

Утверждаю
Директор КГУ «Школа-лицей
им. А.Ермекова»
отдела образования города Балхаш
управления образования
Карагандинской области
Рахмиева Б.Е.



2026 г.

ПЛАН УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ на 2026/2027 учебный год

Основные направления работы	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1	2	3	4
Раздел 1. Выполнение нормативных документов и ведение школьной документации согласно требованиям	Обеспечение соблюдения требований к КТП согласно типовой учебной программе (приказ Министра просвещения РК от 16.09.2022 г. № 399). КТП и типовая учебная программа	Зам. директора по УР Осемляк С.А. Айнекова С.А.	Август
	Определение соответствия рабочего учебного плана типовому учебному плану (приказ МОН РК от 08.11.2012 г. № 500). Рабочий учебный план, типовой учебный план	Заместитель директора по УР Айнекова С.А.	Август
	Определение соответствия КТП рабочим программам по учебным дисциплинам, индивидуальным учебным планам. Определение правильности разработки КТП. Рабочие учебные программы, врачебная Документация, заявления родителей	Зам. директора по УР, соц. педагог Осемляк С.А, Айнекова С.А., Манукян С.З.	Сентябрь
	Обеспечение соблюдения требований к заполнению документов. Документация	Заместители директора	Сентябрь
	Определение правильности, полноты, своевременности, соответствия требованиям заполнения электронного журнала, выставления оценок. Электронный журнал	Заместитель директора по УР Айнекова С.А. Зам. дир. по информатизации Карибекова А.С.	Каждая четверть
	Контроль за регистрацией учащихся в НОБД. База НОБД	Заместитель директора по ВР Прихненко Т.Е	Сентябрь Январь
	Определение уровня подготовки документов для своевременной и результативной аттестации педагогов. Портфолио достижений педагогов	Заместители директора по ВР Прихненко Т.Е	Сентябрь Январь

Основные направления работы	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1	2	3	4
	Определение уровня представленных учителями наработок. проводить открытые уроки и мастер-классы, обсуждая лучшие практики Портфолио достижений педагогов	Заместитель директора по УР Осемляк С.А	Сентябрь Январь
	Определение соответствия плана наставничества поставленным целям, своевременности реализации плана. План наставничества, уроки молодого учителя	Заместитель директора по УР Осемляк С.А	Август-апрель
	Обеспечение соблюдения требований к ведению документации на государственном языке в соответствии с Законом РК от 11.07.1997 г. № 151-І «О языках в РК». Документация	Комиссия	Каждая четверть
	Обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к объектам образования. Столовая, меню	Заместители директора по ВР Прихненко Т.Е, соц.педагог Манукян С.З.	Каждый месяц /четверть
	Обеспечение соблюдения требований к оформлению протоколов, приказов. Протоколы, приказы	Заместители директора по ВР, УР	Декабрь Май
	Определение правильности и своевременности оформления журналов по ТБ. Журнал по ТБ	Зам. директора по информатизации Карибекова А.С.	Сентябрь, январь
	Своевременное выявление нарушений при проведении формативного и суммативного оценивания в соответствии с требованиями. Электронный журнал, расписание СОР и СОЧ	Заместитель директора по УР Айнекова С.А.	Каждая четверть
	Соблюдение графика проведения государственных экзаменов и консультаций. Документация	Зам. директора по УР Айнекова С.А.	Апрель - июнь
	Предупреждение возможных ошибок при заполнении книги учета обучающихся. Алфавитная книга	Зам. директора по УР Айнекова С.А., секретарь	Каждая четверть
	Определение уровня обеспеченности учащихся учебниками с учетом их социального статуса. Фонд учебников	Заведующая библиотекой Канатова Б.Е соц.педагог Манукян С.З.	Сентябрь
Раздел 2. Повышение качества учебного процесса	Составление плана ВШК в 2026/2027 учебном году	Зам.дир. по УР Айнекова С.А.	Август
	Проведение контрольных вводных срезов по предметам для выявления пробелов в знаниях учащихся	Заместитель директора по УР Осемляк С.А	2–3-я недели сентября
	Организация работы учителей-предметников по устранению пробелов и восполнению знаний учащихся. Работа учителей МО/кафедр. Составление методических рекомендаций по пересмотру КТП, ССП	Зам.дир. по УР Осемляк С.А Айнекова С.А.	В течение учебного года

Основные направления работы	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1	2	3	4
	Повышение квалификации педагогов: курсы по обновленной программе; курсы по краткосрочной программе; курсы по разработке тестовых заданий;	Заместитель директора по ВР Прихненко Т.Е	Август–сентябрь
	Проведение Исследования урока LessonStudy в школе.	Зам.дир. по УР Осемляк С.А Айнекова С.А.	В течение года
	Проведение Исследования в действии ACTION RESEARCH	Зам.дир. по УР Осемляк С.А Айнекова С.А.	В течение года
	Проведение родительских собраний	Прихненко Т.Е.	В течение года
	Посещение уроков учителей согласно плана ВШК	Администрация	В течение года
	Методика обучения		
	Организация вебинара для входа в личный кабинет в электронном дневнике, в электронную почту и другие системы и технологии связи для получения учебного материала для самостоятельного изучения	Зам. директора по ИКТ Карибекова А.С., зам.дир. по УР Осемляк С.А Айнекова С.А. учителя информатики	В течение учебного года
	Организация работы консультативных занятий для учащихся, затрудняющихся в процессе обучения	Зам. директора по УР Айнекова С.А. учителя-предметники	В течение учебного года
	Активное использование цифровых образовательных ресурсов, авторских уроков педагогов-мастеров школы, проведение предметных декад для повышения мотивации обучения. Вовлечение обучающихся в проектную и исследовательскую деятельность	Зам.директора по УР Осемляк С.А зам.дир. по УР Айнекова С.А. учителя-предметники	В течение учебного года
	Проведение консультаций, направленных на решение проблемы устранения пробелов в знаниях обучающихся	Зам. директора по УР Айнекова С.А. учителя-предметники, классные руководители	В течение учебного года
	Использование опыта учителей, педагогов-мастеров, педагогов-исследователей, тренеров школы (вебинары, мастер-классы, тренинги)	Зам.дир. по УР Осемляк С.А., Айнекова С.А., учителя-предметники, руководители МК	В течение учебного года
	Работа с учащимися		
	Проведение тренинга психологом школы на тему «Мы вместе!»	Психолог школы Нуракова Г.С	Октябрь, апрель
	Проведение среди учащихся онлайн-анкетирования с целью выявления проблемных факторов и причин, влияющих на успеваемость обучающихся с	Психолог школы Нуракова Г.С	В течение учебного года

Основные направления работы	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1	2	3	4
	целью устранения пробелов и восполнения знаний		
	Организация работы психолога, социального педагога, классного руководителя для поддержки обучающихся с низкой успеваемостью, с особыми образовательными потребностями.	Заместитель директора по ВР Прихненко Т.Е., педагог-психолог Нуракова Г.С	В течение учебного года
	Подготовка к итоговой аттестации учащихся 9–11-х классов		
	Организация допол-х занятий для учащихся выпускных классов, для подготовки к итоговой аттестации. Итоговая аттестация 9-х (10-х) классов в соответствии с приказом министра образования и науки РК от 18.03.2008 г. № 125 «Об утверждении типовых правил текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации успеваемости обучающихся для организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования». Экзаменационные материалы	Заместитель директора по УР Айнекова С.А. учителя-предметники	Январь Февраль Март Апрель
	Подготовка учащихся 9-х кл. к обязательным экзаменам по математике, родному языку, казахскому языку. Подготовка к написанию эссе – казахский язык, математика – письменная работа, подготовка к написанию эссе – родной язык	Заместитель директора по УР Айнекова С.А. учителя-предметники	Февраль Март Апрель
	Подготовка учащихся к экзаменам по выбору (биология, химия, физика, география, история Казахстана, английский язык, русский язык)	Заместитель директора по УР Айнекова С.А. учителя-предметники	Февраль Март Апрель
	Подготовка учащихся 11-х классов к обязательным экзаменам по математике, родному языку, казахскому языку. Подготовка к написанию эссе – казахский язык, математика – письменная работа, подготовка к написанию эссе – родной язык	Заместитель директора по УР Айнекова С.А. учителя-предметники	Февраль Март Апрель
	Проведение подготовительных работ к итоговой аттестации и ЕНТ по предмету история Казахстана, математическая грамотность, грамотность чтения и по предметам по выбору	Заместитель директора по УР., Айнекова С.А. учителя-предметники	По особому графику
	Проведение консультативных занятий		
	Работа с учащимися 5-х классов по математике, родному языку, казахскому языку, русскому языку, истории Казахстана	Учителя-предметники	Постоянно
	Организация дополнительных уроков математики для учащихся 1–4-х классов с целью развития логического мышления с использованием элементов игры	Учителя начальных классов	По особому графику
	Дополнительные уроки для 7–8-х классов (физика, химия, алгебра, геометрия)	Учителя ЕМН	По особому графику

Основные направления работы	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1	2	3	4
	Организация подготовительных занятий по основным предметам с учениками 10 класса	Заместитель директора по УР Айнекова С.А. учителя-предметники	По особому графику
	Установочный семинар для педагогов «Искусственный интеллект в образовании: возможности, ограничения и правила безопасного использования».	Заместитель директора по ИКТ Карибекова А.С., учителя информатики	Сентябрь
	Мастер-класс «Создание учебных материалов, заданий и наглядных пособий с помощью инструментов искусственного интеллекта».	Заместитель директора по ИКТ Карибекова А.С., руководители МО	Октябрь
	Практикум для учащихся «Как правильно составлять запросы для искусственного интеллекта и оценивать полученный результат».	Учителя информатики, учителя-предметники	Ноябрь
	Методическая мастерская «Использование искусственного интеллекта для дифференциации заданий и поддержки учащихся с разными образовательными потребностями».	Заместители директора по УР, руководители МО	Декабрь
	Круглый стол «Академическая честность, авторское право и этика использования искусственного интеллекта в учебной деятельности».	Заместители директора по УР, учителя информатики	Январь
	Конкурс ученических проектов «Искусственный интеллект для школы и повседневной жизни».	Учителя информатики, учителя-предметники	Февраль
	Неделя открытых уроков с применением инструментов искусственного интеллекта для повышения познавательной активности учащихся.	Заместители директора по УР, руководители МО, учителя-предметники	Март
	Исследовательский практикум «Проверяем факты: критическая оценка текстов, изображений и ответов, созданных искусственным интеллектом».	Учителя информатики, учителя языковых и общественных дисциплин	Апрель
	Итоговый фестиваль педагогических и ученических практик «ИИ в образовании»: презентация лучших работ, обмен опытом и анализ результатов.	Администрация, руководители МО, учителя информатики	Май
Раздел 3. Работа по восполнению пробелов в	Обеспечение работы по восполнению знаний, учета особенностей личности учащегося, влияющих на качество знаний. Учебные результаты слабоуспевающих	Заместитель директора по УР Айнекова С.А.	Сентябрь, январь
	Своевременное выявление учебных затруднений учеников. Учебная деятельность слабоуспевающих	Заместители директора по УР Айнекова С.А.	Сентябрь, январь
	Определение качества заданий, развивающих читательскую грамотность. Уроки гуманитарного цикла, КСП	Руководители МОУ	Сентябрь, март

Основные направления работы	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1	2	3	4
знаниях и работа со слабоуспевающими	Своевременность устранения имеющихся у учащихся пробелов через дифференциацию. Самостоятельная работа обучающихся 2–11 классов	Заместитель директора по УР Айнекова С.А.	Сентябрь, февраль
	Выявление проблемных направлений учебной деятельности школьников. Уровень функциональной грамотности учащихся 4,9 классов	Заместитель директора по УР, Айнекова С.А. учителя-предметники	Октябрь, февраль
	Диагностика результатов пробных тестов по основным дисциплинам. 11 класс	Заместители директора по УР Айнекова С.А., учителя-предметники	Октябрь, декабрь, март, май
	Определение эффективности работы учителей- предметников с учащимися-резервистами (имеющими одну «4», одну «3» по результатам четверти). Результаты учащихся группы резерва	Заместитель директора по УР Айнекова С.А., учителя-предметники	Ноябрь, декабрь, март, июнь
	Нахождение путей устранения причин низкого качества образования. Качество знаний, работы СОР и СОЧ	Зам. директора по УР Айнекова С.А., руководители МК	Декабрь, март
	Диагностика сильных и слабых сторон учебной деятельности, обеспечение достижения учебных результатов учениками. Учебная деятельность	Заместители директора по УР, руководители МКОУ	Сентябрь, декабрь, март
Раздел 4. Учебно-исследовательская деятельность	Обновление банка данных «Одаренные дети»	Литвинова Ю.К.	сентябрь
	Заседание НОУ «НИКА»	Почтарь О.Ю.	каждый месяц
	Заседание клуба ЮНЕСКО	Литвинова Ю.К.	каждый месяц
	Участие в конкурсах Клубов ЮНЕСКО Казахстана	Литвинова Ю.К. руководители МК	Согласно плану
	Занятия учащихся лицейских классов с преподавателями КарУ естественно-научного цикла (в соответствии с Соглашением)	Литвинова Ю.К. ст. Преподаватели	Согласно расписанию
	Подготовка научно-исследовательских работ среди учащихся 9-11 классов на НПК в НИЦ Дарын	Литвинова Ю.К. Учителя – предметники	сентябрь
	Подготовка научно-исследовательских работ на конкурс проектов 1-4 классы «Зерде»	Литвинова Ю.К. Учителя начальных классов	сентябрь
	Национальная олимпиада по географии среди 7-8 классов (городской этап)	Кутжанов Д.С Литвинова Ю.К.	октябрь
	Национальная олимпиада по географии среди 7-8 классов (областной этап)	Кутжанов Д.С Литвинова Ю.К.	октябрь
	Первый региональный этап Президентской олимпиады по предметам естественно-математического цикла	Литвинова Ю.К. учителя-предметники	октябрь
	Областной этап Президентской олимпиады по предметам естественно-математического цикла	Литвинова Ю.К. учителя-предметники	ноябрь

Основные направления работы	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1	2	3	4
	Областная олимпиада «Клевер» среди учащихся 4-6 классов	Литвинова Ю.К. учителя-предметники	сентябрь
	Областная олимпиада «Алтын сака» среди учащихся 3-4, 5-6 классов	Литвинова Ю.К. учителя-предметники	сентябрь
	Республиканская олимпиада для учащихся 2-4 классов по общеобразовательным предметам (школьный этап)	Литвинова Ю.К. учителя-предметники	март
	Республиканская олимпиада для учащихся 2-4 классов по общеобразовательным предметам (городской этап)	. Литвинова Ю.К., учителя-предметники	апрель
	Республиканская олимпиада для учащихся 2-4 классов по общеобразовательным предметам (областной этап)	Литвинова Ю.К. учителя-предметники	апрель
	Республиканская олимпиада для учащихся 5-6 классов по общеобразовательным предметам (школьный этап)	Литвинова Ю.К. учителя-предметники	декабрь
	Республиканская олимпиада для учащихся 5-6 классов по общеобразовательным предметам (городской этап)	Литвинова Ю.К. учителя-предметники	декабрь
	Республиканская олимпиада для учащихся 5-6 классов по общеобразовательным предметам (областной этап)	Литвинова Ю.К. учителя-предметники	январь
	Республиканская олимпиада для учащихся 7-8 классов по общеобразовательным предметам(школьный этап)	Литвинова Ю.К. учителя-предметники	декабрь
	Республиканская олимпиада для учащихся 7-8 классов по общеобразовательным предметам(городской этап)	Литвинова Ю.К. учителя-предметники	январь
	Республиканская олимпиада для учащихся 7-8 классов по общеобразовательным предметам(областной этап)	Литвинова Ю.К. учителя-предметники	февраль
	Республиканская олимпиада для учащихся 9-11 (12) классов по общеобразовательным предметам(школьный этап)	Литвинова Ю.К. учителя-предметники	ноябрь
	Республиканская олимпиада для учащихся 9-11 (12) классов по общеобразовательным предметам(городской этап)	Литвинова Ю.К. учителя-предметники	декабрь
	Республиканская олимпиада для учащихся 9-11 (12) классов по общеобразовательным предметам(областной этап)	Литвинова Ю.К. учителя-предметники	январь
	Республиканская олимпиада для учащихся 9-11 (12) классов по общеобразовательным предметам(республиканский этап)	Литвинова Ю.К. учителя-предметники	март
	4Региональная олимпиадапо математике им. А.Ермекова	Литвинова Ю.К. учителя-предметники	февраль

Основные направления работы	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1	2	3	4
	Республиканская олимпиада по химии имени К. Сатпаева для учащихся 9 классов	Литвинова Ю.К. учителя-предметники	октябрь
	Участие в дистанционном интеллектуальном марафоне «Ақ бота» 2-10 классы	Литвинова Ю.К.	ноябрь
	Республиканский чемпионат и конкурс научных проектов «KazRobosport» «KazRoboProject»	Карибекова А.С.. Цой Р.А.	в течение года
	Фестиваль ROBOFEST	Карибекова А.С.. Цой Р.А.	в течение года
	«Моя малая Родина»-интеллектуальный конкурс юных историков	Ешжанова А.М. Мухамедина А.С	сентябрь
	Подготовка научно-исследовательских работ среди учащихся 1-4 классов на НПК в МАН ЮИ	Литвинова Ю.К. учителя начальных классов	октябрь
	Международная Жаутыковская олимпиада	Учителя-предметники ЕМН	январь
	Республиканская олимпиада по казахскому языку и литературе«Абайтану»	Учителя казахского языка и литературы	январь
	Участие в Абайских чтениях среди учащихся	Литвинова Ю.К. учителя филологи	февраль
	Подготовка научно-исследовательских работ среди учащихся 8-11 классов на НПК в МАН ЮИ	Почтарь О.Ю. Литвинова Ю.К.	март
	Республиканская юниорская олимпиада по ЕМЦ среди учащихся 7-8 классов	Литвинова Ю.К. учителя-предметники ЕМЦ	март-май
	Республиканская олимпиада Яссауи	Литвинова Ю.К. учителя-предметники ЕМЦ	в течение года
	Республиканская олимпиада IQnat	Литвинова Ю.К.	в течение года
	Международная олимпиада "Аль-Фараби" для учащихся 11 классов	Учителя ЕМН	в течение года
	Республиканская олимпиада по казахскому языку среди учащихся некоренной национальности "Тіл – тәуелсіздіктуғыры" для учащихся 9-11 классов;	Литвинова Ю.К. учителя казахского языка	в течение года
	Математический турнир среди младших школьников	Литвинова Ю.К., классные руководители	в течение года
	Интеллектуальная игра «Оркен» в начальной школе	Литвинова Ю.К. классные руководители	последняя неделя каждого месяца

Основные направления работы	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1	2	3	4
	Участие в школьной НПК «Зерде» среди учащихся начальной школы	Литвинова Ю.К. Почтарь О.Ю., классные руководители	апрель
	Участие в школьной НПК «Зерде» среди учащихся 5-7 классов	Литвинова Ю.К. Учителя-предметники	апрель
	Участие в математическом интеллектуальном конкурсе «Кенгуру»	Литвинова Ю.К. учителя математики	апрель
	Слет одаренных детей «Дорогами открытий»	Почтарь О.Ю. Литвинова Ю.К.	май
	Участие в творческих конкурсах	Карибекова А.С., Рахишев А.Т.	в течение года
	Республиканский конкурс юных художников «Бояулар құпиясы»	Рахишев А.Т. Абышова Н.И.	в течение года
	Республиканский слет туристских экспедиционных отрядов «Менің Отаным-Қазақстан»	Кутжанов Д.С	Май-июнь
	Республиканский финал военно-спортивной игры «Жас ұлан»	Левкович Л.Н.	Май-июнь
	Республиканский форум юных краеведов, экологов и натуралистов «Табиғатты аяла»	Почтарь О.Ю. Кутжанов Д.С.	май
	Республиканские соревнования технического творчества и изобретательства	Карибекова А.С., Рахишев А.Т.	в течение года
	Республиканский конкурс инновационных идей «Первый шаг к великому изобретению»	Карибекова А.С., Рахишев А.Т.	Сентябрь-ноябрь
	Республиканский конкурс творческих проектов «Моя инициатива-моей Родине»	Левкович А.М.	Январь-февраль
	Мағжан оқулары	учителя казахского языка	В течение года
	Мұқағали Мақатаев оқулары	учителя казахского языка	В течение года
	Олимпиада по физике им. Ж.Акылбаева среди учащихся 7-8 классов	Ким Е.Л. Ауельбекова Д.О	Апрель-май
	Республиканская олимпиада «Тарих ата»	Ешжанова А.М. Мухамедина А.С.	май
	Республиканская математическая олимпиада "Бастау" для учащихся 2-4 классов	Учителя начальных классов	май
	Республиканские Абайские чтения	Учителя казахского языка и литературы	июнь
Раздел 5.	1.Планирование методической работы	Зам. директора по УР Осемляк	август

Основные направления работы	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1	2	3	4
Деятельность педколлектива, направленная на улучшение образовательного процесса Организационно-педагогическая деятельность	2. Организация работы методических кафедр 3. Знакомство с нормативными документами, инструктивно – методическим письмом об особенностях преподавания основ наук в общеобразовательных учебных заведениях Республики Казахстан в 2026- 2027 учебном году 4. Включение модулей по развитию ИИ-компетентностей в общешкольный план работы. 5. Корректировка планов работы МК с фокусом на ИИ-инструменты в преподавании основ наук. Форма завершения: План работы Планы работы МК План работы План работы	С.А Руководители МК Зам. директора по Осемляк С.А Зам. директора по УР Осемляк С.А., руководители МК Зам. директора по УР Осемляк С.А.,	
	Методические советы школы		
	№1 1. Анализ ИИ-грамотности педагогов, определение дефицитов 2. Утверждение планов интеграции ИИ в образовательный процесс. 3. Согласование календарно-тематического планирования с учетом цифровых ИИ-ассистентов. Форма завершения: Протокол, разработки выступлений, критерии ИИ-компетенции	Зам. директора по Осемляк С.А	август
	№2 1.«Формирование функциональной грамотности через ИИ-генерацию проектно-исследовательских задач». Методический стендап: быстрый обмен промптами для уроков. Форма завершения: Протокол, разработки выступлений, сборник стендап-идей	Зам. директора по УР Осемляк С.А	ноябрь
	№3 «Интерактивные ИИ-платформы как активные методы адаптивного обучения и улучшения. Методический стендап. усвоения материала». Форма завершения: Протокол, разработки выступлений, сборник стендап-идей	Школьные тренеры, координатор КЦ	январь
	№4	Зам. директора по УР Осемляк	март

Основные направления работы	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1	2	3	4
	«Наука в рюкзаке: генеративные нейросети как ассистенты в школьных исследованиях и обработке данных». Методический стендап. Форма завершения: Протокол, разработки выступлений, сборник стендап-идей	С.А Творческая группа	
	№5 1.«Урок под микроскопом: рефлексия ИИ-апгрейда учебных занятий». 2. Анализ эффективности ИИ-дифференциации. 3.Отчет школы молодого специалиста по цифровой этике и честности. Форма завершения: Протокол, анализы работ, планы работы на 2026-2027 уч.год	Зам. директора по УР Осемляк С.А	Май
Аналитическая деятельность	Посещение и анализ уроков в 1, 5, 10 классах: оценка адаптации учебных материалов с помощью ИИ под индивидуальные нужды и преемственность обучения Форма завершения: Справка	Администрация школы	октябрь
	Педконсилиумы и родительские собрания (1, 5, 10 классы): обсуждение ИИ-диагностики образовательных дефицитов и соблюдения принципов академической честности. Форма завершения: Справка	Администрация школы, кл.руководители, учителя-предметники	ноябрь, декабрь
	Мониторинг и промежуточный анализ исследовательских проектов учителей и учащихся, созданных при поддержке ИИ-инструментов. Форма завершения: Справка	Зам. директора по УР Осемляк С.А, руководители МК	ноябрь, декабрь
Консультативная деятельность/работа с молодыми специалистами	Инструктаж по ведению школьной документации, электронного журнала. Форма завершения: Справка	Администрация школы, наставники	сентябрь
	Реализация плана посещения уроков вновь прибывших специалистов Форма завершения: Справка	Руководители МК Осемляк С.А	в течение года
	Стажировочные площадки. Посещение уроков молодых специалистов, их анализ. Форма завершения: Анализ и самоанализ урока	Зам. директора по УР Осемляк С.А Руководители МК	в течение года
	Индивидуальные консультации Форма завершения: Справка	Наставники. Руководители МК	в течение года
Информационная деятельность,	EdTalk-встречи и вебинары: «Возможности и ограничения ИИ в образовании. Критическая проверка фактов (фактчекинг) после нейросетей». Форма завершения: Разработки вебинаров, видеозаписи в методкабинете	Зам. директора Осемляк С.А.	По графику

Основные направления работы	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1	2	3	4
обеспечение непрерывного повышения квалификации педагогов	Методический марафон: прохождение курсов по ИИ-грамотности, участие в цифровых конкурсах. Наполнение онлайн-методкабинета базой ИИ-разработок. Форма завершения: Цифровое облако материалов, мониторинг курсов	Зам. директора руководители МК	В течение года
	Школьная научно-практическая конференция «Инновации в образовании: ответственное и безопасное использование ИИ в обучении». Форма завершения: Электронный сборник статей НПК	Зам. директора по УР Осемляк С.А.	февраль
Проведение недель функционально й грамотности	Методический квест. Неделя эстетической грамотности «Эстетика в эпоху искусственного интеллекта» Форма завершения: СМИ, анализ работы	Алтынбекова З.А.	По графику УМЦ
	Методический квест. Неделя читательской грамотности «ИИ + чтение: новые возможности читательской грамотности» Форма завершения: СМИ, анализ работы	Левкович Л.Н.	По графику УМЦ
	Методический квест. Неделя математической грамотности «Математика в эпоху ИИ: думаем, проверяем, доказываем» Форма завершения: СМИ, анализ работы	Макенбаева Д.Н.	По графику УМЦ
	Методический квест. Неделя правовой грамотности «Закон в мире ИИ: права, обязанности, ответственность» Форма завершения: СМИ, анализ работы	Ешжанова А.М.	По графику УМЦ
	Методический квест. Неделя информационной грамотности «Навигатор в мире информации: человек + ИИ» Форма завершения: СМИ, анализ работы	Ауельбекова Д.О	По графику УМЦ
	Методический квест. Неделя физической грамотности «От эксперимента к открытию: физическая грамотность и ИИ» Форма завершения: СМИ, анализ работы	Косенкова Е.В.	По графику УМЦ
	Методический квест. Неделя финансовой грамотности «Цифровой финансовый навигатор: деньги, технологии, безопасность» Форма завершения: СМИ, анализ работы	Ст.вожатая	По графику УМЦ
	Методический квест. Неделя экологической грамотности «Природа + технологии: создаём экологичное будущее с ИИ» Форма завершения: СМИ, анализ работы	Почтарь О.Ю.	По графику УМЦ
Повышение профессиональ ного	Кейс-студия: «Педагогика нового поколения: кейсы, решения, ИИ» в МК «Старт» Форма завершения: Сборник кейсов, анализ проведения кейс-студии, анализ срезов знаний учащихся	Минакова И.Н	ноябрь

Основные направления работы	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1	2	3	4
мастерства и внедрение инновационных педагогических практик	Кейс-студия: «Педагогика нового поколения: кейсы, решения, ИИ» в МК «Қазақ тілі» Форма завершения: Сборник кейсов, анализ проведения кейс-студии, анализ срезов знаний учащихся	Сыздыкова С.Р	декабрь
	Кейс-студия: «Педагогика нового поколения: кейсы, решения, ИИ» в МК «Наука» Форма завершения: Сборник кейсов, анализ проведения кейс-студии, анализ срезов знаний учащихся	Ауельбекова Д.О	январь
	Кейс-студия: «Педагогика нового поколения: кейсы, решения, ИИ» в МК «Речь» Форма завершения: Сборник кейсов, анализ проведения кейс-студии, анализ срезов знаний учащихся	Нурбекова К.Е	февраль
	Кейс-студия: «Педагогика нового поколения: кейсы, решения, ИИ» в МК «Эстет» Форма завершения: Сборник кейсов, анализ проведения кейс-студии, анализ срезов знаний учащихся	Алтынбекова З.А.	март
Раздел 6. Воспитательная работа Программа «Адал Азамат»	1. Организация ежедневных форматов «Ұлттық ойын – ұлт қазынасы», «Өнегелі 15 минут», «Үнемді тұтыну» и «Күй күмбірі».	Заместитель директора по ВР Есенбаева А.С.	Ежедневно
	2. Проведение еженедельных форматов «Менің Қазақстаным», «Цитата недели» и десятиминутного урока безопасности.	Заместитель директора по ВР Есенбаева А.С.	Еженедельно
	3. Классные часы по ценностям программы: трудолюбие и профессионализм, независимость и патриотизм, справедливость и ответственность, единство и солидарность, закон и порядок, созидание и новаторство.	Заместитель директора по ВР Есенбаева А.С.	Еженедельно
	4. Мероприятия ко Дню знаний, Дню языков, Дню семьи, Дню труда и другим памятным и праздничным датам.	Заместитель директора по ВР Есенбаева А.С.	По календарю
	5. Гражданско-патриотическое воспитание: государственные символы, Конституция Республики Казахстан, историческая память, День Независимости и День Победы.	Заместитель директора по ВР Есенбаева А.С.	В течение года
	6. Правовое воспитание и профилактика правонарушений в рамках направления «Заң және тәртіп», встречи с представителями правоохранительных органов.	Заместитель директора по ВР Есенбаева А.С.	Ежемесячно
	7. Профилактика буллинга и формирование уважительных отношений в рамках проектов «Буллингтен қорған!» и «ДОСБОЛЛІКЕ».	Заместитель директора по ВР Есенбаева А.С.	В течение года
	8. Формирование безопасного поведения: дорожная, пожарная, цифровая и летняя безопасность; мероприятия проекта «Қауіпсіз қоғам».	Заместитель директора по ВР Есенбаева А.С.	В течение года

Основные направления работы	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1	2	3	4
	9. Формирование здорового образа жизни, профилактика вредных привычек, лудомании, наркомании и других рисков в рамках проекта «Өмірге салауатты қадам».	Заместитель директора по ВР Есенбаева А.С.	В течение года
	10. Работа Центра педагогической поддержки родителей: родительские собрания, семейные проекты, коучинги и тематические недели.	Заместитель директора по ВР Есенбаева А.С.	По плану ЦППР
	11. Трудовое, экологическое и волонтерское воспитание: проекты «Қамқор», «Еңбегі адал – жас өрен», программа «Балқаш – таза қала», экологические акции.	Заместитель директора по ВР Есенбаева А.С.	В течение года
	12. Профориентационная работа: марафон «7 дней – 7 профессий», встречи со специалистами, экскурсии, профпробы и мероприятия по выбору профессии.	Заместитель директора по ВР Есенбаева А.С.	В течение года
	13. Развитие читательской культуры и творчества: проекты «Балалар кітапханасы», «Шабыт», школьный театр, книжные выставки, конкурсы и фестивали.	Заместитель директора по ВР Есенбаева А.С.	В течение года
	14. Развитие ученического самоуправления, дебатного движения «Ұшқыр ой алаңы», клубов «Адал Ұрпақ», «Жас Сарбаз», ЮИД и юных пожарных.	Заместитель директора по ВР Есенбаева А.С.	В течение года
Раздел 7. Служба психолого-педагогического сопровождения	1. Организационно-методическая работа		
	Актуализация базы данных учащихся с ООП на 2026–2027 учебный год с учетом заключений и рекомендаций ПМПК, результатов оценки особых образовательных потребностей и динамики развития учащихся.	Прихненко Т.Е., специалисты СППС	сентябрь
	Оценка особых образовательных потребностей учащихся	зам. директора по ВР Прихненко Т.Е., СППС	в течение года
	Диагностика уровня социального развития учащихся с ООП	социальный педагог Манукян С.З.	сентябрь
	Изучение условий семейного воспитания учащихся с ООП	классные руководители, социальный педагог	сентябрь, при необходимости и в течение года
	Разработка индивидуальных программ психолого-педагогического сопровождения	специалисты СППС, учителя-предметники	сентябрь, далее по мере выявления потребности
	Формирование и обновление портфолио учащихся с ООП	учителя-предметники, специалисты СППС	сентябрь–октябрь, в течение года

Основные направления работы	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1	2	3	4
	Утверждение плана работы Службы психолого-педагогического сопровождения на 2026–2027 учебный год	зам. директора по ВР Прихненко Т.Е.	до 02.09.2026
	Утверждение планов работы педагога-психолога, дефектолога, логопеда	администрация, специалисты СППС	до 02.09.2026
	Утверждение графика работы специалистов сопровождения	зам. директора по ВР Прихненко Т.Е.	до 02.09.2026
	Утверждение графика тематических групповых консультаций и консультаций для отдельных категорий родителей	СППС	до 02.09.2026
	Утверждение графика проведения и тематики обучающих семинаров для участников образовательного процесса	педагог-психолог Нуракова Г.С., специалисты СППС	сентябрь
	Формирование и обновление базы данных специалистов СППС. Ознакомление с должностными обязанностями и нормативными документами	члены СППС	сентябрь
	Формирование заявок на курсы повышения квалификации по вопросам инклюзивного образования и психолого-педагогического сопровождения	администрация	в течение года
	Взаимодействие школы с местными исполнительными органами, организациями и учреждениями по вопросам реализации инклюзивной практики	администрация, СППС	сентябрь–октябрь, в течение года
	Популяризация идей инклюзивного образования на уровне школьного сообщества. Подготовка публикаций и информационных материалов	СППС	в течение года
	Участие в круглых столах, конференциях, совещаниях, семинарах по вопросам инклюзивного образования и сопровождения	администрация, СППС	в течение года
	Вовлечение детей с ООП в секции, кружки, спортивные и досуговые мероприятия школы и организаций дополнительного образования	зам. директора по ВР, классные руководители	сентябрь, в течение года
	Охват учащихся с ООП и детей из социально уязвимых категорий льготным питанием, проездом и социальной поддержкой	социальный педагог Манукян С.З.	сентябрь, в течение года
	Организация консультативного пункта для родителей и педагогов	администрация, СППС	в течение года
	Проведение мониторинга условий образовательной и развивающей среды для учащихся с ООП и подготовка рекомендаций по ее совершенствованию.	СППС	сентябрь, январь, май
	Организация междисциплинарного взаимодействия специалистов СППС при рассмотрении трудностей обучения, воспитания, развития и поведения учащихся.	СППС	в течение года

Основные направления работы	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1	2	3	4
	Мониторинг качества психолого-педагогического сопровождения по итогам каждой четверти с определением учебной динамики, социальной адаптации и эмоционального благополучия учащихся.	специалисты СППС	по итогам каждой четверти
	Корректировка объема и содержания сопровождения на следующую четверть с учетом результатов мониторинга и изменения особых образовательных потребностей.	СППС, зам. директора по ВР Прихненко Т.Е.	по итогам каждой четверти
	2. Нормативно-правовое обеспечение		
	Актуализация нормативно-правовой базы СППС с учетом новой редакции Правил деятельности службы психолого-педагогического сопровождения, утвержденной приказом Министра просвещения РК от 29.05.2026 №144-НҚ.	администрация	август–сентябрь 2026
	Приведение локальных актов школы, положения о СППС, функциональных обязанностей и документации специалистов в соответствие с действующими нормативными требованиями.	администрация	август–сентябрь 2026
	Разработка и утверждение локальных актов на 2026–2027 учебный год по реализации инклюзивного образования	администрация	сентябрь
	Заключение договоров с родителями детей с особыми образовательными потребностями	администрация, СППС	август–сентябрь 2026, в течение года
	Оформление письменного согласия родителей (законных представителей) на проведение психологической диагностики, индивидуального и группового консультирования и тренингов.	педагог-психолог Нуракова Г.С.	сентябрь, далее по мере необходимости
	Проверка соответствия документации СППС установленному перечню обязательной документации педагогов и специалистов.	зам. директора по ВР, СППС	сентябрь, январь, май
	3. Специальное психолого-педагогическое сопровождение		
	Индивидуальное и групповое консультирование педагогов по вопросам обучения и воспитания учащихся с ООП: адаптация программ, оценивание, дифференциация заданий, стратегии работы	СППС	по плану, в течение года
	Оформление и оснащение кабинетов специалистов	администрация, специалисты СППС	август–сентябрь 2026
	Пополнение медиатеки, диагностических, методических и дидактических материалов	СППС	в течение года

Основные направления работы	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1	2	3	4
	Внутришкольный контроль: календарно-тематическое планирование, обучение на дому, посещение уроков и занятий специалистов, коррекционно-развивающая работа, индивидуальная работа, оценивание	зам. директора по ВР	по плану ВШК
	Консультации и рекомендации педагогам	Логопед Архабай Ж.Д., дефектолог Сулейменова А.О., психолог Нуракова Г.С.	в течение года
	Реализация индивидуальных программ психолого-педагогического сопровождения (ИППС) с обязательным согласованием с родителями (законными представителями).	СППС, педагоги	в течение года
	Коллегиальное определение потребностей учащегося в помощи специалистов СППС по результатам наблюдения и углубленного психолого-педагогического изучения.	СППС	в течение года
	Проведение мониторинга реализации ИППС по завершении каждой четверти и внесение необходимых изменений в программу сопровождения.	СППС	по итогам четвертей
	Завершение сопровождения учащегося при достижении положительной динамики и полном удовлетворении выявленных особых образовательных потребностей на основании решения СППС.	СППС	по мере достижения результатов
	При сохранении трудностей — рекомендации родителям о необходимости обращения в ПМПК и/или другие профильные службы.	СППС, администрация	по мере необходимости
	Организация индивидуального сопровождения педагогом-ассистентом учащихся с нарушениями поведения и трудностями адаптации в классе по решению СППС в случаях, предусмотренных действующими Правилами.	СППС, администрация	по мере необходимости
	Соблюдение продолжительности индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий в соответствии с действующими требованиями.	специалисты СППС	постоянно
	Организация профориентационной работы с учащимися с ООП с учетом их индивидуальных возможностей, интересов и особых образовательных потребностей.	педагог-профориентатор Абдуллина А.С., классные руководители, СППС	в течение года
	Организация досуговой деятельности учащихся с ООП и содействие их включению в школьные и внешкольные мероприятия.	зам. директора по ВР, классные руководители, СППС	в течение года
	4. Заседания Службы психолого-педагогического сопровождения		

Основные направления работы	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1	2	3	4
	Утверждение состава и плана СППС; распределение обязанностей; ознакомление с нормативными изменениями; согласование учебных программ и ИППС; определение учащихся, нуждающихся в сопровождении; организация оценки особых образовательных потребностей.	СППС	Сентябрь 2026
	Анализ результатов первичной диагностики и адаптации учащихся, определение эффективности первых мероприятий сопровождения, корректировка ИППС.	СППС	Октябрь 2026
	Промежуточный мониторинг учебной, социальной и эмоциональной адаптации учащихся; анализ результатов сопровождения за I полугодие.	СППС	Декабрь 2026
	Анализ выполнения работы за I полугодие; обсуждение динамики учащихся; корректировка планов специалистов.	СППС	Январь 2027
	Мониторинг качества сопровождения, анализ учебной динамики, социальной адаптации и эмоционального благополучия учащихся; определение объема сопровождения на следующую четверть.	СППС	По итогам каждой четверти
	Подведение итогов мониторинга; анализ работы классных руководителей и специалистов; оценка эффективности ИППС; определение учащихся, нуждающихся в дальнейшем сопровождении; подготовка рекомендаций на следующий учебный год.	СППС	Май 2027
	По запросу педагогов, родителей, администрации и специалистов СППС при возникновении трудностей обучения, поведения, адаптации или кризисных ситуаций.	СППС	Внеочередные заседания
	5. Профилактическая и психологическая работа		
	Проведение профилактических бесед и тренингов по предупреждению агрессивного поведения, конфликтов и вандализма	педагог-психолог, классные руководители, СППС	в течение года
	Профилактика буллинга и кибербуллинга	педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители	в течение года
	Раннее выявление признаков эмоционального неблагополучия, кризисных состояний и аутодеструктивного поведения.	педагог-психолог, СППС	постоянно
	Разработка алгоритма действий СППС при выявлении кризисной ситуации, включая взаимодействие с Центром психологической поддержки (ЦПП).	администрация, СППС	сентябрь 2026
	Направление учащихся и их родителей в ЦПП при выявлении проблем, требующих комплексной психологической помощи, межведомственного взаимодействия или экстренного консультирования, с последующим сопровождением учащегося школой.	СППС, администрация	по мере необходимости

Основные направления работы	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1	2	3	4
	Профилактическая работа с подростками по вопросам ответственного отношения к репродуктивному здоровью	медицинский работник, психолог, социальный педагог, классные руководители	в течение года
	Психолого-педагогическое просвещение учащихся по вопросам саморегуляции, стрессоустойчивости, безопасного поведения, разрешения конфликтов и обращения за помощью.	педагог-психолог Нуракова Г.С.	в течение года
	Профилактика эмоционального выгорания педагогов	педагог-психолог Нуракова Г.С.	октябрь–апрель
	Проведение информационно-просветительских мероприятий для родителей по вопросам психологического благополучия, воспитания и поддержки детей с ООП.	СППС	в течение года
	6. Работа с родителями		
	Организация консультативного пункта для родителей	СППС	в течение года
	Индивидуальные консультации родителей	специалисты СППС	в течение года
	Анкетирование родителей	СППС	по плану
	Тематические родительские собрания по вопросам инклюзивного образования	классные руководители, СППС	в течение года
	Тематическая лекция «Типы семейного воспитания детей с ООП»	психолог, социальный педагог	по плану
	Встреча с родителями «Как мы достигли успеха...»	СППС	в течение года
	День открытых дверей	администрация, СППС	по плану школы
	Информирование родителей о результатах оценки особых образовательных потребностей и динамике психолого-педагогического сопровождения.	СППС	в течение года
	Согласование с родителями индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения и изменений в ней.	СППС	в течение года
	Психолого-педагогическое просвещение родителей по вопросам эмоционального благополучия, профилактики буллинга, кризисных состояний и безопасного поведения детей.	педагог-психолог, социальный педагог	в течение года
	7. Проведение лекций, семинаров и обучающих мероприятий		
	Реализация программы «Профилактика синдрома эмоционального выгорания»	педагог-психолог Нуракова Г.С.	октябрь
	Тренинг «Адаптированная программа»	СППС	октябрь
	Мастер-класс «Разработка дифференцированных заданий»	специалисты СППС	ноябрь
	Семинар «Адаптация СОР и СОЧ для учащихся с ООП»	СППС	январь

Основные направления работы	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1	2	3	4
	Семинар для педагогов «Алгоритм деятельности СППС и индивидуальная программа психолого-педагогического сопровождения в 2026–2027 учебном году».	СППС	сентябрь
	Практический семинар «Мониторинг эффективности сопровождения учащегося по итогам четверти».	СППС	октябрь, январь
	Семинар «Профилактика буллинга, кризисных состояний и алгоритм направления в ЦПП».	педагог-психолог, администрация	ноябрь
	Практикум «Психолого-педагогическое просвещение и консультирование родителей детей с ООП».	СППС	февраль
	8. Материально-техническое обеспечение		
	Приобретение оборудования для зала адаптивной гимнастики, кабинетов логопеда, дефектолога и психолога по заявкам специалистов	зам. директора по ХР	в течение года
	Оснащение рабочих мест специалистов	администрация	в течение года
	Подбор и обновление диагностического инструментария	специалисты СППС	в течение года
	Подбор методических и дидактических материалов для коррекционно-развивающих занятий	специалисты СППС	в течение года
	Разработка и оформление коррекционно-развивающих материалов	специалисты СППС	в течение года
	Обеспечение кабинетов специалистов необходимым оборудованием для проведения индивидуальных, подгрупповых и групповых занятий с учащимися с ООП в соответствии с действующими требованиями.	администрация	в течение года
	Создание и систематическое обновление электронного банка методических, диагностических и информационно-просветительских материалов СППС.	специалисты СППС	в течение года
Раздел 8. Психолого-педагогическая служба	Психологическая диагностика		
	1. Диагностика адаптации первоклассников к обучению в школе	Психолог школы Нуракова Г.С.	октябрь, апрель
	2. Диагностика оценка уровня школьной мотивации Н.Г.Лускановой	Психолог школы Нуракова Г.С.	сентябрь, апрель
	3. Выявление детей с высоким уровнем тревожности	Психолог школы Нуракова Г.С.	октябрь
	4. Диагностика склонностей и профессионального самоопределения старшеклассников	Психолог школы Нуракова Г.С.	в течение года
	5. Диагностика определение мотивов учения	Психолог школы Нуракова Г.С.	октябрь, апрель

Основные направления работы	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1	2	3	4
	6. Посещение уроков с целью диагностики адаптации и выявления детей с ООП (1,5,7,10-е классы и вновь прибывшие учащиеся)	Психолог школы Нуракова Г.С.	Сентябрь апрель
	7. Диагностика «Адаптация к школе 1 классы»	Психолог школы Нуракова Г.С.	октябрь
	8. Наблюдение за обучающимися вновь прибывших. В адаптационный период	Психолог школы Нуракова Г.С.	в течение года
	9. Выявление факторов риска развития кризиса и аутодеструктивного поведения у учащихся	Психолог школы Нуракова Г.С.	в течение года
	10. Выявление одаренных и высокомотивированных учащихся	Психолог школы Нуракова Г.С.	Октябрь ноябрь
	10. Психологические исследование девиантных и деликвитных детей и детей ООП	Психолог школы Нуракова Г.С.	в течение года
	11. Наблюдение за обучающимися во внеурочное время с целью сбора дополнительной информации	Психолог школы Нуракова Г.С.	в течение года
	12. Диагностика адаптации Десятиклассников к обучению в старшем звене	Психолог школы Нуракова Г.С.	сентябрь- октябрь, апрель
	13. Анкетирование и мониторинга уровня удовлетворенности качеством образовательных услуг, предоставляемых образовательным учреждением за 2025- 2026 учебный год.	Психолог школы Нуракова Г.С.	апрель
	14. Мониторинг динамики социализации	Психолог школы Нуракова Г.С.	в течение года
	15. Психологические исследования по запросам администрации, учителей, родителей	Психолог школы Нуракова Г.С.	В течение года
	16. Углубленная диагностика детей имеющих склонность к аутодеструктивному и асоциальному поведению «Шкала тревожности» (Кондаш О.Р.), «Методика для диагностики агрессивности» (Басс А., Дарки М.)	Психолог школы Нуракова Г.С.	Ноябрь декабрь
	Психологическое консультирование		
	1. Консультирование родителей по вопросам воспитания детей, имеющих проблемы в обучении и отклонения поведения	Психолог школы Нуракова Г.С.	в течение года
	2. Психологическая подготовка к экзаменам	Психолог школы Нуракова Г.С.	апрель
	3. Консультирование педагогов и родителей по результатам диагностического исследования	Психолог школы Нуракова Г.С.	В течение года
	4. Консультирование учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации	Психолог школы Нуракова Г.С.	в течение года
	5. Консультирование педагогов по актуальным вопросам воспитания и обучения	Психолог школы Нуракова Г.С.	в течение года

Основные направления работы	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1	2	3	4
	детей и подростков (социально- психологический аспект)		
	6. Оказание консультативной помощи семьям из социально уязвимых слоёв населения по вопросам социальной поддержки.	Психолог школы Нуракова Г.С.	в течение года
	7. Индивидуальное консультирование родителей по вопросам воспитания детей	Психолог школы Нуракова Г.С.	в течение года
	8. ЦППР: девиантное поведение в подростковом возрасте	Психолог школы Нуракова Г.С.	в течение года
	9. Индивидуальное консультирование учащихся	Психолог школы Нуракова Г.С.	в течение года
	10. Индивидуальное консультирование по вопросам обучения и взаимодействия с учащимися	Психолог школы Нуракова Г.С.	в течение года
	Коррекционно-развивающая работа		
	1. Индивидуальные коррекционно- развивающие занятия по коррекции познавательной, мотивационной и эмоционально-волевой сферы	Психолог школы Нуракова Г.С.	в течение года
	2. Индивидуальные занятия с учащимися (по запросу)	Психолог школы Нуракова Г.С.	в течение года
	3. Работа с учащимися, имеющими трудности в процессе адаптационного периода. Работа с учащимися, нуждающимися в поднятии уровня мотивации	Психолог школы Нуракова Г.С.	в течение года
	4. ЦППР: девиантное поведение в подростковом возрасте	Психолог школы Нуракова Г.С.	январь
	5. Психологическая подготовка к экзаменам	Психолог школы Нуракова Г.С.	март
	6. Оказание помощи учащимся в трудной жизненной ситуации. Консультирование, в том числе через “Службу доверия”.	Психолог школы Нуракова Г.С.	в течение года
	7. Час психолога развитие коммуникативных навыков «Развитие коммуникативных навыков »	Психолог школы Нуракова Г.С.	в течение года
	8. Час психолога на развитие общечеловеческих ценностей: «Жизненные ценности»	Психолог школы Нуракова Г.С.	в течение года
	9. Час психолога развитие резильентности (soft skills)	Психолог школы Нуракова Г.С.	в течение года
	10. Индивидуальные коррекционно-развивающие занятия с детьми с асоциальным поведением (по запросу)	Психолог школы Нуракова Г.С.	в течение года
	11. Час психолога на коммуникативные тренинги (асоциальногоб аутодеструктивного аддиктивного поведения	Психолог школы Нуракова Г.С.	в течение года
	12. "Час психолога" по преемственности обучения	Психолог школы Нуракова Г.С.	апрель
	Психопросветительская и психопрофилактическая работа		
	1. Выступление на родительских собраниях - «ознакомление педагога -психолога с годовым планом работы»	Психолог школы Нуракова Г.С.	сентябрь
	2. Выступление на родительских собраниях - «Переход в среднее звено» ,	Психолог школы Нуракова Г.С.	ноябрь

Основные направления работы	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1	2	3	4
	«Адаптация в школе»		
	3. Выступление на родительских собраниях - «Подросток и родители»	Психолог школы Нуракова Г.С.	в I и II четверть
	4. Выступления на общешкольных родительских собраниях	Психолог школы Нуракова Г.С.	в течение года
	5. Проведение классных часов (по запросу)	Психолог школы Нуракова Г.С.	в течение года
	6. Анализ адаптации учащихся	Психолог школы Нуракова Г.С.	ноябрь
	7. Просветительская работа на тему буллинг	Психолог школы Нуракова Г.С.	в течение года
	8. Индивидуальные профилактические беседы с обучающимися из группы детей требующего психолого – педагогического внимания (ОПП)	Психолог школы Нуракова Г.С.	в течение года
	9. Профилактические беседы на тему « Мотивация к обучению»	Психолог школы Нуракова Г.С.	в течение года
	10. Профилактические беседы с детьми девиантного и деликвитного поведения	Психолог школы Нуракова Г.С.	в течение года
	11. Инструктаж работников по выявлению признаков суицидального риска	Психолог школы Нуракова Г.С.	ноябрь
	12. Выступление в совещании при директоре, педсовете, творческой группе	Психолог школы Нуракова Г.С.	в течение года
	13. Внедрение программы "DosBallLike": обучение педагогов и сотрудников школы	Психолог школы Нуракова Г.С.	в течение года
	14. Тренинги по профилактике профессионального выгорания	Психолог школы Нуракова Г.С.	ноябрь, январь, апрель
	15. Тренинг по развитию эмоционального интеллекта	Психолог школы Нуракова Г.С.	январь
	Организационно-методическая работа		
	1. Составление и утверждение плана работы на 2026-2027 учебный год	Психолог школы Нуракова Г.С.	август
	2. Подготовка материалов к проведению Диагностических исследований, коррекционно- развивающих занятий, родительских собраний, консультаций.	Психолог школы Нуракова Г.С.	В течение года
	3. Обработка и оформление полученных результатов диагностики	Психолог школы Нуракова Г.С.	в течение года
	4. Оформление документации	Психолог школы Нуракова Г.С.	в течение года
	5. Составление отчетов за 2026-2027 учебный год	Психолог школы Нуракова Г.С.	июнь
	6. Работа с зональным инспектором (ГЮП)	Психолог школы Нуракова Г.С.	в течение года
	7. Составление и реализация индивидуальных программ по коррекции и развитию	Психолог школы Нуракова Г.С.	в течение года
	8. Участие в педагогических советах Участие в методических советах Участие в работе Совета классных руководителей Участие в советах по профилактике	Психолог школы Нуракова Г.С.	в течение года
	9. Сопровождение детей с ООП	Психолог школы Нуракова Г.С.	в течение года

Основные направления работы	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1	2	3	4
	10. Оформление стендов СППС	Психолог школы Нуракова Г.С.	в течение года
	7. Психологическое сопровождение детей «группы риска»		
	1. Индивидуальные консультации для учителей и родителей: «Причины трудностей адаптации и пути взаимодействия их преодоления».	Психолог школы Нуракова Г.С.	В течение года
	2. - Групповое консультирование родителей пятиклассников.	Психолог школы Нуракова Г.С.	В течение года
	3. - «Помощь взрослых в развитии ребёнка».	Психолог школы Нуракова Г.С.	В течение года
	4. - «Повышение уровня мотивации обучения.»	Психолог школы Нуракова Г.С.	В течение года
Раздел 9. Работа аттестационной комиссии	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений для прохождения аттестации	Прихненко Т.Е	Сентябрь 2026 г.
	Оказание государственной услуги «Прием документов для прохождения аттестации на присвоение (подтверждение) квалификационных категорий педагогическим работникам и приравненным к ним лицам организаций образования, реализующих программы дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего, общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования»	Прихненко Т.Е	Сентябрь, ноябрь 2026 г.
	Составление и утверждение списка аттестуемых педагогических работников в 2025-2026 учебном году	Аттестационная комиссия	Сентябрь 2026 г.
	Издание приказов: • О проведении аттестации педагогических работников	Прихненко Т.Е	Сентябрь 2026 г.
	Уточнение и утверждение списка аттестуемых педагогических работников в 2024-2025 учебном году	Директор, Зам.директора Прихненко Т.Е	Сентябрь 2026 г.
	Проведение заседания №1 аттестационной комиссии: — Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 января 2016 года № 83. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 29 февраля 2016 года № 13317. — пункта 1 статьи 15 Закона Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года «О статусе педагога».	Аттестационная комиссия	Сентябрь 2026 г.
	Рассмотрение заявлений и портфолио педагогических работников на присвоение (подтверждение) квалификационных категорий. 2.Рассмотрение заявлений педагогических работников на присвоение		

Основные направления работы	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1	2	3	4
	(подтверждение) квалификационных категорий.		
	Проведение заседания №2 аттестационной комиссии: О порядке проведения аттестации педагогических работников. Ознакомление с приказом колледжа «О создании экспертных групп для проведения экспертизы педагогической деятельности».	Аттестационная комиссия	Октябрь 2026 г.
	Оформление необходимых документов для прохождения аттестации. Изучение деятельности аттестуемых преподавателей.	Члены аттестационной комиссии, экспертные группы	В течение года
	Творческий отчет преподавателей, планирующих прохождение процедуру ОЗП в мае 2027 г.	Аттестуемые преподаватели	Февраль-апрель 2027 г.
	Проведение заседания №3 аттестационной комиссии: О присвоении (подтверждении) квалификационных категорий учителям, прошедшим процедуру ОЗП.	Аттестационная комиссия	Май 2027 г.
Раздел 10. Работа по подготовке к ИА	Работа с учащимися		
	Час общения директора с выпускниками 11 класса	Администрация	сентябрь
	Организационный классный час «Правила проведения ГИА в 2026-2027 учебном году»	классный руководитель	сентябрь
	Организация пробных тестирований для обучающихся 11 классов	Заместитель директора по УР Айнекова С.А. Профоринатор Абдуллина А.С.	По графику
	Проведение спецкурса «Практикум по химии»	учитель химии Султанова Е.А.	По расписанию в течение года
	Организация каникулярной школы. Дополнительные занятия по подготовке к итоговой аттестации (по отдельным планам)	Учителя - предметники	Во время каникул
	Консультирование учащихся 11 классов по отработке типичных ошибок	Учителя-предметники	Еженедельно на уроках
	Проведение групповых консультаций по отработке типичных ошибок во внеурочное время	Учителя - предметники	По графику
	Проведение дифференцированных консультаций по отработке ошибок во внеурочное время	Учителя - предметники	По графику

Основные направления работы	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1	2	3	4
	Проведение психологических тренингов и занятий по мотивации и др	Нуракова Г.С., психолог школы	По графику
	Профориентационная работа с выпускниками	Профориентатор Абдуллина А.С.	В течение года
	Организация консультаций преподавателями вузов для учителей-предметников по повышению квалификации	Зам. директора по профильной работе Литвинова Ю.К. Профориентатор Абдуллина А.С.	Февраль, март
	Отслеживание результативности промежуточных тестирований	Заместитель директора по УР Прихненко Т.Е	По результатам тестирований
	Посещение уроков в 11 классах по оказанию методической помощи при подготовке к итоговому контролю.	Директор, заместители директора	В течение года
	Работа с приложениями Google для подготовки к итоговой аттестации (предметы по выбору)	Учителя –предметники	В течение года
	Совещание при директоре «Подготовка учащихся к промежуточной и итоговой аттестации. Подготовка учащихся к внешнему контролю»	Заместитель директора по УР Айнекова С.А.	Март
	Оперативное совещание «Организация и проведение пробных экзаменов по предметам в 11 классе»	Заместитель директора по УР Айнекова С.А.	Март
	Отчеты учителей – предметников 11 классов о подготовке к итоговой аттестации при директоре (с мониторинговыми материалами)	Директор, заместители директора	Ноябрь , февраль, апрель
	Разъяснительная работа с родителями по правилам проведения ГИА	Заместитель директора по УР Айнекова С.А.	октябрь
	Индивидуальные собеседования с родителями учащихся с низкими результатами	Учителя-предметники, классный руководитель	По мере необходимости
	Консультации учителей – предметников по подготовке к итоговой аттестации выпускников	Заместители директора, учителя –предметники,	Март-май

Основные направления работы	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1	2	3	4
		классный руководитель	
	Родительское собрание «Готовность к государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов»	Администрация, классный руководитель	Май
	Инструктивно-методическое совещание по изучению правил ЕНТ для учителей и администрации.	Администрация	сентябрь
	Родительские собрания учащихся 11-х классов по ознакомлению с правилами ЕНТ.	Администрация Классные руководители	ноябрь, февраль, май
	Документирование выпускников.	Администрация	ноябрь
	Проведение пробных тестирований.	Администрация	в течение уч. года
	Организация консультаций для выпускников по всем предметам, включенных в Единое национальное тестирование (ЕНТ).	учителя- предметники	по расписанию
	Информация на сайте о формате ЕНТ и результатах пробных тестирований.	Администрация	в течение уч. года
	Коррекционная работа с учащимися по итогам аттестации и пробных тестирований.	Учителя-предметники	в течение уч. года
	Анализ результатов тестирования, уровень подготовки учащихся к ЕНТ	Администрация	По окончании четверти
	Проверка документации учителей по подготовке к ЕНТ.	Администрация	2 раза в год
	Анализы учителей предметников по результатам пробных тестирований.	Учителя - предметники	в течение уч. года
	Собеседование с родителями учащихся по итогам пробных тестирований.	Администрация	в течение уч. года
	Проведение ученического собрания, знакомство с инструкциями и правилами проведения ЕНТ.	Администрация	декабрь, февраль май
	Индивидуальные беседы по проблемам подготовки к ЕНТ.	Администрация	в течение уч. года

Основные направления работы	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1	2	3	4
	Инструктивно-методическое совещание по изучению правил ЕНТ для учителей и администрации.	Администрация	Сентябрь декабрь
	Мониторинг пробных тестирований.	учителя - предметники	в течение уч. года
	Анализ усвоения стандартов образования, качество обучение по предметам ЕНТ (обсуждение на МК).	Руководители МК	2 раза в год
	Родительские собрания в 11 кл.	Администрация. Классные руководители	2 раз в год
	Собеседование с родителями учащихся по итогам пробных тестирований, проблемы успеваемости, подготовки к ЕНТ.	Администрация	в течение уч. года
	Профориентационная психодиагностика, психодиагностика эмоционально-волевой сферы.	Нуракова Г.С.	По плану психол.службы
	Индивидуальные консультации по выбору профессии	Нуракова Г.С.	По плану психол.службы
	Тренинги по подготовке к ЕНТ.	Нуракова Г.С.	По плану психол.службы
	Назначение координатора и IT-специалиста для подготовки и сопровождения исследований	Директор — Алишева Ш.А.	Сентябрь
	Утверждение плана подготовки с включением интерактивных и цифровых форматов	Зам. по УР — Осемляк С.А	Сентябрь
	Составление базы участников (учащиеся 4-х, 8-х, 9-х классов)	Осемляк С.А	Сентябрь
	Анализ состава педагогов: выявление сильных сторон и потребностей в обучении	Осемляк С.А	Сентябрь
	Инструктаж учителей предметников с примерами заданий PISA/TIMSS	Осемляк С.А	Сентябрь
	Презентация: «Зачем участвовать в международных исследованиях?» (для мотивации учащихся)	Осемляк С.А	Октябрь

Основные направления работы	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1	2	3	4
	Методические встречи: блиц-обмен опытом, мозговые штурмы, анализ реальных кейсов	Осемляк С.А	В течение года
	Классный час: «PISA и реальная жизнь — где пригодится?»	Классные руководители	Ноябрь
	Интеграция PISA-навыков на уроках — креатив, анализ, логика (с элементами геймификации)	Учителя, Осемляк С.А	Постоянно
	Родительские собрания с демонстрацией заданий и тестов PISA, TIMSS	Осемляк С.А классные руководители	Декабрь, март
	Пробные мини-тесты (15–20 мин) в стиле международных заданий	Учителя, классные руководители	Ежемесячно
	Психологические тренинги: «Уверенность и спокойствие во время теста»	Психолог — Нуракова Г.С.	Январь, в течение года
	Проверка технической базы: компьютеры, стабильность интернета, резервные устройства	Алишева Ш.А., ИКТ-инженер — Карибекова А.С..	Февраль
	Электронный архив: лучшие задания, шаблоны, мини-игры для подготовки	Учителя-предметники	Февраль
	Финальные пробные сессии: «Симуляция реального теста»	Учителя-предметники	Январь–март