

Бекітемін  
Жалпы білім беретін  
№8 орта мектептің директоры  
А.Т.Торайбекова  
№1 қаптама 2021ж.  
Педагогикалық  
кеңес шешімі бойынша

Қарағанды облысы білім басқармасының  
Балқаш қаласы білім бөлімінің  
«№8 жалпы білім беретін мектебі»  
коммуналдық мемлекеттік мекемесінің  
2021-2022 оқу жылына арналған  
оқу-тәрбие жұмысының жоспары

Балқаш қаласы

## Мазмұны

|   |       |
|---|-------|
| 1. Педагогтардың сапалық құрамы.....  | 3-9   |
| 2. Мектеп қызметін талдау.....  | 10-20 |
| 3. Жалпыға міндетті білім беру мекемесінде негізгі және орта білім беруге бағытталған іс-әрекеттерді ұйымдастыру..... | 21-23 |
| 4. Әдістемелік жұмысты ұйымдастыру.....   | 24-31 |
| 5. «Жас маман мектебі» жас мамандармен жүргізілетін жұмыс жоспары.....  | 32-33 |
| 6. Мұғалімдердің кәсіби біліктілігін арттыру, курстық даярлауды жоспарлау, өз бетінше білім алуын ұйымдастыру.....    | 34-35 |
| 7. Дарынды балалармен жұмыс.....  | 36-38 |
| 8. АКТ-ның жұмыс жоспары.....   | 39-42 |
| 9. Тәрбие жұмысының жоспары.....  | 43-59 |
| 10. Мектепшілік бақылау.....  | 60-68 |
| 11. Педагогикалық кеңес.....  | 69-71 |
| 12. Әдістемелік кеңес отырысының жоспары.....   | 72-73 |
| 13. Директор жанындағы жиналыс.....   | 74-76 |
| 14. Әлеуметтік ұстаздың жоспары.....  | 77-83 |
| 15. Психологтің жұмыс жоспары.....  | 84-88 |
| 16. Мектептің материалдық базасын арттыру жоспары.....  | 89-90 |

## Педгогтардың сапалық құрамы

Педагог мамандар туралы жалпы мінездеме (01 маусым 2021ж.)

Сандық құрамы-78 мұғалім

Олардың ішінде:

- . Әкімшілік-8
- . Мұғалімдер-69
- . Әлеуметтік ұстаз-1

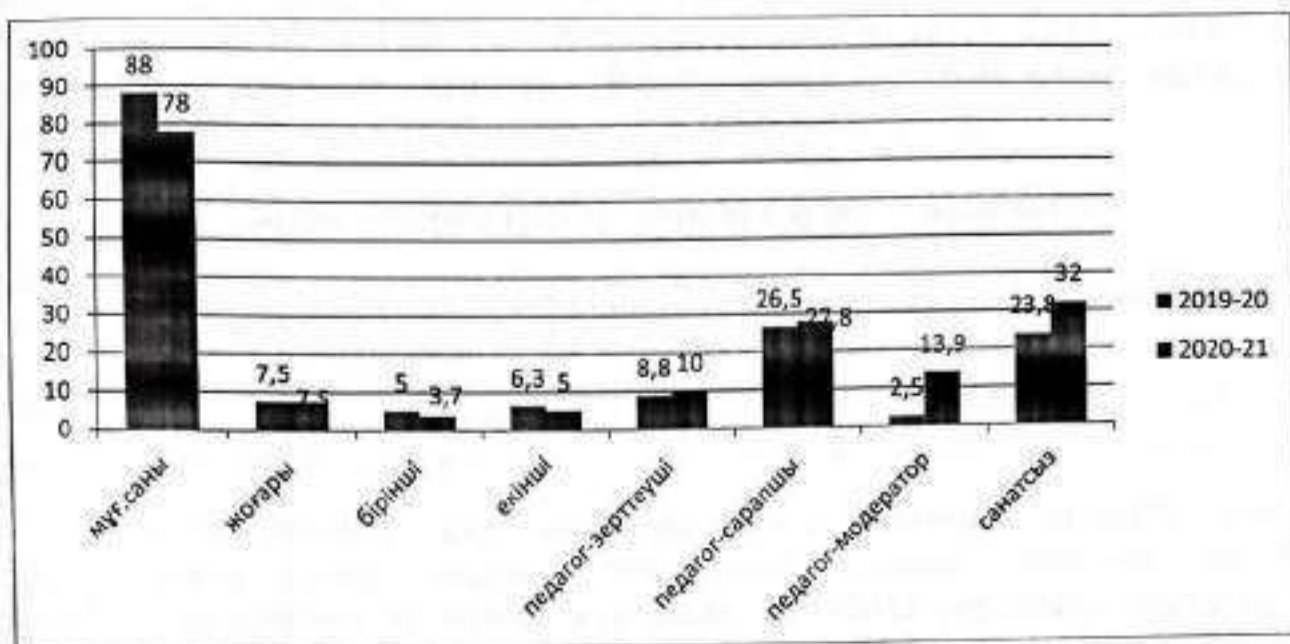
**Педагогикалық кадрлардың сапалық құрамы туралы ақпарат**  
(Педагогтарды жұмыс өтілі бойынша бөлу)

| Р/н | Педагогтардың еңбек өтілі | Саны | Үлес(%) |
|-----|---------------------------|------|---------|
| 1   | 3 жылға дейін             | 26   | 33,3    |
| 2   | 4-8                       | 11   | 14,1    |
| 3   | 9-15                      | 8    | 10,2    |
| 4   | 16-20                     | 7    | 8,9     |
| 5   | 21-25                     | 7    | 8,9     |
| 6   | 26-30                     | 9    | 11,5    |
| 7   | 31-35                     | 8    | 10,2    |
| 8   | 36-40                     | 1    | 1,2     |
| 9   | 40 жылдан жоғары          | 1    | 1,2     |
|     | Барлығы:                  | 78   | 100     |

**Педагогикалық кадрлардың сапалық құрамы туралы ақпарат**  
(Педагогтарды біліктілік деңгейлері бойынша бөлу)

| №  | Мазмұны                | Санаты 2019-2020 | Санаты 2020-2021 |
|----|------------------------|------------------|------------------|
| 1  | Барлық мұғалімнің саны | 88               | 78               |
| 2  | Жоғары                 | 6                | 6                |
| 3  | % үлесі                | 7,5%             | 7,5%             |
| 4  | Бірінші                | 4                | 3                |
| 5  | % үлесі                | 5%               | 3,7%             |
| 6  | Екінші                 | 5                | 4                |
| 7  | % үлесі                | 6,3%             | 5%               |
| 8  | Педагог- зерттеуші     | 7                | 8                |
| 9  | % үлесі                | 8,8%             | 10%              |
| 10 | Педагог-сарапшы        | 21               | 22               |
| 11 | % үлесі                | 26,5%            | 27,8%            |
| 12 | Педагог-модератор      | 2                | 11               |

|    |            |      |       |
|----|------------|------|-------|
| 13 | % үлесі    | 2,5% | 13,9% |
| 14 | Санаты жоқ | 21   | 25    |



**Бастауыш білім беру сатысында жоғары, бірінші санаттағы мұғалімдердің үлесі**

| № | Мазмұны                                  | Санаты 2018-2019 | Санаты 2019-2020 | Санаты 2020-2021 |
|---|--|------------------|------------------|------------------|
| 1 | Бастауыш сынып мұғалімдерінің жалпы саны | 22               | 22               | 20               |
| 2 | Жоғары / педагог зерттеуші               | 4                | 4                | 4                |
| 3 | I біліктілік санатты/ педагог сарапшы    | 7                | 5                | 5                |
|   | % үлесі                                  | 50%              | 41%              | 45%              |

**Негізгі орта және жалпы білім беру сатысында жоғары, бірінші санаттағы мұғалімдердің үлесі**

| № | Мазмұны  | Санаты 2018-2019 | Санаты 2019-2020 | Санаты 2020-2021 |
|---|--|------------------|------------------|------------------|
| 1 | Негізгі және орта білім беру мұғалімдерінің саны | 48               | 46               | 51               |
| 2 | Жоғары   | 18               | 10               | 10               |
| 3 | I біліктілік санатты/ педагог сарапшы            | 16               | 18               | 20               |
|   | % үлесі  | 70,8 %           | 61%              | 58%              |

Мұғалімдердің 73% жоғары білімді, 26,9 % арнаулы орта білімді. Жоғары санатты- 6\7,5%, педагог-зерттеуші-8\10%, бірінші санатты- 3\ 3,7%, педагог-сарапшы-22\ 27,8%, II санатты- 4\5%, педагог-модератор-11\ 13,9% санаты жоқ мұғалімдер-25 үлесі-32% құрайды. Педагогтардың біліктілік санаттарынан өту деңгейі жоғары.

### Білім көтеру курстарынан өту туралы ақпарат

| № | Жалпы саны | Деңгейлік бағдарлама бойынша | Білім мазмұнын жаңарту | Біліктілік көтеру курсы | Инклюзивтік білім беру |
|---|------------|------------------------------|------------------------|-------------------------|------------------------|
| 1 | 78         | 10                           | 52                     | 42                      | 36                     |

Биылғы 2020-21 оқу жылында өткен жылдың «СВОТ» талдау қорытындысын ескере отырып, «Мектептің кадрлық әлеуетін дамыту» тақырыбында әдістемелік жұмыс жүргізілді. 2020-2021 оқу жылы бойынша 79 педагогтың-11% I-II, III деңгейі бойынша курстан өтсе, 79% білім мазмұнын жаңарту, біліктілік көтеру курстардан өткен-53%, инклюзивтік білім беру курсы-36% құрайды; Жалпы мектеп бойынша әкімшілік мүшелері мен мұғалімдердің білім жетілдіру курсынан өту деңгейі қанағаттанарлық деуге болады. Дегенмен мұғалімдердің кәсіби байқауларға қатысуы, мұғалімдердің өзіндік бағдарламалары, оқушылардың функционалдық сауаттылығын арттыруға байланысты тапсырмалар жинағын дайындау, авторлық жобалармен жұмыс деңгейі әлі де болса дұрыс жүйеге қойылмағаны байқалды. 2017 жыл педагог мамандардың кәсіби, шеберлік байқауларға қатысу деңгейі 12% болса, 2020 жылы 38% дейін өскен, ал биылғы оқу жылында 50% көтерілгені анықталды. Педагогикалық байқауларға қатысу әсіресе соңғы үш жылдағы өсу динамикасы дегенмен жоғары.



1. Облыстық "Үздік АӘТД МҰҒАЛІМІ-2021" 3-орын
2. Қалалық «Үздік мұғалім» 2021ж. 1-орын
3. Қалалық "Үздік дене шынықтыру мұғалімі-2021" сертификат.

4. 2020 жыл дарынды балалаларға арналған білім беру ұйымдары мұғалімдерінің «Үздік авторлық бағдарлама» Республикалық конкурсының жүлдегері, Г.Мухаметжан II дәрежелі диплом.

| Конкурстар, семинарлар, олимпиадалар   | Қатысушы мұғалім саны |
|--|-----------------------|
| «Цифровая трансформация школьного образования. Зарубежные практики» халықаралық әдістемелік платформа тындаушылары | 5                     |
| Математика, физика пәндері мұғалімдерінің ашық Республикалық шығармашылық байқауы                                  | 4                     |
| Республикалық ашық «Әдістемелік вернисаж» конкурсына қатысқан мұғалімдер   | 20                    |
| Жас ұстаз мамандарға арналған IV «Жаңа көкжиектер» Республикалық сайысына қатысқан мұғалімдер.                     | 5                     |
| Nio, Kio Республикалық ұлттық олимпиадаға қатысқан мұғалімдер  | 20                    |
| Online learning: Entgaging and motivating learners курсына қатысқан мұғалімдер(Inter Press)                        | 4                     |
| Олимпиада Педстарт 26.08.2020 III орын   | 3                     |
| Обл.фестиваль «Мен –зерттеушімін» ғылыми жобаға конкурсына қатысқан мұғалімдер                                     | 2                     |
| Облыстық бастауыш сынып мұғалімдеріне арналған «Үздік авторлық бағдарлама» конкурсына қатысқан мұғалімдер          | 2                     |

Облыстық «Зейін» жобасы, «Қазақмыс» жобасы, «Бірге оқимыз», «STEM» жобасы, мектепшілік «Зерде», «Жүз кітап» жобаларын жүзеге асыру барысында айтарлықтай жұмыстар жүргізіліп, мектеп ұжымымен іс-тәжірибемен бөлісу жүзеге асырылды.

1. Облыстық «Бірге оқимыз» жобасы аясында мектебіміздің өзін-өзі тану мұғалімі С.Қыбырат «Өзін-өзі тану мен басқа пәндердің интеграциясы» тақырыбында, информатика пәні мұғалімі Ш.Рахметолла «Бастауыш сыныпқа STEM технологиясын енгізудің қажеттіліктері мен мүмкіндіктері» тақырыбында воркшоп өткізіп, қалалық білім бөлімінің тарапынан «өте жақсы» деп бағаланды.
2. Облыстық «Бірге оқимыз» жобасын жүзеге асыру барысында қалалық воркшопқа мектебіміздің география пәні мұғалімі А.Бакишева «География сабағында: Заманауи әдістемелер мен инновациялар, қолдану тәжірибесі» тақырыбында және биология мұғалімі С.Мустафина «Қашықтықтан оқыту жағдайында тоқсандық жиынтық бағалауды ұйымдастырудың ерекшеліктері» тақырыбында іс-тәжірибесімен бөлісті.
3. Қарағанды қаласындағы Педагогикалық шеберлік орталығының филиалы және Балқаш қаласының білім бөлімі өткізген «Білім сапасы. Идеядан іске асыруға дейін. Көшбасшылар тәжірибесі» ғылыми-практикалық конференциясына 10 мұғалім мақала жазды. Облыстық көлемде

- С.Мустафина «Биология сабағында қолданалатын тиімді әдіс-тәсілдердің білім сапасын арттырудағы үлесі» тақырыбында, орыс тілі мен әдебиеті пәні мұғалімі М.Шабленова «IT технологии в помощь учителю русского языка и литературы» тақырыбында іс-тәжірибелерімен бөлісті.
4. Облыстық «Туған өлке сырлары» жобасына география пәні мұғалімі А.Бакишева қатысып, іс-тәжірибесімен бөлісті.
  5. «Бірге оқимыз» жобасын мектепте іске асыру аясында мектепке дейінгі даярлық сынып мұғалімдері П.Алғадаева, А.Жамбосынова бастауыш сыныптарының мұғалімдерінің қатысуымен воркшоп өткізді. Ақпарат фейсбук сайтына жарияланды.
  6. «Қазақ Мыс» жобасын мектепте іске асыру аясында «Қашықтықтан оқыту барысында сабақты тиімді жоспарлау» оқыту семинарын осы оқуға қатысқан мұғалімдер Г.Мухаметжан, Г.Бакирова өткізді.
  7. Облыстық «Қазақ Мыс» жобасын мектепте іске асыру аясында «Қалыптастырушы және жиынтық бағалау. Қара жәшік ішіндегі жұмыс» деген тақырыпта оқыту- семинарын З.Бигельдина мен өткізді.
  8. Облыстық «Қазақ Мыс» жобасын мектепте іске асыру аясында «Қашықтықтан оқыту барысында «Microsoft» платформасында оқушылардың тиімді жұмыс жасауы» тақырыбында оқыту- семинарын М.Шабленова, А.Абзалбекова өткізді.
  9. **Облыстық «Зейін» жобасы** аясында педагог зерттеуші, педагог сарапшы мұғалімдер құрамынан шығармашылық топ құрылып, бес жылға жоспар жасалды. Осы жоспар аясында бірлескен шығармашылық топ қазақ тілі мен әдебиеті, бастауыш сыныптары бойынша математика, қазақ тілі пәндерінен қима жұмыстарын әзірледі. Желтоқсан айында 4, 5-8-сыныптар арасында қима жұмыстары алыну жоспарлануда.
  10. Мектебімізде мектепшілік «Зерде» жобасы жүзеге асырылуда. Мұнда «Ізденіс» шығармашылық тобы жұмыс жасайды. 2020-21 оқу жылында жоспарланған жұмыстар жүргізілді. Қашықтықтан оқыту жағдайында іс шаралардың барлығы онлайн түрінде өткізілді. Қараша айында «Жаңалыққа бастаған жаңа бағдарлама» атты педагог қызметкерлерінің ғылыми-сараптамалық отырысы өтті. Осы ғылыми-практикалық конференцияға 8 мұғалім жұмыс ұсынды. 2019-20 жылы 6 мұғалім қатысқан. Қазан айында «Қашықтықтан оқыту жағдайында БЖБ, ТЖБ жұмыстарын жүргізудің тиімді жолдары» атты семинарды 2 мұғалім жүргізді. Сандық білім ресурстарын қолдану семинарын 2 мұғалім өткізді. «Сабақты жоспарлау ерекшеліктері: тігінен және көлденеңінен жоспарлау» тақырыбында Туғанбаева П.Б, Нұрділда А.А, Абдуалиева З.Н мектеп ұстаздарына оқу семинарын өткізді. Баспа беттеріне былтырғы 2019-20 жылы 2 мұғалім облыстық дидактикалық жинақтарға, 9 мұғалім өз жұмысын баспа беттеріне ұсынса, биылғы оқу жылында Қарағанды шеберлік орталығының жинағына 10 мақала ұсынылып, екі мұғалімнің баяндамасы екінші турға өтіп, облыс көлемінде ғылыми-практикалық конференцияда қорғалса, 8 мұғалімнің жұмысы жинаққа енгізіледі. 15 мұғалімнің жұмысы баспа беттеріне, сайттарға жарияланды. Биылғы жылы

мұғалімдердің кәсіби шеберлігі шыңдалып, шығармашылық ізденіс динамикасының өсуі байқалды.

11. Мектепшілік «Жүз кітап» жобасы 2018 жылдан бері жұмыс жасайды. Қазақ тілі мен әдебиеті мұғалімі Г.С. Айтқұлова жетекшілік етеді. «Шығарма оқыдым-сурет салдым» жобасы /4 сыныптар/ Б. Момышұлы «Ұшқан ұя» шығармасы бойынша 4-сынып оқушылары түгелдей ат салысып, жұмыстарын қорғауға жалпы саны 9 оқушы қатысты. «Оқырман күнделігі» сайысы /5 сыныптар арасында/ Б. Момышұлы «Ұшқан ұя» шығармасы бойынша жобаға 5 сынып оқушыларының барлық сынып оқушысы қатысып, ал жұмыстарын қорғауға 12 оқушы қатысты. Анимациялық мультфильм сайысы/6 сыныптар/Ы. Алтынсарин әңгімелері, А. Байтұрсынұлы мысалдарынан 3 оқушы жобаларын қорғады. Анимациялық жинақ жоба сайысы/7 сыныптар арасында/ Б. Момышұлы Өлендері мен канатты сөздері, мақал-мәтелдері 2 оқушы өз жобаларын қорғады. «Оқырман күнделігі» сайысы/8 сыныптар/З. Ахметова «Шуақты күндер» (Б. Момышұлы туралы естеліктер) сыныптың барлық оқушылары қатысып, қорғауға 6 оқушы, «Оқырман күнделігі» сайысы/9 сыныптар/З. Ахметова «Шуақты күндер»(Б. Момышұлы туралы естеліктер) сынып оқушылары түгел қатысып, қорғауға 8 оқушы қатысты. "Оқимыз, ойлаймыз, жазамыз!" "Саммари" кітап жобасы /10 сыныптар/ арасында қорғауға 3 оқушы қатысты. Қорыта келе жобаға қатысқан барлық сынып оқушыларын қоспағанда қорғауға жалпы барлық жоба бойынша 43 оқушы қатысты.

12. НЗМ тәжірибесін тарату бойынша да серіктес мектеппен бірлескен жұмыс жоспары құрылып, жоспарланған жұмыстар толық жүргізілді. Сабақты зерттеу бойынша мектебіміздің бастауыш сыныбы 2 Ә сыныбы мен орта буыннан 5 А сыныбында зерттеу жұмысы тыңдалым мен жазылым дағдысын зерттеу мақсатында жүргізіліп, оқушының уақытты тиімді пайдалану, тыңдалым дағдысына арналған әдіс-тәсілдерді саралау, А, В, С деңгейінің оқушыларына тапсырмаларды жеке дайындау сияқты ұсыныстар жасалды.

*Әдістемелік жұмыс жоспарына сай осындай жұмыстар жасалды, алайда жүзеге аспай қалған жұмыстар да бар. Педагог-зерттеушілердің «Даму үшін кәсіби шеберлік пен табысты ресурстарды пайдалану жұмыстарын ұйымдастыру» тақырыбындағы семинары, информатика пәні мұғалімдерінің «Оқушыларды мұғалімнің қатысуынсыз портфолио, электронды оқулықтар т/б жасау жұмысына жұмылдыру» ізденіс жұмысы орындалмаған. Қашықтықтан оқыту барысында оқушыларда сабақ тапсырмасын толық орындауының қиындық тудыруы, оқушы жауапкершілігінің төмендігі себеп болды. Сондықтан бұл іс-шараны 2021-22 оқу жылының әдістемелік жоспарына қайта қосып өткізу жоспарлануда.*

Әрине, педагогтардың кәсіби өсуіне, өзін-өзі жетілдіру мақсатындағы жұмыстар жалғасады. Әлі де болса педагогтардың өз бетінше дамуына төмендегідей жұмыстарды жандандыру мақсатында педагогтардың әлеуетін көтеру қажет.



Биылғы 2020-21 оқу жылында өткен жылдың «СВОТ» талдау қорытындысын ескере отырып, «Мектептің кадрлық әлеуетін дамыту» тақырыбында әдістемелік жұмыс жүргізілді. 2020-2021 оқу жылы бойынша 79 педагогтың-11% I-II, III деңгей бойынша курстан өтсе, 79% білім мазмұнын жаңарту, біліктілік көтеру курстардан өткен-53%, инклюзивтік білім беру курсы-36% құрайды; Жалпы мектеп бойынша әкімшілік мүшелері мен мұғалімдердің білім жетілдіру курсынан өту деңгейі қанағаттанарлық деуге болады. Дегенмен мұғалімдердің кәсіби байқауларға қатысуы, мұғалімдердің өзіндік бағдарламалары, оқушылардың функционалдық сауаттылығын арттыруға байланысты тапсырмалар жинағын дайындау, авторлық жобалармен жұмыс деңгейі әлі де болса дұрыс жүйеге қойылмағаны байқалды. 2017 жыл педагог мамандардың кәсіби, шеберлік байқауларға қатысу деңгейі 12% болса, 2020 жылы 38% дейін өскен, ал биылғы оқу жылында 50% көтерілгені анықталды. Педагогикалық байқауларға қатысу әсіресе соңғы үш жылдағы өсу динамикасы дегенмен жоғары.

*Туындаған мәселелер:*

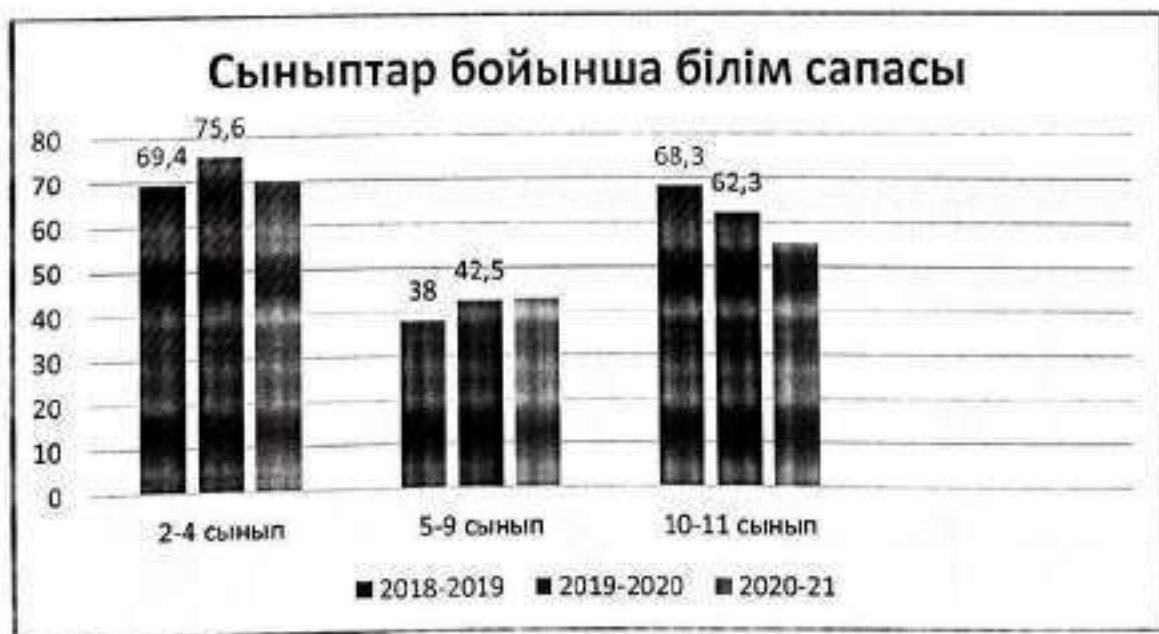
- Педагог кадрлардың белгілі бір бөлігінің ғана, яғни 50% ізденіспен жұмыс істеуі;
- Білім сапасының төмендеуі;
- Мектепшілік бақылау жұмысына педагог-зерттеушілер мен педагог-сарапшылардың жұмылдырылмауы;
- Ғылыми-практикалық жұмыспен айналысу деңгейінің төмендігі 70%;
- Авторлық бағдарламалардың облыстық, республикалық көлемде бекітірілуінің жеткіліксіздігі;

*Шешу жолдары:*

- Педагог кадрлармен жеке жұмыс жасау, мұғалімдерге кәсіби байқаулар мен конференцияларға қатысуға ұйытқы болу;
- Тьюторлық жұмыс пен қосымша сабақтардың сапасын арттыру;
- Мектепшілік бақылау жұмысына педагог-зерттеушілер мен педагог-сарапшылардан шығармашылық топ құрып, қатыстыру;
- Әр мұғалімнің 3 жылға өзіндік білім жетілдіру жоспарларын жасауы;
- Авторлық бағдарламалардың мектеп, облыс, республика көлемінде апробациядан өткізу, бекіттіру;
- Тәжірибе алмасу мақсатында «Педагогикалық үштік» жобасын енгізу;

Қарағанды облысы білім басқармасының Балқаш қаласы білім бөлімінің №8 жалпы білім беретін мектебінде 2020-21 оқу жылында 24 оқу кабинеті, қыздар мен ер балаларға арналған шеберханалар, спорт зал т.б. кабинеттер бар. Мультимедиялық кабинет, информатика кабинеті, жаңа модификациялы химия, физика, биология кабинеттері жұмыс істейді. 2018 жылы IT кабинеті ашылды. Роботехника жабдықтары көбеюіне байланысты кабинет ашу қажеттілігі бар.

Оқушылардың 3 жылдық оқу үлгерімі бойынша өсу байқалады. Білім сапасын өсіру бойынша кешенді жоспар жасалып, жоспарға сәйкес жұмыс жүргізілді. Облыстың жоғарғы оқу орны ҚарМУ мен қаламыздың колледжі БГТК студенттерінен құралған волонтерлар және пән мұғалімдері білім сапасын арттыруда жұмыстар жүргізді. 2018-2019 оқу жылында 50,5% , 2019-2020 оқу жылында 58%, 2020-201 оқу жылында білім сапасы 52,3% .



Бастауыш сыныптарда білім сапасы көтеріңкі болатыны байқалады. Себебі бастауыш буынның ата-аналары балаларын қадағалайды, орта буында балалар

өздігінен дайындалады, ата-аналардың қадағалауы төмендейді. Жоғары сыныпқа келгенде оқушылардың білім сапасы қайта көтерілу байқалады. Бұдан оқушылардың жоғары сыныпқа барғанда білім алуға деген жауапкершіліктің күшейетінін білеміз.

Оқушылардың ғылымға деген қызығушылығын арттырып, пәндік білімін тереңдетіп дарынды балаларды анықтау мақсатында жыл сайын жалпы білім беретін пәндер бойынша Республикалық олимпиаданың I (мектепшілік) кезеңі өткізіледі.

2020-2021 оқу жылы бойынша –990дарынды бала анықталып,дарынды балаларды даралау 3 бағыт бойынша бөлінді.

- 1.Интеллектуалдық бағыт
- 2.Шығармашылық бағыт
- 3.Спорттық бағыт.

#### I.Интеллектуалдық бағыт:(пәндік олимпиада)

2020 жылдың қараша айында 5-11 оқушыларына арналған жалпы білім беретін пәндер бойынша Республикалық олимпиаданың мектепшілік ,қалалық кезеңі онлайн түрінде өткізілді.

#### 1.Мектепшілік кезең:

Республикалық пәндік олимпиаданың I кезеңі (мектепшілік) өткізу үшін ұйымдастыру комиссия мүшелері және олимпиадаға алдын ала дайындық кестесі құрылды. Мектепшілік олимпиадаға 60 оқушы қатысты.

#### 2020-2021 оқу жылындағы пәндік олимпиаданың нәтижесі



#### 9-11 сынып бойынша пәндік олимпиаданың салыстырмалы кестесі

| Пәндік олимпиада | 2019-2020 | Орны | %   | 2020-2021 | Орын | %  |
|------------------|-----------|------|-----|-----------|------|----|
| Мектепшілік      | 110оқушы  | 49   | 49  | 60        | 55   | 91 |
| Қалалық          | 19оқушы   | 9    | 47  | 27        | 10   | 37 |
| Облыстық         | 2оқушы    | 2    | 100 | 3         | 1    | 33 |

Мектепшілік олимпиада қорытындысы бойынша 27 оқушы қалалық олимпиадаға жолдама алды.

## 2. Қалалық кезең

Жаратылыстану бағыты бойынша-14 оқушы.

Гуманитарлық бағыт бойынша-11+өзін өзі тану пәнінен 2 оқушы қатысты.

| Пәндік олимпиада | 2019-2020 | Орны | %   | 2020-2021 | Орын | %  |
|------------------|-----------|------|-----|-----------|------|----|
| Мектепшілік      | 110 оқушы | 49   | 49  | 60        | 49   | 81 |
| Қалалық          | 19 оқушы  | 9    | 47  | 27        | 10   | 37 |
| Облыстық         | 2 оқушы   | 2    | 100 | 3         | 1    | 33 |

2019-2020 оқу жылымен салыстырғанда төмендегідей:

**Мектепшілік олимпиада б/ша-110 оқушы қатысып, 55 оқушы орын алса**  
2020-2021 оқу жылында 60 оқушы орын алып 42 % осы байқалды.

**Қалалық олимпиада б/ша-2019-2020 оқу жылында 19 оқушы қатысып 9 жүлделі**  
орын 47%, құрады.

2020-2021 оқу жылында 27 оқушы қатысып 10 оқушы жүлделі орынға ие болды  
37% .

**Облыстық олимпиада бойынша-2019-2020 оқу жылында 2 оқушы**  
қатысып, 100% көрсетсе биылғы оқу жылында 3 оқушы қатысты.

Олар физика пәнінен: Таңатова Аяулым 10-сынып

Русланұлы Нұрбол-9 сынып оқушысы

Бельдимирова Аяжан информатика пәнінен қатысқан

болатын облыстық деңгейде 1 оқушы Таңатова Аяулым физика пәнінен

3- жүлделі орынға ие болды.

### 3.5-6-сынып бойынша пәндік олимпиадасы: Жалпы мектеп оқушыларының соңғы 3 жылдағы іс-шараларға қатысу нәтижелілігі (пәндік олимпиадалар)

| Іс-шара деңгейі | 2018-2019 оқу жылы |                  | 2019-2020 оқу жылы |                  | 2020-2021        |                  |
|-----------------|--------------------|------------------|--------------------|------------------|------------------|------------------|
|                 | Қатысушылар саны   | Жүлдегерлер саны | Қатысушылар саны   | Жүлдегерлер саны | Қатысушылар саны | Жүлдегерлер саны |
| Мектеп          | 74                 | 65               | 86                 | 31               | 60               | 49               |
| Қалалық         | 63                 | 30               | 19                 | 9                | 27               | 10               |
| Обл.            | 1                  | 1                | 2                  | 2                | 3                | 1                |

Өткен жылдармен салыстырғанда оқушылардың ғылыми жобалармен айналысу деңгейі өткен оқу жылдарымен салыстырғанда, Зерде 2-7 сыныптар, ЖЗШФА-ның 5-7 сыныптар және 8-11 сыныптар арасындағы жобалар сайысына сапалық көрсеткіші артты. Облыстық және республикалық деңгейде жоғары жүлдері орындарға ие болды.

Зияткерлік сайыстарға қатысудың жоғарлауы төменгі сынып оқушылардың қабілет бағытын дұрыс анықтау және ата-аналармен бірлескен жұмыс түрлерін жанданғанын байқауға болады. Оқушылардың дайындық жұмыстары жүйелі түрде, оқушының жас ерекшелігіне сай біртіндеп күрделендіріліп отыруы, жоғары жетістіктерге жетуімізге арқау болды. Облыстық деңгейге тек 1-орын алған оқушылар қатысты. Қалалық кезең бойынша 6 оқушының 5 оқушысы 2,3 жүлделі орынға ие болды - 70%

#### **Анықталған кемшіліктер:**

-Олимпиадаға дайындаудың әліде жүйеліліктің толық қалыптаспауы.

-Бастауыш сынып буындарымен жүйелі байланыстың болмауы, резерв дайындамау.

-Олимпиада тапсырмаларын орындауда мұғалімдерің қиындықтарға тап болуы

-Ғылыми жұмыс жазу және тақырыпты дұрыс таңдамау және жазған жұмысты дамытпау. (біржақтылық)

-Ғылыми жобалар нәтижесінде нақты өнімдер жасалып көрсетілмейді, тек теория түрінде дайындалады.

Жобалық тақырыптардың ғылымилығы мен өзектілігі толық ашылмай, практикалық жағы көрсетілмейді, өнімнің болмауы.

-Мұғалімдер тек стандартты меңгертуді мақсатқа алады, тек жалпылама түрде, дарыныды оқушылармен жекелей жұмыс жасамаудың салдарынан оқушының деңгейі қалыпты жағдайда қалып қоюы.

-Оқушылардың табиғи талабын дамыту үшін жағдай жасауда мұғалімдермен ата – аналар ынтымақтастығының орындалмауы.

#### **Шешу жолдары:**

-Дарынды балалармен жұмыс істеуге арналған бағдарламаларды жасау, жетілдіру;

-Дарынды оқушыларды олимпиадаларға, байқауларға, мектепшілік, қалалық, облыстық, республикалық деңгейдегі білім сайыстарына қатыстыру;

Олимпиада резервтерін дайындау. әрпән бойынша олимпиада тапсырмаларын жинақтауға базақүру.

-Кеңейтілген, тереңдетілген тапсырмалар базасын дайындау, құру.

-Пәндерді таңдауда, практикумдарды, жеке кеңес беруді енгізу. және пәнапталықтарында үнемі олимпиадалар ұйымдастыру.

-Білім сапасын көтеруде мұғалімге, ата-

анаға, оқушыға талапты және бақылауды күшейту; ата-ана мен тығыз жұмыс жасау;

-Мұғалімдерді және қабілетті оқушыларды сайыстарға,

олимпиадаларға қатыстырып,

нәтижелі орыналу мақсатында вариативтік бөлім бойынша бағдарламалармен жұмыс жасау.

### Тәрбие жұмысына талдау

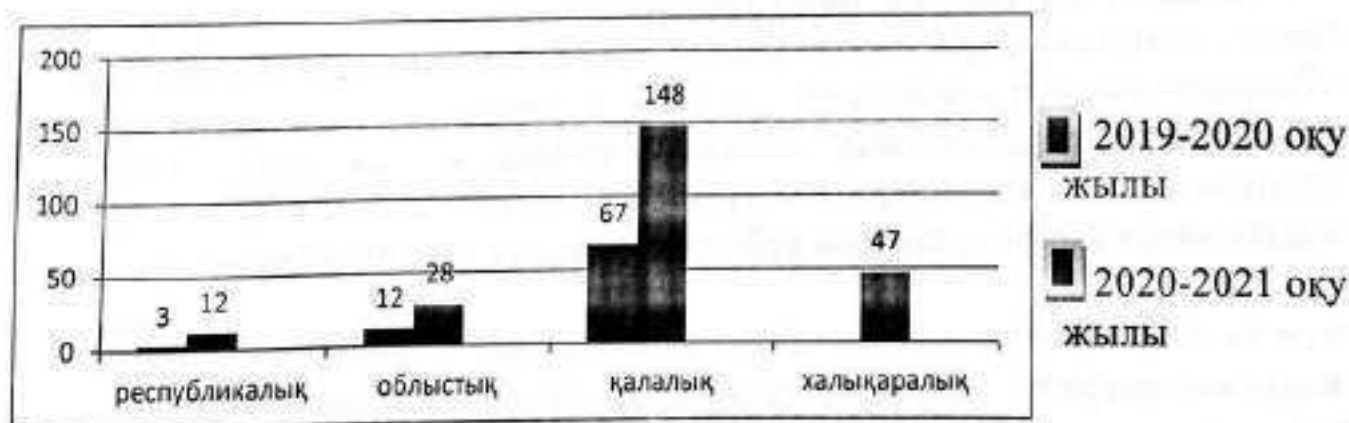
Жалпы білім беретін №8 орта мектебінің 2020 - 2021 оқу жылының басында тәрбие әдістемесіне бағытталып жоспарланғандай мектебімізде 1-4 кезекші сыныптарында офлайн, сыныптарда қашықтықтан тәрбие үрдісінің жұмыстары жоспарға сай өткізіліп отырды. Мектептің даму стратегиясы бойынша іс- шаралар жоспарланды. Жас сарбаз сыныптарының жұмыс жоспары бекітіліп, нәтижесінде оқушылардың патриоттық қабілеттері артқандары байқалады. Сонымен қатар «Өркен» дебат клубының қатысушыларын арттыру мақсатында қашықтықтан дайындық өткізу қорытындысында қатысушы оқушылардың көшбасшылық қабілеттерінің артқанын, қалалық дебат сайысында жүлделі 3 - орынға ие болғанынан көреміз.

2020-2021 оқу жылында қашықтықтан әр-түрлі іс- шаралар мен әлеуметтік жобалар іске асып, сайыстардан жүлделі орындармен марапатталды.

Оқушылардың 2019-2020 оқу жылында байқаулар, акциялар мен жоба жұмыстарына қатысу пайызын сараптай келе нәтижесінде республикалық, халықаралық сайыстардың нәтижелерінің аздығы, дайындық жұмыстарының жеткіліксіздігі байқалған болатын. Осының негізінде оқушылардың республикалық, халықаралық сайыстар мен байқауларға т.б қатысуда дайындықтарын күшейту мақсатында жеке жоспарлар құрылып, нәтижесінде үйірме жетекшілері мен сынып жетекшілер жұмысына нақты талаптар қойылған соң бұл жұмыстар оқу жылының соңында нәтижелі болды, демек республикалық және халықаралық байқауларға оқушылар жұмысы тұрақты түрде ұсынылып, жоғары нәтижеге қол жеткіздік.

Жұмыс нәтижесін төмендегі диаграммадан көруге болады.

### Сайыстарға қатысудағы жетістіктер көрсеткіштері



Оқушылардың ата-аналарымен және оқушылармен құқық бұзушылықтың алдын-алу кеңесі жоспарланып, жоспар бойынша оқушылардың тәртіптері қаралып отырды. Оқушылардың күнделікті сабаққа қатысуы қадағаланды. Он-лайн оқыту кезінде уақытылы сабақ тапсырмаларын орындамаған оқушылармен жеке жұмыстар жүргізілді, алдын-алу кеңесінде қаралды.

Қашықтықтан оқу барысында көп балалы, аз қамтылған отбасынан шыққан 59 оқушы компьютер және ноутбукпен қамтамасыз етілді. Аз қамтылған 18 отбасыға жалпыға міндетті білім беру қорынан интернет желісі қосылды.

Мектеп бастамасымен қалалық «Мен оқимын, сен де оқы!» READING TIME жобасының ережесі бекітіліп, тұрақты жұмыс жасап келеді. Ережеге сәйкес жоба 28 қарашадан бастап, әр аптаның сенбі күні сағат 11.00-11.30-ға дейінгі аралықта қала мектептерінде ұйымдастырылып, ZOOM платформасы арқылы өткізіліп келеді.

28.11.20-10.12.04.21 аралығындағы «Мен оқимын, сен де оқы!» READING TIME жобасына қатысқан қала мектептерінің арасында 2-ші орында. Қатысушылар саны төмендегідей көрсеткішті көрсетеді.

|   | Мектеп атауы   | I<br>28.11.20-<br>26.12.20 | II<br>16.01.21-<br>06.02.21 | III<br>13.02.21-<br>20.03.21 | IV<br>03.04.21-<br>10.04.21 | Қорытынды оқырмандар саны | Орташа оқырман саны |
|---|----------------|----------------------------|-----------------------------|------------------------------|-----------------------------|---------------------------|---------------------|
| 1 | ЖББ №8 мектебі | 265                        | 717                         | 716                          | 487                         | 2185                      | 546,25              |

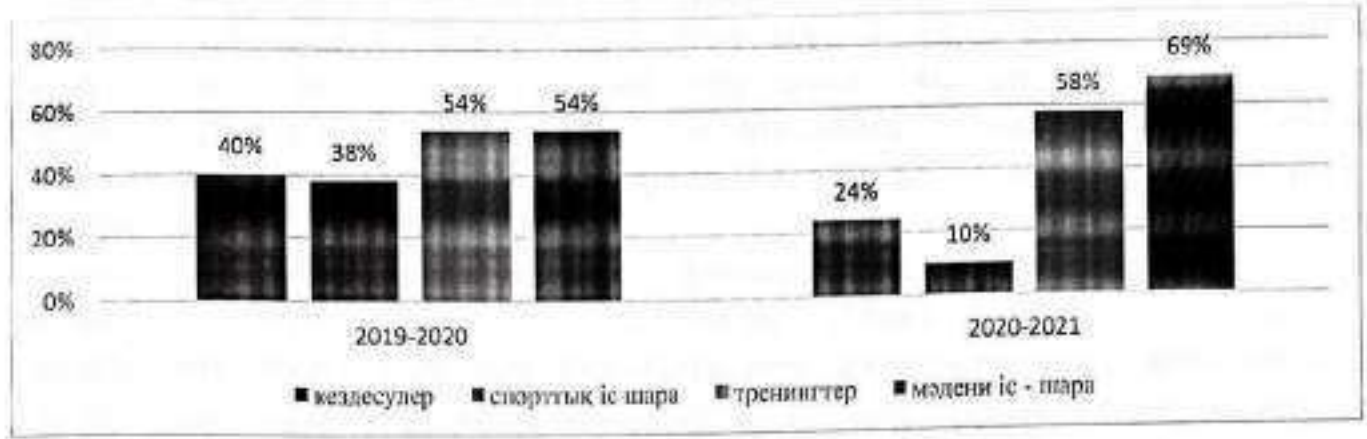
Қашықтықтан ұйымдастырылған шараға 10-11-сынып оқушылары қосымша сабақтарға қатысуларына байланысты қатысу мүмкіндігі төмен болды. Бұл шараның тиімділігі өте жоғары, себебі оқушылар оқу жылында бірнеше шығарманы оқып, нәтижесі түрлі байқаулар, жобалар арқылы қорытылды.

Жалпы білім беретін №8 орта мектебінің «Өнегелі өмір» жобасы аясында еңбек жолында жоғары нәтижеге ие болған тұлғалармен кездесуде мектеп оқушылары қашықтықтан кездесу өтті.

Бауыржан Момышұлының есімін алу мақсатында жеке жұмыс жоспары жасалынып, жұмыс жүргізілуде. Бұқаралық баспа беттеріне мектеп ата – аналары мен ұстаздары жазған мақалалар жарық көріп, 2-облыстық, 5- қалалық газеттерге шығарылды. Сынып жетекшілер сынып оқушыларымен ізденіс жұмыстарын жүргізіп, мектеп музейінде «Батырлыққа тағзым» тақырыбымен бұрыш ашылды. Алдағы уақытта Бауыржан Момышұлы атындағы оқу орындарымен байланыс жұмыстары жүргізіліп, кездесулер жоспарлануда, оффлайн жұмысқа толық ауысқан кезде бұл жұмыстар толық қолға алынатын болады.

«Жас Ұлан » және «Жас қыран » және «Өзін- өзі басқару» ұйымының жұмысы «Ақниет» еріктілер тобымен біріге жұмыстар атқарды. Жоспар бойынша ай сайын «Zoom» –платформасы арқылы ұйым мүшелерімен жиналыс өтіп отырды. Қаламыздағы Оқушылар сарайының және Өнер мектебінің ұйымдастыруымен қашықтықтан өткен байқауларға ұйым мүшелері белсене қатысып, көптеген жүлделі орындарға ие болды. Сонымен қатар салауатты өмір салтын сақтау және короновирустық инфекцияның таралуына жол бермеу мақсатында «COVID.NET» «БЕТ ПЕРДЕ ТАҚ», «ӘДЕМІ ҚОРҒАНЫС» атты акциялар өтті. «Үлкенге құрмет, кішіге ізет», «Қамқор бола білейік!» атты акцияларға үнемі қатысып белсенділік танытып отырды.

Салыстырмалы түрдегі ата-аналардың іс шараға қатысу көрсеткіші



Өткен оқу жылымен салыстыру кезінде ата-аналардың спорттық жарыстарға қатысуында кему байқалады. Керісінше, тренингтер өткізу мен мәдени іс-шараларға қатысуында өсу бар, себебі, қашықтықтан ұйымдастырылғандықтан ата-аналармен жұмыс кезінде жұмыс түрлерін анықтау көбіне «Zoom» платформасы арқылы өткізуге қолайлысы таңдалынды.

Отбасы тәрбиесіндегі кездесетін сәтсіздіктер ата – аналардың педагогикалық – психологиялық сауатсыздығынан және оларда тәрбие жұмысын жүргізуге қажетті тәжірибенің жоқтығынан болады. Балаларды тәрбиелеудің дұрыс жолын табу үшін ата – аналарға көмектесу – мектеп ұжымының міндеті.

Қашықтықтан білім алу кезінде көп балалы отбасы мен егде жастағы ата-аналарға психологиялық, әлеуметтік, әдістемелік көмектер өте қажет болды. Осындай отбасындағы ата-аналарға дер кезінде мектеп директорының әдістемелік ісі жөніндегі орынбасары, ақпараттандыру іс жөніндегі орынбасары, әлеуметтік ұстаз, психолог, сынып жетекшілер тарапынан көмектер көрсетілді.

Мектебімізде 2017 жылдан бастап қамқоршылық кеңесі құрылды. Қамқоршылық кеңесінің негізгі мақсаты мектептің оқу-тәрбие жұмысына ықпал ету, мектепте туындаған міндеттерді шешуге қатысу. Әлі де болса қамқоршылық кеңесі жұмысы дұрыс жолға қойылмай келе жатыр. Ата-аналардың әлі де болса қамқоршылық кеңесі мектептің оқу-тәрбие процесін коллегиялды түрде басқара отырып, оның әрі қарай дамуына ықпал етуші мектептің алқалық кеңесі екендігінің, оның маңыздылығын түсінбеуде.





Оқу жылының соңында мектепшілік есепте 6 оқушы, қалалық есепте 3 оқушы тұр. Есепте тұрған және бақылауда болған оқушылармен жұмыс жоспарға сай, яғни үйлеріне сынып жетекші, психолог және инспектормен бірге рейдке барылды, сабаққа қатысуымен тапсырмаларды уақытында жіберулері қадағаланды. Басқа қосымша ұйымдарға баруы нақтыланып, ата-аналарымен әңгемелер жүргізілді.

Ата-аналар жиналыстарын өткізу формаларының біржақтылығы (үнемі түрлендіріп, өзгертіп, жаңаша бағыт-бағдар ұстана алмауы); ата-аналардың педагогикалық, психологиялық біліктілік пен іскерліктерінің жеткіліксіздігі; қамқоршылық кеңесі жұмысының дұрыс жолға қойылмауы мектептің алқалық басқару жұмысын ұйымдастыруға кедергі болуда. Сондықтан, мектеп ұжымының міндеті - ата-аналар кеңесінің, қамқоршылық кеңесінің жұмысын жандандыру, ата-аналармен жүргізілетін жұмыс формалары мен әдістерін түрлі жаңаша түрде ұйымдастыру. Мектепте жағымды тұстармен қатар ата-аналардың көмегімен шешілетін проблемалық мәселелер де бар. Кәмелетке толмаған оқушыларды тіркеу инспекциясының есебінде биылғы оқу жылында 3-оқушы тіркелген. Бұл өткен оқу жылымен салыстырғанда көрсеткіш өсіп отыр. Мұндай жағдайды мектеп психологтары мен кәмелетке толмаған жасөспірімдер инспекторына жүгініп, реттеуге тырысамыз. Сондықтан ата-аналар тарапынан байланыстың болуы үнемі қажеттілікті тудырады. Қорыта айтқанда, ата-аналар қоғамдастығымен ынтымақтастықта жұмыс атқара отырып, жоғарыда қозғалған мәселелерді шешіп, көзделген мақсатымызға жетеміз.

### **«Рухани жаңғыру» бағдарламасы негізінде «Жас Сарбаз» сыныптары арқылы әскери-патриоттық тәрбие беру**

Жалпы білім беретін №8 орта мектебінің даму стратегияның бір бағыты бойынша «Мәңгілік ел» құндылықтар жүйесінің негізіндегі жаңа стандартты енгізуге бағытталған әскери-патриоттық шаралар іске асырылды. ҚР-ның үздік білім беру жүйесінің тәрбие тұжырымдамасына сүйене отырып, тәрбиенің басты бағыттарының бастауы патриоттық шаралар жоспарланып өткізілді.

«Ұлан» әскери-патриоттық қозғалысы» жобасы бойынша жоспарланған шаралар пандемияға байланысты, әлеуметтік серіктестік орнатылған әскери оқу орындары мен әскери бөлімдермен қашықтықтан орындалып келеді. «Жас Сарбаз» сынып оқушыларына ант қабылдау рәсімі өткізіліп, қашықтықтан ерлік сабақтары өткізіліп отырды.

Аталған әскери бөліммен, атап айтсақ №53898 әскери бөлімімен қашықтықтан ерлік сабағы өткізілді. «Жас Сарбаз» сыныптарының арнайы бағдарламасын іске асыруда Жас сарбаздық тәрбие моделін жетілдіруде оң ықпалын тигізді. Биылғы оқу жылының басында 2 түлегіміз «Жас Ұлан» республикалық мектеп интернатының тәрбиеленушілерінің қатарына қосылды.

Оқу жылының I жартыжылдығында облыстық форум барысында «Болашақ-жастар қолында» тақырыбында дөңгелек үстел өткізілді. «Жас Сарбаз» сыныбы бойынша мектеп әкімшілігі мен «Жас Сарбаз» сыныптарының жетекшілері жұмыс тәжірибесімен бөлісіп, Қарағанды облысының білім беруді дамытудың оқу әдістемелік орталығының ұйымдастыруымен өткізілген «Жас

сарбаздар» сыныбының белсенді оқыту техноглогиялары және қосымша білім беру практикасы» тақырыбы бойынша облыстық семинарға қатысты.

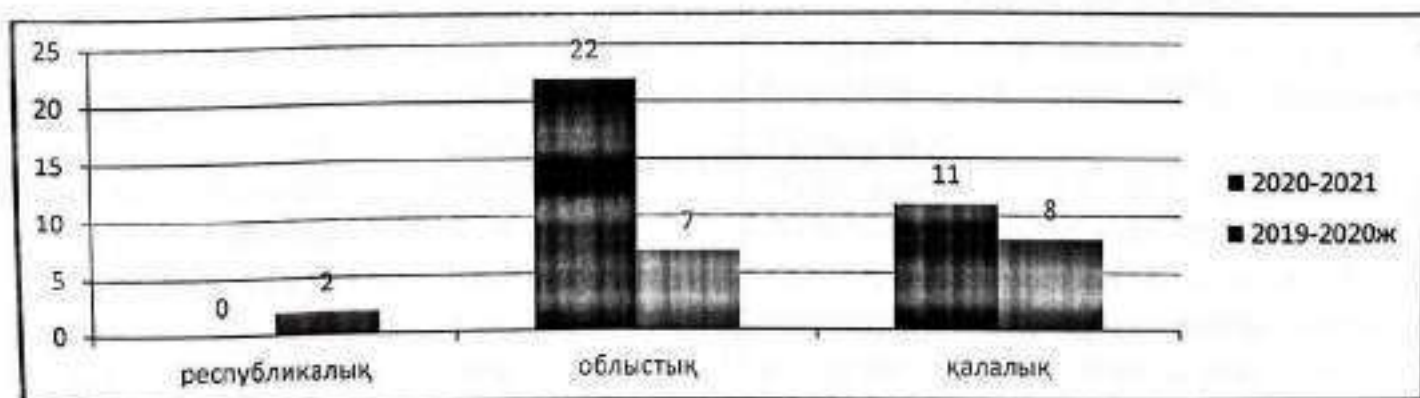
Соңғы екі жылда патриоттық бағыттағы атқарылған жұмыстардың қорытындысы бойынша оқушылардың байқауларға, акциялар мен түрлі іс-шараларға қатысудағы өсуін төмендегі диаграммадан көруге болады.

### Соңғы екі жылдағы патриоттық бағыттағы тәрбие жұмысының көрсеткіштері

| Оқу жылдары | Құқық бұзушылық саны |         | Әскери-спорттық бағыттағы үйірмелерге қатысатын оқушылар саны |               | Еңбекпен қамтылуы/ қамтылмағаны (әскери оқу орнына түскен) |            | Мектептен тыс іс-шараларға қатысу нәтижесі |
|-------------|----------------------|---------|---|---------------|--|------------|--|
|             | Мектеп ішілік        | Қалалық | мектепшілік   | Мектептен тыс | 9 сыныпта  | 11 сыныпта |  |
| 2019-2020   | 2                    | 0       | 134   | 161           | 2  | 0          | 71   |
| 2020-2021   | 0                    | 0       | 92  | 21            |  |            | 32   |

Оқушылардың жоба жұмыстарына қатысу пайызын сараптай келе, оқушылардың жоба орындаудағы республикалық сайыстардың нәтижелерінің пандемия кезіндегі қашықтықтан ұйымдастырылатын шаралардың аз болуына байланысты төмендегені байқалады.

Патриоттық тәрбие беру бағытындағы шығармашылық сайыстар мен әлеуметтік жобалардың салыстырмалы түрде жетістіктер көрсеткіштері



Патриоттық тәрбие берудің нәтижелілігін арттыруда әлеуметтік серіктестіктің ролі ерекше. Серіктестіктің барлық жақтары ортақ қызметтің нәтижесі үшін толық жауапкершілікті көтереді.

Әлеуметтік серіктестік негізінде Жас сарбаздардың бәсекеге қабілеттілігін дамытуға тиімді іс-шаралар өткізіліп отырады. Әр жыл сайын, келісім-шарттар жаңартылып жаңа ортаның тәжірибелерін көріп үйренеміз. Бұл біздің мол тәжірибе жинақтауымызға ықпал етеді.

Биылғы оқу жылында Тараз қаласындағы Б.Момышұлы атындағы №45гимназиямен қашықтықтан танысып, тәжірибелерімізбен бөлістік. Жуалы аылындағы Б.Момышұлы атындағы музеймен кездесу өткізіп, тың ақпараттармен алмастық. Әскери бөлімдермен ерлік сабақтары өткізіліп, патриоттық тәрбиені жетілдіруге ықпалын тигізуде.

Патриоттық шараларды өткізуге «Панфилов» атындағы қоғамдық қорының жетекшісі, Алматы қаласындағы әскери-тарихи музейінің жетекшісі мен “TF-Security” күзет агенттігі үнемі қолдау көрсетіп тұрады. №65731 әскери бөлімінің қызметкерлері 38 жас сарбаздарға кәсіптік бағдар беру мақсатында үгіт –насихат жұмыстарын жүргізді.

Жаһандану жағдайындағы қазақстандық қоғамға кіруге дайын, бәсекеге қабілетті тұлға дайындауда жасөспірімдер арасында азаматтық-патриоттық негіздерін қалыптастыру мақсатында, «Жас Сарбаз» сыныптарында қосымша сабақтар жүргізілді. Пандемияға байланысты биылғы оқу жылында қосымша сабақтар қашықтықтан ұйымдастырылып өткізілді. Қосымша сабақ беру жұмыс нәтижесі бақыланып отырды.

#### Ұсыныстар:

Мектептен тыс қызығушылықтарына байланысты шараларға тұрақты қатысуға, нәтижеге бағыттау.

Мектепте спорттық шараларды өткізу деңгейін көтеру.

Сынып жетекшілер арасында тәрбие мәселелері бойынша алдыңғы қатарлы тәжірибелерді айқындап, тәжірибемен бөлісу жұмыстарын ұйымдастыру.

Оқушылардың құқықтық білімін жетілдіру, тәрбиенің кешенді бағдарламасын жүзеге асыру бойынша жұмысты күшейту, кәмелетке толмағандар арасында құқық бұзушылықтың алдын алу.

### SWOT талдау

| Күшті жақтары   | Әлсіз жақтары   |
|---|---|
| <p>-Педагог кадрлардың 73%-ы жоғары білімді; жоғары санатты-7,5%, «педагог-зерттеуші-10%, бірінші санатты- 5%, педагог-сарапшы-27,8%, педагог-модератор-13,9%, жаңа форматтағы санат бойынша кадрлардың үлесі- 51,7%;</p> <p>-Педагог кадрлардың кәсіби байқауларға қатысу бойынша өсу динамикасының болуы;</p> <p>-Оқушылардың зияткерлік, шығармашылық байқауларға қатысуы бойынша өсу динамикасының болуы;</p> | <p>-Педагог кадрлардың белгілі бір бөлігінің ғана, яғни 50% ізденіспен жұмыс істеуі;</p> <p>-Білім сапасының төмендеуі;</p> <p>-Мектепшілік бақылау жұмысына педагог-зерттеушілер мен педагог-сарапшылардың жұмылдырылмауы;</p> <p>-Ғылыми-практикалық жұмыспен айналысу деңгейінің төмендігі 70%;</p> <p>-Дарынды оқушыларды олимпиадаға дайындауда бастауыш сынып буындарымен жүйелі байланыстың болмауы, резервтің дайындалмауы;</p> |

|   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Патриоттық тәрбие жүйелі, нәтижелі жүргізілуі;</li> <li>- Бәсекеге қабілетті заманауи оқу техникалық жабдықтармен қамтылуы;</li> <li>-СБР-ның қолжетімді болуы;</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Оқушыларды ғылыми-шығармашылық қабілетін дамытуда мұғалімдер мен ата-аналарынтымақтастығының орындалмауы.</li> <li>-Робототехника, STEM білім беру бағытына оқушыларды тарту деңгейінің аздығы;</li> </ul>  |
| <p><b>Мүмкіндіктер</b></p>  | <p><b>Қауіпті жақтары</b></p>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>-Мектепішілік бақылау жұмысына педагог-зерттеушілер мен педагог-сарапшылардан шығармашылық топ құрып, қатыстыру;</li> <li>-Авторлық бағдарламаларды мектеп, облыс, республика көлемінде апробациядан өткізу, бекітіру;</li> <li>-Тәжірибе алмасу мақсатында «Педагогикалық үштік» жобасын енгізу;</li> <li>-Білім сапасын көтеруде мұғалімге, ата-анаға, оқушыға талапты және бақылауды күшейту, ата-анамен тығыз жұмыс жасау;</li> <li>-Мұғалімдерді және қабілетті оқушыларды сайыстарға, олимпиадаларға қатыстырып, нәтижелі орын алу мақсатында вариативтік бөлім бойынша бағдарламалармен жұмыс жасау.</li> <li>-STEM, робототехника бағыттары бойынша тоқсан сайын мектепішілік байқауларды жүйелі ұйымдастыру, қатысатын оқушылар санын 2 – 3 есе арттыру;</li> <li>-Сынып жетекшілер арасында тәрбие мәселелері бойынша алдыңғы қатарлы тәжірибелерді айқындап, тәжірибемен бөлісу жұмыстарын ұйымдастыру</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Білікті жас мамандардың ірі қалаларға ауысуы;</li> <li>-Өздігінен білім көтеру жоспарына сай ізденбеуі;</li> <li>-Контингент кемуі, қабілетті оқушылардың инновациялық мектептерге ауысуы;</li> <li>-Әлеуметтік желілерде қауіпті ақпараттың көптігі, оны оқушылардың тиімсіз пайдалануы;</li> <li>-әлеуметтік аз қамтылған отбасылардың көбеюі;</li> </ul> |

**2021-2022 оқу жылы сыныптардың орналасуы**  
**Қарағанды облысы білім басқармасының**  
**Балқаш қаласы білім бөлімінің «№8 ЖББМ» КММ**

01.09.2021

| I АУЫСЫМ         |          |                      |                      | II АУЫСЫМ        |          |                      |
|------------------|----------|----------------------|----------------------|------------------|----------|----------------------|
| Сынып жетекшісі  | Сыныбы   | Сыныптағы оқушы саны | Кабинет №, атауы     | Сынып жетекшісі  | Сыныбы   | Сыныптағы оқушы саны |
| <b>1 ҚАБАТ</b>   |          |                      |                      |                  |          |                      |
| Алгадаева П.Б.   | 0А       | 22                   |                      | Жанбосынова А.М. | 0Ө       | 22                   |
| <b>2 ҚАБАТ</b>   |          |                      |                      |                  |          |                      |
| Кузембаева М.С.  | 4Ө       | 20                   | №21<br>бастауыш      | Касен А.         | 2А       | 23                   |
| Ахасва А.С.      | 4Б       | 23                   | №22<br>бастауыш      | Нұрдіда А.А.     | 2Б       | 23                   |
| Кенжебай Ж.Ә.    | 1А       | 23                   | №23<br>бастауыш      | Рыскулова С.К.   | 3Ө       | 23                   |
| Алпысбаева А.С.  | 4В       | 23                   | №24<br>бастауыш      | Динахметова Г.А. | 2Ө       | 22                   |
| Бакирова А.А.    | 4А       | 23                   | №25<br>бастауыш      | Мусатаева Ж.Е.   | 2В       | 23                   |
| Карабаева Ф.М.   | 1Ө       | 23                   | №26<br>бастауыш      | Тлеуберлина Г.Б. | 3Б       | 23                   |
| Нурмаханова Д.К. | 1Б       | 23                   | №27<br>бастауыш      | Рысқұл Ә.Қ.      | 3А       | 23                   |
|                  |          |                      | №28<br>мультимедия   |                  |          |                      |
|                  |          |                      | №29<br>информатика   |                  |          |                      |
|                  | <b>7</b> | <b>158</b>           |                      |                  | <b>7</b> | <b>160</b>           |
| <b>3 ҚАБАТ</b>   |          |                      |                      |                  |          |                      |
| Бигазина Г.К.    | 11 Ө     | 16                   | №31<br>математика    | Шабленова М.Б.   | 5А       | 24                   |
| Жұмаш М.М.       | 8Б       | 21                   | №32<br>орыс тілі     | Ахмет А.Б.       | 5Б       | 23                   |
| Қыбырат С.       | 9В       | 17                   | №33<br>өзін өзі тану | Минуарова А.А.   | 3В       | 25                   |
| Айтқұлова Г.С.   | 10А      | 19                   | №34<br>қазақ тілі    | Ахметова А.О.    | 7Б       | 14                   |
| Скакова Л.А.     | 8В       | 18                   | №35<br>тарих         | Бакирова Г.М.    | 7В       | 24                   |
| Манаева А.К.     | 8А       | 19                   | №36<br>география     | Бакишева А.М.    | 6Б       | 17                   |
|                  |          |                      | №37<br>технология    |                  |          |                      |
| Бигельдина З.С.  | 9Б       | 24                   | №38<br>ағылшын тілі  | Рахметолла Ш.Е.  | 6В       | 16                   |
| Еримбетов Т.Е.   | 7Ө       | 16                   | №39<br>математика    | Аманжолова К.А.  | 5В       | 21                   |

| 4 ҚАБАТ                                 |           |            |                   |   |           |            |
|---|-----------|------------|-------------------|---|-----------|------------|
| Мустапаева Ж.Т.                         | 9А        | 22         | №41<br>химия      |   |           |            |
| Дәкәрім А.Р.                            | 8Ә        | 21         | №42<br>физика     | Ершаева Ж.                                  | 6А        | 22         |
| Жумабаева М.К.                          | 11А       | 16         | №43<br>қазақ тілі | Абдуалиева З.Н.                             | 7А        | 22         |
|   |           |            | №44<br>IT class   |   |           |            |
| Сатиев М.А.                             | 6Ә        | 24         | №45<br>АӘД        | Кошкинбаев А.Д                              | 5Ә        | 12         |
| Отарбаев А.А.                           | 9Ә        | 19         | №46<br>биология   |   |           |            |
|   | 13        | 252        |                   |   | 11        | 220        |
| <b>Ауысымдағы сынып,<br/>оқушы саны</b> | <b>20</b> | <b>410</b> |                   | <b>Ауысымдағы<br/>сынып, оқушы<br/>саны</b> | <b>18</b> | <b>380</b> |

Барлығы – 38 сынып  
Оқушы саны бүгінгі күнге дейін – 790  
Мектепалды даярлық сыныптарының бала саны-44

**2021-2022 оқу жылының 1-тоқсанының қоңырау кестесі**

| 1-ауысым           |            |               |          | 2-ауысым       |            |               |          |
|--------------------|------------|---------------|----------|----------------|------------|---------------|----------|
| Сыныптар           | Сабақ реті | Уақыты        | Үзіліс   | Сыныптар       | Сабақ реті | Уақыты        | Үзіліс   |
| 1-сыныптар         | 1          | 9.00 – 9.35   | 5 минут  | 2-сыныптар     | 1          | 13.30 – 14.15 | 5 минут  |
|                    | 2          | 9.40 – 10.15  | 15 минут |                | 2          | 14.20 – 15.05 | 10 минут |
|                    | 3          | 10.30 – 11.05 | 15 минут |                | 3          | 15.20 – 16.05 | 10 минут |
|                    | 4          | 11.20 – 11.55 |          |                | 4          | 16.10 – 16.55 | 10 минут |
|                    | 5          |               |          |                | 5          | 17.00 – 17.45 | 5 минут  |
|                    | 6          |               |          |                | 6          |               |          |
| 4-сынып            | 1          | 8.00 – 8.45   | 5 минут  | 3-сыныптар     | 1          | 14.00-14.45   | 5 минут  |
|                    | 2          | 8.50 – 9.35   | 10 минут |                | 2          | 14.50-15.35   | 10 минут |
|                    | 3          | 9.45 – 10.30  | 10 минут |                | 3          | 15.45-16.30   | 10 минут |
|                    | 4          | 10.40 – 11.25 | 10 минут |                | 4          | 16.40-17.25   | 10 минут |
|                    | 5          | 11.35 – 12.20 | 5 минут  |                | 5          | 17.35-18.20   | 5 минут  |
|                    | 6          | 12.25 – 13.10 |          |                | 6          | 18.25-19.10   |          |
| 6Ә,7Ә,8-сынып      | 1          | 8.00 – 8.45   | 5 минут  | 5-сыныптар     | 1          | 14.00-14.45   | 5 минут  |
|                    | 2          | 8.50 – 9.35   | 10 минут |                | 2          | 14.50-15.35   | 10 минут |
|                    | 3          | 9.45 – 10.30  | 10 минут |                | 3          | 15.45-16.30   | 10 минут |
|                    | 4          | 10.40 – 11.25 | 10 минут |                | 4          | 16.40-17.25   | 10 минут |
|                    | 5          | 11.35 – 12.20 | 5 минут  |                | 5          | 17.35-18.20   | 5 минут  |
|                    | 6          | 12.25 – 13.10 |          |                | 6          | 18.25-19.10   |          |
| 9,10,11 - сыныптар | 1          | 8.10 – 8.55   | 5 минут  | 6,7 - сыныптар | 1          | 14.00-14.45   | 5 минут  |
|                    | 2          | 9.00 – 9.45   | 10 минут |                | 2          | 14.50-15.35   | 10 минут |
|                    | 3          | 9.55 – 10.40  | 10 минут |                | 3          | 15.45-16.30   | 10 минут |
|                    | 4          | 10.50 – 11.35 | 10 минут |                | 4          | 16.40-17.25   | 10 минут |
|                    | 5          | 11.45 – 12.30 | 5 минут  |                | 5          | 17.35-18.20   | 5 минут  |
|                    | 6          | 12.35 – 13.20 |          |                | 6          | 18.25-19.10   |          |
|                    |            |               |          |                |            |               |          |

## Әдістемелік жұмыс жоспары 2021-2022 оқу жылы

**Мектептің ғылыми-әдістемелік жұмысының тақырыбы:**

«Мектептің әдістемелік жұмыстарын ұйымдастырып, ғылыми жұмыстарға басшылық жасау».

**Мақсаты:**

«Мектеп мұғалімдерінің үздіксіз кәсіби дамуына жетекшілік ету арқылы кадрлық әлеуетін арттыру»

**Міндеттері:**

Мұғалімдердің оқытудың цифрлық түрін қолдану үлесін арттыру  
 мұғалімдердің шығармашылық тақырыбы бойынша жұмыстарын жаңартылған білім беру мазмұнын енгізу бағытында жүргізіп, жаңа форматтағы тапсырмалар жинағын дайындауға көңіл қою;  
 күнделікті тәжірибеде Quizizz, Kahoot, Quzle, Padlet, Plikers интерактивті білім беру қосымшаларын қолданатын мұғалімдер үлесін арттыру  
 әр бірлестікте инновациялық жобалармен жұмысты енгізуді қолға алу  
 педагог-зерттеуші/ педагог-шебер санаттағы мұғалімдермен тәлімгерлік жұмысты сапалы ұйымдастыру арқылы жас маманның сәтті бейімделуіне ықпал ету  
 тәлімгерлік аясында бірлескен оқытуды ұйымдастыру және өткізу

**Күтілетін нәтижелер:**

Мұғалімдерде оқытудың цифрлық түрін қолдану үлесі артады.  
 мұғалімдердің жаңа форматтағы тапсырмалар жинағы дайындалады  
 күнделікті тәжірибеде интерактивті білім беру қосымшаларын қолданатын мұғалімдер үлесі артады.  
 әр бірлестікте инновациялық жобалармен жұмыс жүргізіледі

| Мерзімі | Өткізілетін жұмыс мазмұны                                      | Мақсаты   | Жұмыс түрі                       | Жауапты | Орындалуы туралы |
|---------|--|---|----------------------------------|---------|------------------|
| Тамыз   | 2021-22 оқу жылына раланған жоспарларды қарау, бекітуге ұсыну. | Мектептің жұмыс жоспарына ғылыми-әдістемелік іс-шараларды енгізу. | Жоспарларды құру, қарау, талдау. | ҒӘКО    | Жоспар           |



|                    |   |   |  |  |                                  |
|--------------------|---|---|--|--|----------------------------------|
| Қыркүйек           | Шығармашылық «Ізденіс» тобының «Жас маман» мектебі, пән бірлестіктердің жұмыс жоспарларын, педагогтардың күнтізбелік-тақырыптық жоспарларын, вариативтік бөлігінің курстарының оқу бағдарламаларын қарау, бекітуге ұсыну.                             | Шығармашылық топтардың пән бірлестіктердің жұмыс жоспарын, педагогтардың күнтізбелік-тақырыптық жоспарлары, вариативтік бөлігінің курстарының оқу бағдарламаларын ұйымдастыру | Жоспарларды құру, қарау, талдау          | Әкімшілік<br>ҒӘК мүшелері<br>Пән мұғалімдері       | Жоспар                           |
|                    | Педагогтардың білімін жетілдіру бойынша перспективті жоспар құру  | Сұраныс жасау   | ҚББ сұраныс беру                         | ДҒӘДЖО   | Жоспар                           |
|                    | Жас мамандарға әдістемелік көмек көрсету «Оқыту үрдісін тиімді ұйымдастыру жолдары».  | Сабақтарына қатысып әдістемелік көмек беру  | Сабақтарға қатысу                        | Әкімшілік<br>ДОДЖО<br>Артықбаева Ә.Ө.<br>Т.Б.Әлкей | Әдістемелік кеңестер, шешім      |
|                    | Мектепалды даярлық сынып мұғалімдеріне әдістемелік көмек көрсету  | Мектепалды даярлық жұмысын ұйымдастырылуын қадағалау  | Семинар                                  | ДОДЖО<br>Артықбаева Ә.Ө.<br>Т.Б.Әлкей              | Әдістемелік кеңестер, шешім      |
| Қыркүйек-желтоқсан | PIZA: «Зейін» жобасы аясында оқушылардың функционалдық сауаттылығын дамытуға және алған білімдерін практикада қолдана білуге мүмкіндік беретін тиімді жұмыс тәсілдерін қолдану әдістемесі бойынша тәжірибе алмасу мақсатында шеберлік сыныптар өткізу | «Зейін» жобасын жүзеге асыру  | Шебер-сынып                              | ДОДЖО<br>Артықбаева,<br>Пән мұғалімдері            | ПК                               |
| Қазан              | LS – зерттеу сабақтарының ұйымдастылуы  | Пән мұғалімдерінің педагогикалық білім мен тәжірибесін дамыту   | Тиімді әдіс тәсілдерді зерттеу, зерделеу | Пән мұғалімдері                                    | Шығармашылық топ                 |
|                    | «Тарих толқынында» тарих пәнінің функционалдық сауаттылық апталығы  | Оқушылардың функционалдық сауаттылығын арттыру  | Апталық                                  | Б.жетекшілері,<br>Пән мұғалімдері                  | Әлеуметтік желі, баспа, анықтама |

|         |  |   |                             |                                      |                                  |
|---------|--|---|-----------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|
|         | Эстетикалық пән бірлестігі: технология, музыка пәнінің функционалдық сауаттылық апталығы   | Оқушылардың функционалдық сауаттылығын арттыру                | Апталық                     | Б.жетекшілері, Пән мұғалімдері       | Әлеуметтік желі, баспа, анықтама |
|         | «Жыл мұғалімі 2021» байқауы  | Мектепшілік байқау  | «Жыл мұғалімі 2021» іріктеу | ӘКО                                  | Жоспар                           |
|         | «Танымның бар тамшысы- кітапта» оқушыларды кітап оқуға қызықтыру жолдары»  | «Оқуға құптар мектеп» жобасын жүзеге асыру,                   | Шебер сынып                 | Айтқұлова Г.С.                       | Әдістемелік кеңес отырысы        |
|         | Жаңа ақпараттық-цифрлық технологиялар арқылы (Quizizz, Kahoot, Quizle, Padlet, Plikers)білім мазмұнын жаңарту, Орік. Кз сайтында жұмыс жүргізуді ұйымдастыру | Пән мұғалімдерінің педагогикалық білім мен тәжірибесін дамыту | Семинар                     | Ш.Рахметолла Пән мұғалімдері         | Әлеуметтік желі                  |
| Қараша  | Бірлестік жетекшілерінің жұмыс жоспарларының талапқа сай жүргізілуі  | Мектеп құжаттарының талапқа сай жүргізілуін бақылау           | Сараптама                   | ДОДЖО                                | Анықтама                         |
|         | Әдістемелік кеңес отырысы (критериалды бағалау бойынша) «Қалыптастырушы бағалау – табысқа жету баспалдағы», «Жиынтық бағалау – оқушының білім сапасы»        | Пән мұғалімдерінің озық тәжірибесімен бөлісу.                 | «Дөңгелек үстел»            | Пән мұғалімдері                      | Сабак барысында жүзеге асыру     |
|         | «Білім алушылардың жетістіктерін бағалаудың критериалды жүйесі: тәжірибе және проблемалар» тақырыбында отырысы   | Критериалды бағалауды жетілдіру.                              | Коучинг                     | Г.Бигазина Г.Мұхамеджано ва          |                                  |
|         | «Зерде» жобасы аясында «Ізденіс» шығармашылық тобының ғылыми-конференциясы   | Мұғалімдердің шығармашылығын дамыту                           | Ғылыми-конференция          | «Ізденіс» шт.жетекшісі М.К.Жумабаева | Хаттама Әлеуметтік желі          |
|         | СБР қолдануы мен STEAM білім беру деңгейіне талдау   | Мұғалімнің кәсіби деңгейін арттыру                            | Анықтама                    | Ә.Артықбаева Ш.Рахметолла            | Әлеуметтік желі ДЖОК             |
| Қараша- | Инклюзивті білім беруді дамыту   | Инклюзивті білім берудің                                      | Тренинг                     | Рысқұл А.Қ.                          | Әдістемелік                      |

|                 |   |  |   |   |                              |
|-----------------|---|--|---|---|------------------------------|
| қаңтар          | жағдайындағы білім беру ортасының мазмұнын арттыру жұмысын ұйымдастырып өткізу  | тиімділігі артады  |   | Карабаева Ф.<br>Бейсова А.                  | кеңес                        |
|                 | Мастер класс «Разработка СОР и СОЧ»   | СОР,СОЧ жасаудың талабымен таныстыру, тәжірибесімен бөлісу       | Воркшоп   | Жұман<br>Мейрамгүл<br>Манарбековна          | Әлеуметтік желі              |
| Желтоқсан-ақпан | Білім беру мазмұнын жаңарту жағдайында оқыту сапасын арттыруға ықпал ететін технологиялық карталарын пайдалануды ұйымдастыру        | Білім сапасын арттыру, білім беру тәжірибесін жақсарту           | «Lesson Study»<br>Технологиялық карта дайындап баланың дамуын көрсетеді | Артықбаева<br>Ә.Ә.,<br>координаторлар       | Әдістемелік кеңес            |
|                 | Оқушылардың білім сапасын арттырудағы тиімді әдіс-тәсілдер  | Тиімді әдіс-тәсілдерді сараптау                                  | Воркшоп   | Тлеуберлина<br>Гүлнұр<br>Бекболатқызы       | Әлеуметтік желі              |
|                 | Ғылыми математикалық сауаттылық күзінеттіліктерін қалыптастыру жолдары  | Білім алушылардың функционалдық сауаттылығын арттыру             | Баяндама  | МИФ бірлестігі<br>Г.Бигазина                | Әдістемелік кеңес            |
| Желтоқсан       | Мұғалімдердің ұзақ мерзімді жоспарларының білім беру бағдарламасымен сәйкестігі, қысқа мерзімді жоспарлардың талапқа сай жүргізілуі | Мемлекеттік стандарттың орындалуы                                | Анықтама  | ДОЖО  | БЖ отырысы                   |
|                 | «Зерде» жобасы аясында «Ізденіс» шығармашылық тобының ғылыми-конференциясы «Үздік авторлық бағдарлама, Үздік ғылыми жоба»           | Пән мұғалімдерінің ғылыми ізденісін арттыру                      | Ғылыми-конференция  | «Ізденіс» тобы                              | Әдістемелік кеңестер, шешім  |
| Желтоқсан       | «Болашақ инженерлер» жобасы бойынша мектепшілік сайыстар өткізу   | Оқушылар логикалық ойлауларын, дизайнерлік қабілеттерін шыңдау   | Сайыс   | Рахметолла Ш.<br>Оспанов Ж.<br>Садықанов М. | ЗД принтерден шыққан өнімдер |
|                 | Бастауыш сынып мұғалімдері бірлестігінің апталығы   | а) мұғалімдердің сабақтарына қатысып, әдістемелік көмек көрсету; | Оқыту үрдісін зерделеу  | Пән мұғалімдері                             | ПБО                          |

|        |  |   |                        |   |  |
|--------|--|---|------------------------|---|--|
|        |  | ә) оқушылардың білім дәрежесін анықтау;   |                        |   |  |
| Үнемі  | Оқушыларды мұғалімнің қатысуынсыз портфолио, электронды оқулықтар т/б жасау жұмысына жұмылдыру | Оқушының өзін-өзі дамыту, ізденісін арттыру   | Вариативтік курстар    | Рахметолла Ш. Садыканов М.                                  | Өнім (портфолио, мануал, буклет, диск, т.б.) |
| Қаңтар | Физика, математика, информатика пәндері мұғалімдерінің бірлестігінің апталығы                  | а) мұғалімдердің сабақтарына қатысып, әдістемелік көмек көрсету;<br>ә) оқушылардың білім дәрежесін анықтау; | Оқыту үрдісін зерделеу | Пән мұғалімдері   | Сабақ жоспарлары баспаға шығару              |
|        | «Жас маманның кәсіби өсуіне берерім» тәлімгер есебі  | Жас маманның кәсіби дамуына ықпал ету   | Аралық есеп            | Тәлімгерлер   | Әдістемелік кеңес                            |
|        | «XXI ғасыр-сауатты ұрпақ ғасыры» оқу сауаттылығы апталығы                                      | Оқушылардың функционалдық сауаттылығын арттыру  | Апталық                | Әкімшілік Б.жетекшілері, пән мұғалімдері, сынып жетекшілері | Әлеуметтік желі, баспа, анықтама             |
|        | «Математика біздің айналамызда» математикалық сауаттылық апталығы                              | Оқушылардың функционалдық сауаттылығын арттыру  | Апталық                | Әкімшілік Б.жетекшілері, пән мұғалімдері, сынып жетекшілері | Әлеуметтік желі, баспа, анықтама             |
|        | Мектептің тұтас педагогикалық үрдісіндегі жалпы адамзаттық құндылықтар                         | Адамзаттық құндылықтарды оқушы бойына сіңіру жолдары  | Воркшоп                | Қыбырат Серікгүл  | Әлеуметтік желі, қалалық воркшоп             |
|        | Ағылшын грамматикасын түсіндірудің қызықты тәсілдері   | Ағылшын пәні бойынша грамматиканы түсіндірудің әдіс-тәсілдерін ұсыну  | Воркшоп                | Қалмасқарова Жазира Қазбекқызы.                             | Әлеуметтік желі, қалалық воркшоп             |
|        | Аттестаттаудан өтетін педагогтармен жұмыс  | Аттестаттау жұмысының I кезеңінің нәтижесі  | Талдау                 | Аттестаттау комиссиясы,                                     | Мектепшілік аттестаттау                      |

|       |  |  |                                     | сарапшылар тобы   | комиссиясы                         |
|-------|--|--|-------------------------------------|---|------------------------------------|
| Ақпан | Гуманитарлық пәндер бірлестігінің апталығы                   | Қазақ тілі мен әдебиеті пәні мен тарих пәні бірлестігінің айлығының қорытындысын қарау, талдау жасау | Ашық сабақтар, коучинг, шебер сынып | ДОДЖО   | Оқу- тәрбие үрдісінде жүзеге асыру |
|       | «Цифрлық әлем» ақпараттық сауаттылық апталығы                | Оқушылардың функционалдық сауаттылығын арттыру   | Апталық                             | Әкімшілік Б.жетекшілері, пән мұғалімдері, сынып жетекшілері | Әлеуметтік желі, баспа, анықтама   |
|       | «Құқықтық навигатор» құқықтық сауаттылық апталығы            | Оқушылардың функционалдық сауаттылығын арттыру   | Апталық                             | Әкімшілік Б.жетекшілері, пән мұғалімдері, сынып жетекшілері | Әлеуметтік желі, баспа, анықтама   |
|       | «Дені сау болса, бәрін аласың» дене шынықтыру апталығы       | Оқушылардың функционалдық сауаттылығын арттыру   | Апталық                             | Әкімшілік Б.жетекшілері, пән мұғалімдері, сынып жетекшілері | Әлеуметтік желі, баспа, анықтама   |
|       | «Қаржы әлемі» қаржылық сауаттылық апталығы                   | Оқушылардың функционалдық сауаттылығын арттыру   | Апталық                             | Әкімшілік Б.жетекшілері, пән мұғалімдері, сынып жетекшілері | Әлеуметтік желі, баспа, анықтама   |
|       | Химия, биология, география пәндерінің бірлестігінің апталығы | Химия, биология, география пәндерінің бірлестігінің айлығының қорытындысын қарау, талдау жасау       | Талдау                              | ДФӘЖО   | ДЖЖ                                |
|       | Оқушылардың білім сапасын                                    | Оқушының сабаққа деген   | Воркшоп                             | Динахметова   | Әлеуметтік                         |

|        |  |  |   |   |                                    |
|--------|--|--|---|---|------------------------------------|
|        | арттырудағы тиімді әдіс-тәсілдер   | қызығушылығын арттырып, білім сапасын жетілдір жолдары   |   | Гүлжанат Алтаевна.  | желі, қалалық воркшоп              |
| Наурыз | Аттестаттаудан өтетін педагогтармен жұмыс  | Өтініштерін қабылдау, сараптау   | Мектепшілік аттестаттау комиссиясының отырысы | Аттестаттау комиссиясы, сарапшылар тобы                     | Мектепшілік аттестаттау комиссиясы |
|        | Орыс тілі мен әдебиеті мен шетел тілдер пәндері мұғалімдерінің бірлестігінің апталығы            | Орыс тілі мен әдебиеті пәндерінің бірлестігінің айлығының қорытындысын қарау, талдау жасау                 | Талдау  | ДФӘДЖО  | ӘК Пән бірлестігінің отырысы       |
|        | Неделя читательской грамотности «XXI век- век грамотного поколения!» (шет тілдер апталығы)       | Оқушылардың функционалдық сауаттылығын арттыру   | Апталық                                       | Әкімшілік Б.жетекшілері, пән мұғалімдері, сынып жетекшілері | Әлеуметтік желі, баспа, анықтама   |
|        | «Ғылым, техника, табиғат» жаратылыстану-ғылыми сауаттылық апталығы                               | Оқушылардың функционалдық сауаттылығын арттыру   | Апталық                                       | Әкімшілік Б.жетекшілері, пән мұғалімдері, сынып жетекшілері | Әлеуметтік желі, баспа, анықтама   |
|        | Физика сабағында оқушылардың функционалдық сауаттылықтарын қалыптастыру арқылы ой-өрісін дамыту. | Оқушының функционалдық сауаттылығын арттыру  | Воркшоп                                       | Ершаева Жұлдызай Малдыбаевна.                               | Әлеуметтік желі, қалалық воркшоп   |
| Сәуір  | Әстетикалық пәндер мұғалімдерінің бірлестігінің апталығы   | а) мұғалімдердің сабақтарына қатысып, әдістемелік көмек көрсету;<br>ә) оқушылардың білім дәрежесін анықтау | Сараптама                                     | Пән мұғалімдері   | ӘКО ПБО                            |
|        | Үш тілді білім беру апталығы   | Оқушылардың функционалдық  | Апталық                                       | Әкімшілік Б.жетекшілері,                                    | Әлеуметтік желі, баспа,            |

|       |  |   |   |   |  |
|-------|--|---|---|---|--|
|       |  | сауаттылығын арттыру  |   | пән мұғалімдері,<br>сынып<br>жетекшілері                                | анықтама                                     |
|       | «Ғаламшарды сақта!» экологиялық<br>сауаттылық апталығы   | Оқушылардың<br>функционалдық<br>сауаттылығын арттыру                | Апталық   | Әкімшілік<br>Б.жетекшілері,<br>пән мұғалімдері,<br>сынып<br>жетекшілері | Әлеуметтік<br>желі, баспа,<br>анықтама       |
|       | «Lesson study» зерттеу сабақтарын<br>өткізу  | Пән мұғалімдерінің<br>педагогикалық білім мен<br>тәжірибесін дамыту | Тиімді әдіс<br>тәсілдерді<br>зерттеу,<br>зерделеу | Пән мұғалімдері   | «Өзгеріс»<br>шығармашыл<br>ық топ<br>отырысы |
| Мамыр | Пән бірлестіктеріне енгізілген<br>инновациялық жобалар бойынша<br>атқарылған жұмыстар есебі                                      | Инновациялық жобалардың<br>тиімділігі                               | Анықтама  | ДОЖО  | Әдістемелік<br>кеңес                         |
|       | Әдістемелік орталығының 2021-<br>2022 оқу жылында алдына қойған<br>мақсаты. 2020-2021 оқу жылында<br>істелген жұмыстардың есебі. | Жұмыс нәтижесін шығару  | Сараптама   | ДОЖО  | Әдістемелік<br>кеңес                         |
|       | 2021 – 2022 оқу жылы бойынша<br>педагогтардың, пән бірлестіктерінің<br>рейтингісін шығару. (Көрме, баспа )                       | Жұмыс нәтижесін шығару  | Сараптама   | ДОЖО  | Әдістемелік<br>кеңес                         |

**«Жас маман мектебі» жас мамандармен жүргізілетін жұмыс жоспары**

| Өтілу мерзімі | Жұмыстың мазмұны  | Мақсаты  | Жұмыс түрі           | Жұмысты бақылау   | Аяқталу формасы        |
|---------------|---|--|----------------------|---|------------------------|
| тамыз         | Мектеп бойынша жас мұғалімдердің және жаңадан келген мамандардың тізімін құру   | Жас мамандармен танысу   | Танысу               | Мектеп әкімшілігі   | Жас мамандардың тізімі |
| қыркүйек      | «Сізден сұрақ, бізден жауап» жас мамандар мен жаңадан келген мұғалімдермен кездесу  | Жаңадан келген педагогтарға, жас мамандарға арналған ашық әңгіме | Онлайн отырыс        | ДФӘДЖО,<br>«Жас мамандар» мектебінің жетекшісі, тәлімгерлер | ӘКО                    |
|               | «Жас маман мектебі» жоспарын құру, бекіту.  | Жұмыс бағыттарын айқындау  | Жоспар құру          | ЖОТДЖО<br>Ә.Артықбаева                                      | Жоспар                 |
|               | Мектептің нормативтік құқықтық базасымен танысу (мұғалімнің лауазымдық нұсқаулығы, күнтізбелік сабақ жоспары, сабақ жоспары, мектептің 2021/2022 оқу жылына арналған жұмыс жоспары, қатаң есептегі құжаттар). | Мектеп құжаттарының сапалы жүргізілуін қамтамасыз ету            | Бірлестік отырысы    | ЖОТДЖО<br>Ә.Артықбаева                                      | Нұсқаулықпен таныстыру |
| жыл бойы      | Тәлімгер ұстаздың жас маман сабағына қатынасуы  | Әдістемелік көмек көрсету  | Сабаққа қатысу       | Тәлімгер ұстаз  | Сабаққа қатысу парағы  |
| қазан         | Жас ұстаздардың өзіндік білім көтеру, жеке тақырыптық жоспарын жобалау, ондеу, құру   | Сабақ жоспарын сауатты құруға көмектесу                          | Бірлестік отырысы    | Тәлімгерлер   | Жоспар                 |
|               | Сабаққа қатысу, әдістемелік көмек көрсету.  | Әдістемелік көмек көрсету  | Сабаққа қатысу       | ДОДЖО Ә.Артықбаева<br>Тәлімгерлер                           | Анықтама               |
|               | «Ұстаз мұраты»  | Жас маманды жаңа ортаға бейімдеу                                 | Тренинг              | Психолог  | Бірлестік отырысы      |
|               | Кәсіби кеңес: «Оқушы білімін әділ бағалау»  | Теориялық және әдістемелік көмек                                 | Жинақ материалдарыме | Тәлімгер  | Бірлестік отырысы      |



|        |   | көрсету                                 | н таныстыру   |                                       |   |
|--------|---|---|---|---------------------------------------|---|
| Қараша | Тәжірибелі ұстаздардың әдістемелік, коммуникабельдік тәсілдерін үйрету үшін олардың сабақтарына қатысуды ұйымдастыру. | Жалпы біліктілік деңгейін көтеру        | Өзара сабаққа қатысу дәптерін тексеру қорытындысын талқылау | Бірлестік жетекшілері, тәлімгерлер    | Бірлестік отырысының хаттамасы              |
| Ақпан  | «Білім мен тәрбие егіз»   | Білім бере отырып, тәрбие беруге үйрету | Дөңгелек үстел  | Бірлестік жетекшілері, тәлімгерлер    | Хаттама                                     |
| Сәуір  | «Шебер-сағат» жас маман жұмысы  | Тәжірибесін, көшбасшылығын арттыру      | Дөңгелек үстел  | ДОПЖО<br>Ә.Артықбаева,<br>тәлімгерлер | Әлеуметтік желіде жариялау                  |
|        | Әдістемелік көмек көрсету мақсатында жас маманның сабағына қатысу   | Әдістемелік көмек көрсету               | Сабаққа қатысу  | Әкімшілік,<br>тәлімгерлер             | Анықтама                                    |
| Наурыз | Ашық сабақ өткізу мен дайындыққа көмектесу.   | Тәлімгерлік үдерісті дамыту             | Сабақ талдау  | Жас мамандар,<br>тәлімгерлері         | Сабақ жоспары<br>Әлеуметтік желіде жариялау |
| Мамыр  | Жас ұстаздардың жұмысына талдау жасау, ұсыныс беру.   | Жұмыс нәтижесін шығару                  | Талдау  | Тәлімгерлер                           | Хаттама                                     |
|        | Бір жылдық жұмысты қорытындылау.  | Есеп беру                               | Талдау  | Жас маман                             | Хаттама                                     |

**Мұғалімдердің кәсіби біліктілігін арттыру, курстық даярлауды жоспарлау,  
өз бетінше білім алуын ұйымдастыру**

**Мақсаты:** педагог мамандардың біліктілік деңгейінің өсуі, аттестаттаудан өту, әдістемелік қажеттіліктерін қамту, педагогикалық шығармашылық қызметінің нәтижелерін жалпылау және тарату, мұғалімдердің ӘБ жұмысының тәжірибесін жалпылау.

| <b>Педагог кадрлармен жұмыс</b>   |   |                      |  |  |
|---|---|----------------------|--|--|
| <b>Мақсаты:</b> қызметті өз бетімен бағалау және кәсіби біліктілігін арттыру бойынша педагог кадрлармен жұмыс жүйесін жетілдіру |   |                      |  |  |
| <b>№</b>  | <b>Жұмыс мазмұны</b>  | <b>Мерзімі</b>       | <b>Орындаушылар</b>                    | <b>Ықтимал нәтиже</b>                                  |
| 1   | Мектеп мұғалімдері туралы мәліметтер базасын құру                               | қыркүйек             | ДӘЖО                                   | Мәліметтер базасы                                      |
| 2   | Біліктілікті арттыру курстарының жоспары, перспективті жоспар                   | қыркүйек             | Аттестация комиссиясы, Ә.Ө.Артықбаева  | Жоспарлар  |
| 3   | Аттестация жұмыс жоспары, перспективті жоспар                                   | қыркүйек             | Аттестация комиссиясы, Ә.Ө.Артықбаева  | Жоспарлар  |
| 4   | Озық тәжірибені жалпылау, тарату  | Жыл бойы             | ДӘЖО                                   | Мониторинг, рейтинг                                    |
| <b>Мұғалімдердің кәсіби біліктілігін көтеруге бағытталған жұмыстар</b>  |   |                      |  |  |
| 1   | Қосымша бағдарламалар мен сабақ әзірмелерді баспаға дайындау                    | Қыркүйек мамыр       | Пән бірлестіктері, Әдістемелік кеңес   | Мектеп бойынша озық тәжірибелер анықталады             |
| 2   | Мұғалімдердің ғылыми практикалық конференциясын ұйымдастырып, өткізу            | Қараша наурыз        | Пән бірлестіктері, Шығ-ық топтар       | Мектеп бойынша озық тәжірибелер анықталады, таратылады |
| 3   | Аттестаттаудан өтетін педагогтардың шығармашылық есеп беруі                     | Қараша               | Әдістемелік отырыс                     | Мектеп бойынша озық тәжірибелер анықталады             |
| 4   | Сабақта сандық білім ресурстарын тиімді қолдану (шебер сағат)                   | Қараша Қаңтар        | Пән бірлестіктері, Шығармашылық топтар | Мектеп бойынша озық тәжірибелер анықталады, таратылады |
| 5   | Үш тілде білім беруді сабақтарда дұрыс, тиімді ұйымдастыру (оқыту – семинарлар) | Қараша Қаңтар наурыз | Пән бірлестіктері, Әдістемелік кеңес   | Мектеп бойынша озық тәжірибелер анықталады, таратылады |
| 6   | Пән мұғалімдерінің халықаралық, республикалық,                                  | Наурыз               | ДӘЖО                                   | Тәжірибе алмасу іске асады                             |

|    |   |                          |  |  |
|----|---|--------------------------|--|--|
|    | қалалық ғылыми практикалық конференциялар, ғылыми - әдістемелік семинарларға, тақырыптық кеңестерге, жаңашыл мұғалімдердің сабақтарына қатысуын қадағалау |                          | Бірлестік жетекшісі                    |  |
| 7  | Ашық сабақтар өткізу  | Қазан сәуір              | Пәндік апталықтар аясында              | Мұғалімдер тәжірибе алмасады (анықтама)                                  |
| 8  | НЗМ тәжірибесін тарату бойынша онлайн ашық сабақтар, коучинг, семинарлар (жеке жоспар бойынша)  | Қараша сәуір             | «Өзгеріс» желілік қауымдастығы         | Мектеп бойынша озық тәжірибелер анықталады, мұғалімдер тәжірибе алмасады |
| 9  | Педагог мамандардың біліктілік курстарынан өтуін ұйымдастыру  | Жыл бойы                 | Сұраныс, кесте бойынша                 | Мұғалімдер білімдерін жетілдіреді  |
| 10 | Әдістемелік жұмыс бойынша қорытынды есеп беру   | Жартыжылдық, Жылдық есеп | Пән бірлестіктері, Шығармашылық топтар | Атқарылған жұмыс бойынша талдау, жылдық жоспар жобасы дайындалады        |
| 11 | Педагогтардың рейтингтік бағалау жүйесін жүргізу  | Мамыр                    | ДӘЖО                                   | Бәсекелестік қалыптасады   |

**Дарынды балалармен жүргізілетін  
жұмыс жоспары**

**Мақсаты:** Танымдық белсенділігі жоғары, теориялық білімін іс жүзінде қолдана білетін, өз көзқарасын, сенімін, беделін қорғайтын, өз елінің тілін, дәстүрін қастерлейтін, салауатты, шығармашылықпен жұмыс істейтін оқушыларды тәрбиелеп шығару.

**Міндеті:**

Оқушыларды белгілі бір білім саласындағы шығармашылық, зерттеушілік жұмысқа баулу;

Оқушылардың бірнеше тілді меңгеруіне жағдайтуғызу;

Дарынды оқушыларды аудандық,

қалалық,

республикалық конференцияларға,

сайыстарға қатысуына мүмкіндік жасау.

Оқушылардың жоғарғы танымдық мүмкіндіктерімен білім деңгейін көтеру  
психологиялық көмек көрсету

| №                              | Жұмыстың мазмұны  | Мерзімі  | Жауапты | Аяқталу формасы |
|--------------------------------|---|----------|---------|-----------------|
| <b>I. Ұйымдастыру шаралары</b> |   |          |         |                 |
| 1                              | ҚР Білім және Ғылым министрлігінің №226 (24.05.2018) және №394 (09.08.2018) бұйрық негізінде дарынды балалармен жұмыс жоспарын жасау, бекіту. Бұйрықпен мектеп ұжымын таныстыру;  | Тамыз    | ДҒДЖО   | Пед. кеңес.     |
| 2                              | «Ұлағат» ОҒҚ-ның ғылыми қоғамының жаңа құрамын сайлау, ғылыми жетекшілер алқасын құру: (БҒМ 514 бұйрығы негізінде олимпиадалар мен интеллектуалдық сайыстардың жаңа тізімімен таныстыру                                       | Қыркүйек | ДҒДЖО   | ДЖЖ             |
| 3                              | Дарынды оқушылардың базасын құру мақсатында, бастауыш сынып мұғалімдерімен кеңесе отырып қабілетті оқушылар тізімін алу, зерттеу және дарынды оқушылар базасын толықтыру.   | Қыркүйек | ДҒДЖО   | ақпарат         |
| 4                              | «Дарын» республикалық ғылыми-практикалық орталығы ұйымдастырған 2-11 сыныптар арасында өтетін зияткерлік сайыстарға оқушылардың қатысуын ұйымдастыру, 2021-2022 оқу жылына оқушылардың ғылыми жобаларының тақырыптарын бекіту | Қыркүйек | ДҒДЖО   | хаттама         |
| 5                              | Мектепшілік ғылыми конференция қорытындысы. 2020-2021 оқу жылына оқушылардың ғылыми жобаларының тақырыптарын бекіту.  | қыркүйек | ДҒДЖО.  | хаттама         |
| 6                              | Қалалық «Алтын бала» форумына бағыттау бойынша жұмыстар жүргізу   | Қыркүйек | ДҒДЖО   | ақпарат         |

|  |   |               |                                   |                     |
|--|---|---------------|-----------------------------------|---------------------|
| 7                                      | 1 жарты жылдық бойынша дарынды оқушылардың жетістіктеріне сараптама жасау, нәтижесін ДЖЖ талқылау.  | қаңтар        | ДФДЖО, әкімшілік                  | ДЖЖ                 |
| 8                                      | Қашықтық интернет олимпиадаларға қатысатын оқушылардың санын арттыру мақсатында насихат жұмысын жүргізу.  | Кесте бойынша | ДФДЖО, әкімшілік                  | сараптама           |
| 9                                      | Ғылыми жобалар сайысына қатыстыру мақсатында ұйымдастырылған «1 мұғалім, 1 жоба» акциясын жалғастыру.   | Жыл бойы      | ДФДЖО, Әкімшілік пән мұғалімдері. | ақпарат, сараптама. |
| 10                                     | Қалалық экологтар мен өлкетанушылардың қатысуымен өтетін ғылыми-практикалық конференцияларына қатысу.   | Кесте бойынша | ДФДЖО.                            | конференция онлайн  |
| 11                                     | Бастауыш сыныптар арасында ерекше дарынды балаларды даралау мақсатында «Дара бала» атты шоу бағдарламасын өткізу.   | Наурыз        | ДФДЖО                             | Фота, видео.        |
| <b>II. Олимпиадаларға дайындық</b>     |   |               |                                   |                     |
| 12                                     | Олимпиадаға қатысатын оқушылардың базасын толықтыру, жетекшілерін тағайындау, дайындық кестесін және дайындау шарттарын бекіту.   | Жыл басында   | Әкімшілік ДФДЖО пән мұғалімдері.  | ОҒҚ отырыс          |
| 13                                     | Өткен олимпиадалық тапсырмалар нәтижесін талдау, сараптама жасау  | Қаңтар        | ДФДЖО пән мұғалімдері.            | анықтама            |
| 14                                     | Мектепшілік пән олимпиадасын өткізу.<br>1. кезең-бастауыш сыныптар<br>1. кезең: 5-8 сыныптар<br>2. кезең: 9-11 сыныптар бойынша   | Кесте бойынша | Әкімшілік ДФДЖО пән мұғалімдері.  | талдау              |
| 15                                     | Республикалық ЖББ негізгі пәндер олимпиадасының 5-11 сыныптар бойынша қалалық кезеңіне қатысу және бастауыш сыныптар арасында «Балауса-2021» пәндік олимпиадаға қатысу.               | Кесте бойынша | ДФДЖО.                            | аналитикалық талдау |
| 16                                     | Жоғарғы оқу орындар өткізетін офлайн, онлайн олимпиадаларына қатысу.<br>(КИО, дистанциондық олимпиадалар)<br>Дарын Kazbilim, Олимп пәндік олимпиадасына қатысу.                       | Кесте бойынша | ДФДЖО, пән мұғалімдері            | ақпарат             |
| <b>III. Ғылыми жобалармен айналысу</b> |   |               |                                   |                     |
| 17                                     | Қашықтыққа оқытуға байланысты онлайн түрде оқушылардың көшбасшылық қаблеттерімен кәсіби жетілуін дамытуға бағытталған жобаларға қатысу. (Дарын МАН, ЗЕРДЕ) онлайн платформасы арқылы. | Кесте бойынша | ДФДЖО, пән мұғалімдері            | ақпарат             |
| 18                                     | Мектепшілік ғылыми-практикалық конференцияны өткізу.<br>(« START BOLASHAK жобасы» б/ша.)  | сәуір         | Кесте бойынша                     | конференция         |
| 19                                     | « STEM» бағдарламасы бойынша 5,6,7 сыныптар арасында тренинг өткізу.<br>1. жаратылыстану бағыты.<br>(эксперименттік жұмыстар)<br>2. Математикалық модельдеу.                          | Кесте бойынша | Информатика пәні мұғалімі.        | тренинг             |

|    |  |               |                                   |           |
|----|--|---------------|-----------------------------------|-----------|
|    | <b>3. Болашақ инженерлер.</b>  |               |                                   |           |
|    | <b>IV. Өнер мен шығармашылыққа баулу</b>   |               |                                   |           |
| 20 | Шығармашылыққа бейімді оқушылардың базасын толықтыру.  | үнемі         | ДФҒЖО                             | әзірлеме  |
| 21 | 5-10 сыныптар оқушыларының арасындағы дебат сайысын өткізу.  | Кесте бойынша | Ибышева М.Е.                      | сайыс     |
| 22 | «100 кітап жобасы» бойынша жобалар сайысына оқушыларды қатыстыру. (Book trailers сайысы, аудио кітап сайысы, отбасылық оқу жобасы бойынша)       | Кесте бойынша | Айтқұлова Г.С.                    | әзірлеме  |
| 23 | Шығармашылыққа, өнерге бейім оқушылардың жеке көрмесін ұйымдастыру.  | Наурыз        | Жексенбаева А.А.                  | көрме     |
|    | <b>IV. Спорт саласында даму</b>  |               |                                   |           |
| 24 | Спортқа бейімді оқушылардың базасын жаңарту.<br>1. Әскери-патриоттық сайыстарға команда дайындау.<br>2. Қалалық, облыстық сайыстарға дайындау.   | Кесте бойынша | ДФҒЖО, дене тәрбиесі мұғалімдері. | ақпарат   |
| 25 | Қалалық және мектепшілік спорттық іс-шараларға қатыстыру. (футбол, хоккей, баскетбол, жеңіл атлетика президенттік көпсалалы сайыс, тоғызқұмалақ) | Кесте бойынша | ДФҒЖО, дене тәрбиесі мұғалімдері. | сараптама |
|    | <b>V. Ата-аналармен жұмыс</b>  |               |                                   |           |
| 26 | Ата-ана және балалармен біріккен сайыстар ұйымдастыру (әр бағыт бойынша)   | Кесте бойынша | ДФҒЖО, ДТДЖО.                     | ақпарат   |
| 27 | Қамқоршылық кеңесінің көмегімен «Жыл оқушысы» жеңімпаздарын марапаттау.  | Мамыр         | ДФҒЖО, ДТДЖО.                     | ақпарат   |
| 28 | Қабілетті оқушылардың ата-аналарымен кездесу өткізу. 2021-2022 оқу жылында өткізілетін іс-жоспарды талқылау.                                     | Мамыр         | ДФҒЖО, ОҒҚ мүшелері.              | оспар     |

**Ақпараттық коммуникативтік технологиялармен жұмыс істеу  
және дамыту бойынша жұмыс жоспары**

| №                              | Жұмыс мазмұны   | Мерзімі                           | Жауапты  | Қолданылуы талқылануы  | Жұмыс нәтижесі                               |
|--------------------------------|---|-----------------------------------|--|--|--|
| <b>I. Ұйымдастыру шаралары</b> |   |                                   |  |  |  |
| 1                              | Мектептегі компьютерлік, жаңа модификация кабинеттердегі техникалардың, жұмыс істеу тәртібін бақылау                                | Жыл бойы (арнайы кесте бойынша)   | Мектеп програмисті, лаборант   | Директор жанындағы жиналыс                                     | Тапсырыс дәптердегі орындалу белгілері       |
| 2                              | Компьютерлік техникалардың бағдарламалық, техникалық қамтамасыз етілуі жайлы сұраныс дәптерге толықтыру жүргізу                     | Жыл бойы                          | Ш.Рахметолла   | Сараптама  | Тапсырыс дәптердегі орындалу белгілері       |
| 3                              | Компьютерлік техникаларды қажет ететін оқушылар туралы сауалнама жүргізу  | 05.08-07.08                       | Ш.Рахметолла   | Сараптама  | Сараптамалық талдау, оқушылар тізімін шығару |
| 4                              | Азқамсыздандырылған және көпбалалаы отбасыларға мектеп тарапынан компьютерлік техникаларға өтініш қабылдап, АКТ арқылы таратып беру | 10.08-05.09                       | Ш.Рахметолла   | Директор жанындағы жиналыс                                     | Хаттамада көрсету                            |
| 5                              | Мектеп мұғалімдерін АКТ құзырлығын арттыру мақсатында біліктілік курстарына жіберу  | Жыл бойы берілген мерзімі бойынша | Ш.Рахметолла<br>Артықбаева Ә.  | Сараптама  | сертификаттар                                |
| 6                              | Қашықтықтан оқытуға байланысты үй жағдайында интернетке қосылу мүмкіндігі бар мұғалімдер жайлы сараптама                            | Тамыз айының соңғы аптасы         | Ш.Рахметолла   | Директор жанындағы жиналыс                                     | сараптама                                    |
| 7                              | «Қашықтықтан оқыту жағдайында платформамен кері байланыс жасауда туындаған мәселелер» мұғалімдермен электронды сауалнама            | Тұрақты                           | Ш.Рахметолла   | Директор жанындағы жиналыс                                     | Ақпар  |
| 8                              | Қашықтықтан оқыту жағдайында платформамен тиімді жұмыс жасау үшін қызмет көрсетушімен тығыз байланыс орнату                         | Жыл бойы                          | Ш.Рахметолла   | Сараптама  | Кері байланыстар топтамасын жинақтау         |
| 9                              | «Білімал» сайтында мұғалімдердің жұмыс істеу барысына ай сайын мониторинг жүргізу   | Жыл бойы                          | Ш.Рахметолла   | Пед. кеңес   | Ақпар  |
| 10                             | ҰББДБ (НОБД) сайтына толықтырулар енгізу  | Жыл бойы                          | Әлкей Т.Б.<br>Ш.Рахметолла<br>Баетова Г.Т.<br>Артықбаева Ә.<br>Мырзабаева Г.<br>Жетписбаева Ж.<br>Сынып жетекшілер | ҰББДБ<br><a href="https://nobd.iac.kz">https://nobd.iac.kz</a> | ҰББДБ (НОБД)                                 |
| 11                             | Мектептің сайтына мәліметтер  | Жүйелі                            | Әкімшілік  | <a href="http://balkhas">http://balkhas</a>                    | Ақпарат                                      |

|   |  |                     |  |   |  |
|---|--|---------------------|--|---|--|
|   | енгізу   | түрде               | мүшелері, өзін өзі басқару ұйымы                           | <a href="http://h.goo.kz/index/fromorg/12">h.goo.kz/index/fromorg/12</a>  |  |
| 12  | Мектептің фейсбук парақшасына мәліметтер мен толықтырулар енгізу   | Жүйелі түрде        | Әкімшілік мүшелері, өзін өзі басқару ұйымы                 | <a href="https://www.facebook.com/profile.php?id=100024446897564">https://www.facebook.com/profile.php?id=100024446897564</a> | Ақпарат                                |
| 13  | Мектептің жеке канал жұмысының жүргізілуіне бақылау, басшылық жасау  | Жүйелі түрде        | Жетпісбаева Ж. Г. Бакирова Ш. Рахметолла Аға тәлімгер      | Мектептің YouTube каналы, мектеп жаңалықтары (телеэкран)  | Ақпарат                                |
| 14  | Оқушылардың әлеуметтік желілерге кіруіне сараптама жасау (интернет сайты бойынша)                                | Жүйелі түрде        | Ш.Рахметолла Абдуалиева З. Әлеуметтік педагог Садықанов М. | Қалалық білім бөлімінің сараптамасы   | Сараптама                              |
| 15  | Қашықтықтан оқыту жағдайында оқушының сабаққа қатысуы жайлы сынып жетекшілерге арналған электронды дәптер бастау | Жүйелі түрде        | Ш.Рахметолла Әлеуметтік педагог                            | Мектепшілік сараптама   | Сараптама                              |
| 16  | Пән мұғалімдерінің республикалық, облыстық, қалалық онлайн сабақтар өткізуін ұйымдастыру                         | Жеке кесте бойынша  | Артықбаева Ә. Ш.Рахметолла                                 | <a href="http://1.sabak.kz">http://1.sabak.kz</a>   | Ақпарат                                |
| II. Мектеп мұғалімдерінің сабақта АКТ-ны тиімді пайдалануына басшылық жасау, үйлестіру жұмыстарын жүргізу |  |                     |  |   |  |
| 17  | Жас мамандармен СБР қолдану бойынша вебинарлар   | Әр айдың 3 аптасы   | Ш.Рахметолла   | Директор жанындағы жиналыс  | Тәжірибемен бөлісу, ақпарат            |
| 14  | Электрондық ресурстармен жұмысты бақылау, сараптама жүргізу  | Ай сайын, 1-ші апта | Пән мұғалімдері Артықбаева Ә. Ш.Рахметолла                 | Директор жанындағы жиналыс  | Ақпарат                                |
| 19  | Білім платформасында сабақ беру барысында туындаған түйткілді мәселелерге сараптама                              | 2 аптада 1 рет      | Пән мұғалімдері Ш.Рахметолла                               | Директор жанындағы жиналыс  | Ақпарат, сараптама                     |
| 20  | Мультимедиялы – лингафондық кабинеттің жұмыс кестесін құру   | Жыл бойы            | Ш.Рахметолла Пән мұғалімдері                               | Сабақ кестесіне сайт қолдану  | Жұмыс кестесі                          |
| 21  | «IT class» кабинетінің оқу бағдарламасын құру  | Жыл бойы            | Ш.Рахметолла «IT class» кабинетінің қолданушылары          | оқу бағдарламасы  | оқу бағдарламасы бойынша талдау жұмысы |
| 22  | Қашықтықтан ұйымдастырылатын интернет олимпиадалардың тізімін жинақтау   | Қыркүйек            | Ш.Рахметолла Пән мұғалімдері                               | Жұмыс топтарын жіберу   | Кесте                                  |
| 23  | Олимпиадалық материалдар базасын жасау   | Қыркүйек            | Ш.Рахметолла Пән мұғалімдері                               | Бірлестік отырысы   | Материалдар базасы                     |
| 24  | «Қашықтықтан оқыту жағдайында видео сабақтарды жасау жолдары»  | Жыл бойы (жеке)     | Ш.Рахметолла   | Педагогикалық кеңес   | Кесте, деректер                        |



|    |   |   |   |                            |                                 |
|----|---|---|---|----------------------------|---------------------------------|
|    | атты мектеп мұғалімдеріне арналған синхронды курс ұйымдастыру   | жоспардағы арнайы кесте бойынша)                      |   |                            | қоры                            |
| 25 | «Ақпараттық технологияларды қолдана отырып оқу-тәрбие процессінің барлық деңгейін жетілдіру, жаңашылдық енгізу» тақырыбында мұғалімдерге арналған семинар | Қазан айының 3 аптасы<br>Ақпан айының 2 аптасы        | Информатика пәні мұғалімдері                          | Қорытынды кеңес            | Ақпар                           |
| 26 | Жаңа оқу жылында информатикадан сабақ беру деңгейін жетілдіру. Жас мұғалімдерге әдістемелік көмек.  | Қыркүйек – желтоқсан                                  | Ш.Рахметолла  | Бірлестік отырысы          | Сабаққа кіру дәптеріне белгілеу |
| 27 | Информатика пәнінен қалалық олимпиадаға оқушыларды дайындау   | Жыл бойы  | Информатика пәні мұғалімдері                          | Олимпиада қорытындысы      | Олимпиада қорытындысы           |
| 28 | Робототехника кабинетінің жабдықталуына, робототехника жұмысының жүргізілуіне жаңашылдық енгізу   | Жыл бойы  | Ш.Рахметолла<br>Робототехника жетекшісі               | Директор жанындағы жиналыс | Ақпар, сараптама                |
| 29 | «Өз сабағымда қолданатын тиімді әдіс – тәсілдер» мұғалімдер арасындағы тәжірибемен бөлісу   | Қыркүйек айының 3 – аптасы<br>Сәуір айының 2 - аптасы | Артықбаева Ә.Ө.<br>Ш.Рахметолла<br>Мектеп мұғалімдері | Директор жанындағы жиналыс | Ақпар                           |

### III. Онлайн сабақтарға, олимпиадалар мен байқауларға қатысу

|    |   |             |                                       |  |  |
|----|---|-------------|---------------------------------------|--|--|
| 30 | Ақпараттық коммуникативтік технологиялар бойынша республикалық, қалалық, облыстық, халықаралық байқауларға, сайыстарға қатысу | Жыл бойы    | Пән мұғалімдері                       | Сайыс қорытындылары                      | Сараптама кестеде көрсету, сертификаттар |
| 31 | «WEB MASTER» облыстық жобаға негізде жылдық жоспар бекіту   | 09.09       | Информатика пәні мұғалімі             | Бірлестік отырысы                        | Жұмыс кестесін бекіту                    |
| 32 | «IT САРАПШЫ» облыстық жобасы негізде жылдық жоспар бекіту   | 13.09       | Мектеп програмистері мен лаборанттары | Бірлестік отырысы                        | Жұмыс кестесін бекіту                    |
| 33 | «Қашықтықтан BOOM» жобасы негізінде іс – шаралар жоспарын бекіту  | 16.09       | Артықбаева Ә.Ө.<br>Ш.Рахметолла       | «Қашықтықтан BOOM» жобасы                | Жұмыс кестесін бекіту                    |
| 34 | «Цифрлық әлемге қадамдар» жобасы негізінде іс – шаралар жоспарын бекіту   | 16.09       | Ш.Рахметолла                          | «Цифрлық әлемге қадамдар» жобасы кестесі | Жұмыс кестесін бекіту                    |
| 35 | Ұстаздардың ақпараттық күзінеттілігін нығайту үшін «Бейне сабақ жасау жолдары» курсы ұйымдастыру                              | 19.09-17.10 | Ш.Рахметолла                          | Директор жанындағы жиналыс               | Деректер қоры                            |
| 36 | «Мейкатон» сайысының нұсқаулығын бекіту   | 20.09       | Ш.Рахметолла<br>информатика пәні      | «Мейкатон» сайысы кестесі                | Ақпар                                    |

|    |   |                       |  |   |  |
|----|---|-----------------------|--|---|--|
| 37 | Пәндер бойынша онлайн олимпиадаларға мұғалімдерді, оқушыларды қатыстыру   | Қыркүйек - мамыр      | мұғалімдері<br>Жеке жоспар бойынша                             | Олимпиада қорытындылары   | Жеке жоспардағы салыстырма кестеле көрсету |
| 38 | Оқушылардың ақпараттық сауаттылығын арттыру мақсатындағы қашықтықтан ұйымдастырылатын ойын сабақтар             | Наурыз                | Пән мұғалімдері  | Мектептің YouTube каналы, мектеп жаңалықтары (телеэкран), мектеп сайты, фейсбук парақшасы | Сабақ жоспарлары мен ақпарат дайындау      |
| 39 | 7-8 сынып оқушыларының арасында қашықтықтан ұйымдастырылған мектепшілік видеороликтер мен презентациялар сайысы | Наурыз                | Информатика пәні мұғалімдері                                   | Мектептің YouTube каналы, мектеп жаңалықтары (телеэкран), мектеп сайты, фейсбук парақшасы | Ақпарат                                    |
| 40 | Болашақ инженерлер курсы және робототехника саласы бойынша желілік көрме  | сәуір                 | Робототехника жетекшісі, болашақ инженерлер курсының жетекшісі | Мектептің YouTube каналы, мектеп жаңалықтары (телеэкран), мектеп сайты, фейсбук парақшасы | Ақпарат                                    |
| 41 | 3 – 4 сыныптарға арналған қашықтықтан ұйымдастырылған презентациялар байқауы                                    | Мамыр айының 2 аптасы | Информатика пәні мұғалімдері                                   | Бірлестік отырысы   | Ақпарат                                    |
| 42 | Жылдық қорытынды есеп   | Мамыр                 | Ш.Рахметолла   | Директор жанындағы жиналыс  | Жылдық есеп                                |

### Тәрбие жұмысының жоспары

Бағыты: Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты, жол қозғалысының ережелері

Ұраны: «Дені сау ұрпақ - қоғамның қуатты күші».

«Дені сау ұрпақ - ел болашағы».

«Тәні саудың - жаны сау»

Мақсаты: салауатты өмір салты дағдыларын табысты қалыптастыру, дене және психологиялық денсаулықты сақтау, денсаулыққа зиян келтіретін факторларды анықтай білу үшін кеңістік құру.

| № | Іс-шаралар атауы  | Түрі                       | Орындалу мерзімі   | Жауапты орындаушылар   | Аяқталу формасы  |
|---|---|----------------------------|--------------------|--|------------------|
| 1 | Қашықтықтан Ата Заң күніне арналған іс-шараларды ұйымдастыру.                         | Сынып сағаттары, байқаулар | Қыркүйек<br>1-апта | ДТДЖО, сынып жетекшілер  | Фото, ақпар      |
| 2 | «Сыңғырла, күміс қоңырау!» білім күніне арналған он-лайн форматындағы сынып сағаттары | салтанатты жиын, сын/сағ   | қыркүйек           | Әкімшілік, сынып жетекшілер, ДТДЖО көркемөнер жетекшілері                    | Фото, ақпар      |
| 3 | «Мектепке жол» акциясы  | акция                      | Тамыз-қыркүйек     | Әкімшілік, сынып жетекшілер, ДТДЖО   | Фото, ақпар      |
| 4 | «Сенім қызметтерін» ұйымдастыру   |                            | Қыркүйек<br>1-апта | ДШДЖО<br>ДТДЖО   | Ақпараттық бұрыш |
| 5 | Қамқоршылық кеңесінің мүшелерін және ата-аналар комитеттерін сайлау                   | отырыс                     | Қыркүйек<br>1-апта | ДТДЖО<br>Әлеуметтік ұстаз, сынып жетекшілер, ата-аналар комитетінің төрайымы | Тізім, хаттама   |
| 6 | «Әкелер кеңесі», «Аналар мектебі» құрамына өзгерістер енгізу, жоспарын бекіту         | отырыс                     | Қыркүйек<br>1-апта | ДТДЖО<br>Әлеуметтік ұстаз, сынып жетекшілер, ата-аналар комитетінің төрайымы | Жоспар           |
| 7 | «Бақытты отбасы-бақытты бала» отбасы күніне арналған іс-шараларды қашықтықтан         | іс-шаралар                 | Қыркүйек<br>2-апта | ДТДЖО<br>Сынып жетекшілер  | Фото, ақпар      |

|    | ұйымдастырыл, өткізу   | Тізім жинақтау               | Қыркүйек 4-аптасына дейін | ДТЖО   | тізім                   |
|----|--|------------------------------|---------------------------|--|-------------------------|
| 8  | Оқушылардың қосымша білім беру, спорттық секцияларға қатысуын анықтау, тізім жасау                     | Тізім жинақтау               | Қыркүйек 4-аптасына дейін | ДТЖО   | тізім                   |
| 9  | «Абайла, балақай» жолда жүру айлығы  | Айлық                        | қыркүйек                  | Аға тәлімгер Сейфуллина Г.                               | Фото, ақпар             |
| 10 | Он-лайн форматында «Отбасы тәрбиесінің бала өміріне әсері» ата-аналарға арналған психологиялық тренинг | Тренинг                      | Қыркүйек Ақпан            | Мектеппсихологы  | Фото, ақпар             |
| 11 | Қашықтықтан денсаулық күніне арналған іс-шаралар ұйымдастыру, өткізу                                   | Спорттық шаралардан челлендж | қыркүйек                  | Денешынықтыру пәнінің мұғалімдері                        | Фото, ақпар, марапаттау |
| 12 | «Мен салауатты өмір салтын қолдаймын!»   | флешмоб                      | Қыркүйек 2-апта           | Көркемөнер жетекшілер, денешынықтыру пәнінің мұғалімдері | Фото, ақпар             |
| 13 | «Саламатты жастар» және «Жас сарбаз» жобаларын ұйымдастыру   | Спорттық жарыстар            | Қараша                    | денешынықтыру пәнінің мұғалімдері                        | Фото, ақпар, марапаттау |
| 14 | Жол ережесін сақтау-қауіпсіздік кепілі» қауіпсіздік шаралары   | Сынып сағаты                 | Қыркүйек 3-апта           | Сынып жетекшілер   | Фото, әзірлеме          |
| 15 | «Тәні саудын - жаны сау» ақпараттық-насихаттау материалдарын әзірлеу және тарату;                      | Үлестірме қағаздары тарату   | Қыркүйек 3-апта           | Әлеуметтік ұстаз   | Үлестірме қағаздары     |
| 16 | Таңғы дене шынықтыру жаттығулары   | жаттығу                      | үнемі                     | Дене шынықтыру пәні бірлестігі                           | жаттығу                 |
| 17 | ҚР тілдер мерекесі аясында «Ана тілім-тірлігімнің айғағы» атты тілдер апталығы                         | апталық                      | қыркүйек                  | Бірлестік жетекшілері                                    | Фото, әзірлеме          |
| 18 | Қашықтықтан «Жас кәсіпкер» көрмесін ұйымдастырып өткізу  | көрме                        | Қыркүйек 4-апта           | Көркем сәбек пәні мұғалімдері                            | Фото, ақпар             |

Ай бағыты: Рухани-адамгершілік тәрбие

Ай ұраны: Адамгершілік – адамның асыл қасиеті».

Мақсаты: адамның рухани, моральдық-этикалық қағидаттарын, оның адамгершілік құндылықтарына және қазақстандық қоғамның әдет-ғұрыптарына сәйкес келетін рухани-адамгершілік қасиеттері мен көзқарастарын жандандыру туралы «Рухани жаңғырудың» құндылық негіздерін терең түсінуді қалыптастыру.

| № | Іс-шаралар атауы  | Түрі                      | Орындалу мерзімі                       | Жауапты орындаушылар  | Аяқталу формасы  |
|---|---|---------------------------|--|---|--|
| 1 | Он-лайн форматында «Рухани жаңғыру» бағдарламасы аясында берілген бағыттардағы шағын бағдарламалар - «Рухани Қазына», «Жақсы кітап - Жан азығы» тақырыбында іс-шаралар өткізу | Байқаулар                 | «100 кітап» жобасының жоспарына сәйкес | Айтқұлова Г.  | Фото,ақпар, әлеуметтік желілерде, БАҚ беттеріне жариялау |
| 2 | «Кітапханаға алғашқы қадам»   | саяхат                    | қыркүйек                               | Кітапханашы   | Фото,ақпар   |
| 3 | «Дебат жүргізудің негізгі ережелері, элементтері және техникасы» тақырыбы бойынша семинар өткізу  | семинар                   | қыркүйек                               | Дебат жетекшісі, сынып жетекшілер                           | Фото,ақпар   |
| 4 | Тақырыптық кездесулер мен әдеби пікірталастар   | Кездесулер, пікірталастар | Уақытына сәйкес                        | Пән мұғалімдері   | Фото,ақпар   |
| 5 | «Үстаз – ұлыесім», «Үстаз – халықанасы» мерекелік кеш   | Мерекелік кеш             | қазан                                  | ДТЖО, Сынып жетекшілер, көркемдік жетекшілер                | Фото,ақпар   |
| 6 | «Табиғат – біздің досымыз»  | акция                     | Сәуір                                  | Аға тәлімгер, сынып жетекшілер «Жас Ұлан» ұйымының мүшелері | Фото,ақпар   |
| 7 | «Тұмау ауруларының алдын алу»   | кеңес                     | қазан                                  | Мектеп медбикесі  | Фото,ақпар   |
| 8 | «Имандылық – ізгіліктің негізі»   | Кездесу                   | Тоқсанына бір рет                      | ДТЖО, Психолог  | Фото,ақпар   |
| 9 | «Салауатты тамақтану» апталығы  | апталық                   | Қазан                                  | Әлеум. Педагог  |  |

|    |   |  |                               |  |   |
|----|---|--|-------------------------------|--|---|
|    |   |  | 2-апта                        | Мектеп медбикесі   | Фото,ақпар                                |
| 10 | «Ақ ниет» еріктілер тобымен әлеуметтік және қайырымдылық жобалары ұйымдастыру   | Жобалар аясындағы іс-шаралар   | Қазан<br>Желтоқсан,<br>наурыз | Аға тәлімгер, сынып жетекшілер<br>«Өзін-өзі басқару» ұйымының мүшелері | Фото,ақпар, әлеуметтік желілерде жариялау |
| 11 | Балаларды кітап оқуға қалай қызықтыруға болады?   | Ата -аналарға нұсқаулық  | қазан                         | Кітапханашы  | Фото,ақпар                                |
| 12 | Қазақстан халықтары Ассамблеясымен және этномәдени орталықтармен ынтымақтастық жұмыстарын нығайту мақсатында іс-шаралар ұйымдастырып өткізу | Ұлттар орталығының мүшелерімен онлайн кездесулер, ұлттық ойындар, меркелік күндерде сайыстар | Қазан, наурыз                 | Сынып жетекшілер, көркемдік жетекшілер                                 | Фото,ақпар, әлеуметтік желілерде жариялау |
| 13 | «Қоғамға қызмет», «Ашық жүрек» еріктілер топтарының жұмыстарын ұйымдастыру, өткізу, әлеуметтік желілерде жариялау                           | Волонтерлік отрядтардың жұмысы.  | Айына бір рет                 | Аға тәлімгер,<br>«Жас Ұлан» ұйымының мүшелері                          | Фото,ақпар, әлеуметтік желілерде жариялау |
| 14 | «Үлкенге құрмет, кішіге жол көрсет» тақырыбында қашықтықтан әңгіме сабағын өткізу   | Ізеттілік әңгімесі   | Қазан 2-апта                  | Өзін-өзі тану пәнінің мұғалімі   | Фото,ақпар, әлеуметтік желілерде жариялау |
| 15 | Оқушыларды виртуалды тарихи-өлкетану көрмелерінің жұмыстарымен таныстыру  | Экскурсия, ізденіс жұмыстары   | Кестеге сәйкес                | Тарих пәнінің мұғалімдері, сынып жетекшілер                            | Фото,ақпар, әлеуметтік желілерде жариялау |
| 16 | «Адам өзіне қалай сенімді бола алады?» психологиялық кеңес.   | Психологиялық кеңес  | Қазан<br>Наурыз               | Мектеп психологы   | Фото,ақпар, әлеуметтік желілерде жариялау |
| 17 | «Кітап – білім азығы» қашықтықтан кеңес беру  | Әңгімелесу, дәрістер   | қазан                         | Кітапханашы  | Фото,ақпар, әлеуметтік желілерде жариялау |
| 18 | Суицидтің алдын алу бойынша бағдарламаларды іске асырудың түрлі форматтағы іс-шаралары  | Іс-шаралар   | қазан                         | Мектеп психологы   | Фото,ақпар, сауалнама қорытындысы         |
| 19 | «Сен кешіре білесің бе?»  | Пікірталас, сынып сағаттары  | Қазан<br>3-апта               | Сынып жетекшілер   | Фото,ақпар, әлеуметтік желілерде жариялау |

Ай ұраны: «Әдеп- ең қымбат мирас».

Мақсаты: жалпы мәдени мінез-құлық дағдыларын қалыптастыру, тұлғаның тәрбиесіне дайындығын дамыту, меңгеру, өнердегі эстетикалық нысандардың бағасы, білім беру ұйымдарында көпмәдениетті ортаны құру.

| № | Іс-шаралар атауы  | Түрі                                    | Орындалу мерзімі       | Жауапты орындаушылар   | Аяқталу формасы           |
|---|---|---|------------------------|--|---------------------------|
| 1 | «Қазіргі әлемдегі қазақстандық мәдениет» дебат  | Дебат ойыны                             | қараша                 | Ибышева М  | Фото, ақпарат, марапаттау |
| 2 | Үйірмелер жұмысы  | көрме                                   | Қараша, қаңтар, наурыз | Үйірме жетекшілері   | Фото, ақпарат, марапаттау |
| 3 | Клуб мүшелері арасында «Диалог жүргізу мәдениеті» тақырыбы бойынша отырыс ұйымдастыру, өткізу                         | отырыс                                  | Қазан                  | Дебат жетекшісі  | Фото, ақпарат             |
| 4 | Күзгі демалысты тиімді пайдалану жолдары  | оқырман марафоны                        | қараша                 | 5-9 сыныптар, сынып жетекшілер кітапханашылар                | Фото, ақпарат             |
| 5 | Көркем көрмелер, галереялар, тарихи орындарға, театрларға экскурсиялар ұйымдастыру                                    | экскурсия                               | Кестеге сәйкес         | Сынып жетекшілер, аға тәлімгер                               | Фото, ақпарат             |
| 6 | Пән апталықтарының кештері, шығармашылық жұмыстары  | Көрме, дөңгелек үстел, қорытынды кештер | Кестеге сәйкес         | Пән бірлестігінің жетекшілері                                | Фото, ақпарат, марапаттау |
| 7 | Танымал тұлғалар мен өнер қайраткерлерінің мерейтойларына орай кездесулер, кештер ұйымдастырып өткізу                 | дөңгелек үстел, кездесулер              | үнемі                  | Пән бірлестіктерінің жетекшілері, көркемдік жетекшілер       | Фото, ақпарат, марапаттау |
| 8 | «Өз гүлінді» отырғыз акциясына қатысу   | акция                                   | қазан                  | Аға тәлімгер, «Мектеп парламент» мүшелері                    | Фото, ақпарат             |
| 9 | Мектеп музейіне, орталық кітапханаларға, отбасылық жәдігерлерге, «100 кітап» жобасындағы кітаптарға және т. б. ерікті | акциялар                                | Тоқсан сайын 1-рет     | Сынып жетекшілер, аға тәлімгер, «Жас Ұлан» ұйымының мүшелері | Фото, ақпарат, жәдігерлер |

|    |   |                         |                   |   |              |
|----|---|-------------------------|-------------------|---|--------------|
|    | түрде беру бойынша қайырымдылық акциялары.  |                         |                   |   |              |
| 10 | Нашақорлықтың, алкоголизмнің, темекі шегудің алдын алу, әлеуметтік желілерде түрлі челленждер ұйымдастыру | Іс-шаралар              | Қараша<br>2-апта  | Мектеп медбикесі,<br>әлеуметтік ұстаз<br>Мектеп психологы | Фото, ақпар  |
| 11 | «Менің отбасым – сыйластық, жарастық орнаған ортам!» психологиялық тренинг                                | Тренинг                 | Қараша<br>Мамыр   | Мектеп психологы  | Фото, ақпар  |
| 12 | «Мамандықтар әлемі», «Business» жобалары  | Жоба бойынша іс-шаралар | Қараша<br>4-апта  | Жексембаева А.  | Фото, ақпар  |
| 13 | Девиянтты мінез-құлықты оқушылармен жұмыс (рейдтер жүргізу, түзету жұмыстар) 1-11- сыныптар               | Рейд, түзету жұмыстары  | Қараша,<br>наурыз | Мектеп психологы  | Акт, хаттама |

Ай бағыты: Жаңа қазақстандық патриотизм мен азаматтыққа тәрбиелеу

Ай ұраны: Отан үшін отқа түс, күймейсің!

Еліңді сүйсең, ерлік істе

Мен елімнің патриотымын

Патриотизм - ұлттық рух

Мақсаты: Отанға деген ұтымды және эмоционалды көзқарасы бар патриот пен азаматты қалыптастыру, мемлекет пен қоғамның заңдарын білу және сақтау, саяси, құқықтық және сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңсыздықтарға қарсы тұру, балалар мен жастардағы қатыгездік пен зорлық-зомбылық көріністеріне қарсы тұруға дайын болу

| № | Іс-шаралар атауы  | Түрі                    | Орындалу мерзімі    | Жауапты орындаушылар                  | Аяқталу формасы    |
|---|---|-------------------------|---------------------|---------------------------------------|--------------------|
| 1 | «Нәтиже». Білім алушылардың нәтижелілік мониторингі процестерін сүйемелдеу кәсіптік өзін-өзі анықтау, сауалнамалар. | Сауалнама диагностикасы | Желтоқсан<br>3-апта | Мектеп психологы                      | Сауалнама нәтижесі |
| 2 | Профилактикалық рейд жұмыстарын жүргізу   | рейд                    | Тоқсанына бір рет   | Әлеуметтік ұстаз,<br>сынып жетекшілер | Фото, ақпар        |
| 3 | Құқық бұзушылықты алдын – алу бойынша   | отырыстар               | Айына бір рет       | Мектеп әкімшілігі,                    | хаттама            |



|    |   |                                |                          |   |                         |
|----|---|--------------------------------|--------------------------|---|-------------------------|
|    | отырыстар   |                                |                          | Әкелер кеңесінің төрағасы, аналар мектебінің төрайымы, әлеуметтік ұстаз, сынып жетекшілер |                         |
| 4  | Мемлекеттік рәміздерді насихаттау жұмыстары   | Акциялар, жиналыс, байқаулар   | Жыл бойы                 | ДТДЖО, Сынып жетекшілер, аға тәлімгер   | Фото, ақпар, хаттама    |
| 5  | «Ұлы Жеңіс күні», «7 мамыр – Қорғаушылар күні», ардагерлермен кездесу                             | Кездесулер, салтанатты жиындар | мамыр                    | ДТДЖО, көркемдік жетекшілер   | Фото, ақпар             |
| 6  | Ауған соғыс ардагерлерімен кездесу ұйымдастыру  | кездесу                        | ақпан                    | ДТДЖО, көркемдік жетекшілер   | Фото, ақпар             |
| 7  | «Жастардың бойында патриотизмді арнайы тәрбиелеу қажет пе?» тақырыбы бойынша дебат өткізу.        | Дебат                          | ақпан                    | Дебат жетекшісі   | Фото, ақпар             |
| 8  | «Ізденіс». Кәсіптік бағдар беру бағытындағы жұмыстарды ұйымдастыру                                | Жоба бойынша іс-шаралар        | Желтоқсан 2-апта         | Мырзабаева Г. Манаева А   | Фото, ақпар, марапаттау |
| 9  | «Тәжірибе алаңы». Өмірдің кәсіпорындары мен ұйымдарында оқушыларға арналған тағылымдама алаңдары. | экскурсия                      | үнемі                    | ДТДЖО Мектеп психологы  | Фото, ақпар, марапаттау |
| 10 | Оқушылардың кәсіби өзін-өзі анықтауын әлеуметтік-психологиялық қолдау.                            | тренингтер                     | Желтоқсан, қаңтар, сәуір | Мектеп психологы  | Фото, ақпар,            |
| 11 | «Жас Қыран», «Жас Ұлан», «Жас Сарбаз», балалар мен жасөспірімдер қозғалысының жұмыстары           | Әр-түрлі іс-шаралар            | Жыл бойы                 | Аға тәлімгер  | Фото, ақпар             |
| 12 | Жастар есірткіге қарсы», «Есірткі және отбасы»  | дөңгелек үстел                 | желтоқсан                | Аға тәлімгер  | Фото, ақпар             |
| 13 | «Мектепке кітап сыйла»  | Акция-эстафета                 | қараша                   | Кітапханашы   | Фото, ақпар             |
| 14 | «Жастардың мәдениетін көтеру жолдарын ұсынады.»   | Дебат                          | қараша                   | Аға тәлімгер, «Мектеп парламент» мүшелері   | Фото, ақпар, марапаттау |

|    |   |                                    |                   |   |                        |
|----|---|------------------------------------|-------------------|---|------------------------|
| 15 | ЖҚТБ – ХХІ ғасыр індеті   | тәрбие сағаты                      | желтоқсан         | Сынып жетекшілер                                    | Фото,ақпар             |
| 16 | «Жас сарбаз» әскери-патриоттық қозғалысының жұмысын ұйымдастыру, өткізу   | Әр- түрлі іс -шаралар              | Жыл бойы          | АӘД жетекшісі, ұлан сыныптарының сынып жетекшілері  | Фото,ақпар, марапаттау |
| 17 | «Дарынды ұрпақ – ел болашағы» балалар мен жастар қозғалысы көшбасшыларының алаңдарының отырысы  | Отырыс, дөңгелек үстел, пікірталас | желтоқсан         | Аға тәлімгер  | Хаттама, фото,ақпар    |
| 18 | «Мен және заң», «Біз сыбайлас жемқорлыққа қарсымыз - қоғам мүдделеріне опасыздыққа қарсымыз» акциялары  | Акция                              | Айына бір рет     | Аға тәлімгер, әлеуметтік ұстаз                      | Фото,ақпар             |
| 19 | Отанға адал қызмет ету сабақтарын ұйымдастыру, өткізу   | Ерлік сабақтары                    | Тоқсанына бір рет | АӘД жетекшісі, ұлан сыныптарының сынып жетекшілері  | Фото,ақпар,            |
| 20 | "Жас сарбаз" әскери-патриоттық қозғалысы мүшелері арасында ұйымдастырылатын облыстық, қалалық шахмат,тоғызқұмалақ ойындарына қатысу   | сайыстар                           | Кестеге сәйкес    | АӘД жетекшісі, Отарбаев А Қашпар Б                  | Фото,ақпар, марапаттау |
| 21 | Мемлекеттік органдардың және қоғам қайраткерлерінің, соғыс және еңбек ардагерлерінің, құқық қорғау, әділет, мемлекеттік қызмет және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл органдарының қызметкерлерімен кездесулер өткізу | кездесу                            | үнемі             | ДТДЖО Сынып жетекшілер, аға тәлімгер, АӘД жетекшісі | Фото,ақпар             |
| 22 | Қазақстанның Тәуелсіздік күніне 30 жыл (1991 ж.) толуына арналған іс-шаралар ұйымдастырып өткізу  | Әр- түрлі іс -шаралар              | Қараша-желтоқсан  | ДТДЖО Сынып жетекшілер, аға тәлімгер                | Фото, ақпар            |
| 23 | Желтоқсан оқиғасына 35 жыл толуына арналған іс-шаралар ұйымдастырып, өткізу   | Әр- түрлі іс -шаралар              | желтоқсан         | ДТДЖО Сынып   | Фото, ақпар            |

|    |  |                     |                    |  |               |
|----|--|---------------------|--------------------|--|---------------|
|    | (1986 ж.)  |                     |                    | жетекшілер, аға тәлімгер                                   |               |
| 24 | «Баламның болашағына көзқарасым» дөңгелек үстел 7-9 сынып аға-аналары  | дөңгелек үстел      | Желтоқсан<br>Сәуір | Мектеп психологы   | Фото, ақпарат |
| 25 | «Жәдігер» тарихи құжаттарды, отбасылық жәдігерлерді, материалдық мәдениет заттарын, картиналарды және басқа да экспонаттарды музейлерге ерікті түрде тапсырудың қайырымдылық акциялары | Акциялар            | Желтоқсан, қаңтар  | Аға тәлімгер,<br>сынып жетекшілер                          | Фото, ақпарат |
| 26 | «Жас сарбаз» әскери-патриоттық қозғалысының жұмысын ұйымдастыру, өткізу  | Әр-түрлі іс-шаралар | Жыл бойы           | АӘД жетекшісі<br>Ұлан<br>сыныптарының<br>сынып жетекшілері | Фото, ақпарат |

Ай бағыты: Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениетті тәрбиелеу

Ай ұраны: «Ақыл азбайды, білім тозбайды».

Білімді ұрпақ - мемлекет тірегі

Мақсаты: әр адамның интеллектуалды мүмкіндіктерін, көшбасшылық қабілеті мен дарындылығын, сондай-ақ ақпараттық мәдениетінің дамуын қамтамасыз ететін мотивациялық кеңістікті қалыптастыру.

| № | Іс-шаралар атауы  | Түрі    | Орындалу мерзімі | Жауапты орындаушылар       | Аяқталу формасы              |
|---|---|---------|------------------|----------------------------|------------------------------|
| 1 | «STEM» бағдарламасы бойынша 5,6,7 сыныптар арасында тренинг өткізу.<br>1. Жаратылыстану бағыты.<br>(эксперименттік жұмыстар)<br>2. Математикалық модельдеу.<br>3. Болашақ инженерлер. | тренинг | Кесте бойынша    | Информатика пәні мұғалімі. | тренинг                      |
| 2 | Қамқоршылық кеңесінің көмегімен «Жыл оқушысы» жеңімпаздарын марапаттау.   | Кеш     | Мамыр<br>3-апта  | ДҒДЖО,<br>ДТДЖО            | Фото, ақпарат,<br>марапаттау |
| 3 | Қалалық, облыстық дебат клубтарымен, орталықтарымен шығармашылық байланыста болу.   | дебат   | Үнемі            | Дебат жетекшісі            | Фото, ақпарат                |

|    |   |                                     |                    |  |                            |
|----|---|-------------------------------------|--------------------|--|----------------------------|
|    | Қалалық, облыстық, аймақтық дебат турнирлеріне қатысу   |                                     |                    |  |                            |
| 4  | Оқушыларды жобалау және зерттеу жұмыстарына қатыстыру   | байқау                              | үнемі              | ДФДЖО,<br>Пән мұғалімдері                    | Фото,ақпар,<br>марапаттау  |
| 5  | «Үшқыр ой аланы» оқушылардың дебаттық қозғалысы;  | Дебат                               | Тоқсанына<br>1-рет | Ибышева М                                    | Фото,ақпар,<br>марапаттау  |
| 6  | «Қандай кітап оқып жатырсыз» Оқушылардың кітап оқуға құштарлығын қалыптастыру   | Челендж<br>(әлеуметтік желі арқылы) | желтоқсан          | сыныптар,сынып жетекшілер,<br>кітапханашылар | Фото,ақпар                 |
| 7  | «Тоғызқумалақ» «Шашки» ойындарының жұмысын дамыту   | Ұлттық ойын                         | қаңтар             | Денешынықтыру пәнінің мұғалімдері            | Фото,ақпар,<br>марапаттау  |
| 8  | «Жас қаламгер» оқушылар арасында БАҚ беттеріне мақала жазуды ұйымдастыру, баспа беттеріне шығару  | мақала                              | Уақытында          | Үйірме жетекшілері                           | мақала                     |
| 9  | Оқушылардың зияткерлік олимпиадалар мен ғылыми-практикалық конференцияларға қатысуға дайындау және қадағалау жұмыстары  | байқау                              | үнемі              | ДФДЖО,<br>Пән мұғалімдері                    | Фото,ақпар,<br>марапаттау  |
| 10 | «STEM»бағдарламасы бойынша 5-7 сыныптар арасында өткен тренинг қорытындысы бойынша «Болашақ инженерлер», «математикалық модельдеу»эксперименттік жұмыстарды жоба ретінде қорғау | жоба                                | Кесте бойынша      | Информатика пәні мұғалімдері.                | Фото,ақпар,<br>марапаттау  |
| 12 | Мектеп кітапханасының жұмысын қадағалау,оқушыларға қала кітапханаларына экскурсия ұйымдастыру   | экскурсия                           | Кесте бойынша      | Кітапханашы                                  | Фото, ақпар                |
| 13 | Онлайн және офлайн режимдерде өлкетану, әлеуметтік жобаларды игеру.   | жобалар                             | Қаңтар<br>3-апта   | ДФДЖО,<br>Пән мұғалімдері                    | Фото, ақпар,<br>марапаттау |
| 14 | IT-технологияларды, бағдарламалау тілдерін, робототехниканы игеру бойынша үйірмелер   | көрме                               | Қаңтар<br>2-апта   | Садықанов М<br>Оспанов Ж                     | Фото, ақпар,<br>марапаттау |

|    |   |                 |                  |   |                            |
|----|---|-----------------|------------------|---|----------------------------|
|    | жұмысының нәтижелерінен көрме ұйымдастыру   |                 |                  | Рахметолла Ш                            |                            |
| 15 | «Бір апта ауылда». Қалаларда тұратын білім алушыларға арналған жоба; «Бір апта қалада».   | Әлеуметтік жоба | Қаңтар<br>3-апта | ДТДЖО<br>Сынып жетекшілер               | Фото, ақпар,<br>марапаттау |
| 16 | "Сақтан жаман әдеттен "   | тәрбие сағаты   | қаңтар           | Сынып жетекшілер                        | Фото, ақпар                |
| 17 | Қысқы спорт түрлері бойынша "Салауатты ұрпақ-Саламатты Қазақстан" спартакиаданы ұйымдастыру және өткізу   | спартакиада     | Қаңтар<br>3-апта | Отарбасв А<br>Жасымбеков Р<br>Дәкәрім А | Фото,ақпар,<br>марапаттау  |
| 18 | «Үлттық ойындар – халық мұрасы» презентация (байқау) 6 -7 – сыныптар  | байқау          | Қаңтар<br>1-апта | Сынып жетекшілер                        | Фото,ақпар,<br>марапаттау  |
| 19 | Қалалық «Алтын бала» форумына қатысу жұмыстарын жүргізу   | байқау          | Уақытында        | ДТДЖО, көркемдік жетекшілер             | Фото, ақпар,<br>марапаттау |
| 20 | «Жыл оқушысы» сайысын ұйымдастырып өткізу   | байқау          | мамыр            | ДТДЖО, көркемдік жетекшілер             | Фото, ақпар,<br>марапаттау |
| 21 | Мектеп түлектерін жоғарғы оқу орындар өткізетін офлайн,онлайн олимпиадаларына қатысу.<br>(КИО, дистанциондық олимпиадалар)<br>Дарын Kazbilim,Олимп пәндік олимпиадасына қатыстыру | олимпиада       | Кесте бойынша    | ДФДЖО,<br>пән мұғалімдері               | Фото, ақпар,<br>марапаттау |

Ай бағыты: **Отбасылық тәрбие**

Ай ұраны: «Үяда не көрсен, ұшқанда соны ілесін».

**Отбасы - тәрбие бастауы**

**Мақсаты:** ата-аналарды тәрбиелеу, олардың психологиялық-педагогикалық біліктілігін көтеру және балаларды тәрбиелеу бойынша жауапкершіліктерін арттыру

| № | Іс-шаралар атауы                           | Түрі             | Орындалу мерзімі | Жауапты орындаушылар   | Аяқталу формасы |
|---|--|------------------|------------------|------------------------|-----------------|
|   | «Өз балаңа үлгі бол!»                      | акция            | Қыркүйек         |                        |                 |
| 1 | STEM зертханалық көрмесін ұйымдастыру      | көрме            | Ақпан<br>2-апта  | Химиран Р<br>Оспанов Ж | Фото,ақпар      |
| 2 | «Репродуктивті денсаулықты және жастар мен | жоба бойынша іс- | Ақпан            | Мектеп психологы,      | Фото, ақпар     |

|    | жасөспірімдердің қауіпсіз мінез-құлқын қорғау» жобасы                  | шаралар                                | 2-апта               | мектеп медбикесі   |                         |
|----|--|--|----------------------|--|-------------------------|
| 3  | Ата-аналардың білім беру ұйымының өміріне қатысуын қадағалау.          | әр –түрлі іс-шаралар                   | үнемі                | ДТЖО<br>Аға тәлімгер   | Фото, ақпар             |
| 4  | Ата-аналарға арналған дәрістер, жеке кеңестер мен практикумдар өткізу. | дәрістер, кеңестер                     | Жартыжылдықта 1-рет  | Мектеп психологы<br>Сынып жетекшілер                                     | Фото, ақпар             |
| 5  | «Біз – спорт сүйген жанұямыз» спорттық ойын                            | Сайыс                                  | Қараша               | Денешынықтыру пәнінің мұғалімдері, сынып жетекшілер                      | Фото, ақпар, марапаттау |
| 6  | «Отбасылық хобби, қызығушылық, кәсіп», «Отбасылық дәстүрлер» көрмесі.  | көрме                                  | Жартыжылдықта 1-рет  | «Алтын оймақ», «Гаухартас», «Жас көлөнершілер» үйірмелерінің жетекшілері | Фото, ақпар, марапаттау |
| 7  | «Жақсы кітап-жан азығы»  | Қалалық кітапханашылармен әңгіме сабақ | ақпан                | Кітапханашы  | Фото, ақпар             |
| 8  | «Біз біргеміз!» ата-аналармен жұмыс жобасы                             | жоба бойынша іс-шаралар                | Жыл бойы             | ТІ жөніндегі орынбасарлары, Сынып жетекшілер                             | Фото, ақпар             |
| 9  | Қамқоршылық кеңесінің отырыстары                                       | Отырыс                                 | Токсан сайын         | Кеңес төрайымы   | Фото, ақпар, хаттама    |
| 10 | Жас ата-аналарға арналған дөңгелек үстел «Мен қандай ата-анамын?»      | Дөңгелек үстел                         | Қаңтар               | Психолог   | Фото, ақпар             |
| 11 | «Ауған асуында от кешкендер» Ауған соғысының ардагерлерімен кездесу    | кездесу                                | Ақпан 1-апта         | АӨД жетекшісі, ДТЖО Әкелер кеңесі  | Фото, ақпар             |
| 12 | Ата - аналарға «Ашық есік» күнін ұйымдастыру                           | кездесу                                | Мамыр                | Мектеп әкімшілігі<br>Әлеуметтік педагог                                  | Анықтама, фотосурет     |
| 13 | Әкелер кеңесі, Аналар мектебі жұмысын жандандыру                       | Іс-шаралар                             | Жеке жоспарға сәйкес | Ахметова А<br>Мустапаева Ж   | Фото, ақпар             |

**Ай бағыты: Ұлттық тәрбие**

**Ай ұраны: «Ұлт боламын десең, бесігіңді түзе».**

**Ата-баба дәстүрін жалғастырамыз**

**Мақсаты:** тұлғаны жалпы адамзаттық және ұлттық құндылықтарға бағыттау, ана тіліне және мемлекеттік тілге, қазақ халқының мәдениетіне, этносына және Қазақстан Республикасындағы этникалық топтарға құрмет көрсету

| №  | Іс-шаралар атауы   | Түрі                    | Орындалу мерзімі       | Жауапты орындаушылар                                   | Аяқталу формасы            |
|----|--|-------------------------|------------------------|--|----------------------------|
| 1  | Балалар мен жасөспірімдер туризмі және өлкетану қызметін ұйымдастыру                       | экскурсиялар            | Тоқсан сайын           | Абзалбекова А<br>Аға тәлімгер                          | Фото,ақпар                 |
| 2  | «Ата-ана – Бала тәрбиесінің айнасы» тренингтер циклі                                       | тренингтер              | Наурыз<br>Сәуір        | Мектеп психологы                                       | Фото, ақпар                |
| 3  | «Менің Отаным – Қазақстан», «Тарих мұрасы», «Өз жеріңді таны», жобаларын ұйымдастыру       | Жоба бойынша іс-шаралар | Жартыжылдықта<br>1-рет | ДТДЖО<br>Пән мұғалімдері                               | Фото,ақпар                 |
| 4  | Қазақ халқының ұлттық ойындарынан сайыстар өткізу, Тоғыз құмалақ, «Асық ату», «Аударыспақ» | Апталық                 | Наурыз                 | Денешынықтыру пәнінің мұғалімдері,<br>сынып жетекшілер | Фото, ақпар,<br>марапаттау |
| 5  | Жас экологтардың өмірлік, республикалық слеттері мен форумдарға дайындап қатыстыру         | іс-шаралар              | Жоспарға сәйкес        | Абзалбекова А  | Фото,ақпар                 |
| 6  | Музей бағыттары, музейдегі танымдық сабақтарын өткізу                                      | Танымдық сабақтар       | Тоқсанына 1-рет        | Еримбетов Т<br>Бакирова Г                              | Фото,ақпар                 |
| 7  | «Кел, Жана жыл ортаға!» мерекелік іс-шара  | мерекелік шара          | желтоқсан              | 10 сынып, ДТДЖО,<br>көркемөнер жетекшілері             | Фото,ақпар                 |
| 8  | Сәндік-қолданбалы шығармашылық көрмесін ұйымдастырып өткізу                                | көрме                   | Тоқсан сайын 1-рет     | Көркем еңбек пәнінің<br>мұғалімдері                    | Фото,ақпар                 |
| 9  | «Қош келдің, Наурыз!» мерекелік іс-шара  | Сайыстар                | Наурыз<br>3-апта       | ДТДЖО, көркемөнер жетекшілері,<br>сынып жетекшілер     | Фото,ақпар                 |
| 10 | «Дұрыс тамақтануды толық жетілдіру» онкүндігі  | онкүндік                | Наурыз<br>1-апта       | Мектеп медбикесі,<br>Сын жет.                          | Фото,ақпар                 |

|    |  |         |                  |                                       |                            |
|----|--|---------|------------------|---------------------------------------|----------------------------|
| 11 | «Менің отбасым», «Жыл отбасы» сайыстарын ұйымдастырып өткізу | сайыс   | Наурыз<br>2-апта | Аға тәлімгер,<br>сынып жетекшілер     | Фото, ақпар,<br>марапаттау |
| 12 | «Зерделі ата-ана» тақырыбында ата-аналар жиналысын өткізу    | жиналыс | Наурыз<br>3-апта | Сынып жетекшілер<br>Мектеп әкімшілігі | Хаттама                    |

Ай бағыты: **Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие**

Ай ұраны: **Ұрпақ тәрбиесі – болашақ тірегі**

Мақсаты: кәсіби өзін-өзі анықтауға, адамның экономикалық ой-өрісін және экологиялық мәдениетін дамытуға деген саналы қатынасты қалыптастыру.

| № | Іс-шаралар атауы   | Түрі                       | Орындалу мерзімі | Жауапты орындаушылар  | Аяқталу формасы            |
|---|--|----------------------------|------------------|---|----------------------------|
| 1 | «Денсаулық күні»   | Спорттық іс-шаралар        | сәуір            | ДТЖО,<br>«Өзін –өзі басқару» ұйымы, дене тәрбиесі мұғалімдері   | Фото, ақпар,<br>марапаттау |
| 2 | 2-сәуір халықаралық <i>балалар кітабы күні</i> .<br>«Мерейгер кітаптар шеруі»        | Қалалық кітапханаға саяхат | сәуір            | Кітапханашы   | Фото, ақпар                |
| 3 | «Абайла, жаракат» акциясы  | акция                      | сәуір            | Тәлімгер,<br>«Өзін –өзі басқару» ұйымы                          | Фото, ақпар,<br>марапаттау |
| 4 | «Есірткісіз көше» акциясы  | акция                      | сәуір            | Әлеуметтік ұстаз,<br>Аға тәлімгер,<br>«Өзін –өзі басқару» ұйымы | Фото, ақпар,<br>марапаттау |
| 5 | Денсаулық күніне арнап шағын футболдан «Былғары доп» жарысын ұйымдастыру және өткізу | Жарыс                      | Сәуір<br>1-апта  | Отарбаев А  | Фото, ақпар,<br>марапаттау |
| 6 | Экологиялық форумдар мен акцияларға қатысу   | акция                      | Үнемі            | Абзалбекова А<br>Мустафина С                                    | Фото, ақпар,<br>марапаттау |
| 7 | «Жасыл ел» қозғалысы   | акциялар                   | үнемі            | Аға тәлімгер, Абзалбекова А                                     | Фото, ақпар,<br>марапаттау |
| 8 | "Қалқан" әскери-спорттық ойындарына қатысу   | ойын                       | сәуір            | Әскери жетекші, сынып жетекшілер                                | Фото, ақпар,<br>марапаттау |
| 9 | «Sanaly Urag» және «Ашық жүрек» акциялары  | акциялар                   | сәуір            | Аға тәлімгер, сынып жетекшілер                                  | Фото, ақпар,<br>марапаттау |



|    |  |                 |                        |  |             |
|----|--|-----------------|------------------------|--|-------------|
| 10 | Санитарлық тазалық, көгалдандыру, абаттандыру жұмыстарын жүргізу, сенбілік                       | Сенбілік, акция | қыркүйек, сәуір, мамыр | ДТДЖО, сынып жетекшілері                           | Фото, ақпар |
| 11 | «Менің сүйікті қалам»  | Іс-шаралар      | сәуір                  | ДТДЖО, Өзін –өзі басқару ұйымы                     | Фото, ақпар |
| 12 | Қаламыздағы орта арнаулы оқу орындарына саяхат жасау   | Саяхат          | сәуір                  | ДТДЖО, сынып жетекшілер, психолог                  | Фото, ақпар |
| 13 | Жоғарғы оқу орындары мен колледждерден арнайы мамандар шақыртып, мамандық таңдауға көмек көрсету | Отырыстар       | Жылына 2 рет           | Сынып жетекшілер, психолог                         | Фото, ақпар |
| 14 | «Құстарға қамқоршы болайық!»   | акция           | Сәуір<br>I-апта        | Сынып жетекшілер, көркем еңбек пәнінің мұғалімдері | Фото, ақпар |
| 15 | «Зорлық зомбылықтың алдын-алу» онкүндігі   | әңгіме          | Сәуір                  | Сынып жетекшілер                                   | Фото, ақпар |
| 16 | Жас жол инспекторлар жас қатарының слеті   | слет            | сәуір                  | Аға тәлімгер көркемөнер жетекшілері                | Фото, ақпар |

Ай бағыты: Құқықтық тәрбие

Ай ұраны: «Атадан бала тусайшы, ата жолын қусайшы».

Мақсаты: патриот пен азаматтың Отанға ұтымды және эмоционалды қатынасы, мемлекеттің және қоғамның заңдарын ұғыну мен сақтау, саяси, құқықтық және сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңсыздыққа қарсы тұру, баланың және жасөспірім ортасындағы зорлық-зомбылыққа қарсы тұруға дайын ұлтжанды азамат қалыптастыру.

| № | Іс-шаралар атауы  | Түрі         | Орындалу мерзімі    | Жауапты орындаушылар | Аяқталу формасы       |
|---|---|--------------|---------------------|----------------------|-----------------------|
| 1 | «Адал ұрпақ» ұйымдарында оқушылардың жемқорлыққа қарсы ойлау жүйесін қалыптастыруға бағытталған шаралар жоспарлау, өткізу | Іс-шаралар   | Жеке кестеге сәйкес | Ахметова А           | Жоспар, фото, ақпар   |
| 2 | Құқықтық білім беру бойынша тақырыптық сынып сағаттарын өткізу  | Сынып сағаты | Кестеге сәйкес      | Сынып жетекшілер     | Әзірлеме, фото, ақпар |

|    |  |                   |                  |  |                           |
|----|--|-------------------|------------------|--|---------------------------|
| 3  | Оқушылардың құқықтық сауаттылығын жетілдіру  | отырыс            | Ай сайын бір рет | Жетписбаева Ж.К                                    | хаттама                   |
| 4  | Ата-ананың құқықтық сауаттылығын жетілдіру   | отырыс            | Ай сайын бір рет | Алпысбаева А                                       | хаттама                   |
| 5  | Мұғалімдердің құқықтық сауаттылығын жетілдіру  | отырыс            | Ай сайын бір рет | Бакирова Г   | хаттама                   |
| 6  | Ювеналды полиция қызметкерлерімен, наркология мамандарымен тікелей эфирлер, кездесулер ұйымдастыру       | кездесу           | Тоқсанына 1-рет  | Әлеуметтік ұстаз                                   | Фото,ақпар                |
| 7  | «Оқушының құқығы мен міндеттері» сынып сағаттары<br>1-11- сыныптар                                       | Сынып сағаттары   | Жоспарға сәйкес  | Сынып жетекшілер                                   | Әзірлеме,<br>фото,ақпар   |
| 8  | «Бірге күштірек, сәттірек, бақыттырақ» психологиялық қолдау  | тренинг           | Сәуір            | психолог   | Фото,ақпар                |
| 9  | «Біздің отбасы» сурет байқауы  | байқау            | Мамыр            | Сынып жетекшілері                                  | Фото,ақпар                |
| 10 | «Балалық шақ, бақытты үй» -15 мамыр халықаралық жанұя күніне орай видеоролик сайысы                      | конкурс           | мамыр            | Информатика пәні мұғалімі                          | Фото,ақпар                |
| 11 | «Жазғы демалысты ұйымдастыру-балалардың денсаулығын нығайтудың негізі» семинарға қатысу                  | семинар           | мамыр            | Мектеп медбикесі, Дене шынықтыру пәні бірлестігі   | Фото,ақпар                |
| 12 | «Президенттің сынағы баршамызға...»  | Президенттік тест | уақытында        | Дене шынықтыру пәні бірлестігі                     | Фото,ақпар                |
| 13 | "Әскери бауырластық "ҚБ қатысуымен колледж студенттерімен бірге "Алау" әскери-спорттық ойындарына қатысу | сайыс             | Мамыр<br>1-апта  | АӘД жетекшісі, ұлан сыныптарының сынып жетекшілері | Фото,ақпар,<br>марапаттау |
| 14 | Әскери оқу- дала жаттығуын ұйымдастырып өткізу   | жиын              | мамыр            | АӘД жетекшісі, ұлан сыныптарының сынып жетекшілері | Фото,ақпар                |
| 15 | Оқушыларды «Айбын», «Жас құтқарушы», «Алау» әскери-спорттық сайыстарына қатыстыру                        | сайыстар          | Мамыр            | АӘД жетекшісі, ұлан сыныптарының сынып жетекшілері | Фото,ақпар                |
| 16 | Жазғы еңбек практикасын ұйымдастыру  | практика          | Маусым-тамыз     | ДТЖО   | Фото,ақпар, тізім         |

|    |   |                                       |       |   |             |
|----|---|---------------------------------------|-------|---|-------------|
| 17 | «Ынтымағы жарасқан, туган өлкем Қазақстан!»<br>Халықтар арасындағы бірлік күніне арналған салтанатты жиын | Салтанатты жиын,<br>тәрбие сағ, көрме | мамыр | ДТЖО, аға тәлімгер, көркемдік жетекшілер, сынып жетекші | Фото, ақпар |
| 18 | Отан қорғаушылар күніне арналған салтанатты жиын  | Салтанатты жиын                       | мамыр | ДТЖО, аға тәлімгер, көркемдік жетекшілер                | Фото, ақпар |
| 19 | «Мәңгілік естен кетпес отты жылдар» соғыс, еңбек ардагерлерімен кездесу, қалалық іс-шараларға қатысу      | кездесу                               | мамыр | ДТЖО, аға тәлімгер, көркемдік жетекшілер                | Фото, ақпар |
| 20 | «Жас сарбаз» балы   | бал                                   | мамыр | ДТЖО, АӘД жетекшісі көркемөнер жетекшілері              | Фото, ақпар |

### Мектепшілік бақылау жоспары

| Бақылау тақырыбы   | Бақылау мақсаты  | Бақылау объектісі   | Бақылау субъектілері         | Бақылау түрі       | Бақылау нысаны | Бақылау әдістері                                 | Жауаптылар                                 | Орынлау мерзімдері | Қорытындысы               |
|--|--|---|------------------------------|--------------------|----------------|--|--|--------------------|---------------------------|
| 1  | 2  | 3   | 4                            | 5                  | 6              | 7  | 8  | 9                  | 10                        |
| <i>Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау</i>  |  |   |                              |                    |                |  |  |                    |                           |
| Оқу кабинеттерінің, шеберхананың, спорт залдың жаңа оқу жылына әзірлігі, қауіпсіздік ережесі   | Баланың сапалы білім алуына, қауіпсіздігіне жағдай жасау | Кабинеттердің дайындық деңгейі                            | Оқу кабинеттері              | Жалпы тақырыптық   | Мониторинг     | Кабинеттерді аралау, талапқа сәйкестігін тексеру | Әкімшілік                                  | 3-31.08            | ПК0<br>акпар              |
| Мектеп қызметкерлерінің медициналық тексеруден өтуі  | Баланың денсаулығының қауіпсіздігін қамтамасыз ету       | Медициналық тексеруден өту                                | Санитралық кітапшалар        | Жалпы тақырыптық   | Тізім          | Тексеру  | Медбибі<br>М.Сағбекова                     | 17-22.08           | Анықтама                  |
| Оқу-тәрбие жоспарларын, мектептің жұмыс жоспарын, мұғалімдердің күнтізбелік-тақырыптық жоспарларының, үйірме мен факультативтік курстардың жоспарларының оқу бағдарламаларына сәйкестігін талқылау, бекіту | Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету          | Жоспарлардың оқу бағдарламаларына сәйкестігі              | Жоспарлар                    | Жалпы тақырыптық   | Анықтама       | Қарау, сәйкестендіру                             | Директордың орынбасарлары                  | 24-28.08           | Бекіту<br>ПК              |
| 1,10- сыныптарды комплектілеу<br>Келген-кеткен оқушылардың алдын ала есебін алу, жинақтау  | Оқушыларды сыныптарға комплектілеу                       | 1,10- сыныптарға оқушылар қабылдау                        | Сыныптар бойынша тізімдер    | Тақырыптық бақылау | Анықтама       | Қарау  | Директордың орынбасары<br>Т.Б.Әлкей, хатшы | 24-28.08           | Тізімдерді бекіту, бұйрық |
| Сыныптардың ұйымдастырылуына оқу кабинеттерін дайындау, оқу жұмыс жоспарын ұйымдастыру   | Сыныптарды қабылдау, топқа бөлу                          | Кабинеттер дайындығы, оқу жұмыс жоспары талапқа сай болуы | Кабинеттерді сыныптарға бөлу | Тақырыптық бақылау | Хаттама        | Қарау  | Г.М.Бакирова                               | 25-28.08           | Бұйрық, Хаттама<br>ПК     |
| Оқушыларды оқулықпен   | Оқушыларды   | Мектеп  | Сыныптар                     | Сыныптар           | Анықтама       | Қарау  | Кітапханашы                                | 24.08-             | Ақпарат                   |

|  |   |   |                            |                          |          |                      |   |             |                                   |
|--|---|---|----------------------------|--------------------------|----------|----------------------|---|-------------|-----------------------------------|
| камтамасыз ету   | оқулықпен камту   | контингентіне сай оқулықпен камту                       | а кітаптарды толық тарату  | бойынша бақылау          |          |                      | Шайбекова З   | 05.09       | ДЖЖ                               |
| Мектепалды даярлық сыныптарындағы тәрбие мен оқытуды ұйымдастыруды бақылау | әрбір білім алушыға жеке көңіл бөлуге                                     | Оқу бағдарламасының орындалысы                          | Бағалау парағы диаграммасы | Сыныптар бойынша бақылау | Анықтама | Қарау                | Директордың орынбасары А.Ө.Артықбаева, шығармашылық топ | 28.09-10.10 | Ақпарат ДЖЖ қарама                |
| Бөлініп оқылатын пәндер үшін білімал бойынша сынып бойынша тізімді реттеу  | Сынып жетекшілері не кеңес беру   | Оқушы санын білімалмен сәйкестендіру                    | Сыныптар бойынша тізімдер  | Сыныптар бойынша бақылау | Анықтама | Қарау                | Директордың орынбасары Г.Т. Ажигулова                   | 1-5.09      | Журналға енгізу                   |
| 9,11- сынып оқушыларының оқу орындарына түсуі және жұмысқа тұруы           | Оқушылардың оқу орындарына түсуін, жұмысқа тұруын анықтау, тізімін жасау  | Оқу бітірушілердің орналасуын анықтау                   | Тізімін дайындау           | Сыныптар бойынша бақылау | Анықтама | Қарау                | Директордың орынбасары Ж.Жетпісбаева                    | 1-5.09      | Анықтама лар, ББ ақпар беру       |
| Үйден оқытылатын балаларды анықтау   | Үйде оқитын оқушыларды жоспарға сай біліммен камтамасыз ету,              | Тізімін жасау   | Жоспар құру                | Сыныптар бойынша бақылау | ҚМЖ құру | Қарау                | Директордың орынбасары Г.М.Бакирова                     | 1-10.09     | ББ қатынас хат жіберу, ҚМЖ бекіту |
| Еңбек, техника қауіпсіздігін сақтау ережесімен таныстыру, журналын толтыру | Еңбек, техника қауіпсіздігін сақтау журналы, оқушылармен нұсқаулық өткізу | Еңбек, техника қауіпсіздігін сақтау журналын жасау      | Журнал, нұсқаулық          | Сыныптар бойынша бақылау | Анықтама | Қарау                | Мектепшілік еңбек инспекторы                            | 3-18.09     | Анықтама ДЖЖ                      |
| Тарификация, НОБД және т.б. есептер  | Тарификация құру, есептер тапсыру   | Тарификация, НОБД сәйкестігі                            | Есеп                       | Сыныптар бойынша бақылау | Анықтама | Қарау, сәйкестендіру | Директордың орынбасары Г.М.Бакирова, Ш.Рахметолла       | 4-15.09     | ББ бекіту                         |
| Оқушылардың жеке іс қағаздарын, электрондық сынып журналдарын тексеру      | Құжаттарды тексеру  | Іс қағаздарының электрондық сынып журналымен сәйкестігі | Журнал                     | Сыныптар бойынша бақылау | Анықтама | Тексеру              | Директордың орынбасары Т.Б.Әлкей, Г.Т. Ажигулова        | 21-30.09    | ДЖЖ (қазан), анықтама             |

|  |   |   |                           |                          |          |         |   |              |                         |
|--|---|---|---------------------------|--------------------------|----------|---------|---|--------------|-------------------------|
| 1. Мектеп жылу жүйесінің қысқы мерзімге дайындығы туралы<br>2. Сыныптардың санитарлық ережелерін сақтау туралы | Мектептің жылумен қамтамасыз етілуін, сыныптардың тазалығын қамтамасыз ету ді қадағалау       | Кабинеттерді дайындау<br>Санитарлық ережені сақтау                  | Мектеп, оқу кабинеттері   | Сыныптар бойынша бақылау | Анықтама | Тексеру | Г.Е.Баєтова   | 1-15.09      | ДЖЖ Ақпарат             |
| Оқушылардың білім сапасындағы олқылықтарын анықтау бойынша әкімшілік кіріс бақылау жұмысын алу (қима)          | Оқушылардың білім сапасын анықтау үшін оқу процесіне белсенді қатысуын, білім сапасын бақылау | Тақырып бойынша білім сапасының төмен тұстарын анықтап, жоспар құру | Жоспар                    | Сыныптар бойынша бақылау | Анықтама | Тексеру | Пән мұғалімдері,<br>ДОДЖО<br>А.Артықбаева,<br>Г.М.Бакирова                                    | 10-19.09     | ДЖЖ ақпарат             |
| Жаңадан келген мұғалімдер мен жас мамандармен жұмыс келелі мәселелер және шешу жолдары                         | Сабактарға қатысу, әдістемелік көмек беру   | Жас мамандардың тәлімгермен жұмысын қадағалау                       | Жоспар                    | Жеке бақылау             | Анықтама | Тексеру | Директордың орынбасарлары<br>А.Ө.Артықбаева   | 12.10-17.10  | ПК Хаттама              |
| Электрондық сынып журналдарын тексеру  | Сынып журналдарының жүргізілуін тексеру   | Сынып журналдарының талапқа сай болуы                               | Электрондық сынып журналы | Жалпы бақылау            | Анықтама | Тексеру | Директордың оқу тәрбие ісі жөніндегі орынбасары<br>Т.Б.Әлкей,<br>Г.М.Баирова,<br>Ш.Рахметолла | Тоқсан сайын | ДЖЖ (қазан), анықтама   |
| Оқушылардың білім сапасындағы анықталған олқылықтармен жұмыс барысын әкімшілік бақылау (қима жұмысы)           | Оқушылардың білім сапасын анықтау үшін оқу процесіне белсенді қатысуын, білім сапасын бақылау | Тақырып бойынша білім сапасының төмен тұстарын анықтап, жоспар құру | Жоспар                    | Сыныптар бойынша бақылау | Анықтама | Тексеру | Пән мұғалімдері,<br>ДОДЖО<br>А.Артықбаева,<br>Г.М.Бакирова                                    | 6-11.12      | ДЖЖ ақпарат             |
| Оқушылардың қысқы демалысының ұйымдастырылуын тексеру  | Оқушылардың қысқы демалыс уақытын тиімді өткізуін қамтамасыз ету                              | Қысқы демалыс шарасын жоспарлау                                     | Жоспар                    | Жеке бақылау             | Анықтама | Қару    | Директордың орынбасары<br>Ж.Жетпісбаева   | 4.01-11.01   | Ақпарат Әлеуметтік желі |
| Оқушылардың қозғалысы, жеке іс қағаздарын,   | Құжаттарды тексеру  | Оқушылардың қозғалысы,  | Жеке іс қағаз,            | Сыныптық жинақтаушы      | Анықтама | Тексеру | Директордың орынбасарлары   | 05-10.01     | ДЖЖ (қаңтар),           |

|   |   |  |                                 |                    |           |         |   |              |  |
|---|---|--|---------------------------------|--------------------|-----------|---------|---|--------------|--|
| алфавиттік кітап, сынып журналы тексеру   |   | жеке іс қағаздары, алфавиттік кітап, сынып журналының сәйкестігі | алфавиттік кітап, сынып журналы | дық                |           |         | Т.Б.Өлкей, Г.Т.Ажигулова, Г.М.Бакирова, бірлестік жетекшілері                       |              | анықтама, шығарат                      |
| Оқушылардың тамақтануы және асханада санитарлық-гигиеналық режимнің сақталуы                                  | Оқушылардың тамақтануы және асханада санитарлық-гигиеналық режимнің сақталуын тексеру             | Оқушылардың тамақтануы мен санитарлық гигиеналық режимі          | Асхана                          | Тақырыптық бақылау | Анықтама  | Тексеру | Директордың орынбасары А.С.Алпысбаева, Мелбибі М.Ж.Сатбекова, ата-аналар комитеті   | 3-15.02      | ДЖЖ (ақпан), анықтама                  |
| Емтиханға дайындық Аралық және қорытынды аттестаттау  | Оқушы деңгейін анықтау  | Емтихан өтетін пәндерді белгілеу                                 | 5-11-сыныптар                   | Тақырыптық бақылау | Хаттама   | Қарау   | Директордың орынбасары Г.М.Бакирова пән мұғалімдері                                 | 19-26.04     | ДЖЖ (сәуір), анықтама                  |
| «Емтихан-2021» ережесі  | «Емтихан -2021» ережесімен, жаңалықтарымен таныстыру  | Білім алушылардың емтихан ережесімен толықтай танысуы            | Ереже                           | Тақырыптық бақылау | Хаттама   | Қарау   | Директордың орынбасарлары Г.М.Бакирова  | 24.05        | ПК, бұйрық, хаттама                    |
| «Жазғы мектеп» жұмысын ұйымдастыру  | Оқушылардың білім сапасын арттыру   | Жоспар құру, ҚМЖ бекіту  | Жоспар, ҚМЖ                     | Тақырыптық бақылау | Хаттама   | Қарау   | Директордың оқу ісі орынбасары А.Ө.Артықбаева,                                      | 25.05-20.06  | Бұйрық, хаттама                        |
| <i>Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау</i>                               |   |  |                                 |                    |           |         |   |              |  |
| Токсандық жиынтық бағалау өткізу  | Оқушының білім сапасын арттыру, бағалау   | БЖБ,ТЖБ талапқа сай болуы  | БЖБ және ТЖБ                    | Жалпы бақылау      | Модерация | Талдау  | Директордың орынбасарлары А.Артықбаева, М.Е.Ибышева, бірлестік жетекшілері          | Токсан сайын | Анықтама                               |
| 5-сыныптардың білім сапасын тексеру, 5- сыныптардың орта буында бейімделу жағдайын бақылау, сауалнама жүргізу | Стандарт талаптарының орындалуын, үй тапсырмаларының берілу мөлшерін қадағалау, сабақтарға қатысу | 5-сыныптардың бейімделуі   | Жоспар                          | Жан-жақты бақылау  | Анықтама  | Талдау  | Мектеп әкімшілігі, шығармашылық топ, бірлестік жетекшілері, психологтар, әлеуметтік | 05-16.10     | Мониторинг жасау, ПК (қараша) анықтама |

|   |  |  |                          |                          |               |        |   |             |  |
|---|--|--|--------------------------|--------------------------|---------------|--------|---|-------------|--|
| Олимпиадаларға, ғылыми жобаларға дайындық бойынша мұғалімдердің дарынды балалармен жұмысы | Қалалық, облыстық олимпиадаларға дайындық бойынша талдау             | Дарынды оқушылар                                   | Олимпиада ғылыми жоба    | Жеке бақылау             | Сараптама     | Талдау | педагог<br>Директор<br>А.Тоқейбекова<br>ДОЖО<br>Г.Мырзабаева  | 2-14.11     | ДЖЖ<br>Ақпарат   |
| Аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің біліктілік деңгейін анықтау.                          | Сабакка қатысу   | Пән мұғалімдері                                    | Біліктілік               | Жеке бақылау             | Сараптама     | Талдау | Директор<br>А.Тоқейбекова<br>ДОЖО<br>Т.Б.Әлкей,,<br>А.Ө.Артықбаева<br>бірлестік<br>жетекшілері,<br>МАК мүшелері | 09-30.11    | Сабак талдауы,<br>мектепшілік<br>аттестаттау<br>комиссиясы<br>отырысы<br>(МАКО),<br>хаттама<br>ДЖЖ<br>(желтоқсан),<br>анықтама |
| Мұғалімдердің сандық білім ресурстарын қолданудың деңгейін анықтау                        | Мұғалімдердің сандық білім ресурстарын қолданудың деңгейін талдау    | Пән мұғалімдері                                    | СБР                      | Жеке бақылау             | Анықтама      | Талдау | Директордың оқу тәрбие ісі жөніндегі орынбасары<br>Ш.Рахметолла   | 8-20.11     | ДЖЖ<br>Ақпарат<br>(хаңтар)   |
| Тоқсандық жиынтық бағалау өткізу  | Білім сапасын бақылау  | Білім алушылар                                     | БЖБ және ТЖБ             | Сыныптар бойынша бақылау | Анықтама      | Талдау | Директордың орынбасары<br>Г.М.Бакирова,<br>бірлестік<br>жетекшілері   | 21-30.12    | Анықтама   |
| Бастауыш сыныптарының оқу бағдарламалары мен жоспарының орындалысы                        | Оқу бағдарламалары мен жоспарларының стандартқа сай болуын қадағалау | Сабактарға қатысу, БР ҚМЖ жоспарларындағы құрылымы | Стандарт, жоспар         | Жеке бақылау             | Сәйкестендіру | Талдау | Директордың орынбасарлары<br>А.Артықбаева,<br>Г.М.Бакирова,<br>Ш.Рахметолла,<br>бірлестік<br>жетекшілері        | 20.01-31.01 | ДЖЖ<br>(ақпан),<br>Анықтама  |
| PISA: «XXI ғасыр мектебі: басқару проблемалары мен келешегі.                              | Оқушылардың функционалдық сауаттылығын                               | Білім алушылар                                     | Функционалдық сауаттылық | Тақырыптық бақылау       | Анықтама      | Талдау | Г.Тишбекова,<br>Г.Мырзабаева,<br>А.Бакишева,  | 22-30.11    | ПК<br>Анықтама   |



|  |   |                               |                                |                    |           |            |   |             |                       |
|--|---|-------------------------------|--------------------------------|--------------------|-----------|------------|---|-------------|-----------------------|
| PISA: «Зейін» жобасы аясында Оқушылардың функционалдық сауаттылығын дамытуға және алған білімдерін практикада қолдана білуге мүмкіндік беретін тиімді жұмыс тәсілдерін қолдану | қалыптастыру  |                               |                                |                    |           |            | Ө.Рысқұл  |             |                       |
| 6,9-сыныптардың ДЖТ, 9-сыныптардың ағылшын тілі пәндерін бақылау   | Осы пәндердің берілу жағдайын, стандартқа сай болуын қадағалау        | Сабақтарға қатысу             | Ағылшын пәні                   | Тақырыптық бақылау | Анықтама  | Талдау     | Директордың орынбасарлары А.Артықбаева, Т.Б.Өлкей, шығармашылық топ, бірлестік жетекшілері  | 17-26.01    | ДЖЖ анықтама Қаңтар   |
| Сынып оқушыларының оқу жылдамдықтарын тексеру  | Оқушылардың оқу жылдамдықтарын арттыру                                | Білімалушы                    | Оқу жылдамдығы                 | Тақырыптық бақылау | Анықтама  | Мониторинг | Директордың орынбасары Г.Бакирова, бірлестік жетекшілері, сынып жетекшілер                  | 03-07.02    | ДЖЖ (ақпан), анықтама |
| 1 жартыжылдық нәтижесі бойынша білім сапасы төмен пәндерді бақылау   | Сабақтарға қатысу, пән мұғалімдерімен әңгіме жүргізу, себебін анықтау | Білімалушылардың білім сапасы | Білім сапасы                   | Тақырыптық бақылау | Анықтама  | Талдау     | Директордың орынбасарлары А. Артықбаева, бірлестік жетекшілері                              | 3-11.02     | ДЖЖ (ақпан), анықтама |
| «Үшінші сабақ футбол» сабақтарының берілу жағдайы  | Сабақтың берілу жағдайын бақылау                                      | Сабақтарға қатысу             | Футбол сабағы                  | Жеке бақылау       | Анықтама  | Талдау     | Директордың орынбасарлары А. Артықбаева   | 15.02-28.02 | Анықтама ӘК отырысы   |
| 8,9,11- сыныптарда орыс тілі мен әдебиеті пәнінің жүргізілуін бақылау  | Осы пәндердің берілу жағдайын, стандартқа сай болуын қадағалау        | Сабақтарға қатысу             | Орыс тілі мен әдебиеті пәндері | Тақырыптық бақылау | Анықтама  | Талдау     | Директордың орынбасарлары А. Артықбаева, Т.Б.Өлкей, шығармашылық топ, бірлестік жетекшілері | 7-19.02     | ДЖЖ анықтама          |
| «Lesson-Study» зерттеу сабақтарының өткізілуі  | Сабақты зерттеу жұмысын бақылау                                       | Сабақтарға қатысу             | Сынып оқушылары                | Тақырыптық бақылау | Сараптама | Талдау     | Мухамеджанов а.Г.С.,  | 1-22.03     | ДЖЖ (наурыз)          |

|  |  |                        |                         |                          |          |        |  |             |                      |
|--|--|------------------------|-------------------------|--------------------------|----------|--------|--|-------------|----------------------|
| туралы   |  |                        |                         |                          |          |        | пән мұғалімдері  |             |                      |
| 8,9-сыныптарда химия, биология пәнінің жүргізілуін бақылау                           | Осы пәндердің берілу жағдайын, стандартқа сай болуын қадағалау               | Сабақтарға қатысу      | Химия, биология пәндері | Тақырыптық бақылау       | Анықтама | Талдау | Директордың орынбасарлары А.Артықбаева, Т.Б.Әлкей, шығармашылық топ, бірлестік жетекшілері | 21.02-4.03  | ДЖЖ анықтама наурыз  |
| Критериалды бағалау рәсімдерін жүзеге асырудың реттілігін, дұрыс жүргізілуін тексеру | Критериалды бағалау рәсімдерін: КБ, БЖБ, ТЖБ т.б. тексеру, сабақтарға қатысу | Білім алушылар         | БЖБ және ТЖБ            | Сыныптар бойынша бақылау | Анықтама | Талдау | ДОЖО Г.Бакирова, Бірлестік жетекшілері   | 9-13.03     | ПК (наурыз)          |
| Бастауыш пен орта буынның сабақтастығы   | Пән мұғалімдерін 4-сыныптардың сабақтарына қатыстыру                         | Бастауыш пен орта буын | Жоспар                  | Сыныптық жинақтаушылық   | Анықтама | Талдау | Директордың орынбасарлары А.Артықбаева, Т.Б.Әлкей, бірлестік жетекшілері                   | 8-13.04     | ПК сәуір             |
| Физика пәнінің берілу жағдайы 9-сыныптар   | Сабақтарға қатысу  | Сабақтарға қатысу      | Физика пәні             | Тақырыптық бақылау       | Анықтама | Талдау | Директордың орынбасарлары А.Артықбаева, Т.Б.Әлкей, бірлестік жетекшілері                   | 11-23.04    | ДЖЖ (мамыр) анықтама |
| Оқушылардың біліміндегі олқылықтардың орнын толтыру нәтижесі                         | Білім алушы  | Білім сапасы           | Негізі пәндер           | Тақырыптық талдау        | Анықтама | Талдау | ДОЖО Ә.Артықбаева, БЖ  | 14-19.03.22 | ПК ақпан             |
| <i>Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау</i>                    |  |                        |                         |                          |          |        |  |             |                      |
| «Кәсіпкерлік және бизнес негіздері» пәнінің берілуі                                  | Пәннің берілу жағдайы мен стандартқа сай болуын бақылау                      | Сабақтарға қатысу      | Пәндер                  | Жеке бақылау             | Анықтама | Талдау | Директордың орынбасарлары Г.Мырзабаева, бірлестік жетекшілері                              | 9-19.03     | ПК сәуір             |
| Дінтану және зайырлылық негіздері пәнінің берілуі                                    | Пәннің берілу жағдайы мен стандартқа сай болуын бақылау                      | Сабақтарға қатысу      | Пәндер                  | Жеке бақылау             | Анықтама | Талдау | Директордың орынбасарлары Г.Мырзабаева, бірлестік  | 9-19.03     | ПК сәуір             |

|  |   |                                       |        |                          |          |        |   |          |                               |
|--|---|---------------------------------------|--------|--------------------------|----------|--------|---|----------|-------------------------------|
| Үш тілде оқытуды жартылай енгізу биология, химия, информатика сабақтарын оқытуда әдістемелік көмек көрсету | Пәннің берілу жағдайы мен стандартқа сай болуын бақылау                         | Электронді тандау сабақтарына қатысу  | Пәндер | Жеке бақылау             | Анықтама | Талдау | жетекшілері<br>Директор<br>А.Төкейбекова<br>ДОДЖО<br>Г.Мырзабаева   | 25-30.11 | ӘК<br>Анықтама<br>(желтоқсан) |
| «Болашақ инженерлер», «Робототехника» курстарының жүргізілу деңгейі  | Курстың берілу жағдайы мен стандартқа сай болуын бақылау                        | Пән мұғалімдерінің сабақтарына қатысу | Өнім   | Жеке бақылау             | Анықтама | Талдау | ДАКТЖО<br>Ш.Рахметолла  | 22-27.02 | ДЖОК<br>(ақпан),<br>анықтама  |
| <b>Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау</b>  |   |                                       |        |                          |          |        |   |          |                               |
| Үйірме жұмыстары   | Үйірме жұмыстарының сапасы, жағдайына талдау                                    | Үйірме жұмыстары                      | Сапа   | Жеке бақылау             | Анықтама | Талдау | Директордың орынбасары<br>Ж.Жетпісбаева   | 2-9.11   | ДЖОК<br>ақпарат               |
| Ұлан сыныптарындағы оқу-тәрбие, білім сапасы   | Сабақтарына қатысу, қосымша жаттығуларын бақылау                                | Ұлан сыныптары                        | Сапа   | Сыныптар бойынша бақылау | Анықтама | Талдау | Директордың орынбасарлары<br>А.Артықбаева,<br>Ж.Жетпісбаева<br>пән мұғалімдері,<br>сынып жетекшілер                     | 1-11.12  | ДЖОК(қаңтар),<br>анықтама     |
| Кәсіптік бағдар беру іс-шараларының дұрыс жүргізілуін бақылау  | Сыныптарда іс-шараларының жүргізілуін тексеру                                   | Іс-шара                               | Сапа   | Сыныптық жинақтаушылық   | Анықтама | Талдау | Директордың орынбасарлары<br>Ж.К.Жетпісбаева,   | 1-20.04  | ДЖОК<br>(наурыз),<br>анықтама |
| Оқушылардың мамандық таңдауы   | Кәсіптік бағдар беру  | Кәсіптік бағдар                       | Жоспар | Тақырыптық               | Анықтама | Талдау | Жетпісбаева<br>Ж.<br>Сынып жетекшілері  | 3-15.05  | Анықтама                      |
| Оқушылардың сабаққа қатысуын бақылау   | Оқушылардың сабаққа қатысуын бақылап, келмей жүрген оқушылардың себебін анықтау | Оқушы тәртібі                         | Сабақ  | Сыныптар бойынша бақылау | Анықтама | Талдау | Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары<br>А.Алпысбаева,<br>әлеуметтік педагог<br>Ж.Мустапаева<br>Сынып жетекшілері | 7-28.09  | Ақпарат                       |

| <i>Оқу-тәрбие процесінің психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу сапасын бақылау</i>                     |  |  |                   |                    |          |         |  |          |                       |
|---|--|--|-------------------|--------------------|----------|---------|--|----------|-----------------------|
| Педагогикалық-психологиялық консилиум   | Оқушыларды педагогикалық-психологиялық тұрғыда зерттеп, диагностика жүру, кеңес беру               | Оқушы денсаулығы   | Диагностика       | Тақырыптық бақылау | Анықтама | Талдау  | Директордың орынбасарлары Г.Бакирова, Ж.Жетпісбаева психолог, сынып жетекшілері      | 1-6.03   | ДЖЖ (маурна) анықтама |
| Жетім, қамқорлықтағы және туыстарының үйінде тұратын оқушылармен жұмыс, тұрмыстық жағдайларымен танысу. | Қамқорлықтағы, жетім және туыстарының үйінде тұратын оқушылардың тұрмыс жағдайымен танысу, бақылау | Қамқорлықтағы, жетім және туысының үйінде тұратын оқушылар | Тұрмыс жағдайлары | Тақырыптық бақылау | Анықтама | Тексеру | ДТДЖО А.Алпысбаева, әлеуметтік педагог Т.Мустапаева психолог А.Бейсова, З.Абдуалиева | 13-18.09 | ДЖЖ анықтама          |

**Тамыз**

**№ 1 педагогикалық кеңес**

Күн тәртібінде:

1. Баяндама «Білім беру сапасы: тиімді нәтижеге жағдай жасау»  
директор А.Т.Төкейбекова

1.1. «Білім беру сапасын арттыруда мектепшілік бақылау  
жүргізудің маңызы» ДОДЖО  
Ә.Артықбаева

1.2. «2021-2022 оқу жылында тәрбие жұмысындағы  
басымдықтар» ДТЖО Ж.Жетпісбаева

1.3. «Ерте кәсіби бағдар берудің тиімділігі» ДФДЖО  
Г.Мырзабаева

2. Жаңа оқу жылындағы оқытуды ұйымдастыру. Сыныптардың  
контингенті, кестесі, жұмыс кестесін, педагогикалық құрамын  
бекіту.

ДОТДЖО Г.Бакирова

3. Оқу-тәрбие үрдісінің, инклюзивті білім берудің  
ұйымдастырылуының, мұғалімдердің күнтізбелік-тақырыптық  
апталық жүктемелерін, әдістемелік бірлестік құрамын, жетекшілерін,  
тренер, координатор, сынып жетекшілерін, сынып бөлмелерінің  
менгерушілерін бекіту.

ДОТДЖО Т.Б.Әлкей

4.«Мектепке жол» акциясының орындалу барысы туралы.

Әлеуметтік ұстаз Ж.Мустапаева

5.2021 – 2022 оқу жылындағы педагогикалық кеңес құрамын,  
аттестациялық комиссия құрамын бекіту туралы

Директор А.Т.Төкейбекова

6.Эксперттік комиссия құрамын бекіту

Директор А.Т.Төкейбекова

7.1,10- сынып оқушыларын мектепке қабылдау туралы

Директор А.Т.Төкейбекова

8.2021-2022 оқу жылының жылдық жұмыс жоспарын бекіту

**Қараша**

**№ 2 педагогикалық кеңес**

1.№1 педагогикалық кеңес қаулысының орындалу барысы.

Хатшы Б.Бексұлтанова

2. 1-тоқсан қорытындысы: пәндер бойынша сыныптардың білім сапасы,  
келіп/кеткен оқушылар туралы мәлімет. Г.М.Бакирова

3. 11-сынып оқушыларының білім деңгейі, білім сапасы. ДОТДЖО  
Г.М.Бакирова

4.«Алтын бала», «Алтын белгі» және ерекше үлгідегі куәлікке үміткер  
оқушыларды анықтау,бекіту. Мырзабаева Г.М

5.5-сыныптардың білім сапасын тексеру, 5- сыныптардың орта буынға  
бейімделу жағдайын бақылау, сауалнама жүргізу.

6.Зияткерлік,ғылыми, спорттық, жарыстарға, музыкалық-  
шығармашылық конкурстарға қатысуды ұйымдастыру Г.М.Мырзабаева

7. Инклюзивті оқытуды ұйымдастыру туралы.

Г.М.Бакирова

8. «Оқуға құштар мектеп» жобасын іске асыру тиімділігі

ДОТДЖО Ж.К.Жетпісбаева

9.Мектепшілік жобалардың жүргізілуі

ДОДЖО Ә.Артықбаева

10. Білім сапасындағы олқылықтардың орнын толтыру

ДОДЖО Ә.Артықбаева

Директор А.Т.Төхейбекова  
9. Мектептің ішкі тәртіп ережесін бекіту  
ДОДЖО Г.Бакирова

қаңтар  
№3 педагогикалық кеңес  
Күн тәртібінде

1. №2 педагогикалық кеңес қаулысының орындалу барысы.  
Хатшы Б.Бексұлтанова
2. I жж тәрбие жұмысы қорытындысы, пәндер бойынша, сыныптардың білім сапасы, келіп/кеткен оқушылар туралы мәлімет ДОДЖО М.Е.Ибышева, ДТДЖО Ж.Жетпісбаева
3. Қалалық пән олимпиадасының қорытындысы  
ДФЖЖО Г.М.Мырзабаева
4. Педагог мамандарды марапатқа ұсыну (кәсіподақ)
5. Жаңадан келген мұғалімдер мен жас мамандармен жұмыс: келелі мәселелер және шешу жолдары  
Ә.Артықбаева
6. УБОҚ (НОБД) жүйесін жүйелі толтыру туралы  
ДАКТДЖО Ш.Рахметолла
7. Критериалды бағалау рәсімдерін жүзеге асырудың реттілігін, дұрыс жүргізілуін тексеру туралы. Г.Бакирова

сәуір  
№5 Педагогикалық кеңес  
Күн тәртібінде

1. №4 педагогикалық кеңес қаулысының орындалу барысы  
Хатшы Б.Бексұлтанова
2. Бастауыш пен орта буынның сабақтастығы  
ДӨОДЖО Ә.Ә.Артықбаева
3. Қорытынды аттестаттау ережесімен таныстыру.  
ДОДЖО М.Е.Ибышева
6. Негізгі мектеп бітірушілердің қорытынды аттестаттау комиссиясын бекіту туралы ДОТДЖО Т.Б.Әлкей

наурыз  
№4 Педагогикалық кеңес  
Тақырыбы: PISA: «XXI ғасыр мектебі: басқару проблемалары мен келешегі»  
Күн тәртібінде

1. №3 педагогикалық кеңес қаулысының орындалу барысы  
Хатшы Б.Бексұлтанова
2. PISA: «Зейін» жобасы аясында Оқушылардың функционалдық сауаттылығын дамытуға және алған білімдерін практикада қолдана білуге мүмкіндік беретін тиімді жұмыс тәсілдерін қолдану  
Г.Тишбекова, Г.Мырзабаева, А.Бакишева, Ә.Рысқұл
3. 3 тоқсан пәндер, сыныптардың білім сапасы, келіп/кеткен оқушылар туралы мәлімет  
ДОДЖО Г.Бакирова
4. Оқушылардың біліміндегі олқылықтардың орнын толтыру нәтижесі  
ДОДЖО Ә.Артықбаева, БЖ

мамыр  
№6 Педагогикалық кеңес  
Күн тәртібінде

1. №5 педагогикалық кеңес қаулысының орындалу барысы  
Хатшы Б.Бексұлтанова
2. 1-4 сынып оқушыларын сыныптан сыныпқа көшіру  
ДОДЖО Г.Бакирова
3. 9,11-сынып негізгі мектеп бітірушілерді мемлекеттік қорытынды аттестаттауға жіберу ДОДЖО Г.Бакирова
4. Куәлік пен аттестат толтыру ережелерімен таныстыру және комиссия мүшелерін бекіту  
ДОТДЖО Г.Бакирова

7. Денсаулығына байланысты білім алушылардың аралық аттестаттаудан босату туралы ДӨТДЖО Т.Б.Әлкей
8. 1-сынып оқушыларының бейімделуі туралы  
ДӘДЖО Ә.Артықбаева, ӘБ жетекшісі А.Қ.Рысқұл
9. «Жаһандық құзыреттілік» курсы бақылау қорытындысы  
ДҒДЖО Г.Мырзабаева

#### №7 Педагогикалық кеңес

Мамыр

Күн тәртібінде

1. №6 педагогикалық кеңес қаулысының орындалу барысы  
Хатшы Б.Бексұлтанова
2. 2020-2021 оқу жылының оқу – тәрбие үдерісіне талдау,  
2021-2022 оқу жылына ұсынылатын міндеттерді қарастыру туралы

2021-2022 оқу жылына арналған мұғалімдердің жүктемелерінің жобасымен таныстыру

Мектеп директоры А.Т.Төкейбекова

6. II ж.ж оқу-тәрбие, пәндер бойынша сыныптардың білім сапасы, келіп/кеткен оқушылар туралы мәлімет, оқушыларға кәсіптік бағдар берудің маңызы

Директор орынбасарлары Ә.Ө.Артықбаева, Ж.К.Жетпісбаева

7. Оқушылардың жазғы демалысын ұйымдастыру туралы

ДТДЖО А.С.Алпысбаева

#### №8 Педагогикалық кеңес

Маусым

Күн тәртібінде:

1. №6 педагогикалық кеңес қаулысының орындалу барысы  
Хатшы Б.Бексұлтанова
2. 9 сынып оқушыларының мемлекеттік емтихан қорытындысы  
ДӨТДЖ орынбасары Г.Бакирова

**Әдістемелік кеңесінің отырыстары**

| №  | Отырыстар  | Уақыты | Жауапты   |
|----|--|--------|---|
| 1. | <p><b>I отырыс</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Пән мұғалімдерін әдістемелік нұсқау хатпен таныстыру, 11-сыныптардың жаңартылған білім мазмұнына көшу ерекшеліктерімен танысу, талқылау.</li> <li>2. Әдістемелік қызмет міндеттері және 2021-2022 оқу жылына арналған жоспармен таныстыру.</li> <li>3. «Ізденіс» шығармашылық-эксперттік тобының жұмыс жоспарларымен таныстыру.</li> <li>4. Жас мамандарға әдістемелік көмек көрсету «Оқыту үрдісін тиімді ұйымдастыру жолдары».</li> </ol> | тамыз  | <p>ДОІЖО<br/>Ә.Ө.Артықбаева</p> <p>М.Жумабаева</p> <p>Әкімшілік<br/>ДОІЖО<br/>Артықбаева Ә.Ө.<br/>Т.Б.Әлкей</p> |
| 2. | <p><b>II отырыс</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Аттестацияға өтініш берген мұғалімдердің шығармашылық есебі</li> <li>2. «Танымның бар тамшысы- кітапта» оқушыларды кітап оқуға қызықтыру жолдары»</li> <li>3. Тарих, технология, музыка пәндерінің функционалдық сауаттылық апталығының қорытындысы</li> </ol>   | қараша | <p>Аттестатталушы мұғалім<br/>Айтқұлова Г.С.</p> <p>Б.жетекшілері</p>   |



|    |   |        |  |
|----|---|--------|--|
| 3. | <p><b>III отырыс</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Инклюзивті білім беруді дамыту жағдайындағы білім беру ортасының мазмұнын арттыру жұмысын ұйымдастырып өткізу</li> <li>2. Ғылыми математикалық сауаттылық күзінеттіліктерін қалыптастыру жолдары</li> <li>3. «Зерде» жобасы аясында «Ізденіс» шығармашылық тобының ғылыми-конференциясы «Үздік авторлық бағдарлама, Үздік ғылыми жоба»</li> <li>4. Тәлімгерлердің аралық есебі.</li> </ol> | қантар | <p>Рысқұл А.Қ.<br/>Қарабаева Ф.<br/>Бейсова А.<br/>МИФ бірлестігі, Г.Бигазина<br/>М.Жумабаева</p> <p>Г.Ажигулова<br/>Ж.Жетписбаева</p> |
| 4  | <p><b>IV отырыс</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оқу сауаттылығы, орыс тілі, жаратылыстану-ғылыми сауаттылық, физика пәні бойынша функционалдық сауаттылық апталықтарының жүргізілуі</li> <li>2. Мұғалімдердің ғылыми-конференцияларға қатысу нәтижесі</li> </ol>  | наурыз | <p>Бірлестік жетекшілері</p> <p>Жумабаева М.К.</p>   |
| 5  | <p><b>V отырыс</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Жас ұстаздардың жұмысына талдау жасау, ұсыныс беру</li> <li>2. 2021-2022 оқу жылының сараптамасы, 2022-2023 оқу жылының жылдық жұмыс жоспары.</li> <li>3. 2021 – 2022 оқу жылы бойынша педагогтардың, пән бірлестіктерінің рейтингісін шығару. (Көрме, баспа )</li> </ol>  | мамыр  | <p>Әкімшілік<br/>Бірлестік жетекшілер</p> <p>Әкімшілік</p>   |

**Директор жанындағы жиналыс**

| <b>Қыркүйек</b>  | <b>Қазан</b>  | <b>Қараша</b>  | <b>Желтоқсан</b>  | <b>Қаңтар</b>  |
|--|---|--|---|--|
| Еңбек, техника қауіпсіздігін сақтау ережесімен таныстыру, журналын толтыру<br>Мектепшілік еңбек инспекторы                                     | Құқықбұзушылықтың алдын алу жұмысы туралы<br>Әлеуметтік педагог<br>Ж.Т.Мустапаева                           | Олимпиадаларға, ғылыми жобаларға - дайындық бойынша мұғалімдердің дарынды балалармен жұмысы туралы<br>Г.М.Мырзабаева | Аттестаудан өтетін мұғалімдердің – сабақ беру деңгейін тексеру қорытындысы<br>А.Ө.Артықбаева      | Оқушылардың қозғалысы, жеке іс қағаздарын, алфавиттік кітап, сынып журналын тексеру<br>Т.Б.Әлкей   |
| Оқушыларды оқулықпен қамтамасыз ету туралы<br>Кітапханашы<br>Шайбекова З   | Электронды сынып журналдарының жүргізілуін тексеру нәтижесі<br>Т.Б.Әлкей,<br>Г.М.Бакирова<br>Г.Т. Ажигулова | Мұғалімдердің сандық білім ресурстарын қолданудың деңгейін анықтау<br>Ш.Рахметолла                                   | Қысқы демалыс уақытын ұйымдастыру туралы<br>Ж.Қ.Жетпісбаева                                       | Бастауып сыныптарының оқу бағдарламалары мен жоспарының орындалысы<br>А.Ө.Артықбаева   |
| 1. Мектеп, жылу жүйесінің қысқы мерзімге дайындығы туралы<br>2. Сыныптардың санитарлық ережелерін сақтау туралы<br>Г.Е.Баева                   | Оқушылардың қозғалысы, жеке іс қағаздарын толтыру, алфавиттік кітап туралы<br>Кәрібай.Қ                     | Ұлан сыныптарындағы оқу-тәрбие, білім сапасы туралы<br>Директордың орынбасарлары<br>Ж.Жетпісбаева<br>А.Артықбаева    | Электронды сынып журналдарының жүргізілуін тексеру<br>Т.Б.Әлкей,<br>М.Е.Ибышева<br>Г.Т. Ажигулова | Мұғалімдердің сандық білім ресурстарын сабақтарда пайдалану деңгейін тексеру қорытындысы<br>Ш.Рахметолла   |
| Жетім, қамқорлықтағы және туыстарының үйінде тұратын оқушылармен жұмыс және тұрмыстық жағдайларымен танысу барысы туралы<br>ДТДЖО А.Алпысбаева | Құқықтық оқыту:<br>Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы<br>Г.М.Мырзабаева                             | Инклюзиялық білім беру жағдайы<br>Пән мұғалімдері<br>Бакирова Г.М  | Құқықтық оқыту:<br>«Адал ұрпақ жұмысының жүруі туралы» аға тәлімгер<br>Ахметова А.                | 6,9-сыныптардың дүниежүзі тарихы, пәндерін бақылау<br>А.Ө.Артықбаева<br>6,9-сыныптардың Д/ж тарихы,<br>9-сыныптардың ағылшын тілі пәндерін бақылау |

|   |  |  |  |                       |
|---|--|--|--|-----------------------|
| <p>әлеуметтік педагог<br/>Т.Мустапаева<br/>психолог<br/>А.Бейсова, З.Абдуалиева</p>   |  |  |  | <p>А.Ө.Артықбаева</p> |
| <p>Оқушылардың білім сапасындағы олқылықтарын анықтау бойынша<br/>Әкімшілік кіріс бақылау жұмысын алу (қима)<br/>А.Ө.Артықбаева</p> |  | <p>Мектепалды даярлық сыныптарындағы тәрбие мен оқытуды ұйымдастыруды бақылау<br/>А.Ө.Артықбаева</p> | <p>Оқушылардың білім сапасындағы анықталған олқылықтармен жұмыс барасын әкімшілік бақылау (қима жұмысы)<br/>А.Ө.Артықбаева</p> |                       |

| Ақпан   | Наурыз  | Сәуір   | Мамыр   |
|---|---|---|---|
| <p>1 -жартыжылдық нәтижесі бойынша білім сапасы төмен пәндерді бақылау<br/><br/>А.Ө.Артықбаева,<br/>бірлестік жетекшілері</p> | <p>9-сынып оқушыларымен педагогикалық-психологиялық консилиум қорытындысы<br/><br/>Әкімшілік, сынып жетекшілері</p> | <p>Емтиханға дайындық Аралық және қорытынды аттестаттау<br/><br/>Г.М.Бакирова<br/>Т.Б.Әлкей</p> | <p>Физика пәнінің берілу жағдайы 9-сыныптар<br/><br/>А.Ө.Артықбаева</p>                         |
| <p>Сынып оқушыларының оқу жылдамдықтарын тексеру<br/><br/>А.Ө.Артықбаева,<br/>бірлестік жетекшілері,</p>                      | <p>Электронды сынып журналдарының жүргізілуін тексеру<br/><br/>Т.Б.Әлкей,<br/>Г.М.Бакирова<br/>Г.Т. Ажигулова</p>   | <p>Кәсіптік бағдар беру іс-шараларының жүргізілуін бақылау<br/><br/>Мырзабаева Г.М.</p>         | <p>Келесі оқу жылына дайындық оқу тәрбие жоспарының жобасын даярлау<br/><br/>А.Ө.Артықбаева</p> |
| <p>«Болашақ инженерлер», «Робототехника» курстарының жүргізілу деңгейі<br/><br/>Ш.Рахметолла</p>                              | <p>Құқықтық оқыту «ҚР-ның Азаматтық қорғау туралы» Заңы<br/><br/>М.А.Сатиев</p>                                     | <p>Балалардың жазғы демалысын ұйымдастыру<br/><br/>Ж.К.Жетпісбаева<br/>А.С. Алпысбаева</p>      | <p>Электронды сынып журналдарының жүргізілуін тексеру<br/><br/>Т.Б.Әлкей,<br/>М.Е.Ибышева</p>   |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| <p>Оқушылардың тамақтануы және асханада санитарлық-гигиеналық режимнің сақталуы<br/>Ж.Т.Мустапаева<br/>М.Ж.Сатбекова</p> | <p>«Lesson-Study» зерттеу сабақтарының өткізілуі туралы<br/>Мухамеджанова Г.С.</p> | <p>Құқықтық оқыту<br/>ҚР «ҚР-ның Мемлекеттік рәміздер» туралы Заңы<br/>Алпысбаева А.С.</p> | <p>Г.Т. Ажигулова<br/>Мектеп жанындағы лагердің жұмыс жоспарын бекіту<br/>Директор</p> |
| <p>8,9,11- сыныптарда орыс тілі мен әдебиеті пәнінің жүргізілуін бақылау<br/>А.Ө.Артықбаева</p>                          | <p>8,9-сыныптарда химия, биология пәнінің жүргізілуін бақылау</p>                  |  |  |

**Әлеуметтік педагогтің жұмысының мақсаты:** мектеп оқушыларымен, ата-аналармен әлеуметтік педагогикалық жұмыстар жүргізу және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларды, аз қамтамасыз етілген отбасы балаларын, көпбалалы отбасы балаларын, жартылай жетім және оралман оқушылармен әлеуметтік қолдау жұмыстарын жүргізу, сонымен қатар тәртібінде ауытқушылығы бар және қиын, құқықбұзуға бейім балалармен әлеуметтік-психологиялық және құқықтық жұмыстарды ұйымдастыру, отбасы мен мектеп арасындағы ынтымақтастықты нығайту.

**ҚЫРКҮЙЕК**

| р/с | Жүргізілетін іс-шара  | Мерзімі         | Жауаптылар                             | Аяқталу түрі                  |
|-----|---|-----------------|--|-------------------------------|
| 1   | «Мектепке жол» акциясын ұйымдастыру   | Шілде-қыркүйек  | Әлеуметтік педагог                     | Бұйрық<br>Есеп                |
| 2   | Әлеуметтік жағдайы төмен отбасынаншыққан оқушыларға бөлінген көмекті тарату   | Тамыз           | Әлеуметтік педагог<br>Сынып жетекшілер | Тарату АКТ-і                  |
| 3   | Аз қамтылған және көп балалы отбасынан шыққан оқушылардың асханада тегін ыстық тамақтануын ұйымдастыру                      | Жыл бойы        | Әлеуметтік педагог                     | Тексеру кестесі               |
| 4   | Оқушылардың сабаққа қатысуын қадағалау  | Күн сайын       | Әлеуметтік педагог<br>Сынып жетекшілер | Сабаққа қатысу журналы        |
| 5   | Алыстан жол көлігімен қатынайтын оқушыларға I-жарты жылдықбойынша жол қаражатының бөлінуін ұйымдастыру                      | Қыркүйек-қазан  | Сынып жетекшілер<br>Әлеуметтік педагог | Бұйрық, хаттама               |
| 6   | Асханадағы санитарлық тазалық пен ас-ауқат сапасын, тегін ыстық тамақ ішетін оқушылардың асханада тамақтану барысын тексеру | Әр айда екі рет | Бракераж комиссиясы                    | Бракераж комиссиясының актісі |
| 7   | Құқықбұзушылықтың алдын алу кеңесінің отырысы   | Әр айдың жиырма | Комиссия мүшелері                      | Бұйрық<br>хаттама             |

### ҚАЗАН

|    |   |                   |   |                    |
|----|---|-------------------|---|--------------------|
| 8  | Қарттар күніне орай ұйымдастырылатын «Біз қасындамыз!» акциясына қатысу   | 1 апта            | Сынып жетекшілер<br>Әлеуметтік педагог                      | Ақпар, фото        |
| 9  | Оқушылардың әлеуметтік жағдайын білу мақсатында сыныптардың әлеуметтік паспорт жинау  |                   | Сынып жетекшілер<br>Әлеуметтік педагог                      | Әлеуметтік паспорт |
| 10 | Мектептің әлеуметтік паспортын жасау (көпбалалы, азқамтылған, ата-анасының қамқорынсыз қалған, туыстарымен тұратын, мүмкіндігі шектеулі, үйде оқитын) | 2 апта            | Әлеуметтік педагог  | Әлеуметтік паспорт |
| 11 | Кәмелеттік жасқа толмағандардың ішінде “қауіпті топ” есебіне тіркелетін оқушыларды анықтау және олармен жұмыс істеу                                   | Үнемі             | Әлеуметтік педагог<br>Сынып жетекшілер<br>Мектеп психологы  | Тіркеу журналы     |
| 12 | УПИ ЮПТ, мектепшілік тіркеуде, қауіпті топ тіркеуде тұрған және туыстарының үйінде тұратын оқушылардың үйіне рейд жүргізу                             | Токсанына бір рет | Сынып жетекшілер<br>Мектеп инспекторы<br>Әлеуметтік педагог | Рейд карточкалары  |
| 13 | Тәртібі қиын, тәуекел тобындағы оқушылармен жұмыс, олардың үйірмелерге және іс-шараларға қатысуларын қадағалау  | Ай сайын          | Сынып жетекшілер<br>Мектеп инспекторы<br>Әлеуметтік педагог | Тізім              |
| 14 | Қамқоршылар күніне ұйымдастырылатын іс шараларға қатысу   | 4 апта            | Сынып жетекшілер<br>Әлеуметтік педагог                      | Ақпар, фото        |

### ҚАРАША

|    |  |                     |   |                   |
|----|--|---------------------|---|-------------------|
| 15 | ЖББ қорынан тегін тамақтанатын оқушылар құжаттарын реттеу, ыстық тамақтанумен қамтамасыз етілуін ұйымдастыру | Қажеттілігі бойынша | Сынып жетекшілер<br>Әлеуметтік педагог                      | Тамақтану кестесі |
| 16 | Күзгі демалыс кезіндегі қауіпсіздікке байланысты оқушылармен кездесу ұйымдастыру                             | 1 апта              | Сынып жетекшілер<br>Әлеуметтік педагог<br>Мектеп инспекторы | Ақпар, фото       |

|    |   |                |   |                       |
|----|---|----------------|---|-----------------------|
| 17 | Жетім, ата-ана қамқорлығынсыз қалған балалармен, әлеуметтік статустағы оқушылардың үй тұрмыс жағдайын тексеру                   | Жылына екі рет | Сынып жетекшілер<br>Әлеуметтік педагог                        | Рейд карточкалары     |
| 18 | Қуәлсіздік, құқықбұзушылық тақырыптары бойынша жалпы ата-аналар жиналысына қатысу   | Жоспар бойынша | ДТІЖО<br>Әлеуметтік педагог<br>Сынып жетекшілер               | Хаттама               |
| 19 | «Біз салауатты өмірді қолдаймыз»-СПИДке, наркоманияға қарсы апталық ұйымдастыру   | 4 апта         | Әлеуметтік педагог<br>Мектеп медбибісі<br>Мектеп психологы    | Жоспар<br>Ақпар, фото |
| 20 | Сынып жетекшілермен бірлесе ҚР «Баланың құқығы туралы» заңы мен БҰҰ «Баланың құқықтары туралы» халықаралық конвенцияны талқылау | 3 апта         | Құқық пәні мұғалімі<br>Сынып жетекшілер<br>Әлеуметтік педагог | Ақпар, фото           |

### Ж Е Л Т О Қ С А Н

|    |  |        |  |                              |
|----|--|--------|--|------------------------------|
| 21 | «Отбасындағы қарым-қатынас» (сауалнама)  | 1 апта | Сынып жетекшілер<br>Әлеуметтік педагог | Ақпар, фото                  |
| 22 | Сынып жетекшілерінің әлеуметтік көмекті қажет ететін оқушылардың ата-аналарымен байланысын қадағалау   | Үнемі  | Психолог<br>Әлеуметтік педагог         | Тренинг талдау               |
| 23 | Ата-анасының қамқорлығынсыз қалған, жетім оқушылардың үйлеріне рейд жүргізу, үй тұрмыс жағдайын тексеру, қамқоршылардан I жарты жылдық есеп алу              | 3 апта | Әлеуметтік педагог<br>Сынып жетекшісі  | ҮТЖ акт-сі<br>Қамқоршы есебі |
| 24 | Жетім және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалармен әлеуметтік статуска ие оқушылардың жана жылдық шыршаға қатысуын қадағалау, сыйлықпен қамтамасыз ету | 4 апта | Сынып жетекшілер<br>Әлеуметтік педагог | Ақпар, фото                  |

|    |  |        |   |             |
|----|--|--------|---|-------------|
| 25 | «Зорлық, зомбылықсыз балалық шақ» тақырыбына байланысты әр бағытта дөңгелек үстел өткізу | 1 апта | Әлеуметтік педагог<br>Мектеп психологы                      | Ақпар, фото |
| 26 | Қысқы демалыс кезіндегі қауіпсіздікке байланысты оқушылармен кездесу ұйымдастыру         | 4 апта | Сынып жетекшілер<br>Әлеуметтік педагог<br>Мектеп инспекторы | Ақпар, фото |

### Қ А Ŧ Т А Р

|    |  |        |  |                             |
|----|--|--------|--|-----------------------------|
| 27 | «Қамқорлық акциясы» қамқорлықсыз қалған балаларға, отбасында қиын жағдай орнаған оқушылардың ата-аналарына, оқушыға әлеуметтік-психологиялық кеңестер беру | 2 апта | Әлеуметтік педагог<br>Сынып жетекшілер<br>Мектеп психологы | Ақпар, фото                 |
| 28 | «Нашақорлық пен алкогольдің алдын-алу» акциясын өткізу   | 3 апта | Әлеуметтік педагог<br>УПИ ЮПТ<br>инспекторы                | Ақпар, фото                 |
| 29 | Мектеп оқушыларының әлеуметтік мәліметін анықтау, жаңарту  | 4 апта | Әлеуметтік педагог<br>Сынып жетекшілер                     | Мағлұмат қоры               |
| 30 | Алыстан жол көлігімен қатынайтын оқушыларды анықтап, тізімдеу, II-жарты жылдық бойынша жол қаражатын бөлінуін жүзеге асыру                                 | 3 апта | Сынып жетекшілер<br>Әлеуметтік педагог                     | Бұйрық, тізім               |
| 31 | Сабақтан көп қалатын және кешігетін оқушыларды анықтау, үй жағдайын зерттеу, әлеуметтік педагогикалық және психологиялық жұмыстар жүргізу                  | 2 апта | Сынып жетекшілер<br>Әлеуметтік педагог                     | Журнал<br>Рейд карточкалары |



АҚПАТ

|    |  |        |  |                       |
|----|--|--------|--|-----------------------|
| 32 | Дөңгелек үстел «Өмір деген гажайып, өмір деген тамаша»   | 1 апта | Әлеуметтік педагог<br>Сынып жетекшілер<br>Мектеп психологы | Ақпар, фото           |
| 33 | Кәмелет жасқа толмағандардың ішінде “қауіпті топ” есебіне тіркелетін оқушыларды анықтау және олармен жұмыс істеу | Үнемі  | Әлеуметтік педагог<br>Сынып жетекшілер<br>Мектеп психологы | Картотекалар          |
| 34 | Отбасымен алдын алу шаралары:<br>- жағдайы нашар отбасыларын анықтау;<br>- үйіне барып тұру                      | 2 апта | Әлеуметтік педагог<br>Сынып жетекшілер                     | Ақпар, фото           |
| 35 | 7-11 сынып оқушыларының арасында діни жағдайға байланысты сауалнама алу  | 3 апта | Әлеуметтік педагог<br>Сынып жетекшілер                     | Сауалнама қорытындысы |

НАУРЫЗ

|    |   |               |   |              |
|----|---|---------------|---|--------------|
| 36 | «Адамгершілік мұраттары» әңгіме сағаттары   | 2 апта        | Әлеуметтік педагог<br>Мектеп психологы                      | Ақпар, фото  |
| 37 | Мектепшілік мерекелік шараларға қатысу  | Өз уақытында  | Әлеуметтік педагог  | Ақпар, фото  |
| 38 | Заңгерлермен кездесу сағаты:<br>«Құқық бұзушылық және ол үшін жауапкершілік»        | 3 апта        | Әлеуметтік педагог<br>УПИ ЮПТ<br>инспекторы                 | Лекция, фото |
| 39 | УПИ ЮПТ және мектеп мұғалімдерімен қалалық рейд жүргізу                             | Кесте бойынша | Әлеуметтік педагог<br>Мектеп мұғалімдері                    | Ақпар        |
| 40 | Көктемгі демалыс кезіндегі қауіпсіздікке байланысты оқушылармен кездесу ұйымдастыру | 4 апта        | Сынып жетекшілер<br>Әлеуметтік педагог<br>Мектеп инспекторы | Ақпар, фото  |

СӘУІР

|    |   |        |                    |             |
|----|---|--------|--------------------|-------------|
| 41 | Салауатты өмір салтын сақтау мақсатында | 3 апта | Әлеуметтік педагог | Ақпар, фото |
|----|---|--------|--------------------|-------------|

|    |   |                       |  |                       |
|----|---|-----------------------|--|-----------------------|
|    | «Шылымның зардаптары», «Жаман кылықтар» тақырыптарында кездесулер өткізу                    |                       | Мектеп медбиблеі                       |                       |
| 42 | «Дені сау ұрпақ-ел болашағы» денсаулық апталығы   | 1 апта                | Медбике, әлеуметтік педагог            | жоспар                |
| 43 | Отбасы қиын жанұяларға отбасында және мектепте болатын қиын сұрақтарды шешуге көмек көрсету | Қажет болған жағдайда | Әлеуметтік педагог<br>Мектеп психологы | Картотека<br>Журнал   |
| 44 | «Күштеп ақша алушылыққа» байланысты 5-11 сыныптардан анонимді түрде сауалнама жүргізу       | 5.04.2019ж            | Әлеуметтік педагог                     | Сауалнама қорытындысы |

#### М А М Ы Р

|    |   |          |   |                              |
|----|---|----------|---|------------------------------|
| 45 | 1-6 сынып аралығындағы балалардың мектеп жанындағы лагерге қатысуын ұйымдастыру   | 1-2 апта | Әлеуметтік педагог<br>Сынып жетекшілері | Бұйрық, тізім                |
| 46 | Мектепшілік есепте тұратын және қолайсыз отбасынан шыққан оқушылардың ата-анасымен кездесіп, олардың жаздағы қауіпсіздігін ұйымдастыру  | 2-3 апта | Әлеуметтік педагог<br>Сынып жетекшілері | Ақпар, фото                  |
| 47 | Ата-анасының қамқорлығынсыз қалған, жетім оқушылардың үйлеріне рейд жүргізу, үй тұрмыс жағдайын тексеру, қамқоршылардан жылдық есеп алу | 3 апта   | Әлеуметтік педагог<br>Сынып жетекшісі   | ҮТЖ акт-сі<br>Қамқоршы есебі |
| 48 | “Балалар тәрбиесіндегі ата-ананың жауапкершілігі”. Жазғы демалысты ұйымдастыру  | 2 апта   | Әлеуметтік педагог<br>Сынып жетекшілері | Кенестер<br>Қол хат          |

49

Әлеуметтік педагогтың оқу жылының жұмысын талдау және қорытынды есебін жасау

4 апта

Әлеуметтік педагог

Жылдық есеп

## Психологтің жылдық жұмыс жоспары

Психологиялық қызметтің негізгі мақсаты-оқушылардың денсаулығын сақтау үшін психологиялық жағдайларды жасау және қамтамасыз ету.

### Міндеттері:

-әр баладан әлеуметтік өмірге барынша бейімделген үйлесімді тұлғаны қалыптастыру.

-балалардың зияткерлік дамуын қамтамасыз ететін барлық психикалық үрдістердің дамуына ықпал ету

| №                                 | Іс-әрекеттің түрлері   | Мақсатты топ  | Мерзімі             | Жауапты  | Аяқталу формасы                      |
|-----------------------------------|--|---------------|---------------------|--|--------------------------------------|
| <b>Психодиагностикалық бағыты</b> |  |               |                     |  |                                      |
| 1                                 | Балалардың мектепте оқуға дайындығын кешенді зерттеу:<br>(танымдық процестерін анықтау)                                    | 0 сынып       | Қыркүйек-сәуір      | Даярлық тобының жетекшілері, психолог                | Тест қорытындысы                     |
| 2                                 | Балалардың мектепке бейімделуін кешенді зерттеу: (танымдық процестерін анықтау)  | 1 сынып       | Қыркүйек – қараша   | Психолог<br>Сынып жетекшісі                          | Тест қорытындысы                     |
| 3                                 | Оқушылардың мектепке бейімделуі:<br>- Оқу мотивациясы<br>- «Пәнге қызығушылығы»<br>- «Топ лидерін анықтау»<br>(Дж. Морено) | 5 сынып       | Қазан               | Психолог<br>Сынып жетекшісі                          | Жұмыс қорытындылары,<br>Социометрия  |
| 4                                 | Суицидтің алдын алу бойынша бағдарламаларды іске асырудың түрлі форматтағы іс-шаралары                                     | 8-11 сыныптар | Қазан               | Психолог   | Фото ақпар,<br>сауалнама қорытындысы |
| 5                                 | Зиянды заттар мен әдеттердің алдын- алу (алкоголизм, темекі, есірткі сауалнама)  | 7-9 сыныптар  | Қараша              | Мектеп медбикесі,<br>Әлеуметтік педагог,<br>Психолог | Сауалнама нәтижесі                   |
| 6                                 | Дарынды балаларды және оқуда қиындыққа тап болған оқушыларды анықтау   | 2-11 сыныптар | Желтоқсан           | Психолог<br>Сынып жетекшісі                          | Диагностикалық зерттеу               |
| 7                                 | «Жас сарбаз» оқушыларына арналған сауалнама  | 5-9           | Желтоқсан           | Психолог   | Сауалнама нәтижесі                   |
| 8                                 | «Нәтиже», «Білім алушылардың нәтижелік мониторингі процестерін сүйемелдеу, кәсіптік өзін-өзі анықтау, сауалнамалар.»       | 1-11 сыныптар | Желтоқсан<br>3-апта | Психолог   | Сауалнама нәтижесі                   |

|    |   |                 |                               |                              |                     |
|----|---|-----------------|-------------------------------|------------------------------|---------------------|
| 9  | Оқу мотивациясының деңгейін бағалау сауалнамасы   | 3-4 сыныптар    | 23-26 ақпан                   | Психолог                     | Қорытындылау        |
| 10 | Депрессия шкаласы – балаларға (CES-DC) (6-17)   | 1-11 сыныптар   | 10- наурыз<br>18-наурыз       | Психолог                     | Диаграмма           |
| 11 | Психодиагностика: кіші мектеп оқушысының орта мектеп қатарында білім алу деңгейін диагностикалау (Н.Г. Лусканова) | 4 сынып         | Наурыз                        | Психолог,<br>Сынып жетекшісі | Тест қорытындысы    |
| 12 | Н.Г. Лусканованың «Оқу мотивациясының деңгейін бағалау» сауалнамасы   | 1-4 сыныптар    | 26-ақпан<br>2- наурыз аралығы | Психолог                     | Қорытындылау        |
| 13 | Оқу мотивациясының деңгейін бағалау сауалнамасы   | 5- 6 сыныптар   | 24- ақпан<br>1-наурыз аралығы | Психолог                     | Диаграмма           |
| 14 | Оқу мотивациясының деңгейін бағалау сауалнамасы   | 7-11 сыныптар   | 1-9 наурыз                    | Психолог                     | Диаграмма           |
| 15 | «Оқушылардың психологиялық денсаулығын зерттеу» (Жас ерекшеліктеріне сәйкес)                                      | Сұраныс бойынша | Жылына 1 рет                  | Психолог<br>Сынып жетекшісі  | Психологиялық карта |

**Психокоррекциялық – дамыту, алдын алу бағыты**

|   |   |               |                 |   |                 |
|---|---|---------------|-----------------|---|-----------------|
| 1 | Мектептің психологиялық ахуалы: оқушы, мұғалім, ата-ана. Қорытынды мен ұсыныстар        | 1-11 сыныптар | Қыркүйек        | Психолог  | Ақпар           |
| 2 | «Жақсы тілек-жылы жүрек» психологиялық тренинг  | 5-11 сынып    | Қыркүйек        | Психолог  | Фото ақпар      |
| 3 | Оқушылардың бейімделуіне арналған «Көңілді күн» тренингі                                | 1 сынып       | Қыркүйек        | Психолог  | тренинг         |
| 4 | «Бастауыш сынып оқушыларына арналған есте сақтау қабілеттерін дамыту жаттығулары»       | 1-4 сынып     | Қыркүйек-қараша | Психолог<br>Сынып жетекшісі                     | Жаттығу         |
| 5 | Бақытты отбасы-бақытты бала   | жалпы         | Қыркүйек        | Мектеп әкімшілігі, психолог, әлеуметтік педагог | тренинг         |
| 6 | «Достық татулықтан басталады» тренинг сабақ   | 1-4 сынып     | Қыркүйек        | Психолог  | тренинг         |
| 7 | «Ер адамның отбасы мен қоғамдағы рөлі» тақырыбында онлайн тренингке әкелерді қатыстыру. |               | Қыркүйек        | Психолог,<br>Әлеуметтік педагог                 | тренинг         |
| 8 | «Әлеуметтік талдау» ақпараттық жүйесін енгізу   | 5-11 сыныптар | Қыркүйек        | Психолог<br>Сынып                               | Гугл форматында |

| Үшін келісім  |                                |                          | жетекшісі                                     |  |
|---|--------------------------------|--------------------------|---|--|
| «Қыздар арасында сырласу» клубында психологиялық кеңес  | 7-11 сыныптар                  | Жыл бойы                 | Психолог, Сынып жетекшілер                    | Тренинг, жаптыгулар,к ездесулер                          |
| «Адам өзіне қалай сенімді бола алады?» психологиялық кеңес  |                                | Қазан-наурыз             | Психолог                                      | Фото ақпар, әлеуметтік желілерде, БАҚ беттеріне жариялау |
| Нашақорлықтың, алкогольизмнің, темекі шегудің алдын алу   | 9-11 сыныптар                  | Қараша 2апта             | Мектеп медбикесі, Психолог                    | Фото,ақпар   |
| Оқушылардың кәсіби өзін-өзі анықтауын әлеуметтік, психологиялық қолдау.   | 11 сыныптар                    | Желтоқсан, қаңтар, сәуір | Психолог                                      | Фото, ақпар  |
| «Жастар мен жасөспірімдердің қауіпсіз мінез-құлқы, Отбасындағы бала құқығы» кеңес-тренинг   | 8-10 сыныптар<br>Ата-аналарына | Ақпан                    | Психолог, мектеп медбикесі                    | Фото, ақпар  |
| «Ана- өмірдің шуағы,Аяулы алақан» Аналармен тренинг   |                                | Наурыз                   | Психолог                                      | Тренинг  |
| «Ата-ана- Бала тәрбиесінің айнасы» тренингтер цикілі  |                                | Наурыз<br>Сәуір          | Психолог                                      |  |
| «Баламның болашағына көзқарасым» дөңгелек үстел   | 7-9 сынып ата-аналары          | Желтоқсан                | Психолог                                      | Фото, ақпар  |
| «Менің отбасым- сыйластық, жарастық орнаған орта!» психологиялық тренинг  |                                | Қараша-мамыр             | Психолог                                      | Фото, ақпар  |
| Кәсіптік бағдар. «Менің таңдауым» тренинг   | 9,10,11 сыныптар               | Сәуір                    | Сынып жетекшілер, психолог                    | Кеңес беру, тренинг                                      |
| «Бірге күштірек, сәттірек,бақыттырақ» психологиялық қолдау  | 9-11 сыныптар                  | Сәуір                    | Психолог                                      | Фото, ақпар  |
| Сынып жетекшілерінің сұранысы және диагностика нәтижесі бойынша қолайсыз психологиялық климатты анықтау және балалар ұжымдарында тұлғааралық қарым-қатынасты түзету | 1-5 сыныптар                   | Жыл бойы                 | Психолог, Сынып жетекшісі                     | Жеке жұмыстар жүргізу                                    |
| Қоршаған ортада жүріс-тұрысты қалыптастыру  | Қыздар жиналысы, тренинг       | Кестеге сәйкес           | Медбике,Әлеуметтік педагог, Мектеп инспекторы | Фото ақпар   |

Психологиялық оқу-ағарту бағыты

|  |               |                      |   |                         |
|--|---------------|----------------------|---|-------------------------|
| «Бақытты отбасы-бақытты бала» жалпы ата-аналар жиналысы  |               | Қыркүйек             | Мектеп әкімшілігі, психолог, әлеуметтік педагог | Онлайн жиналыс          |
| Мектебіміздегі діни бірлестіктерге баратын оқушылардың тізімін алу. Ата-аналарға кеңес беру және жаднама тарату. | 1-11 сыныптар | Қыркүйек             | Әлеуметтік педагог, Психолог, Сынып жетекшілер  | Ақпар                   |
| «Менің психикалық денсаулығым» тренинг   | 5-8 сыныптар  | Қазан                | Психолог  | Фото ақпар              |
| Жасөспірімдердің денсаулығы мен өмірлік дағдыларын қалыптастыру және суицид алдын алу                            | 8-11 сыныптар | Қараша               | Психолог, Сынып жетекшілер                      | Дәрістер өткізу         |
| Оқушылар мен ата-аналарға экстремизмнің алдын алуға байланысты кеңес   |               | Қараша               | Әлеуметтік педагог, Психолог                    | Видеоролик, Фото, ақпар |
| Құқық бұзушылықтың алдын алу. Бала құқығы-адам құқығы. /әр сыныпқа жеке тақырып бойынша/                         | 5-11 сыныптар | Қараша               | Психолог, Әлеуметтік педагог, Сынып жетекші     | Психологиялық сағат     |
| Буллинг, кибербуллингтің алдын-алу.  | 8-11 сыныптар | Қараша               | Психолог, Әлеуметтік педагог                    | онлайн кездесулер       |
| «Жат ағымның жетегіне ерме!»   | 7-11 сыныптар | Желтоқсан            | Психолог  | Онлайн кеңес            |
| Ата-аналар жиналысы (тақырыптар бойынша). Сұраныс бойынша  | 1-11 сыныптар | Жыл бойы             | Психолог  | Ақпар                   |
| Ата-аналарға арналған дәрістер, жеке кеңестер мен практикумдар өткізу  |               | Жартыжылдықта 1- рет | Психолог, Сынып жетекшілер                      | Фото, ақпар             |

#### Кеңес беру бағыты

|   |   |                          |          |                           |                |
|---|---|--------------------------|----------|---------------------------|----------------|
| 1 | Оқушыларға сұраныс бойынша кеңес  |                          | Жыл бойы | Психолог, сынып жетекшісі | Кеңес          |
| 2 | «Өз балаңа үлгі бол!» тренинг   | Ата-аналарға             | Қыркүйек | Психолог                  | Фото ақпар     |
| 3 | «Менің балам оқушы» - 1-сынып ата-аналарына арналған сұраныс бойынша кеңес. | 1- сынып және ата-аналар | Қыркүйек | Психолог                  | Кеңес          |
| 4 | Жеке мәселелер бойынша оқушыларға кеңес беру                                | 1-11 сыныптар            | Жыл бойы | Психолог                  | Кеңес          |
|   | Жас мамандарға кеңес (сұраныс бойынша)                                      | педагогтар               | Жыл бойы | Психолог                  | Кеңес          |
| 5 | Зиянды заттардан аулақ бол  | 9-11 сыныптар            | Қараша   | Психолог                  | Челендж түсіру |

|  |                |                |                                       |   |
|--|----------------|----------------|---------------------------------------|---|
| Девиантты мінез- құлықты оқушылармен (түзету жұмыстар)   | 1-11 сыныптар  | Қараша, наурыз | Психолог, Әлеуметтік педагог          | Кеңес                                       |
| «Рухани келісім-халық бірлігіне бастар жол»  | 4 сынып        | Қазан          | Психолог, кітапханашы                 | Фото-ақпарат                                |
| Балаларды интернет қаупінен қорғайық   | 6-11 сыныптар  | Қараша         | Психолог, сынып жетекшілер            | Фото ақпарат, әлеуметтік желілерде жариялау |
| Пайдалы кеңес бюросы   | 1-9 сыныптар   | Қараша         | Психолог, әлеуметтік педагог, медбике | Кеңес беру                                  |
| Мектеп бітірушілердің емтихан алдындағы стресті жеңуге кеңес   | 11 сынып       |                | Психолог                              | Кеңес беру                                  |
| Оқушының өзі таңдайтын мамандық туралы ойын бір жүйеге келтіріп, дұрыс таңдау жасауына көмектесу                 | 9-11 сыныптар  | Наурыз         | Сынып жетекшілер, Психолог            | Кеңес беру                                  |
| Ұлан сыныбы оқушыларына мектептегі этикет, сөйлеу мәдениеті, мектептен тыс этикетті қалыптастыруға көмек көрсету | Ұландар сыныбы | Жыл бойы       | Психолог                              | Кеңес беру, дәрістер                        |
| <b>Әдістемелік – талдау бағыты</b>   |                |                |                                       |   |
| Нормативтік құжаттармен танысу және жинақтау   |                | Қыркүйек       | Психолог                              | Құжаттар                                    |
| Тақырыптық бұрыш, психолог бұрышын безендіру, мектеп сайты толықтыру   |                | Жыл бойы       | Психолог                              |   |
| Тренинг жаттығуларын, әзірлемелерін дайындау   | 1-11 сыныптар  | Қыркүйек       | Психолог                              | Әзірлемелер                                 |
| Оқу жылына жылдық талдау жасау   |                | Мамыр          | Психолог                              | Талдау                                      |



Тігіліп, номерленген

бет

«\_\_» \_\_ 20\_\_ ж.

Директор

*[Signature]*

