Бекітемін

«Балқаш қаласы М. П. Русаков атындағы жалпы

білім беретін № 2 санаторлық мектеп-интернаты» КММ директоры

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Рахимберлина З.Н.

**«Балқаш қаласы М. П. Русаков атындағы жалпы білім беретін № 2 санаторлық мектеп-интернаты» КММ педагог қызметкерлердің Интернет желісінің ресурсатырын пайдалану**

**РЕГЛАМЕНТІ**

1. **ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР**
	1. Негізгі регламент ғаламдық Интернет желісінің электронды ақпараттық ресурстарын пайдаланатын педагог қызметкерлер жұмысының тиімділігін жоғарылату үшін, және «Балқаш қаласы М. П. Русаков атындағы жалпы білім беретін № 2 санаторлық мектеп-интернаты» КММ (бұдан әрі мектеп-интернаты) жергілікті желісінің ақпараттық қауіпсізідік деңгейін көтеру үшін құрылып, әзірленген.
	2. Мектеп-интернатының басшылығы мектеп қызметкерлердің интернет желісіндегі қол жетімді ақпаратына үнемі бақылау жүргізіп, ақпарат түрлерін анықтайды. Негізгі регламетнттің шарттарын бұзған жағдайда педагогикалық қызметкер интернет желісінің ресурстарын пайдаланудан босатылады.
2. **ИНТЕРНЕТ ЖЕЛІСІНІҢ РЕСУРСТАРЫН ПАЙДАЛАНУЫНА РҰҚСАТ ТҮРІН БЕЛГІЛЕУ**
	1. Мектеп-интернатының педагог қызметкерлеріне Интернет желісінің ресурстарын пайдалануына қолжетімдік рұқсаты олардың тікелей лауазымдық міндеттерін орындау үшін ұсынылады. Ғаламдық ақпараттық Интернет желісі:
* дүниежүзілік (www) гипермәтіндік беттер жүйесіне қол жеткізу;
* интернет желісіндегі (FTP) файл ресурстарына қол жеткізу;
* мамандырылған мәліметтер базасына (құқықтық, заңдық т.б.) қол жетімділік;
* басқа да мемлекеттік органдардың лауазымды тұлғаларымен байланыстар орнату;
* өндірістің құпия емес сипаттағы мәселелер бойынша ресми тұлғалармен электрондық пошта алмасу;
* білім беру жүйесінің жағдайы туралы ақпаратты жинау;
* қызметкер өзінің лауазымдық міндетін атқару үшін қажет біліктілігін арттыру үшін;
* қызметкердің тікелей лауазымдық міндеттерін атқаруына байланысты білім беру, құқықтық мәселелер бойынша ақпарат іздеу мен жинақтау үшін;
* басқа да мақсаттар үшін қолданылады.

1. **ИНТЕРНЕТ РЕСУРСТАРЫНА ҚОЛЖЕТІМДІЛІК**
	1. Мектеп-интернаты жергілікті желі пайдаланушыларына осы Ережеге сәйкес байланыс арналары арқылы Интернет ресурстарына қол жеткізуін қамтамасыз етеді.
	2. Қызметкерге өзі қызмет атқаратын мектеп-интернатының басшысы мен компьютерлік техникаға жауапты маманның келісімінсіз өз бетінше Интернетке кіру қосымша нүктесін ұйымдастыруына тыйым салынады.
2. **ПАЙДАЛАНУШЫНЫ ТІРКЕУ**
	1. Жүйеге қосылған әрбір компьютерге жауапты пайдаланушы тағайындалады. Пайдаланушыны тіркеу жүйе әкімшісі арқылы жүзеге асырылады. Пайдаланушы өзінің тіркелу деректерін (құпия сөз, т.б.) құпия түрінде сақтауға міндетті, басқа тұлғаларға сәйкестендіру мәліметтерді беруге тыйым салынады. Желіде жүргізілген барлық деструктивтік іс-әрекеттерге желіде тіркеу жүргізу кезінде тіркеу жазбасының (сәйкестендіру мәліметтері) қызметкері жауапты. Егер сәйкестендіру мәліметтері басқа да тұлғаларға белгілі болғанына күмәніңіз болған жағдайда, пайдаланушы мәліметтерді өзгерту мақсатында бірден мектеп-интернатының компьютерлік жабдықтарға қызмет көрсететін маманына хабарласуы керек.
3. **ИНТЕРНЕТ ЖЕЛІСІНДЕ ЖҰМЫС ІСТЕУ ШЕКТЕЛІМІ**

**5.1.** Ғаламдық Интернет ресурстарына мектеп-интернатының корпоративтік түрде қосылған желісін пайдаланушыларға:

* мектеп-интернаты мен пайдаланушылардың тікелей қызметіне байланысты емес ойын, ойын-сауық, т.б. сайттарға кіру мен пайдаланбағаны;
* кез келген уақытта өзінің жеке мақсатында электронды пошта, хабарландыру тақталары (доска объявлений в соц.сетях), конференция мен қонақ кітабын (гостевая книга) пайдаланбағаны;
* корпоративтік электрондық мекен-жайды хабарландыру тақталары, конференция мен қонақ кітабында жарияламағаны;
* қызметтік ақпаратты жіберу үшін корпоративтік емес электронды мекен-жайларды пайдаланбағаны;
* пайдаланушының тіркеу мәліметтерін бермегені;
* басқа (сырттай) компьютерлерде мектеп-интернатының пайдаланушы аты мен құпия сөздерін пайдаланбағаны;
* жұмыс уақытында желілік, автономдық компьютерлік ойындарды ойнамағаны;
* бір уақытта үлкен көлемді ақпаратты жүктемегені;
* басқа да пайдаланушылардың жұмысы мен желінің бір қалыпты жұмыс істеуіне кедергі жасайтын видеолар мен аудио ағымын трансляция түрінде тарататын ресурстарға кірмегені;
* электрондық жүйеге басқа құпия сөз арқылы қосылмағаны;
* пайдаланушының компьютерінде жеке веб-парақшалар мен хостинг құру мен орнатпағаны **ҰСЫНЫЛАДЫ.**

5.2. Ғаламдық Интернет ресурстарына мектеп-интернатының корпоративтік түрде қосылған желісін пайдаланушыларына:

* интернет желісіндегі зорлық-зомбылық және лаңкестік іс-әрекетті насихаттайтын, эротикалық және порнографиялық ресурстарға, ұлтшылдық ұйымдардың ресурстарына кіру мен пайдалануға;
* авторлық құқық заңымен қорғалатын материалдарды қызметтік немесе жеке пайдалану үшін көшіріп пайдалану мақсатында авторлық құқықты бұзуға;
* мектеп-интернатының интернет желісіндегі электрондық жүйесінің бір қалыпты жұмыс істеуіне қарсы деструктивті іс-шараларды (пошталық вирустар, IP-шабуылдар, және т.б.) жүзеге асыруға;
* порнографиялық мазмұны бар материалдарды, компьютерлік ойындар, анекдот және басқа да ойын-сауық материалдарды жүктеуге;
* бейтаныс тұлғаларға қызметтік және коммерциялық құпияны құрайтын жеке мәліметтер, құпия ақпарат-мәліметтерді беруге;
* электрондық жүйеге зиян келтіруге;
* ғаламдық Интернет желісінде заңсыз операцияларды жүзеге асыруға;
* Қазақстан Республикасының заңдары, сондай-ақ негізгі Регламентке қайшы болатын басқа да іс-әрекеттерді жасауға **ТЫЙЫМ САЛЫНАДЫ**.
1. **МЕКТЕП-ИНТЕРНАТЫ АТЫНАН БАСҚА ҰЙЫМДАРМЕН БАЙЛАНЫСУ**

**6.1.** Интернет желісінде жұмыс істеу, оның ішінде басқа ұйымдармен байланысу, жеке сұрақтар бойынша өз көзқарастары мен пікірлерін ұсыну қажеттілігіемен байланысты болуы мүмкін. Егер мектеп-интернатының педагогикалық қызметкерлері жеке хабарламасында өзінің жеке пікірлерін білдірген жағдайда, көрсетілген қызметкер хабарлама соңында «Хабарламада менің жеке пікірім ұсынылғанын есептеуіңізді сұраймын, міндетті түрде мектеп-интернатының көзқарасы мен саясатын білдірмейді» деп мәлімдеуі міндетті – тікелей басшылығымен алдын ала келісім бойынша.

6.2. Білім беру ұйымдарының лауазымды адамдарына электрондық пошта арқылы ресми хабарлама жіберу мектеп-интернаты директоры және директордың орынбасарының жеке бұйрығы бойынша жүзеге асырылады.

**7. ПАЙДАЛАНУШЫНЫҢ ИНТЕРНЕТ ЖЕЛІСІНДЕ ЖҰМЫС ІСТЕУ МЕРЗІМІ**

7.1. Пайдаланушының Интернет желісінде жұмыс уақыты келесі түрде шектеліп, регламенттелген:

* интернет ресурстары дүйсенбі мен сейсенбі күндері аралығында сағат 8.00-ден 17.00-ге дейін белсенді.
* демалыс күндері мен кешкі уақытта желі ресурстарын пайдалану қажеттілігі болған жағдайда, пайдаланушы мектеп-интернаты директорының рұқсаттамасын алуы міндетті.

**8. ИНТЕРНЕТ РЕСУРСТАРЫН ПАЙДАЛАНУЫ Н БАҚЫЛАУ**

8.1. мектеп-интернатының әкімшілігі электронды жүйенің қауіпсіздігін қаматамасыз ету мақсатында қызметкерлерге алдын ала ескертусіз электрондық жүйелер мен жеке файлдарды толық және іріктелген түрде тексеруіне құқылы.

8.2. негізгі Регламентті бекітуден кейін мектеп-интернатының барлық пайдаланушылары Регламентпен жеке танысып, қол қояды.