**Қарағанды облысы білім басқармасының Балқаш қаласы білім бөлімінің «С.Сейфуллин атындағы №7 мектеп- гимназиясы» КММ**

**Мемлекеттік қызмет көрсету 2022 жылдың**

**I жарты жылдығы бойынша есебі**

 Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы №564 бұйрығына сәйкес «Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында оқуға қабылдаудың үлгілік ережелерін бекіту туралы». Үкіметтің 2020 жылғы 31 қаңтардағы №39/НҚ қаулысымен бекітілген Мемлекеттік қызметтер тізілімі, білім беру қағидаларына сәйкес, Балқаш қаласының «С.Сейфуллин атындағы №7 мектеп-гиназиясы» КММ мемлекеттік қызмет көрсету есебі.

2022 жылы 1 жарты жылдық бойынша 254 мемлекеттік қызмет көрсетілді,оның ішінде электронды түрде 251 қағаз түрінде 3;

1. Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін бағдарламалары бойынша оқыту үшін ведомстволық бағыныстылығына қарамастан білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және оқуға қабылдау (жауапты хатшы Молдагабылова А.А.) 2022 жылдың I жарты жылдығыбойынша235 мемлекеттік қызмет көрсетілді, оның ішінде электронды түрде 235, қағаз түрінде 0;

2. Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру ұйымдарына денсаулығына байланысты ұзақ уақыт бойы бара алмайтын балаларды үйде жеке тегін оқытуды ұйымдастыру үшін құжаттарды қабылдау (жауапты- Аханова А.К. директордың ОІЖ орынбасары). 2022 жылғы I жарты жылдық бойынша тіркелгендер жоқ.

3. Негізгі орта, жалпы орта білім туралы құжаттардың төлнұсқаларын беру (жауапты Рахимова Р.Т. директордың АҚЖ орынбасары) 2022 жылы I жарты жылдықта 4 төлнұсқа берілді, оның ішінде электронды түрде 1, қағаз түрінде 3;

4.«Жалпы білім беретін мектептердегі білім алушылар мен тәрбиеленушілердің жекелеген санаттарына тегін тамақтандыру ұсыну» (жауапты әлеуметтік-педагог Оралова А.А.) 1 мемлекеттік қызмет көрсетілді, оның ішінде электронды түрде 1; қағаз түрінде 0.

5**.**"Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру ұйымдары арасында балаларды ауыстыру үшін құжаттарды қабылдау(жауапты хатшы Молдагабылова А.А). 14 мемлекеттік қызмет көрсетілді, оның ішінде электронды түрде 14; қағаз түрінде 0.

 Мемлекеттік қызмет көрсету ережелеріне сәйкес мереке күндерінен басқа күн сайын сағат 9.00-ден 18.00-ге дейін түскі үзіліспен, сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін жүзеге асырылады.

***Халықты ақпараттандыру үшін көрсетілетін мемлекеттік қызметтердің ережелері мен стандарттары бар.***

***Білім мекемесінде Өзіне-өзі қызмет көрсету бұрышы бар.***

Қызмет көрсетудің негізгі қағидаттары:

 - Қазақстан Республикасының заңнамасын сақтау;

- көрсетілетін мемлекеттік қызмет туралы толық ақпарат беру;

 -мемлекеттік қызметті алушы белгіленген мерзімде алмаған құжаттардың сақталуын қамтамасыз ету;

 - мемлекеттік қызметті уақтылы ұсыну;

 - әдептілік және сыпайылық.

 ***Мемлекеттік қызмет көрсетуге жауаптылар мыналарды қамтамасыз етеді:***

- әр айдың 30-на дейін мектеп ақпаратын жинау және өңдеу; - қызмет журналдарын уақытылы толтыру;

- қалалық білім бөліміне уақытылы ақпарат ұсыну.

 Мемлекеттік қызметтерді көрсетуден бас тарту, оларды көрсету мерзімін бұзу болған жоқ. Шағымдар түскен жоқ.

**Мектеп директоры Г.М.Манатаева**