

2024-2025 оқу жылы

Қазан - тәуелсіздік және отаншылдық айы

№	Іс-шараның атауы	Іс-шараның түрі	Аяқталу нысаны	Жауаптылар	Орындалу мерзімі
1.	Оқулық қорының сақталымы бойынша жұмыстар: сыныптар бойынша тексерулер жүргізу, негізесін шығару	рейд	ақпарат	кітапханашы	тоқсанына бір рет
2.	А.Гайдар атындағы орталық қалалық балалар кітапханасымен әріптестік байланыс.		Ақпаратты, фотосы	кітапханашы, сынып жетекшілер	жыл бойы
3.	«Балалар кітапханасы» жобасы («Оқуға құштар мектеп» жобасы) аясында 5 минуттық кітап оқу. Ақпаратын жинақтау. Әлеуметтік желіге жүктеу		Ақпараттар, сілтемелер жинағы	кітапханашы сынып жетекшілер	әр дүйсенбі
4.	«Бір отбасы – бір кітап» («Балалар кітапханасы» жобасы аясында)	іс-шарасы	Ақпаратты, фотосы	кітапханашы, сынып жетекшілер	22 қазан
5.	25 қазан Республика күніне орай «Қазақстан - менің туған өлкем»	кітап көрмесі	Ақпаратты, фотосы	кітапханашы	24 қазан
6.	Жаңа басылымдарды қабылдау, жүйелеу, өңдеу және тіркеу			кітапханашы	келіп түсуіне орай
7.	Оқушыларға қосымша материалдар іздену барысында көмек көрсету			кітапханашы	үнемі
8.	Кітапхана күнделігімен жұмыс			кітапханашы	күнделікті
9.	Қордың кітапханалық-библиографиялық жіктеу кестесі (БК) бойынша орналастыру қалдағалау			кітапханашы	үнемі
10.	Оқушылардың жазылған журналдарын тарату			кітапханашы	ай сайын
11.	Қор сақталымы бойынша жұмыстарды жүргізу: - сақталу мерзімін бағалап, тексеріс жүргізу; - берілген басылымдардың кітапханата уақытында қайтарулынын жүйелі түрде бақылап отыру; - әдебиеттерді толық өткізбеген «қарызы бар» оқырмандар тізімін құрастыру; - басылымдарды түптеу және жөндеу жұмыстары бойынша «Шебер қолдар: түптеушілер тобы» атты бейсенділер тобын құру			кітапханашы	жыл бойы
12.	«Білім ал» электронды журналында толықтыру			кітапханашы	тоқсанына 1 рет

Мектеп-лицей директоры:

Кітапхана менгерушісі:



Мейірбекова Г.С

Х.Бұлғанбай