кредиттер	Профессордың немесе доценттің	Өткізу рейтингі	
			Рейтинг допусқа	

№	Наименование дисциплин	саны Количество кредитов	аты-жөні Фамилия профессора или доцента	Әріптік Буквенная	Сандық эквивалент Цифровой эквивалент
Міндетті компонент/Обязательный компонент					
1					
2					
3					
4					
5					
Таңдау бойынша компонент/Компонент по выбору					
1					
2					
3					
4					
	Барлығы (Всего)				

кестенің жалғасы

Емтихан бағасы Экзаменационная оценка		Қорытынды баға Итоговая оценка		Емтихан тапсыру күні Дата сдачи экзамена	Емтихан алушының қолы Подпись экзаменатора
Әріптік Буквенная	Сандық эквивалент Цифровой эквивалент	Әріптік Буквенная	Сандық эквивалент Цифровой эквивалент		
Міндетті компонент/Обязательный компонент					
Таңдау бойынша компонент/Компонент по выбору					

Магистрант (ка) _____ 2-ші курсқа көшірілді

переведен (а) на 2-ой курс

Офис-регистратор/Тіркеуші офис _____

М.О./М.П. Факультет деканы/Декан факультета _____

ЕКІНШІ КУРС

КУРС ВТОРОЙ

_____/_____/ оқу жылы, III-ші семестр Магистранттың аты-жөні, тегі/

учебный год, III-й семестр Ф.И.О. магистранта _____

№	Пән аттары Наименование дисциплин	Кредиттер саны Количество кредитов	Профессордың немесе доценттің аты-жөні Фамилия профессора или доцента	Өткізу рейтингі Рейтинг допуска	
				Әріптік Буквенная	Сандық эквивалент Цифровой эквивалент
Міндетті компонент/Обязательный компонент					
1					
2					
3					
4					
5					
Таңдау бойынша компонент/Компонент по выбору					
1					
2					
3					
4					
	Барлығы (Всего)				

кестенің жалғасы

Емтихан бағасы Экзаменационная оценка		Қорытынды баға Итоговая оценка		Емтихан тапсыру күні Дата сдачи	Емтихан алушының қолы Подпись экзаменатора
Әріптік	Сандық эквивалент	Әріптік	Сандық эквивалент		

Буквенная	Цифровой эквивалент	Буквенная	Цифровой эквивалент	экзамена	
Міндетті компонент/Обязательный компонент					
Таңдау бойынша компонент/Компонент по выбору					

Офис-регистратор/Тіркеуші офис _____

М.О./М.П. Факультет деканы/Декан факультета _____

ЕКІНШІ КУРС

КУРС ВТОРОЙ

_____/_____/ оқу жылы, IV-ші семестр Магистранттың аты-жөні, тегі/

учебный год, IV-й семестр Ф.И.О. магистранта _____

№	Пән аттары Наименование дисциплин	Кредиттер саны Количество кредитов	Профессордың немесе доценттің аты-жөні Фамилия профессора или доцента	Өткізу рейтингі Рейтинг допуска	
				Әріптік Буквенная	Сандық эквивалент Цифровой эквивалент
Міндетті компонент/Обязательный компонент					
1					
2					
3					
4					
5					
Таңдау бойынша компонент/Компонент по выбору					
1					
2					

3					
4					
	Барлығы (Всего)				

кестенің жалғасы

Емтихан бағасы Экзаменационная оценка		Қорытынды баға Итоговая оценка		Емтихан тапсыру күні Дата сдачи экзамена	Емтихан алушының қолы Подпись экзаменатора
Әріптік Буквенная	Сандық эквивалент Цифровой эквивалент	Әріптік Буквенная	Сандық эквивалент Цифровой эквивалент		
Міндетті компонент/Обязательный компонент					
Таңдау бойынша компонент/Компонент по выбору					

Офис-регистратор/Тіркеуші офис _____

М.О./М.П. Факультет деканы/Декан факультета _____

Магистранттың аты-жөні, тегі/Ф.И.О. магистранта _____

Кәсіби іс-тәжірибесі

Профессиональная практика

№	Кәсіби іс-тәжірибенің атауы Наименование профессиональ-	Курс курс	Іс-тәжірибенің өту орны Место прохождения	Кім болып істеді В качествекого	Іс-тәжірибе мерзімінің ұзақтығы Продолжи

	ной практики		практики	работал (а)	тельность практики
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

кестенің жалғасы

Кредиттер саны Количество кредитов	Іс-тәжірибе жетекшісінің аты-жөні Фамилия преподавателя, руководившего практикой	Есепті қорғау жөніндегі баға Отметка по защите отчета	Есепті қорғаған күні Дата защиты отчета	Кәсіби іс-тәжірибе жетекшінің қолы Подпись руководителя практикой

Офис-регистратор/Тіркеуші офис _____

Факультет деканы/Декан факультета _____

Магистранттың аты-жөні, тегі/Фамилия, имя, отчество магистранта _____

Мемлекеттік емтихандар

Офис-регистратор/Тіркеуші офис _____

Факультет деканы/Декан факультета _____

Магистранттың аты-жөні, тегі/Ф.И.О. магистранта _____

Б) Магистрлік диссертация

Магистерская диссертация

№	Магистрлік диссертацияның тақырыбы Тема магистерской диссертации	Кредиттер саны Количество кредитов	Ғылыми жетекшінің аты-жөні, тегі Ф.И.О. научного руководителя	Аяқталған магистрлік диссертацияны кафедраға тапсырған күні Дата сдачи законченной магистерской диссертации на кафедру	Ғылыми жетекшінің қорғауға жіберген туралы белгі Отметка научного руководителя о допуске к защите

кестенің жалғасы

Қорғау бойынша баға Отметка по защите		Қорғау күні Дата защиты	Ғылыми жетекшінің немесе қорғауды қабылдаған адамның қолы Подпись научного руководителя или лица принимавшего защиту
әріптік буквенная	Сандық эквивалент цифровой эквивалент		

Офис-регистратор/Тіркеуші офис _____

Факультет деканы/Декан факультета _____

Магистранттың аты-жөні, тегі/Ф.И.О. магистранта _____

Научно-исследовательская работа магистранта

Количество кредитов	Место выполнения НИРМ	Ф.И.О. руководителя НИРМ	Форма отчетности	Оценка	Дата	Подпись руководителя НИРМ

Магистрант _____

(Ф.И.О.)

по итогам научно – исследовательской работы

опубликовал _____ работ;

представил основные результаты НИРМ на _____

(название конференции, дата и

место проведения)

защитил курсовую работу на тему: " _____ "

с оценкой _____

Мемлекеттік аттестаттау комиссияның шешімі

Решение Государственной аттестационной комиссии

тағайындау туралы _____

о присуждении (магистранттың А.Ж.Т./Ф.И.О. магистранта)

магистр академиялық дәрежесі _____

академической степени магистр

бағыт бойынша _____

по направлению

(мамандықтың атауы көрсетіледі

указывается наименование специальности)

Хаттама № _____ күні _____

Протокол № дата

Қолдары Төраға _____

Подписи Председатель

Мүшелер

Члены _____

(Сынақ кітапшасы диплом алу үшін деканатқа

тапсырылады/Зачетная книжка подлежит возврату

в деканат для обмена на диплом)

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің м.а.
2007 жылғы 23 қазандағы
N 502 бұйрығымен
бекітілген

Форма

Место для фотографии Мөр орны Докторанттың қолы _____ Личная подпись докторанта	ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ БІЛІМ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ МИНИСТРЛІГІ МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН ДОКТОРАНТТЫҢ СЫНАҚ КІТАПШАСЫ ЗАЧЕТНАЯ КНИЖКА ДОКТОРАНТА № _____ Аты-жөні, тегі _____ Ф.И.О. _____ Мамандық коды _____ Мамандығы _____ Код специальности Специальность Бағыт/Направление _____ (Философия докторы (PhD), бейіні бойынша доктор/Доктор философии (PhD), доктор по профилю) _____ (қай оқу орнынан ауысқан, жылы, курсы/из какого вуза переведен(а), год, курс) О.І. Жөніндегі проректор _____ Проректор по УР Факультет деканы _____ Декан факультета Сынақ кітапшасының берілген күні ____ Дата выдачи зачетной книжки
--	---

БІРІНШІ КУРС

КУРС ПЕРВЫЙ

_____/_____/ оқу жылы, I-ші семестр Докторанттың аты-жөні, тегі/

учебный год, I-й семестр Ф.И.О. докторанта _____

			Профессордың немесе	Өткізу рейтингі Рейтинг допусқа
--	--	--	------------------------	------------------------------------

№	Пән аттары	Кредиттер	доценттің	Әріптік	Сандық
	Наименование дисциплин	саны Количество кредитов	аты-жөні Фамилия профессора или доцента		
Міндетті компонент/Обязательный компонент					
1					
2					
3					
4					
5					
Таңдау бойынша компонент/Компонент по выбору					
1					
2					
3					
4					
5					
	Барлығы (Всего)				

кестенің жалғасы

Емтихан бағасы		Қорытынды баға		Емтихан тапсыру күні	Емтихан алушының қолы
Экзаменационная оценка		Итоговая оценка			
Әріптік Буквенная	Сандық Цифровой эквивалент	Әріптік Буквенная	Сандық Цифровой эквивалент		
Міндетті компонент/Обязательный компонент					
Таңдау бойынша компонент/Компонент по выбору					

Офис-регистратор/Тіркеуші офис _____

М.О./М.П. Факультет деканы/Декан факультета _____

БІРІНШІ КУРС

КУРС ПЕРВЫЙ

_____/_____/ оқу жылы, ІІ-ші семестр Докторанттың аты-жөні, тегі/

учебный год, ІІ-й семестр Ф.И.О. докторанта _____

№	Пән аттары Наименование дисциплин	Кредиттер саны Количество кредитов	Профессордың немесе доценттің аты-жөні Фамилия профессора или доцента	Өткізу рейтингі Рейтинг допуска	
				Әріптік Буквенная	Сандық Цифровой эквивалент
Міндетті компонент/Обязательный компонент					
1					
2					
3					
4					
5					
Таңдау бойынша компонент/Компонент по выбору					
1					
2					
3					
4					
5					
	Барлығы (Всего)				

кестенің жалғасы

Емтихан бағасы Экзаменационная оценка		Қорытынды баға Итоговая оценка		Емтихан тапсыру күні Дата сдачи экзамена	Емтихан алушының қолы Подпись экзаменатора
Әріптік Буквенная	Сандық Цифровой эквивалент	Әріптік Буквенная	Сандық Цифровой эквивалент		
Міндетті компонент/Обязательный компонент					

Таңдау бойынша компонент/Компонент по выбору					

Докторант _____ 2-ші курсқа көшірілді

переведен на 2-ой курс

Офис-регистратор/Тіркеуші офис _____

М.О./М.П. Факультет деканы/Декан факультета _____

ЕКІНШІ КУРС

КУРС ВТОРОЙ

_____/_____/ оқу жылы, III-ші семестр Докторанттың аты-жөні, тегі/

учебный год, III-й семестр Ф.И.О. докторанта _____

№	Пән аттары Наименование дисциплин	Кредиттер саны Количество кредитов	Профессордың немесе доценттің аты-жөні Фамилия профессора или доцента	Өткізу рейтингі Рейтинг допуска	
				Әріптік Буквенная	Сандық Цифровой эквивалент
Міндетті компонент/Обязательный компонент					
1					
2					
3					
4					
5					
Таңдау бойынша компонент/Компонент по выбору					

1					
2					
3					
4					
5					
	Барлығы (Всего)				

кестенің жалғасы

Емтихан бағасы Экзаменационная оценка		Қорытынды баға Итоговая оценка		Емтихан тапсыру күні Дата сдачи экзамена	Емтихан алушының қолы Подпись экзаменатора
Әріптік Буквенная	Сандық Цифровой эквивалент	Әріптік Буквенная	Сандық Цифровой эквивалент		
Міндетті компонент/Обязательный компонент					
Таңдау бойынша компонент/Компонент по выбору					

Офис-регистратор/Тіркеуші офис _____

М.О./М.П. Факультет деканы/Декан факультета _____

ЕКІНШІ КУРС

КУРС ВТОРОЙ

_____/_____/ оқу жылы, IV-ші семестр Докторанттың аты-жөні, тегі/

учебный год, IV-й семестр Ф.И.О. докторанта _____

№	Пән аттары Наименование дисциплин	Кредиттер саны Количество кредитов	Профессордың немесе доценттің аты-жөні Фамилия профессора или доцента	Өткізу рейтингі Рейтинг допуска	
				Әріптік Буквенная	Сандық Цифровой эквивалент
Міндетті компонент/Обязательный компонент					
1					
2					
3					
4					
5					
Таңдау бойынша компонент/Компонент по выбору					
1					
2					
3					
4					
5					
	Барлығы (Всего)				

кестенің жалғасы

Емтихан бағасы Экзаменационная оценка		Қорытынды баға Итоговая оценка		Емтихан тапсыру күні Дата сдачи экзамена	Емтихан алушының қолы Подпись экзаменатора
Әріптік Буквенная	Сандық Цифровой эквивалент	Әріптік Буквенная	Сандық Цифровой эквивалент		
Міндетті компонент/Обязательный компонент					
Таңдау бойынша компонент/Компонент по выбору					

Докторант _____ 3-ші курсқа көшірілді

переведен на 2-ой курс

Офис-регистратор/Тіркеуші офис _____

М.О./М.П. Факультет деканы/Декан факультета _____

ҮШІНШІ КУРС

КУРС ТРЕТИЙ

_____/_____/ оқу жылы, V-ші семестр Докторанттың аты-жөні, тегі/

учебный год, V-й семестр Ф.И.О. докторанта _____

№	Пән аттары Наименование дисциплин	Кредиттер саны Количество кредитов	Профессордың немесе доценттің аты-жөні Фамилия профессора или доцента	Өткізу рейтингі Рейтинг допуска	
				Әріптік Буквенная	Сандық Цифровой эквивалент
Міндетті компонент/Обязательный компонент					
1					
2					
3					
4					
5					
Таңдау бойынша компонент/Компонент по выбору					
1					
2					
3					
4					
5					
	Барлығы (Всего)				

кестенің жалғасы

Емтихан бағасы	Қорытынды баға	Емтихан	
----------------	----------------	---------	--

Экзаменационная оценка		Итоговая оценка		тапсыру күні	Емтихан алушының қолы
Әріптік Буквенная	Сандық Цифровой эквивалент	Әріптік Буквенная	Сандық Цифровой эквивалент	Дата сдачи экзамена	Подпись экзаменатора
Міндетті компонент/Обязательный компонент					
Таңдау бойынша компонент/Компонент по выбору					

Офис-регистратор/Тіркеуші офис _____

М.О./М.П. Факультет деканы/Декан факультета _____

ҮШІНШІ КУРС

КУРС ТРЕТИЙ

_____/_____/ оқу жылы, VI-ші семестр Докторанттың аты-жөні, тегі/

учебный год, VI-й семестр Ф.И.О. докторанта _____

№	Пән аттары Наименование дисциплин	Кредиттер саны Количество кредитов	Профессордың немесе доценттің аты-жөні Фамилия профессора или доцента	Өткізу рейтингі Рейтинг допуска	
				Әріптік Буквенная	Сандық эквивалент Цифровой эквивалент
Міндетті компонент/Обязательный компонент					
1					
2					
3					
4					
5					

Таңдау бойынша компонент/Компонент по выбору					
1					
2					
3					
4					
5					
	Барлығы (Всего)				

кестенің жалғасы

Емтихан бағасы Экзаменационная оценка		Қорытынды баға Итоговая оценка		Емтихан тапсыру күні Дата сдачи экзамена	Емтихан алушының қолы Подпись экзаменатора
Әріптік Буквенная	Сандық эквивалент Цифровой эквивалент	Әріптік Буквенная	Сандық эквивалент Цифровой эквивалент		
Міндетті компонент/Обязательный компонент					
Таңдау бойынша компонент/Компонент по выбору					

Офис-регистратор/Тіркеуші офис _____

М.О./М.П. Факультет деканы/Декан факультета _____

Докторанттың аты-жөні, тегі/Ф.И.О. докторанта _____

Кәсіби іс-тәжірибесі

Профессиональная практика

сының тақырыбы Тема НИР	саны Количество кредитов	кезені Период выполнения НИР	А.Ә.Т. Ф.И.О. руководителя НИР	сыру нысаны Форма отчетности	әріптік буквенная	дық Цифровой эквивалент	Күні Дата	қолы Подпись руководителя НИР

Докторант _____

(Ф.И.О.)

по итогам научно – исследовательской работы

опубликовал _____ работ;

представил основные результаты НИРМ на _____

(название конференции, дата и место проведения)

защитил курсовую работу на тему: " _____ "

с оценкой _____

Докторанттың аты-жөні, тегі/Фамилия, имя, отчество докторанта _____

Қорытынды аттестаттау

Итоговая аттестация

А) комплексный экзамен/кешенді емтихан

Пәндер атауы Наименование	Кредиттер	Емтиханды тапсыру	Баға Оценка		Мемлекеттік аттестаттау комиссиясы төрағасы мен мүшелерінің қолдары

№	нование дисциплин	саны Количество кредитов	күні Дата сдачи экзамена	Әріптік буквенная	Сандық цифровой эквивалент	Подписи председателя и членов Государственной аттестационной комиссии

Офис-регистратор/Тіркеуші офис _____

Факультет деканы/Декан факультета _____

Докторанттың аты-жөні, тегі/Ф.И.О. докторанта _____

Қорытынды аттестаттау

Итоговая аттестация

Б) Докторлық диссертация/Докторская диссертация

№	Докторлық диссертацияның тақырыбы Тема докторской диссертации	Кредиттер саны количество кредитов	Ғылыми жетекшінің аты-жөні, тегі Ф.И.О. научного руководителя	Аяқталған докторлық диссертацияны кафедраға тапсырған күні Дата сдачи законченной докторской диссертации на кафедру

кестенің жалғасы

Қорғау бойынша баға Отметка по защите		Қорғау күні Дата	Мемлекеттік аттестаттау комиссиясы төрағасы мен мүшелерінің, диссертациялық кеңес қолдары Подпись председателя и членов
әріптік	Сандық		

буквенная	цифровой эквивалент	защиты	Государственной аттестационной комиссии, Диссертационного совета

Офис-регистратор/Тіркеуші офис _____

Факультет деканы/Декан факультета _____

Мемлекеттік аттестаттау комиссияның шешімі

Решение Государственной аттестационной комиссии

тағайындау туралы _____

о присуждении (докторанттың А.Ж.Т./Ф.И.О. докторанта)

докторлық академиялық дәрежесі _____

академической степени доктора

бағыт бойынша _____

по направлению

(мамандықтың атауы көрсетіледі

указывается наименование специальности)

Хаттама № _____ күні _____

Протокол № дата

Қолдары Төраға _____

Подписи Председатель

Мүшелер

Члены _____

(Сынақ кітапшасы диплом алу үшін деканатқа

тапсырылады/Зачетная книжка подлежит возврату

в деканат для обмена на диплом)

	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2011 жылғы 23 қазандағы № 502 бұйрығымен бекітілген
--	---

Форма

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі
Министерство образования и науки Республики Казахстан

БЕКІТЕМІН:

УТВЕРЖДАЮ:

Факультет деканы

Декан факультета

_____ кафедрасының

200____/200____ оқу жылына арналған

Ж Ұ М Ы С Ж О С П А Р Ы

П Л А Н Р А Б О Т Ы

кафедры _____

на 200____/200____ учебный год

Кафедра отырысы _____ сағаттан

бастап _____ дейін өтеді

Заседания кафедры проходят

с _____ по _____ час

Кафедраның телефоны _____

Телефон кафедры _____

I. Оқу жұмысының көлемі және кафедра штаты туралы анықтама

Справка об объеме учебной работы и штате кафедры

1. 20____/20____ оқу жылына кафедраның жалпы оқу жұмысы

_____ академиялық сағат немесе _____ кредитті құрады

На 20____/20____ учебный год общий объем учебной работы кафедры

составил _____ академических часов или _____ кредитов

Оның ішінде:

В том числе:

а) аудиторлық _____ академиялық сағат немесе _____ кредиттер

аудиторных _____ академических часов или _____ кредитов

оның ішінде лекциялар ____ академиялық сағат немесе ____ кредиттер

из них лекций _____ академических часов или _____ кредитов

б) СРСП _____ академиялық сағат немесе _____ кредиттер

СРСП _____ академических часов или _____ кредитов

в) кәсіптік практика ____ академиялық сағат немесе ____ кредиттер

профессиональной практики ____ академических часов или ____ кредитов

г) дипломдық жұмыс (жоба)____ академиялық сағат немесе ____ кредиттер

дипломных работ (проектов)____ академических часов или ____ кредитов

д) магистрлік диссертация ____ академиялық сағат немесе ____ кредиттер

магистерских диссертаций ____ академических часов или ____ кредитов

е) докторлық диссертация ____ академиялық сағат немесе ____ кредиттер

докторских диссертаций ____ академических часов или ____ кредитов

2. Кафедрада білім алушылар:

На кафедре обучаются:

студенттер _____ адам

студентов чел.

магистранттар _____ адам

магистрантов чел.

аспиранттар (аяқтап жатушылар) _____ адам

аспирантов (на доучивании) чел.

PhD докторанттар _____ адам

докторантов PhD чел.

20 ____/20 ____ оқу жылында қорғауға

учебном году представят к защите

_____ диплом жұмысы

дипломных работ

_____ магистрлік диссертация

магистерских диссертаций

_____ докторлық диссертация ұсынылады

докторских диссертаций

3. Оқу жұмысының жалпы көлемі бойынша орындалатын:

Из общего объема учебной выполняются:

штаттық оқытушылар _____ академиялық сағат немесе _____ кредиттер

штатными преподавателями академических часов или кредитов

оның ішінде лекциялар ____ академиялық сағат немесе _____ кредиттер

в том числе лекции академических часов или кредитов

қос қызметтілік _____ академиялық сағат немесе _____ кредиттер

совместителями академических часов или кредитов

оның ішінде лекциялар _____ академиялық сағат немесе _____ кредиттер

в том числе лекции академических часов или кредитов

сағат бойынша _____ академиялық сағат немесе _____ кредиттер

почасовиками академических часов или кредитов

оның ішінде лекциялар _____ академиялық сағат немесе _____ кредиттер

в том числе лекции академических часов или кредитов

4. Оқу жылына кафедраның штаты _____ адам санында бекітілді

Штат кафедры на учебный год утвержден в количестве _____ человек

Кафедра меңгерушісі Зав. кафедрой	Профессорлар Профессоров	Доценттер Доцентов	Аға оқытушы- лар Ст. препода- ватель	Ассистенттер Ассистент (преподава- теля)	Барлығы Всего
бекітілген Утв.					
Факт.					

5. Оқу қосалқы қызметкерлердің бекітілген штаты _____ адам

санында, одан басқа § 52 бойынша _____ бірлігі.

Штат учебно-вспомогательного персонала утвержден в количестве

_____ единиц, кроме того по § 52 _____ единиц.

II. Кафедраға бекітілген оқу пәндерінің тізімі (жоо оқу-әдістемелік

кенесінің шешімі, хаттама № _____, _____ дан)

Перечень учебных дисциплин закрепленных за кафедрой (решение

учебно-методического совета вуза, протокол № _____ от _____)

№ пп	Оқу пәнінің атауы Наименование учебной дисциплины	Оқу жоспарына сәйкес қай циклдан Из какого цикла согласно учебного плана	Міндетті және таңдау бойынша компонент Обязательный компонент или компонент по выбору	Мамандықтың атауы және коды Код и наименование специальности	Оқу курсы Курс изучения	Көлемі Объем	Ескерту Примечание

III. Қафедра отырысының жоспары

План заседания кафедры

күзгі семестр

осенний семестр

Отырыс күні Дата заседания	Талқыланатын мәселелер Вопросы для обсуждения	Баяндамашы Докладчик	Кім дайындайды Кто готовит
-------------------------------	--	-------------------------	-------------------------------

IV. Лекция курстарын оқу мен дайындау

Чтение и подготовка лекционных занятий

а) лекция оқу

чтение лекций

№	Тегі, аты, әкесінің аты Фамилия, имя, отчество	Пәндер атауы Наименование дисциплин	Кредиттер көлемі Объем кредитов	Семестр Семестр

№	Тегі, аты, әкесінің аты Фамилия, имя, отчество	Пәндер атауы Наименование дисциплин	Кредиттер көлемі Объем кредитов	Семестр Семестр

VIII. Кафедра пәндерін оқу-әдістемелік кешендермен және силлабустармен қамтамасыз ету

Обеспеченность дисциплин кафедры учебно-методическими комплексами и силлабусами

Пән атауы Наименование дисциплины	Қамтамасыз ету Обеспечение	
	УМК %	Силлабуссами %

IX. ОТҚ қамтамасыз етілген сабақтар саны

Число занятий, обеспеченных ТСО (фактически)

Оқу-әдістемелік картасы бойынша ОТҚ-мен қамтамасыз етілуге міндетті сабақтар саны.

Число занятий, которые должны быть обеспечены ТСО по учебно-методической карте

Пән атауы Наименование дисциплины	Қамтамасыз ету Обеспечение	
	УМК %	Силлабуссами %

Х. Қашықтықтан оқыту технологияларын пайдалану

Использование дистанционных технологий обучения

а) уәкілетті органның рұқсаты

разрешение уполномоченного органа _____

б) қашықтықтан оқыту технологиясының түрлері

виды технологий дистанционного обучения _____

г) қашықтықтан оқытуға қойылатын біліктілік талаптары

квалификационные требования к дистанционному обучению

<p>Қашықтықтан оқыту технологиясы Технология дистанционного обучения</p>	<p>Біліктілік талаптарына сәйкестігі Соответствие квалификационным требованиями</p>

д) қашықтықтан оқытудың оқу пәндерінің тізбесі

перечень учебных дисциплин дистанционных обучения

Пәндер атауы Наименование дисциплин	Қашықтықтан оқыту технологиясы Технология дистанционного обучения	Техникалық және өзге қамтамасыз ету Техническое и иное обеспечение

е) қашықтықтан оқытуды кадрлық қамтамасыз ету

кадровое обеспечение дистанционного обучения

ПОҚ Т.А.Ә. Ф.И.О. ППС	Оқытылатын пән Преподаваемая дисциплина	Біліктілік деңгейі (біліктілік курсынан өткен құжаттың түрі) Уровень квалификации (вид документа где прошел квалификацию)

Ф.И.О. ИТ и УВП	Функционалдық міндет Функциональная обязанность	Біліктілік деңгейі (біліктілік курсынан өткен құжаттың түрі) Уровень квалификации (вид документа где прошел квалификацию)

XIV. Кафедраның профессор-оқытушылар

құрамының біліктілігін арттыру жөніндегі жұмыс

Работа по повышению квалификации

профессорско-преподавательского состава кафедры

№/п	Біліктілігін арттыру түрі (жұмыстан қол үзіп немесе қол үзбей) Вид повышения квалификации (с отрывом или без отрыва от работы)	Тегі, аты, әкесінің аты, лауазымы Фамилия, имя, отчество, занимаемая должность	Қайда жіберіледі Куда направляется	Мерзімі Сроки

б) студенттердің, магистранттардың, докторанттардың ғылыми-зерттеу жұмыстары

НИР студентов, магистрантов, докторантов

XVII. Студенттермен жүргізілетін тәрбие жұмысының негізгі іс-шаралары

Основные мероприятия по воспитательной работе со студентами

№	Іс-шаралардың атауы Наименование мероприятий	Мерзімі Срок	Орындаушы Исполнитель
1	2	3	4

XX. 200____ 200____ оқу жылына жалпы кафедралық міндеттер бөлу

Распределение общекафедральных поручений на 200____ 200____ уч.год

№/п	Тегі, аты, әкесінің аты Фамилия, имя отчество	Негізгі міндеттердің атауы Наименование основных поручений	Міндеттер көлемі Объем поручений
1	2	3	4

1. Профессорлық-оқытушылық құрам

Профессорско-преподавательский состав

XXI. Жылдық жоспардың орындалуы туралы деканның қорытындысы

Заключение декана по выполнению годового плана_____



Жоспар 200__ жылғы "_____" кафедраның отырысында талқыланды.

Кафедра меңгерушісі _____

"_____" _____ 200__ жыл.

Ескерту: жоспар 2 данада жасалып, 25 мамырға дейін факультет деканына бекіту үшін ұсынылады және деканат пен кафедрада сақталады.

План обсужден на заседании кафедры " _____ " _____ 200 _____ год.

Заведующий кафедрой _____

Примечание: План составлен в 2-х экз. до 25 мая представляется декану факультета на утверждение и хранится в деканате и на кафедре.

	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрі міндетін атқарушының 2007 жылғы 23 қазандағы № 502 бұйрығымен бекітілген
	Нысан

Ұлттық бірыңғай тестілеу сертификаты

Ескерту. Нысан жаңа редакцияда – ҚР Білім және ғылым министрінің 15.06.2017 № 280 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен

Серия IT №

СЕРТИФИКАТ
ТЖК/ИКТ - XXXXXXXXXX

Фамилия Имя Отчество

201 жылғы _____ ұлттық бірыңғай тестілеуден өтіп, мүмкін болған 140 балдан _____ (_____) балл жинады, оның ішінде:

201_ года прошел(а) единое национальное тестирование и набрал(а) из возможных 140 баллов _____ (_____) баллов, в том числе:

1. Қазақстан тауризы	_____ балл	1. История Қазақстана	_____ баллов
2. Математикалық сауаттылық	_____ балл	2. Математическая грамотность	_____ баллов
3. Оқу сауаттылығы	_____ балл	3. Грамотность чтения	_____ баллов
4. Бейіндік пән 1	_____ балл	4. Профильный предмет 1	_____ баллов
5. Бейіндік пән 2	_____ балл	5. Профильный предмет 2	_____ баллов

Мемлекеттік комиссия төрғасы (төрайымы)
Председатель государственной комиссии _____

ҚР БҒМ өкілі
Представитель МОН РК _____

Срок действия сертификата до _____ 201_ г.

М.О. _____ М.П. _____
201_ ж. _____
201_ г. _____

Сертификаттын жарамдылық мерзімі _____ 201_ ж. дейін
ТУЛҒАНЫ КУПАНДЫРАТЫН КҮЖАТ БОЛҒАН ЖАҒДАЙДА КҮШІ БАР.
ДЕЙСТВИТЕЛЕН ПРИ ПРЕДЪЯВЛЕНИИ ДОКУМЕНТА, УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЛИЧНОСТЬ.

	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрі міндетін атқарушының 2007 жылғы 23 қазандағы № 502 бұйрығымен бекітілген
	Нысан

Кешенді тестілеу сертификаты

Ескерту. Нысан жаңа редакцияда – ҚР Білім және ғылым министрінің 15.06.2017 № 280 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен



	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 23 қазандағы № 502 бұйрығымен бекітілген
--	--

Ескерту. Куәлік нысаны жаңа редакцияда - ҚР Білім және ғылым министрінің м.а. 2011.07.12 № 305 (алғаш ресми жарияланғаннан күнінен бастап қолданысқа енгізіледі) бұйрығы.

Нысан

Серия КУӘЛІК №

СВИДЕТЕЛЬСТВО

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ БІЛІМ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ МИНИСТРЛІГІ	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
--	--

Фамилия Имя Отчество

ТЖК XXXXXXXX ИКТ

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 201_ жылғы __ __ №__ бұйрығының негізінде	прошел(ла) в 201_ году _____ комплексное тестирование и набрал(а) __ (_____) балл из возможных 100 баллов в том числе:
Мамандық шифры - Мамандық атауы ЖОО, оқыту нысаны, (квота) мамандығы бойынша білім грантының иегері болып табылады	Шифр специальности - Наименование специальности ВУЗ, форма обучения, (квота)

Министр _____ 201_ ж..

Тұлғаны куәландыратын құжат болған жағдайда күші бар. Жарамдылығы - барлық оқу мерзімі.

Действителен при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Срок действия - на период обучения.

	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрі міндетін атқарушының 2007 жылғы 23 қазандағы № 502 бұйрығымен бекітілген
	Нысан

Ұлттық бірыңғай тестілеуге өтініш

Ескерту. Нысан жаңа редакцияда - ҚР Білім және ғылым министрінің 10.05.2018 № 197 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

Тапс. 1 Тегі - Фамилия Тапс. 2 Аты - Уясы Тапс. 3 ТӘЛІМ АЛҒАН ЖАҒДАҒЫ (Қайсы бірінші оқыған)			ҰБТ-ға өтініш Заявление на ЕНТ БИДАР АУДАРЫСЫ? ВИЗМАНА? 1. Бірінші оқыған жеріңізден, егер сол жерде білім алған болсаңыз 2. БИДАР ауданы 3. АҚШ елшілігінен 4. ҚР елшілігінен 5. ҚР елшілігінен басқа елден 6. ҚР елшілігінен басқа елден басқа жерде	
Тапс. 4 ТМБ - ЖСТ Тапс. 5 Ж/Т А/М К/А			Тапс. 6 АҚШ БИДАР АУДАРЫСЫ Тапс. 7 АҚШ ЕЛШІЛІГІ Тапс. 8 ҚР ЕЛШІЛІГІ Тапс. 9 ҚР ЕЛШІЛІГІнен басқа елден Тапс. 10 ҚР ЕЛШІЛІГІнен басқа елден басқа жерде	
Тапс. 11 Тапсырма сандары Тапс. 12 Тіл Тапс. 13 Білім деңгейі Тапс. 14 Қазіргі оқу жері Тапс. 15 Қазіргі жұмыс жері Тапс. 16 Қазіргі қоныс аударушы ел Тапс. 17 Қазіргі тұрғын қала Тапс. 18 Тұрғын қала Тапс. 19 Қазіргі жұмыс жері Тапс. 20 Қазіргі жұмыс жері			Тапс. 19 Мәліметтер Тапс. 20 Мәліметтер Тапс. 21 Мәліметтер Тапс. 22 Мәліметтер Тапс. 23 Мәліметтер Тапс. 24 Мәліметтер Тапс. 25 Мәліметтер Тапс. 26 Мәліметтер Тапс. 27 Мәліметтер Тапс. 28 Мәліметтер Тапс. 29 Мәліметтер Тапс. 30 Мәліметтер Тапс. 31 Мәліметтер Тапс. 32 Мәліметтер Тапс. 33 Мәліметтер Тапс. 34 Мәліметтер Тапс. 35 Мәліметтер Тапс. 36 Мәліметтер Тапс. 37 Мәліметтер Тапс. 38 Мәліметтер Тапс. 39 Мәліметтер Тапс. 40 Мәліметтер	
Баркод Құжат түрі - Сөздік ЕЭК - елшіліктен және елден ЖСТ - елшіліктен және елден ЖСТ - елшіліктен және елден			Тапс. 21 Мәліметтер Тапс. 22 Мәліметтер Тапс. 23 Мәліметтер Тапс. 24 Мәліметтер Тапс. 25 Мәліметтер Тапс. 26 Мәліметтер Тапс. 27 Мәліметтер Тапс. 28 Мәліметтер Тапс. 29 Мәліметтер Тапс. 30 Мәліметтер Тапс. 31 Мәліметтер Тапс. 32 Мәліметтер Тапс. 33 Мәліметтер Тапс. 34 Мәліметтер Тапс. 35 Мәліметтер Тапс. 36 Мәліметтер Тапс. 37 Мәліметтер Тапс. 38 Мәліметтер Тапс. 39 Мәліметтер Тапс. 40 Мәліметтер	

Қазақстан Республикасы
 Білім және ғылым
 министрінің
 2011 жылғы 23 қазандағы
 № 502 бұйрығымен
 бекітілген

Ескерту. Өтініш нысаны жаңа редакцияда - ҚР Білім және ғылым министрінің 27.05.2013 № 199 бұйрығымен (алғашқы ресми жарияланған күнінен бастап қолданысқа енгізіледі).

11(12) сыныптарда білім алушыларды қорытынды аттестаттаудың жауап парақтары

Ескерту. Нысан 11(12) сыныптарда білім алушыларды қорытынды аттестаттаудың жауап парақтарымен толықтырылды – ҚР Білім және ғылым министрінің 15.06.2017 № 280 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен

Жауап парағы Қорытынды аттестаттау	2017 11 (12) сынып/класс	Лист ответов Итоговая аттестация	ҚАЗАҚ/ОРЫС ТІЛІ КАЗАХСКИЙ/РУССКИЙ ЯЗЫК				
			Сізге бір дұрыс жауапты таңдау ұсынылады, жауаптарыңды дәлелденгені толық болу арқылы белгілеңіз.	Тыңдалым Аудирование	Лексика-грамматика	Оқылым Чтение	Сізге бір дұрыс жауапты таңдау ұсынылады, жауаптарыңды дәлелденгені толық болу арқылы белгілеңіз.
Тегі, Аты, Әкесінің аты	Фамилия, Имя, Отчество		1 A B C D E 2 A B C D E 3 A B C D E 4 A B C D E 5 A B C D E 6 A B C D E 7 A B C D E 8 A B C D E 9 A B C D E 10 A B C D E	1 A B C D E 2 A B C D E 3 A B C D E 4 A B C D E 5 A B C D E 6 A B C D E 7 A B C D E 8 A B C D E 9 A B C D E 10 A B C D E	11 A B C D E 12 A B C D E 13 A B C D E 14 A B C D E 15 A B C D E 16 A B C D E 17 A B C D E 18 A B C D E 19 A B C D E 20 A B C D E	1 A B C D E 2 A B C D E 3 A B C D E 4 A B C D E 5 A B C D E 6 A B C D E 7 A B C D E 8 A B C D E 9 A B C D E 10 A B C D E	
Мектептің атауы	Наименование школы		ТАҢДАУ БОЙЫНША ПӘН ПРЕДМЕТ ПО ВЫБОРУ				
Сынпып литері Литер класса	Нұсқа Вариант	Алғашқы тілі Английский язык	Тыңдалым Аудирование	Лексика-грамматика	Оқылым Чтение	Сізге бір дұрыс жауапты таңдау ұсынылады, жауаптарыңды дәлелденгені толық болу арқылы белгілеңіз.	Вам предлагается выбрать один правильный ответ, отметив обозначителем путем полного завершения кружка.
		Неміс тілі Немецкий язык	1 A B C D E 2 A B C D E 3 A B C D E 4 A B C D E 5 A B C D E 6 A B C D E 7 A B C D E 8 A B C D E 9 A B C D E 10 A B C D E	1 A B C D E 2 A B C D E 3 A B C D E 4 A B C D E 5 A B C D E 6 A B C D E 7 A B C D E 8 A B C D E 9 A B C D E 10 A B C D E	11 A B C D E 12 A B C D E 13 A B C D E 14 A B C D E 15 A B C D E 16 A B C D E 17 A B C D E 18 A B C D E 19 A B C D E 20 A B C D E	1 A B C D E 2 A B C D E 3 A B C D E 4 A B C D E 5 A B C D E 6 A B C D E 7 A B C D E 8 A B C D E 9 A B C D E 10 A B C D E	
		Француз тілі Французский язык	1 A B C D E 2 A B C D E 3 A B C D E 4 A B C D E 5 A B C D E 6 A B C D E 7 A B C D E 8 A B C D E 9 A B C D E 10 A B C D E	1 A B C D E 2 A B C D E 3 A B C D E 4 A B C D E 5 A B C D E 6 A B C D E 7 A B C D E 8 A B C D E 9 A B C D E 10 A B C D E	11 A B C D E 12 A B C D E 13 A B C D E 14 A B C D E 15 A B C D E 16 A B C D E 17 A B C D E 18 A B C D E 19 A B C D E 20 A B C D E	1 A B C D E 2 A B C D E 3 A B C D E 4 A B C D E 5 A B C D E 6 A B C D E 7 A B C D E 8 A B C D E 9 A B C D E 10 A B C D E	
Назар аударыңыз	ВНИМАНИЕ		ТАҢДАУ БОЙЫНША ПӘН ПРЕДМЕТ ПО ВЫБОРУ				
1. Жауап парағын тек немесе қара түсті автораммен толтырыңыз. 2. Жауап парағын бықтауға, бүктеуге, сыртына және қорытқы сұйықпен өлшеуге қатып, тыйым салынады. 3. Жауап парағын тестілеу аяқталғанға дейін аудитордан қыстауға болмайды.	1. Лист ответов заполняется рукой с одной или черной пастой. 2. Категорически запрещается починять, мять, давать лист ответа и пользоваться коррекционными средствами. 3. Лист ответов нельзя выносить из аудитории до окончания тестирования.		Сізге бір немесе бірнеше дұрыс жауапты таңдау берілген сұрақ, жауаптарыңды дәлелденгені толық болу арқылы белгілеңіз.				Вам предлагается выбрать один или несколько правильных ответов, отметив обозначителем путем полного завершения кружка.
		Физика	1 A B C D E 2 A B C D E 3 A B C D E 4 A B C D E 5 A B C D E 6 A B C D E 7 A B C D E 8 A B C D E 9 A B C D E 10 A B C D E	11 A B C D E 12 A B C D E 13 A B C D E 14 A B C D E 15 A B C D E 16 A B C D E 17 A B C D E 18 A B C D E 19 A B C D E 20 A B C D E	21 A B C D E F G H 22 A B C D E F G H 23 A B C D E F G H 24 A B C D E F G H 25 A B C D E F G H 26 A B C D E F G H 27 A B C D E F G H 28 A B C D E F G H 29 A B C D E F G H 30 A B C D E F G H	31 A B C D E F G H 32 A B C D E F G H 33 A B C D E F G H 34 A B C D E F G H 35 A B C D E F G H 36 A B C D E F G H 37 A B C D E F G H 38 A B C D E F G H 39 A B C D E F G H 40 A B C D E F G H	
Мектеп бітірушінің қолы Подпись выпускника школы		Химия					
Пандер бойынша тест нәтижесі - Результаты теста по предметам		Биология					
Қазақ/Орыс тілі Казахский/Русский язык	Таңдау бойынша пән Предмет по выбору	География					
Тестсерушінің Тегі, аты-жөні және қолы Фамилия, имя, отчество и подпись проверяющего		Дүниежүзі тарихы Всемирная история					
		Геометрия					
		Әдебиет Литература					

Қазақстан Республикасы
 Білім және ғылым министрі
 міндетін атқарушының
 2007 жылғы 23 қазандағы
 № 502 бұйрығымен бекітілген
 Нысан

Жеделдетілген оқу мерзімімен қысқартылған білім бағдарламалары бойынша ұқсас мамандықтарға түсуші техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарының бітірушілеріне арналған кешенді тестілеу сертификаты

Ескерту. Нысан бітірушілеріне арналған кешенді тестілеу сертификатымен толықтырылды – ҚР Білім және ғылым министрінің 15.06.2017 № 280 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен

Серия IT	СЕРТИФИКАТ	№
ТЖК/ИКТ - XXXXXXXXX		
Фамилия Имя Отчество		
201 жылғы _____ кешенді тестілеуден (ТЖКБ) өтіп, мүмкін болған 70 балдан _____ (_____) балл жинады, оның ішінде:		_____ 201_ года прошел(а) комплексное тестирование (ТтИО) и набрал(а) из возможных 70 баллов _____ (_____) баллов, в том числе:
1. Жалпы бейіндік пән _____ балл	1. Общепрофильная дисциплина _____ баллов	
2. Бейіндік пән _____ балл	2. Профильная дисциплина _____ баллов	
Мемлекеттік комиссия төрағасы (төрайымы) Председатель государственной комиссии _____		М.О. _____ М.П. _____ _____ 201_ ж. _____ 201_ г.
ҚР БҒМ өкілі Представитель МОН РК _____		
Сертификаттың жарамдылық мерзімі _____ 201_ ж. дейін <small>ТҮЛГАНҒЫ ҚУАЛАНДЫРАТЫН ҚҰЖАТ БОЛҒАН ЖАҒДАЙДА КҮШІ БАР ДЕЙСТВИТЕЛЕН ПРИ ПРЕДЪЯВЛЕНИИ ДОКУМЕНТА, УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЛИЧНОСТЬ.</small>		Срок действия сертификата до _____ 201_ г.

Астана, 09.