**Қарағанды облысы білім басқармасының Балқаш қаласы білім бөлімінің «С.Сейфуллин атынадғы №7 мектеп- гимназиясы» КММ**

**Мемлекеттік қызмет көрсету есебі 2021 жыл**

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы №564 бұйрығына сәйкес «Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында оқуға қабылдаудың үлгілік ережелерін бекіту туралы». Үкіметтің 2020 жылғы 31 қаңтардағы №39/НҚ қаулысымен бекітілген Мемлекеттік қызметтер тізілімі, білім беру қағидаларына сәйкес, Балқаш қаласының «С.Сейфуллин атындағы №7 мектеп-гиназиясы» КММ мемлекеттік қызмет көрсету есебі.

2021 жылы 307 мемлекеттік қызмет көрсетілді,оның ішінде электронды түрде 305 қағаз түрінде 2;

1. Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін бағдарламалары бойынша оқыту үшін ведомстволық бағыныстылығына қарамастан білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және оқуға қабылдау (жауапты хатшы Оразбаева А.М.) 2021 жылы 170 мемлекеттік қызмет көрсетілді,оның ішінде электронды түрде 170, қағаз түрінде 0;

2. Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру ұйымдарына денсаулығына байланысты ұзақ уақыт бойы бара алмайтын балаларды үйде жеке тегін оқытуды ұйымдастыру үшін құжаттарды қабылдау (жауапты- Аханова А.К. директордың ОІЖ орынбасары). 2021 жылы 1 мемлекеттік қызмет көрсетілді, оның ішінде электронды түрде 1, қағаз түрінде 0

3. Негізгі орта, жалпы орта білім туралы құжаттардың төлнұсқаларын беру (жауапты Рахимова Р.Т. директордың АҚЖ орынбасары) 2021 жылы 5 төлнұсқа берілді, оның ішінде электронды түрде 3, қағаз түрінде 2;

4.«Жалпы білім беретін мектептердегі білім алушылар мен тәрбиеленушілердің жекелеген санаттарына тегін тамақтандыру ұсыну» (жауапты әлеуметтік-педагог Оралова А.А.). 2021 жылы 67 мемлекеттік қызмет көрсетілді, оның ішінде электронды түрде 67; қағаз түрінде 0.

5**.**"Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру ұйымдары арасында балаларды ауыстыру үшін құжаттарды қабылдау(жауапты Оразбаева А.М. хатшы). 2021 жылы 64 мемлекеттік қызмет көрсетілді, оның ішінде электронды түрде 64; қағаз түрінде 0

Мемлекеттік қызмет көрсету ережелеріне сәйкес мереке күндерінен басқа күн сайын сағат 9.00-ден 18.00-ге дейін түскі үзіліспен, сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін жүзеге асырылады.

***Халықты ақпараттандыру үшін көрсетілетін мемлекеттік қызметтердің ережелері мен стандарттары бар.***

***Білім мекемесінде Өзіне-өзі қызмет көрсету бұрышы бар.***

Қызмет көрсетудің негізгі қағидаттары:

- Қазақстан Республикасының заңнамасын сақтау;

- көрсетілетін мемлекеттік қызмет туралы толық ақпарат беру;

-мемлекеттік қызметті алушы белгіленген мерзімде алмаған құжаттардың сақталуын қамтамасыз ету;

- мемлекеттік қызметті уақтылы ұсыну;

- әдептілік және сыпайылық.

***Мемлекеттік қызмет көрсетуге жауаптылар мыналарды қамтамасыз етеді:***

- әр айдың 30-на дейін мектеп ақпаратын жинау және өңдеу; - қызмет журналдарын уақытылы толтыру;

- қалалық білім бөліміне уақытылы ақпарат ұсыну.

Мемлекеттік қызметтерді көрсетуден бас тарту, оларды көрсету мерзімін бұзу болған жоқ. Шағымдар түскен жоқ.

**Мектеп директоры: Г.М.Манатаева**

**Мемлекеттік қызмет көрсету бойынша тоқсандық есеп**

"Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларын бекіту туралы"Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы №564 бұйрығына сәйкес. Үкіметтің 2020 жылғы 31 қаңтардағы №39/НҚ қаулысымен бекітілген Мемлекеттік қызметтер тізілімі білім беру қағидаларына сәйкес " С.Сейфуллин атындағы №7 мектеп- гимназиясы» КММ 01.01. 2022 ж.бастап 23.04.2022 ж. дейін 119 Мемлекеттік қызмет көрсетті.

№ 1 ЖББМ келесі мемлекеттік қызметтерді ұсынады::

1. Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін бағдарламалары бойынша оқыту үшін ведомстволық бағыныстылығына қарамастан білім беру ұйымдарына құжаттар қабылдау және оқуға қабылдау - 75 Мемлекеттік қызмет көрсетілді.

2. Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру ұйымдарына денсаулығына байланысты ұзақ уақыт бойы бара алмайтын балаларды үйде жеке тегін оқытуды ұйымдастыру үшін құжаттарды қабылдау - 1 Мемлекеттік қызмет.

3. Балаларды негізгі орта, жалпы орта білім беру ұйымдары арасында ауыстыру үшін құжаттарды қабылдау-5 Мемлекеттік қызмет.

4. Жалпы білім беретін мектептердегі білім алушылар мен тәрбиеленушілердің жекелеген санаттарына тегін және жеңілдікпен тамақтандыруды ұсыну - 0 Мемлекеттік көрсетілетін қызмет.

5. Мемлекеттік білім беру мекемелеріндегі білім алушылар мен тәрбиеленушілердің жекелеген санаттарына қала сыртындағы және мектеп жанындағы лагерьлерде демалуы үшін құжаттар қабылдау және жолдама беру - 0 Мемлекеттік көрсетілетін қызмет.

6. Негізгі орта, жалпы орта білім туралы құжаттардың телнұсқаларын беру-1 Мемлекеттік қызмет.

7. Өзіне – өзі қызмет көрсету бұрышы арқылы мемлекеттік қызмет көрсету-37 Мемлекеттік қызмет.

Мемлекеттік көрсетілетін қызметтердің барлық түрлері демалыс және мереке күндерінен басқа, жұмыс күндері сағат 12.00-ден 14.00-ге дейінгі түскі үзіліспен сағат 9.00-ден 17.00-ге дейін жүзеге асырылады.

***Халықты ақпараттандыру үшін мемлекеттік қызмет көрсетудің ережелері мен стандарттары бар. Білім мекемесінде Өзіне-өзі қызмет көрсетубұрышы бар.***

Қызмет көрсетудің негізгі қағидаттары:

1) Қазақстан Республикасының заңнамасын сақтау;

2) көрсетілетін мемлекеттік қызмет туралы толық ақпарат беру;

3) мемлекеттік қызметті алушы белгіленген мерзімде алмаған құжаттардың сақталуын қамтамасыз ету;

4) мемлекеттік қызметті уақтылы ұсыну;

5) әдептілік және сыпайылық.