

Типовой договор оказания образовательных услуг организаций среднего образования

В целях регулирования взаимоотношений между организацией образования **КГУ «Школа-лицей имени Алимхана Ермекова» отдела образования города Балхаш управления образования Карагандинской области** именуемое в дальнейшем (полное наименование организации образования)

в лице директора организации образования

Алишевой Шынаркуль Амангельдиновны

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии)),

действующего на основании Устава организация образования, утвержденного 31.01.2019г. №101

Акиматом г. Балхаш,

с одной стороны и "родитель" (или законный представитель ребенка) с другой стороны

_____ (Фамилия, имя, отчество (при его наличии), именуемого в дальнейшем "родитель (законный представитель)" обучающегося

_____ (Фамилия, имя, отчество (при его наличии), ребенка, дата рождения, ИИН), проживающие по адресу: _____ с другой

стороны заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1. Настоящий договор регулирует взаимоотношения между организацией образования и родителем (законным представителем) с установлением прав и обязанностей сторон, а также механизм взаимной ответственности за воспитание и обучение обучающегося (воспитанника).

2. Права и обязанности организации среднего образования

2. Организация среднего образования имеет право:

1) требовать от обучающегося, родителей (законных представителей) соблюдения Устава организации образования, правил внутреннего распорядка организации образования и актов организации образования, регламентирующих ее деятельность;

2) обеспечить свободный доступ и пользование информационными ресурсами, библиотекой организации образования, учебниками, учебно-методическими комплексами и учебно-методическими пособиями;

3) предоставить обучающемуся возможность пользования компьютерной техникой для выполнения заданий в рамках учебных программ, в порядке и на условиях, предусмотренных актами, утвержденными руководителем организации образования;

4) переводить обучающегося на основании заявления родителя или законного представителя из школы в школу;

5) предоставлять обучающимся дополнительные образовательные (платные и/или бесплатные) услуги (кружки по интересам, спортивные секции).

3. Организация среднего образования обязуется:

1) ознакомить обучающегося, родителя (законного представителя) с Уставом организации образования, лицензией на занятие образовательной деятельностью, правилами внутреннего распорядка и актов организации образования, регламентирующих ее деятельности;

2) обеспечить приобретение знаний, умений, навыков обучающегося в соответствии с требованиями Закона Республики Казахстан "Об образовании", с Государственными общеобязательными стандартами среднего образования, разработанный уполномоченным органом в области образования в соответствии с подпунктом 5-1) статьи 5 Закона Республики Казахстан "Об образовании";

3) соблюдать санитарные и гигиенические требования, определять объем учебной нагрузки, предъявляемые к образовательному и воспитательному процессу в соответствии с Санитарными правилами "Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования, утвержденными приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан № ҚР ДСМ-76 от 5 августа 2021 года (зарегистрирован в МЮ за № 23890 от 06.08.2021 г.)

4) обеспечить соблюдение обучающегося требований к обязательной школьной форме, согласно Требованиям к обязательной школьной форме для организаций среднего образования, утвержденным приказом Министра образования и науки РК от 14 января 2016 года № 26

(зарегистрирован в Реестре государственных нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 13085) (далее – Требования к обязательной школьной форме);

5) обеспечить охрану жизни, укрепление нравственного, физического и психологического здоровья обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей;

6) вернуть при расторжении Договора обучающемуся документы, принятые при поступлении;

7) не допускать привлечение обучающегося к выполнению поручений без согласия обучающегося, родителя (законного представителя) и в ущерб учебного процесса;

8) выдать после успешного окончания полного курса обучения и по результатам прохождения итоговой аттестации документ об образовании по соответствующей форме, утвержденной приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2015 года № 39 "Об утверждении видов и форм документов об образовании государственного образца и Правила их выдачи", (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 10348).

3. Права и обязанности родителя (законного представителя) организации среднего образования

4. Родитель (законный представитель) имеет право:

1) взаимодействовать с организацией образования в вопросах воспитания и обучения ребенка;

2) принимать участие в реализации учебно-воспитательного процесса, в рамках предусмотренных действующим законодательством РК;

3) учитывать решения родительского комитета, попечительского совета, родительских собраний;

4) участвовать в работе органов управления организации образования через родительские комитеты;

5) получать информацию от организации образования относительно успеваемости, поведения и условий учебы своих детей;

6) получать консультативную помощь по проблемам обучения и воспитания своих детей в психолого-медико-педагогических консультациях;

7) получать дополнительные (платные и/или бесплатные) услуги (кружки по интересам, спортивные секции).

5. Родитель (или законный представитель) обязуется:

1) соблюдать Устав организации образования и положения настоящего Договора;

2) посещать родительские собрания, при необходимости являться в организации образования по вызову администрации или учителей для индивидуальной педагогической беседы по учебно-воспитательному процессу и оказания конкретной педагогической помощи;

3) соблюдать требования к школьной форме, согласно Требованиям к обязательной школьной форме;

4) информировать организацию образования о причине отсутствия ребенка на уроках;

5) возмещать материальный ущерб, причиненный по вине учащегося организации образования, в соответствии законодательством РК.

4. Ответственность сторон

6. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленную законами Республики Казахстан.

5. Порядок разрешения споров

7. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

8. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

6. Форс-мажор

9. При форс-мажорных обстоятельствах, таких как наводнение, пожар, другие стихийные бедствия, война или военные действия, а также при любых других обстоятельствах, не зависящих в разумных пределах от контроля Сторон и возникших после заключения Договора, ответственность Сторон не наступает.

10. Исполнение обязательств Сторонами соразмерно переносится на срок действия форс-мажорных обстоятельств и их последствий.

7. Срок действия, порядок изменения условий договора и его расторжение

11. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения. При заключении нового договора, действуют условия, установленные на момент заключения нового договора.

12. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.

13. Моментом прекращения договорных отношений между сторонами является издание соответствующего приказа руководителем организации образования.

14. Настоящий Договор заключается в двух экземплярах, а при участии заказчика в трех экземплярах на государственном или русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу и передается по одному экземпляру для каждой из сторон.

15. Стороны настоящего Договора подтверждают приверженность сохранения прав и обязанностей обучающихся организации образования, закрепленных в статье 47 Закона РК "Об образовании" и иные пункты по соглашению сторон - организаций образования и родителей (законных представителей).

8. Организация пропускного режима в школу.

8.1. Родители (законные представители) обучающихся и другие посетители допускаются в школу только при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

8.2. При входе в школу родителям необходимо сообщить охраннику фамилию, имя, отчество учителя или администратора, к которому они направляются, фамилию, имя своего ребенка, класс в котором он учится. Данную информацию охранник вносит в «Журнал учета посетителей»

8.3. Родителям, вошедшим в школу с крупногабаритными сумками необходимо предоставить их охраннику для осмотра.

8.4. Родители, пришедшие встречать своих детей по окончании уроков, ожидают их на улице, в зимнее время в фойе школы.

8.5 В случае возникновения конфликтных ситуаций, связанных с допуском посетителей в здание школы, охранник действует по указанию директора школы или его заместителя.

Стороны, подписавшие настоящий договор

Организация образования
КГУ ШЛ им. Алимхана Ермекова
отдела образования города Балхаш
управления Карагандинской области
(наименование организации образования)
Адрес: мкр.Жидебай батыра, 13
Руководитель организации образования
Алишева Шынаркуль Амангельдиновна
Фамилия, имя, отчество (при его наличии)
Подпись _____
Печать _____
(для государственных организаций),(для
частных организаций - при наличии)

Родитель (законный представитель)

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Адрес: _____

Паспортные данные: _____

место работы: _____

должность: _____

Контактные данные _____

Подпись _____