

УТВЕРЖДАЮ
директор КГУ «Школа-лицей им.А. Ермакова»
отдела образования города Балхаш
управления образования Карагандинской области
Рахишева Б.Е.
1 » августа 2026 г.



**ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ
КГУ «ШКОЛА-ЛИЦЕЙ ИМЕНИ АЛИМХАНА ЕРМЕКОВА»
ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА БАЛХАШ
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ КАРАГАНДИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

2026/2027 учебный год

Август

Главная цель: Нормативно-правовая и организационно-методическая подготовка к новому учебному году.

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Контроль соответствия (КТП) и (РУП) требованиям ТУП и (Приказы МП РК № 399, № 500)	Обеспечение соблюдения требований к КТП согласно ТУП (приказ МП РК от 16.09.2022 г. № 399).	документы : КТП, РУП, ТУП	Фронтальный, комплексно-обобщающий	Анализ изучение документации	Август	Зам.директора по МР, УР	Заседание МС	Рассмотрение КТП на заседании МК, протокол	2-я неделя сентября
2	Контроль соответствия плана наставничества		План наставничества							
3	Организация воспитательной работы	Проверка планирования ВР на соответствие концепции «Адал азамат».		Фронтальный / Изучение документов	.		Директор, зам. директора по ВР	(СПД), рассмотрение на МК классных руководителей		

Сентябрь

№	Тема контроля	Цель и объект контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	сроки	Ответственные		Управленческое решение	Вторичный контроль
I. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям										
1	Состояние и готовность электронных журналов «Bilimal» к началу учебного 2года	Проверка своевременности заполнения списков классов, расписания, планирования и нагрузки педагогов	Электронные журналы 1–11 классов в системах «Bilimal» / eGov	Фронтальный	Мониторинг / проверка системы «Bilimal»	1–2 неделя сентября	Зам. директора по УР, администратор «Bilimal»	Совещание при директоре	Устранение замечаний, индивидуальные консультации педагогам	Конец сентября

2	Вторичный контроль утверждения КТП и РУП	Контроль внесения корректив и утверждения КТП и РУП по итогам августовского рассмотрения (приказы МП РК № 399, № 500)	КТП учителей-предметников, РУП школы	Повторный	Сверка документов и протоколов	2-я неделя сентября	Зам. директора по МР, УР	Заседание МС	Утверждение КТП директором школы, справка	—
3	Качество стартовой и входящей документации классных руководителей	Оценка полноты комплектования личных дел учащихся, утверждение планов воспитательной работы, социальный паспорт	Личные дела учащихся 1–11 классов, планы ВР	Тематический	Проверка документации	2–3 неделя сентября	Зам. директора по ВР, соц. педагог	Заседание МО КР	Утверждение социальных паспортов классов и общего соцпаспорта школы	Октябрь
4	Обучение учащихся с ООП и надомников	Проверка КТП, ИУП и медицинской документации.	КТП, ИУП	Тематический / Персональный	изучение документов		Зам. директора по УР, соц. педагог		Утверждение индивидуальных маршрутов обучения.	
5	Регистрация и охват учащихся в НОБД	Сверка данных НОБД с системами «Bilimal» и «EGOV».			Фронтальный / Выгрузка отчетов		Зам. директора по УР		Корректировка базы данных НОБД.	
Качество учебного процесса и адаптация										
6	Проведение стартового (входного) контроля знаний учащихся 2–11 классов	Определение уровня остаточных знаний по ключевым предметам после летнего периода	Письменные работы, срезы знаний по предметам	Фронтальный	Тестирование / контрольные срезы	3-я неделя сентября	Зам. директора по УР, руководители МО	Заседание МС / СПД	Аналитическая справка, составление графиков ликвидации пробелов	Ноябрь
7	Организация учебного процесса и адаптация 1, 5, 10 классов к новым условиям	Контроль соблюдения режима занятий, расписания, психологической безопасности учащихся	Учебная деятельность и посещаемость учащихся 1, 5, 10	Классно-обобщающий	Наблюдение, посещение уроков, анкетирование	В течение месяца	Зам. директора по УР, педагог-психолог	СПД	Рекомендации классным руководителям и учителям-предметникам	Октябрь)

			классов				г			
Воспитательная работа, безопасность и горячее питание										
8	Организация горячего питания и работа бракеражной комиссии	Контроль готовности столовой, качества льготного и общего питания, ведения учетных документов	Школьная столовая, списки питающихся детей	Тематический	Рейдовая проверка, проверка журналов бракеража	1–2 неделя сентября	Комиссия по питанию, соц. педагог	Совещание при директоре	Акт готовности столовой, утверждение списков льготного питания	Ноябрь
9	Состояние личных дел обучающихся	Соблюдение правил оформления личных дел.			Фронтальный / Изучение документов		Зам. директора по ВР		Акт проверки, справка на СПД.	
10	Вводный инструктаж по ТБ	Своевременность ведения журналов ТБ.			Тематический / Проверка документов		Зам. директора по ВР		Акт проверки журналов ТБ в кабинетах.	
11	Обеспечение учебниками и УМК	Выдача учебников с учетом соц. статуса.			Комплексно-обобщающий		Библиотекарь, соц. педагог		Отчет на СПД, корректировка заявок.	
Методическая и инновационная деятельность										
12	Аттестация педагогов и портфолио	Оценка готовности документов к аттестации.			Тематический / Персональный		Зам. директора по НМР, УР		Утверждение графика аттестации на Методическом совете (МС).	
13	Качество и конкурентоспособность исследовательских проектов	SWOT-анализ и оценка проектов НОУ.			Тематический / Предзащита		Зам. директора по УР, НМР		Заседание комиссии по предзащите.	

ОКТАБРЬ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
Качество учебного процесса										
1	Адаптация учащихся 1, 5, 10 классов	Определение уровня адаптации к новым условиям обучения	Учебная деятельность учащихся	Класно-обобщающий	Посещение уроков, анкетирование,	Октябрь	Зам. директора по УР,	Психолого-педагогический	Рекомендации учителям-предметникам и	Декабрь

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
			1, 5, 10 классов		наблюдение		педагог - психолог	консилиум	родителям	
2	Подготовка к МОДО в 4 и 9 классах	Оценка уровня сформированности функциональной грамотности	Тестовые срезы по читательской, математической грамотности	Тематический	Тестирование, анализ результатов	Октябрь	Зам. директора по УР, руководители МО	Совещание при директоре	Корректировка индивидуальных планов подготовки	Январь
3	Организация и проведение 1-й суммативной работы (СОР/СОЧ за I четверть)	Соблюдение критериев оценивания и графиков проведения СОР/СОЧ	Календарь СОР/СОЧ, материалы оценивания	Выборка	Экспертиза материалов СОР/СОЧ, анализ результатов	Октябрь	Зам. директора по УР, руководители МО	Заседание МС	Аналитическая справка по итогам I четверти	—
4	Состояние преподавания математики 5-11 класс	Уровень математической грамотности учащихся 5-11 классов	Поурочные планы (КСП), посещенные уроки	Персональный	Наблюдение, посещение уроков	Октябрь	Зам. директора по НМР	Заседание МС	Организация мастер-классов по обмену опытом	—

Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя

	Работа по организации наставничества : работа с молодыми педагогами.	Молодые педагоги, пед. коллектив	Подготовка планов, консультирование	2026	Наблюдение, посещение уроков	II неделя октября	Директор и зам. директора .	Заседание МС	Рекомендации по оснащению и методике проведения практик	
--	--	----------------------------------	-------------------------------------	------	------------------------------	-------------------	-----------------------------	--------------	---	--

НОЯБРЬ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
Качество учебного процесса										
1	Итоги I четверти и качество	Анализ успеваемости, качества знаний и	Отчеты по успеваемости 2–11	Фронтальный	Статистический анализ данных	Ноябрь	Зам. директора по	Педагогический совет	Постановление педсовета, утверждение	Февраль

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
	знаний по предметам	абсолютной успеваемости	классов		«Bilimal»		УР		графиков консультаций	
2	Состояние преподавания предметов естествознания и STEM-направлений	Оценка проведения лабораторных/практических работ и интеграции STEM	Уроки физики, химии, биологии, информатики	Тематический	Посещение уроков, проверка лабораторных журналов	Ноябрь	Зам. директора по НМР, УР	Заседание МО естественных наук	Рекомендации по оснащению и методике проведения практик	—

II. Восполнение пробелов и работа с талантливыми/слабоуспевающими

3	Подготовка к школьному и городскому этапам Республиканской олимпиады	Проверка качества подготовки учащихся к предметным олимпиадам	Занятия олимпийского резерва, списки участников	Тематический	Изучение планов подготовки, пробное тестирование	Ноябрь	Зам. директора по НМР	Совещание при директоре	Утверждение состава команд на городской этап	
4	Индивидуальная работа со слабоуспевающими учащимися	Контроль реализации дифференцированного подхода	Тетради учащихся, индивидуальные карточки	Персональный	Изучение документации, посещение консультаций	Ноябрь	Зам. директора по УР, руководители МО	Заседание МО	Корректировка индивидуальных траекторий обучения	

Воспитательный процесс

5	Организация горячего питания и соблюдение санитарно-гигиенических норм	Контроль качества питания, работы бракеражной комиссии	Школьная столовая, учет посещаемости питания	Тематический	Рейд, проверка журналов бракеража	Ноябрь	Комиссия по питанию, соц. педагог	Совещание при директоре	Акт проверки, предписания организатору питания	Январь
---	--	--	--	--------------	-----------------------------------	--------	-----------------------------------	-------------------------	--	--------

Декабрь

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям										
1	Выполнение учебных программ за I	Проверка прохождения программного	КТП, журналы «Bilimal»	Фронтальный	Сверка КТП и фактически проведенных	Декабрь	Зам. директора по	Совещание при директоре	Составление планов корректировок	Январь

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
	полугодие	материала и практических частей			уроков		УР	е	и/выполнения программ	
2	Объективность проведения СОЧ за II четверть	Контроль соответствия СОЧ спецификациям и критериям оценивания	График СОЧ, письменные работы учащихся	Выборка	Экспертиза работ учащихся, повторная проверка	Декабрь	Зам. директора по УР, руководители МО	Заседание МС	Анализ расхождений, рекомендация по модерации	—
Воспитательная работа и безопасность										
3	Состояние профилактической работы по предупреждению правонарушений и аутодеструктивного поведения	Анализ эффективности работы Совета профилактики	Карточки учета, протоколы Совета профилактики	Тематический	Анализ документации, собеседование	Декабрь	Зам. директора по ВР, соц. педагог, психолог	Совещание при директоре / Совет профилактики	Корректировка планов работы с «группой риска»	Март
4	Соблюдение правил техники безопасности в период зимних каникул	Проведение инструктажей по ТБ с учащимися и сотрудниками	Журналы инструктажа по ТБ	Фронтальный	Проверка журналов, выборочный опрос	Декабрь	Зам. директора по ВР, классные руководители	Совещание при директоре	Подписание приказов по безопасности на каникулах	—

Январь

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям										
1	Проверка КТП по предметам на второе полугодие	Соответствие планирования ГОСО, уч.программам	КТП	Тематический	Анализ документации, мониторинг утверждения планов	1 неделя	Зам.директора по УР	Заседание МК		
2	Проверка	Работа	Эл.журнал	тематич	Изучение	1 неделя	Зам.директ	Зам.дир.	Производстве	Монитор

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
	электронных классных журналов	кл.руководителя по заполнению всех разделов журнала	ы	ескиц	документации		ора по УР	по УР	нное совещание	инг ФО. Анализ уровня учебных результатов учащихся
Контроль за качеством учебного процесса										
3	Динамика ИО на дому	Выполнение уч.программ, выполнение графика СОР и СОЧ, анализ результатов обучения	УМК учителя, электронные журналы	тематический	Анализ документации, собеседование с учителями, родителями, учащимися	2 неделя	Зам.дир по УР	Инд.собеседования с учителями и родителями	-	-
4	Тематическое посещение уроков	Интеграция и межпредметные связи на уроках	уроки	тематический	Посещение уроков, наблюдение, анализ урока, собеседование с учителями	В течение месяца	Администрация, учителя наставники	Индивидуальные собеседования с учителями	-	-
5	Тестирование на платформе EduTest.kz на	Оценка уровня академ.знаний и функц.грамотности учащихся	Качество предметной подготовки учащихся	тематический	тестирование	По графику	Зам.дир. по УР	Заседания МК	Метод.рекомендации, корректировка поурочных планов работы, анализ и работа над ошибками	ежемесячно
Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими										
6	Развитие навыков STEM-проектирования на уроках	Оценка уровня развития навыков мышления высокого мышления	Уроки	тематический	Наблюдение, посещение уроков, анализ системы	4 неделя	Зам.дир. по УР	Заседания МК		

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
	ЕМН в 5-11 классах				дом. задания					
7	Проведение LS в 5,9 классах	Совершенствование методики преподавания, развитие исследовательских умений и навыков учителей	Учебная деятельность учащихся, материалы по планированию уроков учителей	тематический	Коллегиальное обсуждение, анализ документации и по итогам проведения исследования	1 неделя	Зам.дир. по УР	Заседание МК, заседание МС	Организация работы в рамках проведения исследований LS	
Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя										
8	Анализ посещенных уроков учителей в рамках аттестации	Оценка умения планировать индивидуальную дифференцированную работу	УМК учителей	персональный	Изучение документации	В течение месяца	Зам.дир. по УР	Заполнение листов оценивания системы Устаз		
Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий										
9	Работа Центра пед.поддержки родителей	Изучение и распространение опыта работы кл.руководителей с родителями	Социальное партнерство	тематический	Наблюдение, собеседование, анкетирование	4 неделя	Зам.дир. по ВР	СД, МК кл.руководителей	Собеседование с кл.руководителями	
10	Реализация комплексной системы профилактики буллинга в школе «Досболlike»	Оценка эффективности работы кл.рук., СППС по профилактике правонарушений, буллинга, бытового насилия	Планы работы, разработки, мероприятия	тематический	Анализ работы кл.рук., ст.вожатой	2 неделя	Зам.дир. по ВР	СД, МК кл.рук.		
11	Контроль за реализацией выполнением программы «Адал Азамат»	Отслеживание эффективности работы кл.рук. в рамках программы	Выполнение программ целостного	тематический	Посещение внеклассных мероприятий, кл.часов	3 неделя	Зам.дир. по ВР	МК кл.рук.		

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
			воспитания в рамках УВП							
12	Контроль за деятельностью СППС по аутодеструктивному поведению, пол.неприкосновенности	Оценивание уровня работы псих.службы и соц.педагога по реализации Дорожной карты по аутодеструктивному поведению, пол.неприкосновенности	Планы работы	тематический	Анкетирование	В течение месяца	Зам.дир, по ВР	Совет по профилактике правонарушений	Метод.рекомендации Проведение кругл.стола с кл.рук.	

Февраль

Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Организация питания в школьной столовой	Обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к объектам образования	Столовая, меню	Фронтальный	Комплексно-обобщающий / проверка документов столовой, анкетирование учеников и родителей	февраль	Зам.директора по ВР, социальный педагог	СПД	Ежемесячный обзорный контроль за соблюдением санитарных требований, с привлечением родительской общественности.	каждый месяц

Контроль за качеством учебного процесса

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Использование ИИ, STEM на уроках информатики в 8–11 классах	Определение уровня использования цифровых технологий учителями-предметниками	Уроки информатики 8–11 классах	Тематический	Персональный / наблюдение урока, анализ использования цифровых	Февраль	Заместитель директора по УР, руководители МО	СПД	Рассмотрение вопроса повышения качества знаний по предметам на заседаниях	март

					образов. ресурсов				МО и МС, педсовете школы; разработка рекомендаций по повышению образовательных результатов, внесение изменений в план работы Взаимопосещение уроков, планирование уроков. Формирование базы заданий, на развитие функц-ой грамотности.	
2	Качество преподавания профильных предметов в 11 классах	Определение уровня обученности обучающихся по профилю	Уроки по профильным предметам, предметам по выбору в 10–11 классах	Тематический	Персональный / тестирование, опрос учащихся	февраль	Заместитель директора по УР, руководители МОУ, психолог	СПД		март
3	Готовность к участию в МОДО и в международных исследованиях	Диагностика уровня готовности к участию в МОДО и в международных исследованиях	Результаты пробного тестирования учеников 4, 8–9 классов	Тематический	Классно-обобщающий контроль / пробное тестирование, наблюдение	По графику	Заместитель директора по УР	СПД		апрель
4	Реализация учебных курсов «Основы безопасности жизнедеятельности» и «ПДД»	Своевременная реализация учебных курсов «Основы безопасности жизнедеятельности» и «ПДД»	Обучающиеся 1–11 классов	Тематический	Комплексно-обобщающий контроль / проверка документации, наблюдение, опрос	Постоянно	Заместитель директора по ВР	Заседание МО	Организация проведения по реализации компонента ОБЖ в рамках урока. Проведение мониторинга навыков поведения обучающихся	

КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПО ВОСПОЛНЕНИЮ ПРОБЕЛОВ В ЗНАНИЯХ И ЗА РАБОТОЙ СО СЛАБОУСПЕВАЮЩИМИ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Анализ качества знаний по	Определение уровня усвоения учебного материала,	Образовательные достижения	Тематический (если	Автоматизированное тестирование	февраль	Заместитель директора	СПД	Посещение уроков с целью	март

	итогах тестов на платформе EDU	выявление типичных пробелов в знаниях и оценка эффективности применяемых образовательных технологий.	я учащихся (результаты тестов), а также объективность оценивания на цифровой платформе.	тест по теме)	е. Количественный и качественный статистический анализ результатов, сравнительный мониторинг, классификация ошибок.		а по УР, учителя-предметники		определения эффективности и выбранных методов и приемов для достижения целей обучения и восполнения пробелов	
2	Состояние преподавания математики в 9-х классах и уровень подготовки к итоговой аттестации	Оценить соответствие преподавания требованиям ГОСО, проанализировать эффективность методик подготовки к экзаменам и выявить причины пробелов в знаниях учащихся.	Деятельность учителей математик и (планирование, методы, оценивание) и учебная деятельность учащихся 9-х классов.	Классно-обобщающий	Посещение уроков, анализ поурочных планов, проверка рабочих тетрадей, проведение срезовых контрольных работ	февраль	Заместитель директора по учебной работе (УР), руководитель методического объединения (МО) учителей ЕМН	МО	Детальный разбор типичных ошибок, обмен опытом, корректировка планов подготовки к экзаменам	

УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Результативность участия в конкурсах научных	Оценка качества участия в конкурсах разного уровня	Качество участия в конкурсах проектов	Фронтальный	Мониторинг результативности проектов (по метод. объединениям и предметам, по научным	По графику	Заместители директора по УР/НМР	Педагогический совет (январь, май)	Создание системы поощрений для участников с высокими результатами	В течение года

					руководителям, по уровню конкурса)					
--	--	--	--	--	------------------------------------	--	--	--	--	--

КОНТРОЛЬ ЗА УРОВНЕМ МАСТЕРСТВА И СОСТОЯНИЕМ МЕТОДИЧЕСКОЙ ГОТОВНОСТИ УЧИТЕЛЯ

-№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Активная/пассивная позиция учителей	Оценка качества работы учителя над повышением качества знаний и мотивацией учащихся	Мастерство и состояние методической готовности учителя	Тематический	Проверка знаний: административные контрольные работы, анализ	В течение года	Заместители директора по ВР, психолог	Педсовет	Организация LessonStudy, направление на курсы повышения квалификации	в течении года
2		Определение уровня умений учителя систематизировать изученное, быть способным к познанию инд-х особенностей детей		Тематический	Наблюдение, анкетирование, анализ	В течение года	Заместители директора по ВР, психолог	Педсовет	Взаимопосещение уроков	
3		Оценка умений педагога организовывать детей, включать в разнообразные виды деятельности, побуждать к самовоспитанию.		Тематический	Наблюдение, анкетирование анализ	В течение года	Заместители директора по ВР, психолог	Педсовет	Распространение передового педагогического опыта	В течении года
4	Работа в системе «Молодой учитель - Наставник»	Выявление профессиональных затруднений молодых педагогов		Тематический	Наблюдение : посещение уроков Собеседование	В течение года	Заместители директора по УР/НМР/ ВР	МС	Организация работы с молодым учителем для проведения коучингов, интенсивов, организация LessonStudy,	

									посещения уроков	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------------	--

КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ПРОВЕДЕНИЕМ МЕРОПРИЯТИЙ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Организация деятельности психолого-педагогич. сопровождения и выполнение плана совместной работы соц. педагога и психолога	Своевременное выявление случаев буллинга / кибербуллинга; предотвращение насилия, саморазрушительного поведения	Работа социально-психологической службы	Фронтальный	Изучение документации, опросы, интервью	Каждую четверть	Замдиректора по ВР	Документации психологической службы	Усиление работы зам. директоров, кл. рук., соц. педагога, психолога Анкетирование родителей детей, выявление проблем и их решение	каждую четверть
2	Особенности работы с обучающимися с ООП	Определение трудностей в обучении, изучение документов уч-ся, требующих инклюзивного обучения	Работа учителей, дефектолога, логопеда, психолога	Тематический	Анализ планов КСП, контроль уроков и классных часов, беседа	Каждую четверть	Замдиректора по ВР	СПД	Усиление работы зам. директоров, кл.руков, соц. педагога, психолога Анкетирование родителей детей с ООП, выявление проблем и их решение	каждую четверть
3	Состояние работы по оказанию социально-психологической помощи неблагополучным семьям, учащимся «Группы риска» (индивидуальные консультации)	Диагностика качества профилактических мероприятий с учащимися, склонными к правонарушениям, пропускающих занятия без уважительной причины и совершающих проступки	Работа по профилактике правонарушений детей группы риска	Тематический	Изучение документации, определение запросов, контроль	В течение года	Замдиректора по ВР	Заседание совета по профилактике правонарушений	Мониторинг и анализ случаев конфликтов, Определение целесообразности методов и форм работы кл.руководпо	в течение года

									вопросам безопасности, толерантности, по формированию коллективных ценностей	
4	Результаты профилактической работы мед. работника по формированию навыков личной гигиены	Обеспечение соблюдения обучающимися единых гигиенических требований	Ученики 1–11 классов	Тематический	изучение документации, анкетирование, наблюдение	Каждую четверть	Замдиректора по ВР	Консультация		каждую четверть

Март

КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Состояние преподавания математики в 10–11 классах	Определение уровня математической грамотности учеников 10–11 кл, изучение методики преподавания учителей математики	Уроки математик и в 10–11 кл, результаты тестирования	Фронтальный	Персональный / анализ КСП, наблюдение, тестирование	Март	Заместители директора по УР, руководители МО	СПД		апрель
2	Выполнение учебных программ обучения на дому и уровня обученности учеников	Диагностика уровня учебных навыков учащихся, обучающихся на дому, оценка качества и эффективности дидактических средств обучения учителей-предметников	Результаты тестирования, опроса, КСП	Фронтальный	Персональный / изучение документов, опрос	март	Заместители директора по УР	СПД	Справка по итогам мониторинга; приказ о выполнении учебных программ; корректировка индивидуальной образовательных траекторий учащихся (при	апрель

									выявлении пробелов).	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------------	--

КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПО ВОСПОЛНЕНИЮ ПРОБЕЛОВ В ЗНАНИЯХ И ЗА РАБОТОЙ СО СЛАБОУСПЕВАЮЩИМИ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Состояние подготовительной работы к ЕНТ	Диагностика результатов пробных тестов по основным дисциплинам	11 класс	Тематический	Мониторинг пробного тестирования, анализ результатов	март	Заместители директора по УР, учителя-предметники	СПД	Изучение потребностей обучающихся для оказания индивидуальной поддержки.	каждую четверть
2	Анализ качества знаний по итогам каждой учебной четверти/ года	Определение эффективности работы учителей с уч-ся-резервистами (имеющими одну «4», «3»)	Результаты учащихся группы резерва	Фронтальный	Анализ	март	Заместители директора по УР, учителя-предметники	МС	Составление плана индивидуальной работы с учениками по предмету, (имеющими одну «4», одну «3»)	каждую четверть
3	Мониторинг учебной деятельности и учебных достижений учеников 9в, 9г, 11б	Диагностика сильных и слабых сторон учебной деятельности, обеспечение достижения учебных результатов учениками	Учебная деятельность	Фронтальный	Систематическое анкетирование обуч-ся, проверка выполнения уч-х заданий, проверка качества обратной связи	март	Заместители директора по УР	СПД	Мониторинг учебных достижений учащихся по отдельным предметам: математика, химия, биология, физика.	

УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Качество работы научного руководителя	Оценка своевременности реализации плана подготовки к	План работы руководителя,	Тематический	Анализ плана работы, промежуточ	март	Заместители директора по	МС	Заслушивание научных руководителей с	Апрель

	и учащихся	конкурсам; определение готовности ученика к самостоятельной деятельности.	дневники исследования, портфолио проекта.		ных результатов исследования, изучение полноты и своевременн ости заполнения дневника исследов-я		УР/МР		вынесением рекомендаций по теме, актуальности, задачам, продукту и других составляющи м проекта	
2	Апробация результатов и готовность к публичной защите	Оценка качества оформления работ, уровня владения материалом и готовности презентационных материалов.	Тексты научных проектов, тезисы, презентаци и, стендовые доклады.	Персон альный / Фронта льный		март		СПД		апрель

КОНТРОЛЬ ЗА УРОВНЕМ МАСТЕРСТВА И СОСТОЯНИЕМ МЕТОДИЧЕСКОЙ ГОТОВНОСТИ УЧИТЕЛЯ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контро ля	Форма контроля / методика	Сроки выполнени я	Ответств енные	Место рассмотр ения	Управленческ ое решение	Вторичны й контроль
1	Методический уровень учителей	Определение качества использования дифференц-х заданий в соответствии с уровнем уч-х достижений обу-ся	Учебно-воспитательная работа	Темати ческий	Наблюдение : посещение уроков Проверка документац ии: КСП	В течение года при посещении уроков	Заместит ели директор а по УР/МР	МС	Обмен опытом на заседании МО	в течении года

2	Активная/пассивная позиция учителей	Определение уровня умений учителя систематизировать изученное, быть способным к познанию индив-х особенностей детей	Мастерство и состояние методической готовности учителя	Тематический	Наблюдение, анкетирование, анализ	В течение года	Заместители директора по ВР, психолог	Педсовет	Организация Lesson Study, направление на курсы повышения квалификации и Взаимопосещение уроков	в течении года
---	-------------------------------------	---	--	--------------	-----------------------------------	----------------	---------------------------------------	----------	--	----------------

КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ПРОВЕДЕНИЕМ МЕРОПРИЯТИЙ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Работа организаций самоуправления, «Жасұлан», «Жасқыран»	Определение эффективности работы организаций «Жасұлан», «Жасқыран», органов самоуправления	Система самоуправления	Тематический	Изучение документации, проведение интервью по открытым вопросам	Каждую четверть	Замдиректора по ВР	ЗШС	Усиление работы уч-о самоуправления Трансформация системы работы ученого самоуправления	
2	Организация и реализация внеурочных проектов	Определение качества реализации проектов «Қамқор», «Еңбегі адал – жас өрен», «Шабыт», «Ұшқыр ой алаңы», «Smart бала», «Балалар кітапханасы», «ДосбоLIKE», дебатного движения	Работа руководителей кружков, библиотек, рей, промежуточные результаты акций, школьных проектов	Тематический	Изучение планов проектов, анализ мероприятий	Каждую четверть	Замдиректора по ВР	НМС	Проведение мониторинга удовлетворенности учеников и родителей реализацией программ Усиление мет. работы с кл.руковод., руководителями кружков и секций	

3	Состояние работы по оказанию социально-психологической помощи неблагополучным семьям, учащимся «Группы риска» (индивидуальные консультации)	Диагностика качества профилактических мероприятий с учащимися, склонными к правонарушениям, пропускающим занятия без уважительной причины и совершающих проступки	Работа по профилактике правонарушений детей группы риска	Тематический	Изучение документации, определение запросов, контроль	В течение года	Замдиректора по ВР	Заседание совета по профилактике правонарушений	Усиление работы зам. директоров, кл.руков., соц. педагога, психолога Определение целесообразности методов и форм работы кл.руковод. по вопросам безопасности, толерантности, по формированию коллективных ценностей	в течение года
4	Состояние профориентационной работы учащихся 9–11 классов	Диагностика эффективности работы по профориентации	Результаты анкетирования учеников 9–11 классов	Тематический	Анкетирование, собеседование	Круглый год	Замдиректора по ВР	НМС	Поиск разных форм профориентационной работы с привлечением выпускников, преподавателей и студентов колледжей и вузов, профессионалов из разных сфер	апрель

АПРЕЛЬ

Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Проведение итоговой аттестации обучающихся	Соблюдение графика проведения государственных экзаменов и	Документация	Тематический	Классно-обобщающий / изучение документов	Апрель - июнь	Заместители директора по УР	СПД	Рассмотрение на пед. совете вопроса о подготовке к	май, июнь

		консультаций							итоговой аттестации (ИА) Проведение инструктажа для педагогов.	
--	--	--------------	--	--	--	--	--	--	---	--

КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Состояние преподавания казахского языка и литературы (10–11 классы)	Определение уровня владения языком обучающихся, изучение методики преподавания	Уроки каз. языка и литературы в 10–11 кл, письменные работы	Тематический	Класно-обобщающий / наблюдение уроков, анализ письменных работ	Апрель	Руководитель МО	Заседания МО	Адм. срезы знаний по предметам Рассмотрение вопроса повышения качества . на заседаниях МО и МС, разработка рекомендаций по	апрель май
2	Состояние преподавания русский язык в 10–11 классах	Определение уровня читательской грамотности у учащихся	Уроки русского язык ав 10–11 классах	Тематический	Класно-обобщающий / наблюдение	Апрель	Руководитель МОУ	Заседания МО	повышению образов-х результатов, Разработка цифровых образов-х ресурсов педагогами для создания условий сопутствующего повторения и индивидуализации обучения	май
3	Обучение учащихся национальном у ремеслу на уроках худож. труда	Определение уровня умений учащихся на занятиях ручного искусства	Уроки художественного труда	Фронтальный	предметно-обобщающий / изучение работ учеников, интервью	апрель	Руководитель МОУ	Заседания МО		май
4	Готовность к участию в	Диагностика уровня	Результаты пробного	Тематический	Класно-обобщающий	По графику	Заместители	СПД	Взаимопосещение уроков,	

	МОДО и в международных исследованиях	готовности к участию в МОДО и в международных исследованиях	тестирования учеников 4, 8–9 классов		й контроль / пробное тестирование, наблюдение		директора по УР		планирование уроков. Формирование базы заданий, на развитие функц-ой грамотности. Рассмотрение результатов мониторинга и анализа на заседании МС школы	
--	--------------------------------------	---	--------------------------------------	--	---	--	-----------------	--	--	--

КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПО ВОСПОЛНЕНИЮ ПРОБЕЛОВ В ЗНАНИЯХ И ЗА РАБОТОЙ СО СЛАБОУСПЕВАЮЩИМИ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Состояние работы по устранению пробелов в начальных классах	Определение эффективности допол-й работы с уч-ся с низкой успеваемостью по основным предметам	Учащиеся начальных классов	Фронтальный	Наблюдение, анализ	апрель	Заместитель и директора по УР	СПД		по итогам четверти

УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Качество работы научного руководителя и учащихся	Определение своевременности и качества реализации плана подготовки к конкурсам научных проектов. Определение готовности ученика к самостоятельному	План работы научного руководителя	Тематический	Анализ плана работы, промежуточных результатов исследования, изучение полноты и своевременности заполнения дневника	Апрель	Заместитель и директора по УР/МР	СПД	Создание комиссии для рассмотрения заявки, заслушивания научных руководителей с вынесением рекомендаций по теме, актуальности, задачам,	Апрель / август-сентябрь

		й деятельности			исследовани я				продукту и других составляющи м проекта	
--	--	----------------	--	--	------------------	--	--	--	--	--

КОНТРОЛЬ ЗА УРОВНЕМ МАСТЕРСТВА И СОСТОЯНИЕМ МЕТОДИЧЕСКОЙ ГОТОВНОСТИ УЧИТЕЛЯ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контро ля	Форма контроля / методика	Сроки выполне ния	Ответстве нные	Место рассмотр ения	Управленческ ое решение	Вторичн ый контроль
1	Активная/пасс ивная позиция учителей	Оценка уровня умений учителя устанавливать и поддерживать контакты с детьми, учителями, родителями	Мастерство и состояние методической готовности учителя	Темати ческий	Наблюдение , анкетирован ие, анализ	В течение года	Заместител и директора по ВР, психолог	Педсовет	Распростране ние передового педагогическ ого опыта	В течении года
2	Работа в системе «Молодой учитель - Наставник»	Выявление профессиональн ых затруднений молодых педагогов		Темати ческий	Наблюдение : посещение уроков Собеседова ние	В течение года	Заместител и директора по УР/НМР/В Р	МС	Организация работы с молодым учителем для проведения коучингов, интенсивов, организация Lesson Study, посещения уроков	
3		Определение качества планирования и организации уроков по предмету		Темати ческий		апрель	Заместител и директора по УР/НМР/В Р	МС	Проведение недели молодых учителей	май
4		Оценка хода реализации системы наставничества		Темати ческий		В течение года	Заместител и директора по УР	МС	Изучить деятельность наставников	

КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ПРОВЕДЕНИЕМ МЕРОПРИЯТИЙ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контро	Форма контроля /	Сроки выполне	Ответстве	Место рассмотр	Управленческ	Вторичн
							нные		ое решение	ый

				ля	методика	ния		ения		контроль
1	Качество организации бесплатного питания	Соблюдение требований к организации горячего питания учащихся из социально уязвимых семей	Документы, собранные для бесплатного горячего питания учащихся, по регламенту гос. услуги	Тематический	Контроль в столовой, беседа с открытыми вопросами	Ежедневно	Замдиректора по ВР	СПД	Своевременного оказания матер.помощи семьям, оставшимся без социал. защиты, обеспечения бесплатным горячим питанием	
2	Организация бесплатного горячего питания учащихся начальной школы	Создание благ-х условий для организации горячего питания об-ся и обеспечение санитарно-гигиенической безопасности продуктов питания	Качество питания учеников 1–4 классов	Фронтальный	контроль, изучение документации, собеседование	Ежедневно	Замдиректора по ВР	ЗКР	Работа бракеражной комиссии	
3	Состояние профориентационной работы учащихся 9–11 классов	Диагностика эффективности работы по профориентации	Результаты анкетирования учеников 9–11 классов	Тематический	Анкетирование, собеседование	Круглый год	Замдиректора по ВР	НМС	Поиск разн-х форм профориент-й работы с привлечением выпускников, преподавателей и студентов колледжей и вузов, профессионалов из разных сфер	май
4	Состояние работы по профилактике правонарушений среди	Контроль за наличием и реализацией совместной работы с ОВД	Планы совместной работы	Фронтальный	Анализ планов	апрель	Директор	СПД	Разработка плана привлечения учеников из группы риска	апрель

	несовершенно летних	города, района, организацией наркопоста							по пропускам к общест-й работе и к самоуправлени ю. Проведение мероприятий ., Привлечение родителей к ответствен-ти	
--	------------------------	---	--	--	--	--	--	--	---	--

МАЙ

КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ И ВЕДЕНИЕМ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ СОГЛАСНО ТРЕБОВАНИЯМ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Ведение документации по родителям, педагогам, и научно-метод.советам	Обеспечение соблюдения требований к оформлению протоколов, приказов	Протоколы, приказы	Фронтальный	Комплексно-обобщающий / изучение документов	Май	Заместители директора по МР, УР и ВР	СПД МАС	Разработка и рассмотрение на заседании МК классных руководителей. Правил ведения документации	май
2	Проведение итоговой аттестации обучающихся	Соблюдение графика проведения государственных экзаменов и консультаций	Документация	Тематический	Класно-обобщающий / изучение документов	Апрель - июнь	Заместители директора по УР	СПД ЕВ	Рассмотрение на пед. совете вопроса о подготовке к итоговой аттестации (ИА) Проведение инструктажа для педагогов.	май, июнь

КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
---	---------------	---------------	-----------------	--------------	---------------------------	------------------	---------------	--------------------	------------------------	--------------------

1	Уровень знаний обучающихся по итогам полугодия	Мониторинг учебных достижений учащихся	Результаты административных срезов, выборочно СОР/СОЧ	Фронтальный	Классно-обобщающий / контроль, изучение работ учеников	январь, май	Заместители директора по УР, НМР, руководители МО	МС МАС	Административные срезы знаний по предметам Рассмотрение вопроса повышения качества знаний по предметам, разработка рекомендаций по повышению образовательных результатов, Организация обучающихся семинаров, коучингов, тренингов для педагогов совершенствование методических подходов	май
2	Мониторинг ответственности и эффективности работы учителей	Сбор данных и изучение результативности работы методических объединений и учителей	Результаты работы МО	Фронтальный	Комплексно - обобщающий / изучение документов	Май	Заместители директора по УР, руководители МОУ, директор	Педсовет ЕВ	Разработка рекомендаций по повышению образовательных результатов, Организация обучающихся семинаров, коучингов, тренингов для педагогов совершенствование методических подходов	июнь
3	Эффективность преподавания предметов по выбору	Определение качества преподавания и уровня учебных навыков учащихся по предметам по выбору	Уроки предметов по выбору, КСП, результаты тестирования	Фронтальный	Комплексно - обобщающий / наблюдение, изучение КСП, тестирование	май	Заместители директора по УР	МС СА	Разработка цифровых образовательных ресурсов педагогами для создания условий сопутствующего повторения	
4	Выполнение учебных программ обучения на дому и уровня обученности учеников	Диагностика уровня учебных навыков учащихся, обучающихся на дому, оценка качества и эффективности дидактических средств обучения учителей-предметников	Результаты тестирования, опроса, КСП	Фронтальный	Персональный / изучение документов, опрос	май	Заместители директора по УР	Педагогический совет ЕВ		

КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПО ВОСПОЛНЕНИЮ ПРОБЕЛОВ В ЗНАНИЯХ И ЗА РАБОТОЙ СО СЛАБОУСПЕВАЮЩИМИ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
---	---------------	---------------	-----------------	--------------	---------------------------	------------------	---------------	--------------------	------------------------	--------------------

1	Состояние подготовительной работы к ЕНТ	Диагностика результатов пробных тестов по основным дисциплинам	11 класс	Тематический	Мониторинг пробного тестирования, анализ результатов	май	Заместители директора по УР, учителя-предметники	СПД ЕВ	Изучение потребностей обучающихся для оказания индивид.поддержки.	каждую четверть
2	Анализ качества знаний по итогам каждой учебной четверти/ года	Определение эффективности работы учителей с уча-ся-резервистами (имеющими одну «4», «3»)	Результаты учащихся группы резерва	Фронтальный	Анализ	июнь	Заместители директора по УР, учителя-предметники	МС МАС	Составление плана работы с учениками по предмету,(имеющими одну «4», одну «3»)	каждую четверть

УЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассм отрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Реализация плана проведения исследования	Определение своевременности и качества исполнения плана по организации исследования Анализ проведенной работы по исследованию	Реализация плана проведения исследования Продукт исследования	Тематический	Рефлексивный анализ научного руководителя, опрос и встреча участников конкурса проектов	май	Заместители директора по УР/МР	СПД	Рефлексивный отчет научного руководителя	Август
2	Обновление базы данных талантливых и мотивированных детей	Обеспечение своевременности и обновления базы данных талантливых и мотивированных детей	База талантливых и мотивированных детей	Тематический	Мониторинг (своевременность обновления, открытость, доступность	май	Педагоги-психологи	НМС	Создание доступной базы данных	сентябрь

КОНТРОЛЬ ЗА УРОВНЕМ МАСТЕРСТВА И СОСТОЯНИЕМ МЕТОДИЧЕСКОЙ ГОТОВНОСТИ УЧИТЕЛЯ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассм отрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
---	---------------	---------------	-----------------	--------------	---------------------------	------------------	---------------	---------------------	------------------------	--------------------

1	Методический уровень учителей	Проверка соответствия целей обучения содержанию урока с учетом ИМП (программы Адалазамат, Концепцией развития ИИ на 2024–2029 гг)	Учебно-воспитательная работа	Тематический	Наблюдение : посещение уроков Изучение документации: КСП	В течение года при посещениях уроков	Заместители директора по УР/НМР	СПД МАС	Руководителям МО провести собеседование	в течение года
2	Активная/пассивная позиция учителей	Определение способностей учителя учитывать возрастные и индивидуальные способности учащихся в учебно-воспитательном процессе	Мастерство и состояние методической готовности учителя	Тематический	Наблюдение , анкетирование, анализ	В течение года	Заместители директора по УР, психолог	Педсовет ЕВ	Взаимопосещение уроков	в течение года
3				Тематический	Наблюдение , анкетирование, анализ	В течение года	Заместители директора по ВР, психолог	Педсовет МАС	Проведение открытых уроков	
4		Оценка уровня умений учителя устанавливать и поддерживать контакты с детьми, учителями, родителями		Тематический	Наблюдение , анкетирование, анализ	В течение года	Заместители директора по ВР, психолог	Педсовет	Распространение передового педагогического опыта	В

5	Работа в системе «Молодой учитель - Наставник»	Выявление профессиональных затруднений молодых педагогов		Тематический	Наблюдение : посещение уроков Собеседование	В течение года	Заместители директора по УР/НМР/ВР	МС ЕВ	Организация работы с молодым учителем для проведения коучингов, интенсивов, организация Lesson Study, посещения уроков	течении года
6	Работа творческих/исследовательских групп	Оценка эффективности работы творческих/исследовательских групп по внедрению и распространению инновационного опыта педагогов школы	Экспериментальная и научно-исследовательская работа	Тематический	Изучение документации Наблюдение Анкетирование Анализ	Один раз в полугодие	Заместители директора по УР, НМР, ВР	НМС	Обобщить опыт педагогов на уровне школы, района, города, области и (автор. Прогр-ы, метод-е рекомендации, сборники задания и т.д)	по итогам полугодия

УЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассматривания	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Результативность участия в конкурсах научных	Оценка качества участия в конкурсах разного уровня	Качество участия в конкурсах проектов	Фронтальный	Мониторинг результативности проектов (по метод. объединениям и предметам, по науч. руководителям, по уровню	По графику	Заместители директора по УР/НМР	Педагогический совет (январь, май)	Создание системы поощрений для участников с высокими результатами	В течение года

					конкурса)					
КОНТРОЛЬ ЗА УРОВНЕМ МАСТЕРСТВА И СОСТОЯНИЕМ МЕТОДИЧЕСКОЙ ГОТОВНОСТИ УЧИТЕЛЯ										
-№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Активная/пассивная позиция учителей	Оценка качества работы учителя над повышением качества знаний и мотивацией учащихся	Мастерство и состояние методической готовности учителя	Тематический	Проверка знаний: административные контрольные работы, анализ	В течение года	Заместители директора по ВР, психолог	Педсовет	Организация Lesson Study, направление на курсы повышения квалификации	в течении года
2		Определение уровня умений учителя систематизировать изученное, быть способным к познанию инд-х особенностей детей		Тематический	Наблюдение, анкетирование, анализ	В течение года	Заместители директора по ВР, психолог	Педсовет	Взаимопосещение уроков	
3		Оценка умений педагога организовывать детей, включать в разнообразные виды деятельности, побуждать к самовоспитанию.		Тематический	Наблюдение, анкетирование анализ	В течение года	Заместители директора по ВР, психолог	Педсовет	Распространение передового педагогического опыта	В течении года
4	Работа в системе «Молодой учитель - Наставник»	Выявление профессиональных затруднений молодых педагогов		Тематический	Наблюдение : посещение уроков Собеседование	В течение года	Заместители директора по УР/НМР/ВР	МС	Организация работы с молодым учителем для проведения коучингов, интенсивов, организация Lesson Study, посещения уроков	

КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ПРОВЕДЕНИЕМ МЕРОПРИЯТИЙ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Организация деятельности психолого-педагогич. сопровождения и выполнение плана совместной работы соц. педагога и психолога	Своевременное выявление случаев буллинга / кибербуллинга; предотвращение насилия, саморазрушительного поведения	Работа социально-психологической службы	Фронтальный	Изучение документации, опросы, интервью	Каждую четверть	Замдиректора по ВР	Документации психологической службы	Усиление работы зам. директоров, кл. рук., соц. педагога, психолога Анкетирование родителей детей, выявление проблем и их решение	каждую четверть

УР – учебная работа

ВР – воспитательная работа

МР – методическая работа

МО – методическое объединение учителей

ПС – педагогический совет

СПД – совещание при директоре

МС – научно-методический совет

ЗКР – заседание классных руководителей

ЗШС – заседание школьного самоуправления