

Акт
Бракеражной комиссии от 10.02.2023г.
совместно с представителями родительского комитета

Цель: Правила хранения овощей и фруктов, сыпучих продуктов.
Соблюдение графика уборок помещений пищеблока.

Проведена проверка кладовая в кухне. В ходе проверки было выявлено, что:

- имеется кладовая для хранения сыпучих продуктов, на улице имеется отдельно стоящее здание - склад. Где хранятся овощи. Имеются коробка, где рассыпаны овощи по отдельности.
- санитарное состояние кладовой удовлетворяет требованиям: продукты хранятся на многоярусных стеллажах, конструкции позволяют производить влажную уборку; имеются средства измерения температуры воздуха, сыпучие продукты хранятся в контейнерах, имеются сведения о дате изготовления, сроках годности и условиях хранения, о дате поступления продуктов и сроках их реализации;

В кладовой проводится влажная уборка, с применением моющих и дезинфицирующих средств. Имеется график генеральной уборки.

График генеральной уборки пищеблока	
Пищеблок	- понедельник
Моечная	- вторник
Раздаточная	- среда
Подсобка	- четверг
Склад	- пятница

- моющие и дезинфицирующие средства расходуются в соответствии с нормами, моющими и дезинфицирующими средствами пищеблок обеспечен;
- питьевой режим организован кипячёной водой; период кипячения – через 2 часа; чайники маркируются по времени кипячения;
- бак для кипяченной воды промаркирован. наклейка бирка с датой и временем заливки.

- холодное водоснабжение пищеблока – централизованное;
- утилизация пищевых отходов производится ежедневно;

Директор КГКП «Ясли-сада «Айголек»

Ибышева Г.Т. И.И.И.

Члены комиссии:

Медсестра : Гурина Т.М. Г.Т.М.

Представители родительского комитета:

Машурбекова Б.В. М.Б.В.

Попечительский комитет :

Шаймерденова Д.М. Ш.Д.М.

Тохтиева Г.А. Т.Г.А.

Заместитель по АХЧ: Бейсекова А.Т. Б.А.Т.

