**Қарағанды облысы білім беруді дамытудың**

**оқу-әдістемелік орталығы**

**«Балқаш қаласының білім бөлімі»ММ**

**«Саяқ кенті жалпы білім беретін №6 орта мектебі»КММ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Келісілді  Қарағанды облысында  білім беруді дамытудың  оқу-әдістемелік орталығы директоры  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Кожахметова Г.Ш. «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2020ж | Келісілді  Балқаш қаласының білім беру бөлімінің  әдістемелік кабинеті меңгерушісі  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  А.О.Бектурганова  « \_\_\_» \_\_\_\_\_\_2020 жыл | Бекітемін  «Саяқ кенті жалпы білім беретін №6 орта мектебі»КММ директоры  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Жумашева М.Ж.  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2020ж |

**«Балқаш қаласы әкімдігінің**

**Балқаш қаласының білім бөлімінің**

**«Саяқ кенті жалпы білім беретін №6 орта мектебі»КММ**

**2020-2025 жылдарға арналған**

**ДАМУ СТРАТЕГИЯСЫ**

**Балқаш 2020 жыл**

**Идея авторы:**

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Ж. Жумашева

*қолы*

**Әзірлеушілер:**

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Б.Уатхан

*қолы*

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.Қ. Жумашева

*қолы*

Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Қ.Молжигитов

*қолы*

**Кеңесші:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Қарағанды облысында білім беруді

*қолы*

дамытудың оқу-әдістемелік орталығының директор орынбасары

**Кеңесші:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Бектурганова А.О., Балқаш қаласының білім беру бөлімінің

*қолы*

әдістемелік кабинеті меңгерушісі

Балқаш қаласы Саяқ кенті жалпы білім беретін №6 орта мектеп әдістемелік педагогикалық кеңесімен ұсынылады

2020 жыл «23» наурыз № 3хаттама

**Хатшы:**

Ағылшын тілі пәнінің мұғалімі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Смағул А.А

*қолы*

**«Балқаш қаласының білім бөлімі» ММ әдістемелік кеңесімен ұсынылады**

2020 жыл «24» наурыз № 29 хаттама

**Хатшы:**

Білім бөлімінің әдіскері \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*қолы*

**І бөлім. Мектептің даму стратегиясының паспорты**

|  |  |
| --- | --- |
| **Мектептің даму стратегиясының атауы** | «Саяқ кенті жалпы білім беретін №6 орта мектеп» КММ-сінің 2020-2025 жылдарға арналған даму стратегиясы |
| **МДС жасау негіздемесі** | - Білім туралы" 2007 жылғы 27 шілдедегі Қазақстан Республикасының Заңы; -Қазақстан Республикасының Тұңғыш Президенті Н.Ә. Назарбаевтың 2017 жылғы 12 сәуірдегі "Болашаққа бағдар: рухани жаңғыру" атты мақаласы;  - **Қазақстан Республикасында білім беруді және ғылымды дамытудың 2020 – 2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасын бекіту туралы**  -Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2019 жылғы 27 желтоқсандағы № 988 қаулысы, 2019 жылғы желтоқсандағы -**«Қазақстан Республикасындағы мемлекеттік жоспарлау жүйесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2017 жылғы 29 қарашадағы №790 қаулысы: Қазақстан Республикасының Заңы: Қазақстан Республикасының Тұңғыш Президенті Н.Ә.Назарбаевтың 2018 жылғы 10 қаңтардағы «Төртінші өнеркәсіптік революция жағдайындағы дамудың жаңа мүмкіндіктері» атты Қазақстан халқына жолдауы: «Қазақстан Республикасының 2025 жылға дейінгі Стратегиялық даму жоспарын бекіту және Қазақстан Республикасы Президентінің кейбір жарлықтарының күші жойылды деп тану туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің 2018 жылғы 15 ақпандағы №636 жарлығы**  **-Қазақстан Республикасының Тұңғыш Президенті Н.Ә.Назарбаевтың 2018 жылғы 5 қазандағы «Қазақстандықтардың әл-ауқатының өсуі: табыс пен тұрмыс сапасын арттыру» атты Қазақстан халқына Жолдауы**  **-Қазақстан Республикасының Тұңғыш Президенті Н.Ә.Назарбаевтың 2018 жылғы 21 қарашадағы «Ұлы даланың жеті қыры»атты мақаласы**  **- Қазақстан Республикасының Тұңғыш Президенті Н.Ә.Назарбаевтың 2018 жылғы 23 қаңтардағы Жастар жылының ашылуында және 2019 жылғы 27 ақпандағы «Nur Otan» партиясының ХVIII съезінде берген тапсырмасы**  **-Қазақстан Республикасының Президентінің «Игілік баршаға! Сабақтастық.Әділдік.Өрлеу» сайлауалды бағдарламасын және «Бірге» жалпыұлттық акциясы барысында алынған ұсыныстарды іске асыру жөніндегі шаралар туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің 2019 жылғы 19 маусымдағы №27 Жарлығы**  **-Қазақстан Республикасының Президенті Қ.К.Тоқаевтың 2019 жылғы 2 қыркүйекті «Сындырлы қоғамдық диалог – Қазақстанның тұрақтылығы мен өркендеуінің негізі» атты Қазақстан халқына Жолдауы**  - Білім берудің тиісті деңгейлерінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 23 тамыздағы № 1080 Қаулысы (ҚР Үкіметінің 25.04.2015 жылғы №327 Қаулысымен өзгертілген);  - Қазақстан Республикасында білім беруді дамытудың 2011 – 2020 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасы. 2010 жылғы 7 желтоқсандағы № 1118 Жарлық;  - ҚР Президентінің 2015 жылғы қантар айындағы «Қазақстан-2050» Қазақстан халқына Жолдауы;  - ҚР Президентінің 2015 жылғы сәуір айындағы «100 нақты қадам» Ұлт жоспары;  - Мектеп Жарғысы, Шахтинск қаласы әкімдігінің №36/2 қаулысы 22.09.2015 жыл ; |
| **МДС жасалуы мен жүзеге асырылуы туралы қабылданған шешімінің күні мен негіздемесі** | 2020 ж. 24 ақпан №3 педагогикалық кеңес  Хаттаманың көшірмесі |
| **МДС тапсырыс беруші** | «Саяқ кенті жалпы білім беретін №6 орта мектебі»КММ |
| **МДС әзірлеушілер** | «Саяқ кенті жалпы білім беретін №6 орта мектеп» КММ-сінің әкімшілігі және шығармашылықтоп |
| **МДС мақсаты** | 1.Білімнің бәсекеге қабілеттілігін арттыру, көшбасшылық қасиеттері дамыған зияткерлік әлеуетін өз бетімен дамытуға ұмтылатын, өзін-өзі анықтауға қабілетті, дені сау тұлғаны қалыптастыруды қамтамасыз етудің тұрақты даму механизмдерін құру 2. Сапалы жалпы орта білім беруге тең қол жеткізуді, дене бітімі мен рухани жағынан дамыған, табысты азаматты қалыптастыруды қамтамасыз ету. Оқушылардың ғылыми зияткерлік әлеуетін нығайта отырып ғылыми зерттеу жұмыстарын сапалы ұйымдастыру.; |
| **МД стратегиялық бағыттары** | 1-стратегиялық бағыт:  Педагогтың кәсіби біліктілігі өсуі.  Бүгінгі білім иесі - ертеңгі еліміздің тірегі  2-стратегиялық бағыт.  Білім мазмұнын жаңарту.  «Педагогикалық шеберлік – мұғалімнің кәсіби өрлеу жолы»  3-стратегиялық бағыт.  «Жаңа Қазақстанның болашағы — біздің қолымызда!» |
| **МДС күтілетін нәтижелер** | * Мектептің үлгерімі «жақсы» және «үздік» оқушылардың үлесі артады (білім сапасы көтеріледі); * Сапалы білім беру нәтижесін алу үшін, оқу-әдістемелік, тәрбиелік, ұйымдастырушылық, дамытушылыққа қолайлы жағдайлар жасалады; * Оқушылар мен ұстаздар ұжымының инновациялық және ғылыми-зерттеушілік іс-әрекеттері жұмыс жасайды; * Мектептіңоқу –тәрбие үрдісіжаңартылған білім беру мазмұнына көшуі қалыптасады; * Педагог кәсібінің жоғары мәртебесін қамтамасыз ету, педагогикалық білім беруді жаңғыртады. * Орта мектепте үштілді білім беруді тиімді жүзеге асырады. * Дарынды, шығармашылық қабілеті жоғары балалармен жүйелі, нәтижелі жұмыс істеудің жаңаша әдіс-тәсілдерін оқып- үйрену, пайдалану. * Оқушылар мен ұстаздардың танымдылық,интеллектуалдық, этно - мәдениеттілік, рухани-адамгершілік қажеттіліктері қамтамасыз етіледі; * Оқу жылының аяғына дейін оқушылардың денсаулықтары нығайтылады; * Кәсіби бағдар беру қызметінде ата-аналарменпсихологиялық - педагогикалық ағарту жұмысының жүргізілуі мен оқушылардың қабілеттіктерін кешенді зерттелуі негізінде, мектебінің әлеуметтік - психологиялық қызметі тұрақталады;. * Әлеуметтік қорғауды қажет ететін оқушыларды сабақтан тыс уақыттары барынша ұйымдастырылады; * Барлық пәндер бойынша оқушылар зерттеу жұмыстарымен айналысып,ғылыми жобаларға қатысып, облыстық деңгейде олимпиада жеңімпаздары болады; * Рухани - адамгершілік және физикалық дамуын қамтамасыз етіледі. * Ғылыми инфрақұрылымды жаңғыртады және цифрландырады. Білім беру ұйымын қазіргі заманғы материалдық - техникалық базамен жарақтандырады. * Шығармашылық бағытта жұмыс жасайтын мұғалімдер көбейеді; * Педагогтердің кәсіби шеберлігі артады; * Ұлтжанды, отансүйгіш оқушылар тәрбиеленеді; * Мамандығын саналы түрде дұрыс таңдай алуы үшін бейіналды және бейіндік оқыту дамиды. |
| **МДС жүзеге асыру кезеңдері мен мерзімдері** | **1 кезең** (2020- 2021 жыл) - қысқа мерзімді ұйымдастыру  **2 кезең** (2020- 2023 жыл) – орта мерзімді іске асыру;  **3 кезең** (2020 -2025 жыл) - ұзақ мерзімді нәтижеге жету; |
| **МДС орындауды ұйымдастыру және бақылау** | «Саяқ кенті жалпы білім беретін №6 орта мектеп» КММәкімшілігі, мониторинг жасау арқылы. |
| **МДС жүзеге асыруды қаржыландыру көздері** | «Саяқ кенті жалпы білім беретін №6 орта мектеп» КММбюджет қоры. |

**ІІ бөлім. Ақпараттық анықтама**

**Қазіргі уақыттағы білім мекемесінің мінездемесі:**

«Саяқ кенті жалпы білім беретін №6 орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын оқу мекемесі.

Құрылған жылы – 1969 ж.

Заңды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы куәлік –№98193025-КУ 08.05.2015

Ғимарат үш қабатты. Жоба сыйымдылығы – 640 орын.

**БСН**:№020940002765, 08.05.2015

**ҚҰЖС мемлекеттік сыныптаушы бойынша коды**: 4647350

**БИК**:ККМFZ2А

**ИИK**: KZ28070103KSM 3025000

**РНН**: №302500210535

**Медициналық кабиентке лицензия**: Серия ЛП, 10181DM

**Оқу кабинеттері** –20, құжаттандырылғаны-17

**Мектептің құрылтайшысы Балқаш қаласының әкімдігі**: Жоғары тұрған ұйым-облыстық білім басқармасы болып саналады.

**Жұмыс тәртібі**

Сабақ ауысымы – 2 ауысым

Бірінші ауысымда – 202оқушы, 15 сынып

Екінші ауысымда – 201 оқушы, 15 сынып

**Мектеп-лицейінің оқу-материалды-техникалық базасы**

* 30 оқу кабинеттері;
* асхана;
* кітапхана;
* 2 шеберхана;
* 1 спортзал;
* 2 медициналық бөлме;
* 2 мультимедия кабинеті;
* 1 робототехника
* 1 жаңа модификацияланған химия кабинеті;
* 1 жаңа модификацияланған биология кабинеті;
* 1 жаңа модификацияланған физика кабинеті;
* 1 информатика кабинеті (14 компьютер);
* 16 интерактивті тақта /ПИК/

***Педагогикалық қызметкерлер***

Барлық ұстаздар - 49

* жоғары білімді – 38
* арнаулы орта білімді – 11

**Әлді жақтары:**Мамандығына сәйкес біліктілігі жоғары кадрлармен тұрақты камтамасыз етілуі. Педагогтардың құрамы жылдан- жылға жас мамандармен толықтырылуы.

**Қорытынды:** Педагог қызметкерлердің біліктілік арттыру курсына қатысу көрсеткіші қалыпты деңгейде. Жыл сайын мерзімі келген педагог қызметкерлерінің өтініші қанағаттандырылып отыр.

* Зерттеуші – 1
* Эксперт – 4
* Модератор – 7
* Бірінші санатты - 7
* Екінші санатты –12
* Санатсыз – 18

**Біліктілік арттыру курсынан өтуі бойынша**

|  |  |
| --- | --- |
| **оқу жылы** | **саны** |
| **2017-2018** | 13 |
| **2018-2019** | 19 |
| **2019-2020** | 11 |

Оқу жылының басында арнайы жоспар құрылады, сол жоспар бойынша мұғалімдер курстан өтіп отырады. Кейінгі 3 жылда мұғалімдер мәселелік: «ҚР білім беру мазмұнын жаңарту», «Білім беруді модернизациялау жағдайында педагогтердің кәсіби-тұлғалық дайындығы», «Білім беру моделінде мұғалімнің тұлғалық кәсіби іс-әрекетіне дайындағы», «Пән мұғалімінің кәсіби құзреттілігін арттыру», «Пән мұғалімінің кәсіби - тұлғалық дайындығы», «озық технологиялар негізінде бағдарламалау роботтотехника, 3Д технологиялар және автоматика», «ҚР орта білім беру мазмұнын жаңарту шеңберінде критериалды бағалау жүйесін енгізу», «Билингвалды пән мұғалімі» бағдарламасы ағылшын тілі және т.б. курстарға қатысуда. Педагогтардың білімін жетілдіру мен қайта даярлау бойынша курстан өтудің 5 жылдық даму жоспары даярланған.Жоспарға сай мұғалімдердің курстан өту кестесі қатаң түрде сақталынады.

**Пәндер бойынша:**

**Әлді жақтары:** Курстанөткен мұғалімдердің көмегімен сабақ барысында жаңартылған оқыту мазмұны тиімді жүзеге асырылады.

**Әлсіз жақтары:** Әлі де ұстаздар топтық жұмысты өз дәрежеде ұйымдастыруды жүйелі жүргізбейді.

**Қорытынды:** Педагог қызметкерлер курсқа қатысудағы көрсеткішін жүйелі жүргізіп отырады.

***Оқушылар***

Жалпы оқушы саны – 403 + 53 (даярлық тобы)

**Білім сапасы:**

Мектептің негізгі міндеті – оқушылардың функционалдық сауаттылығын дамыту үшін қолайлы жағдай жасау.

Педагогикалық ұжым қазіргі заман педагогикалық технологиялар және оқушылардың құзіреттіліктерін дамыту арқылы білім сапасын көтереді.

Жаңартылған ТОЖ мазмұнын орындауға қойылған мақсаты бойынша педагогикалық ұжымның жігерлі жұмысы төмендегіндей нәтиже көрсетуде:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Оқу жылы** | **2017-2018** | **2018-2019** | **2019-2020** |
| 1 | Білім сапасы | 43,57 | 45,69 | 44,32 |
| 2 | Үлгерімі | 100 | 100 | 100 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Пән бойынша білім сапасының көрсеткіші**   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Пәндер** | **2017-2018**  **оқу жылы** | | | **2018-2019**  **оқу жылы** | | | **2019-2020**  **оқу жылы** | | | 1-4 сын. | 5-9 сын. |  | 1-4 сын. | 5-9 сын. |  | 1-4 сын. | 5-9 сын. | | Қазақ тілі | 70 | 55 |  | 76 | 63 |  | 75 | 67 | | Қазақ әдебиеті | 86 | 60 |  | 80 | 65 |  | 78 | 69 | | Орыс тілі | 66 | 69 |  | 66 | 70 |  | 63 | 70 | | Орыс әдебиеті | - | 73 |  | - | 74 |  | - | 75 | | Математика | 77 | 43 |  | 78 | 35 |  | 65 | 39 | | Ағылшын |  | 63 |  |  | 66 |  |  | 58 | | Қазақстан тарихы |  | 76 |  |  | 69 |  |  | 75 | | Биология |  | 69 |  |  | 68 |  |  | 71 | | География |  | 65 |  |  | 73 |  |  | 68 | | Физика |  | 39 |  |  | 44 |  |  | 43 | | Химия |  | 53 |  |  | 46 |  |  | 49 | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

2018-2019, 2019-2020 оқу жылдарында барлық пәндер бойынша өсу және кему байқалды.Себебі, бұл оқушылардың пәнге деген қызығушылығының төмендеуі немесе кейбір пәндердегі тақырыптардың күрделенуіне байланысты болып табылады.

**Вариативті компонентпен қамтамасыз етілуі:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Соңғы үш жылдағы вариативті компоненттер** | | | | | | |
| **Мектеп компоненті** | | | 5-9 сыныптар | | 1-4 сыныптар | |
| 1. Абайтану | | 1.Тіл дамыту | |
| 2. Тарих доңғалағы | | 2.Тіл мәдениеті | |
| 3. Ұлттық дүниетаным | | 3.Логика | |
|  | | 4.Сиқырлы сандар | |
|
|
|
| **Пән бойынша таңдау курстары** | | | 1.Дінтану негіздері | | | |
| 2. Өлкетану | | | |
| 3. Абайтану | | | |
| 4. Ақпараттар әлемі | | | |
| 5. Қол өнері | | | |
| 6. Бизнес негіздері | | | |
|  | | | |
|  | **Пәндік олимпиадалар** | | | |  |
| **Оқу жылы** | **Қалалық** | | **Облыстық** | | **Республикалық** |
| 2017-2018 | 4/2 | |  | |  |
| 2018-2019 | 5/1 | |  | |  |
| 2019-2020 | 8/1 | | 1/3 дәрежелі | |  |

**Қашықтықтан олимпиадаларға қатысу көрсеткіші**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Олимпиадалар** | **Қатысу саны** | **Жүлделі орындар** |
| 1 | КИО | 10 | 5 |
| 2 | ТИО | 40 | 33 |
| 3 | НИО | 30 | 25 |
| 4 | ПОНИ | 25 | 6 |
| 5 | «Кенгуру – математика» /Дарын/ | 45 | 35 |
| 6 | Республикалық юниорлық олимпиада /Дарын/ | 10 | 6 |
| 7 | Пәндік олимпиада /Дарын/ | 11 | 9 |

Оқушыларымыз «ТИО», «НИО», «КИО», «ПОНИ», «Кенгуру – математика», «Республикалық юниорлық олимпиада», «пәндік олимпиада» сияқты сайыстарға белсене қатысады. Мектепте сабақтан тыс уақытта оқушылармен жүйелі жұмыс жүргізіледі. Пәндер бойынша сабақтан тыс олимпиадаға дайындау, үйірмелер жұмысын ұйымдастыру, оқушыларды шығармашылық жұмысқа тарту, спорттық (ақысыз) үйірмелер ұйымдастырылған.

Үш жылды салыстыру барысында оқушылардың облыстық пән олимпиадасына қатысуы және көрсеткіш нәтижесі бірқалыпты. Жекелеген физика, химия,орыс тілі,биология пәндері бойынша қатысатын оқушы санын, арттырып, облыстық кезеңге оқушы дайындауға жұмыс жасау керек.

**Байқаулар:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Байқау** | **Қатысу саны** | **Жүлделі орындар** |
| 1 | «Ақберен» | 5 | 2 |
| 2 | «Ұлтына ұран болған ұлы ақын»атты Абай оқулары байқауы | 21 | 18 |

2019-2020 оқу жылынан бастап үштілдік бағдарлама бойынша сабақ жүргізілуде және де «Болашақ инженерия», «Робототехника» пәндеріде жүргізіле бастады.

Биылғы оқу жылында цифрлық білім беру ресурстарын тиімді пайдалану тәжірибемен бөлісу бойынша мектебімізде қалалық білім бөлімінің жоспары бойынша жас маманда ашық сабақтар өткізді . Информатика пәнінің мұғалімі Рахимова М.Т. 8 «А» сыныбында информатика пәнінен «Электрондық кестелер» тақырыбында үштілділік бағдарламасы бойынша ашық сабақ өткізді. Сабағында сандық білімді қолдану барысында үй тапсырмасын қайталау кезінде «Kahoot» ойыны ойнатылды, сабақты бекіту барысында «Learning apps» тиімді пайдаланды. Информатика пәнінің мұғалімі Жарасбаева Г.Ж. 7 «Ә» сыныбында «Үдерістерді электронды кестеде модельдеу» тақырыбында өткізді. Ашық сабақ барысында көңіл күй ахуалын ұйымдастырып «Сиқырлы қалпақ», үй тапсырмасын тексеру үшін «ішкі-сыртқы шеңбер» әдісін қолданды. «Kahoot»ойыны сабақты бекіту барысында ойнатылды.

Веб-сайтқа, Instagram, Facebook мектепте күнделікті болып жатқан жаңалықтар жүйелі түрде жарияланып тұрады.

Ұстаздар мен оқушыларға кесте бойынша мультимедия, информатика кабинеттерінде кең жолақты интернетке кіріп, сайтпен жұмыс істеуге мүмкіншілік бар.

Bilimal электронды мектеп ақпараттық кеңістігі толық жұмыс істеп, тиімді қолданылып отыр. Қалалық білім беру бөліміне «Білімал» сайты арқылы тоқсан сайын білім сапасы автоматты түрде жіберіліп тұрды. Пән мұғалімдері мен сынып жетекшілер сабақ жоспарларын, күнделікті бағаларын енгізуде. Ұстаздардың бұл сайтқа кіріп, жұмыс жасауы арнайы журналға жазылып, күнделікті бақылауда тұрады. 2019 жылдың 1 – жарты жылдығында ҰББДБ (НОБД) сайтына мектептің паспорты, материалдық-техникалық базасы, білім беру ұрдісі туралы негізгі мәліметтер, білім беру объектісі туралы негізгі мәліметтер, кадрлар, қызметкерлер, контингент туралы мәліметтерге толықтырулар енгізілді, сонымен қатар оқушылардың ЖСН-і толықтырылды.

Робототехника пәнінен мектепішілік сайыс өткізілді. Мектеп оқушылары LEGO EV3 MINDSTORMS құрастырды. Сайыста робот сурет сызғыш, робот піл және робот бабочка құрастырды. Жетекшісі физика пәнінің мұғалімі Оспанбекова М.Б., оқушылары Аубакиров Артур, Зорина Алина бірінші орынды жеңіп алды.

«ROBOLAND-2020» халықаралық фестивалінің қалалық іріктеу кезеңіне оқушыларымыз Аубакиров Артур, Зорина Алина қатысты. Оқушылардың қызығушылығы өте жоғары. Қазіргі кезде таңдау курсы бойынша робот-полииция жобасын бастап, LEGO MINDSTORMS Education EV3 программасында блоктарды орналастырып, роботқа жүктеді.

3-11 сынып оқушылар арасында информатика пәнінен «Код сағаты» акциясы ұйымдастырылды. Апталық барысында информатика пәнінің мұғалімі ұйымдастырған іс-шаралар заман талабына сай ақпараттық технологияларды пайдалану арқылы өтті. Апта бойы атқарылатын жұмыстар әр сыныпқа бөлініп берілді. Апталықтың ашылуы Жалпы мектеп жиыны өткізілді . ”Біз информатиканы жақсы көреміз” ақпараттық ойын 3-4 сыныптатарда өткізді. Сабақтың басында мотивациялық бейнебаян hourofcode.kz ұсынылды . 6а, 8а- сынып 40 оқушы қатысты . <http://hourofcode.kz/>. сайтына кіріп,сайысқа қатысып жеңіпаз оқушылар сертификаттармен марапатталды. Онлайн-тренажер окушыға сүйікті ойнына қатысу арқылы код жазуды жаттықтандыруға мүмкіндік берілді. «Код сағаты » 7 сыныптарда сынып сағаты өткізілді . «Бағдарламаны оқимыз»,бейне шолу теледидардан көрсетілді.

Мұғалімдер мен оқушылар арасында АКТ-ға байланысты сайыстар, семинарлар өткізіледі .

Мұғалімдерден сандық білім бойынша саулнама және тәжірибе түрінде жұмыстар жүргізілді .

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Базалық білім | e-gov | Opengov | e-commerce |
| 2018-2019 | 100 | 100 | 80 | 80 |
| 2019-2020 | 100 | 100 | 80 | 80 |

**Әлді жақтары:**  негізгі пәндерден сапалық көрсеткішінің жоғары деңгейде болуы. Атап айтсақ, қазақ әдебиеті, орыс әдебиеті, биология, информатика пәндерінің басқа пәндермен салыстырғанда жоғары деңгейдегі көрсеткішке қол жеткізуі. Яғни, жоғарыда аталған пәндерге оқушылардың қызығушылығының басымдығы.

**Әлсіз жақтары:** мектеп жаратылыстану бағыты бойынша жұмыс жасай отырып, математика, геометрия, физика пәндерінен сапалық көрсеткіштің төмен болуы.

**Қорытынды:** жаратылыстану-математикалық бағыты бойынша оқытылатын пәндерге ерекше назар аудару қажет.

**ТӘРБИЕ ЖҰМЫСЫ**

**Білім беру ұйымында тәрбие үдерісін құқықтық, әдістемелік және ақпараттық қамтамасыз ету:**

Тәрбие жұмысы Білім және ғылым Министрінің 2019 жылғы 15 сәуірдегі № 145 бұйрығымен бекітілген «Рухани жаңғыру»бағдарламасын іске асыру жағдайындағы тәрбиенің тұжырымдамалық негіздерін басшылыққа ала отырып жұмыс жасады.

Тәрбие ісі меңгерушісінің педагогикалық шеберханасы сынып жетекшісінің анықтамалылығы журналы , басқа да тәрбие жұмысына қатысты оқулықтар мен әдістемелік құралдар, нормативтік құжаттармен қамтамасыз етілген.

**Тәрбие жұмысының мазмұны, түрлері мен әдістері**

Тәрбиенің мазмұны:

Білім берудің жаңа моделіне өту жағдайында және тәрбиенің білім беру үдерісіндегі рөлінің өсуіне байланысты тәрбие мазмұнын қайта бағдарлау даму заңдылығы болып табылады.Қазір білім беру үдерісінде жеке тұлғаның рухани-адамгершілік дамуына үлкен мән беріліп отыруына орай, адамгершілікке тәрбиелеу мен рухани жағынан қалыптасуы барлық тәрбие үдерісінің өзегі болып отыр.

Тәрбиенің мазмұны оның мақсаттары мен міндеттері арқылы анықталады және ол қоғамдық дамудың бағыты мен мазмұнына заңды тұрғыда тәуелді болады. Сонымен бірге, тәрбиеге әлеуметтік-рөлдік көзқарас тұрғысында адам көптеген әлеуметтік жүйенің компоненті болып саналады: отбасы, ұжым, кәсіби топ, этнос, қоғам және т.б. Сондықтан, тәрбие мазмұны құндылық қарым-қатынас жүйесімен: өзіне, өзінің отбасына, мектепке, қоршаған ортаға, Отанына, Жер әлеміне, сондай-ақ, әлеуметтік рөл жүйесімен де сәйкестенеді: адам, дос, ұл (қыз), құқық қорғаушы, аға (қарындас) патриот, немере (немере қыз), азамат, туыс, қорғаушы, оқушы, ұлттық мәдениетті қорғаушы және жасаушы, ұжым, топ мүшесі, көш басшы, еңбекші, иегер, әлем азаматы, қалалық (ауылдық), бейбітшілік орнықтырушы, көрші, эколог, бірлестіктің, топтың, этнос мүшесі.

**Тәрбие беру жұмысының моделі**:Жеке тұлғаны жан-жақты үйлесімді дамыту

**Тәрбие жұмысының мақсаты:**

Бәсекеге қабілетті,көшбасшылық қасиеті бар азамат және патриот қалыптастыру, жан-жақты дамыған тұлға тәрбиелеу, қоғам, отбасы және мектеп әсер ететін бірыңғай жүйе құру.

**Тәрбие жұмысының ұйымдастырылуы төмендегідей міндеттерді орындауға бағытталған:**

* Тәрбие жүйесінің әр түрлі іс-шараларына қатыстыру арқылы оқушының азаматтық-патриоттық сезімдерін, Отан алдында жауап беру қабілетін қалыптастыру, қоғам өміріндегі маңызды мәселелер жөнінде азаматтық позициясын қалыптастыру, «Рухани жаңғыру» бағдарламасы және «Мәңгілік Ел» жалпыұлттық идеясын бойларына сіңіру;
* Оқуда және сабақтан тыс уақытта түрлі интеллектуалдық-танымдық шаралар арқылы еңбекке, білім және ғылымға оңды көзқарас қалыптастыру;
* Биік адамгершілік принциптерін дамыту /әділеттілік, шындық, төзімділік,қайырымдылық, т.б/
* Құқық бұзушылықтың алдын алу, оқушылар мен ата-аналарға құқықтық білім беруді жалғастыру; денсаулығы зор, рухани дүниесі бай, адамгершілікті, тәуелсіз жеке тұлғаны қалыптастыруға ықпал етеін тәрбие жүйесін құру және дамыту;
* балаларды азаматтылыққа, отансүйгіштікке, зиялылыққа, адам құқықтары мен бостандықтарын, мемлекеттік рәміздер мен ұлттық дәстүрлерді сыйлауға тәрбиелеу;
* мемлекеттік тілді және басқа тілдерді үйрену арқылы балалар мен жастардың әлем және ұлттық мәдениетті игерулеріне, Қазақстан халықтарының дәстүрлері мен мәдениетін зерттеуіне және қабылдауына жағдай жасау;
* жеке тұлғаның өзін -өзі іс жүзінде көрсетуі мен ары қарай дамуына ықпал етуде білім беру ұйымдары жағдайында жастар мен балалардың танымдық қызығушылығын, олардың шығармашылық қабілеттерін, жалпы білімге икемділігін, өзін- өзі тану мен өздігінен білім алу дағдыларын, әлеуметтенуін барынша дамыту бейімділігін қалыптастыру;
* қазіргі заманғы қоғамдық өмірге және тиімді кәсіби іс-әрекет пен жеке басының және әлеуметтік кәсіби тұрғыда үздіксіз пісіп жетілуіне қажетті маңызды тұлғалық және кәсіби сапаларын қалыптастыру;
* қоғамда орнықты қалыптасқан дәстүрлер негізінде этникалық және діни толеранттылықты тәрбиелеу;
* балалардың бойында Қазақстанға сырттан енуші этнодіни экстремизм мен түрлі радикалды ағымдарға қарсы әрекет ете алатын дағдылар қалыптастыру;
* отбасылық тәрбие жүйесін қайта жандандыру және отбасын білім беру мекемелерінің тәрбие жүйесіне араластыру.

Сынып жетекшілерінің сыныппен жүргізілетін тәрбие жоспары сынып жетекшілерінің бірлестігінің қызметі арқылы іске асырылды.Сынып жетекшілерінің бірлестігінде мынадай тақырыптарда семинарлар өткізілді:«Познавательная активность учащихся школы», «Патриотическое воспитание как систематическая и целенаправленная деятельность школы по формированию у учащихся гражданского сознания»,«Сынып жетекшісінің оқушылар және ата-аналармен ынтымақтастығының дәстүрлі емес түрлері», «Баланы қолдау педагогикасы:девиантты мінез-құлықтың алдын алудағы мектептің отбасы және социуммен ынтымақтастығы» .Жыл бойы сыныппен тығыз байланыста болған,берілген тапсырмаларды уақытында орындайтын ұстаздар бар.Дегенмен, өз қызметіне жауапкершіліксіз қарайтын ұстаздар да жоқ емес. Бұл жағдайлар сынып сағаттарын өткізбеу, жалпы мектептік шараларға сынып оқушыларын дұрыс ұйымдастырмау,сынып ұжымымен жұмысты салғырт жүргізу,оқушылармен қарым-қатынастың болмауы,конфликтлердің орын алуы,ата-аналардың сынып жетекшілерге байланысты көңілдерінің толмауы т.б.

2019-2020 оқу жылының барысында жоғарғы сынып оқушыларының өзін өзі басқару ұйымы - оқушылар кеңесі белсенді жұмыс атқарды.Оқушылардың өзін өзі басқару ұйымы мектептегі тәрбиелік шараларды ұйымдастыру және өткізу,оқушылар арасында жағымды ахуал орнату, көшбасшылық қасиеттерге тәрбиелеудегі маңызды элемент ретінде қарастырылады.Апта сайын оқушылар кеңесінің қатысуымен оқушылардың сыртқы келбетінің талапқа сай болуы және құрал-жабдықтарының толық болуын тексеру сияқты рейдтер жүргізілді.Мектеп оқушылары мектеп Жарғысы бойынша қойылған талаптар мен міндеттерді,атап айтқанда мектептің күн тәртібін,көрсетілген нұсқаулар мен ережелерге сай техника қауіпсіздігін,өрт қауіпсіздігін,санитарлық-гигиеналық талаптарды орындады. Оқушылар мен ата-аналар арасында тақырыптық және әдістемелік құқықтық білім беру жұмысытары жүргізілді.Тәрбиенің концептуалды негіздеріндегі басым бағыттарына сай ЖЖЕ,АҚТҚ/ЖҚТБ –ның алдын алу,сыбайлас жемқорлықпен күрес тақырыптарында жүйелі іс-шаралар жүргізілді.Осы тақырыптар бойынша ата-аналар жиналыстарында да дәрістер өткізілді. «Парасатты азамат» бұрышы стендіне «Адал ұрпақ» еріктілер клубының жұмысы жайлы ақпараттар салынған. Республика көлемінде жоспарланған акцияға байланысты «Адалдық сағаттары» өтілді.

Өскелең ұрпақты қазақстандық патриотизм мен азаматтыққа тәрбиелеу-педагогикалық ұжымның тәрбие жұмысындағы негізгі бағытының бірі болып табылады.Мемлекеттік әнұранды әр апта сайын сабақ басталар алдында орындау оқушыларды Отанды сүюге,елімізге және тілімізге,салт-санамызға деген құрмет сезімдерін ұштаудағы ролі аз емес.Жастарға қазақстандық патриотизм және азаматтық тәрбие беру мақсатында мектебімізде әр түрлі тақырыпта семинарлар,түрлі мамандық иелерімен кездесу,сұхбаттар ұйымдастырылды. Сонымен қатар оқушыларды отаншылдық рухта тәрбиелеп, ұлтжанды, намысшыл, толерантты, коммуникативті болып және көшбасшылық қасиеттерді бойларына сіңіру мақсатында «Саналы ұрпақ-жарқын болашақ»,ҚР-ның Тілдер күнінің 30 жылдығын арналған апталық, «Қазақстан-Ұлы дала елі», «Жастар- рухани жаңғыру жолында» дөңгелек үстелі,ҚР-ның Тәуеліздік күніне тәрбие сағаттары өткізілді.

Барлық сынып жетекшілер саны-27

Мектеп екі ауысымда жұмыс жүргізді. Барлық сыныптың жетекшілерінің тәрбиелік жоспарлары оқу жылының басында Қарағанды қаласының оқу-әдістемелік орталығынан бекітілген тақырыптар бойынша жасалынды. Қыркүйек айынан бастап жоспарланған іс-шаралар,апталықтар өз деңгейінде өтілді. Атап айтқанда, «Мектепке жол»,қарттар күніне арналған акциялар, «Денсаулық-2019» фестивалі, отбасы күні,тілдер апталығы,ұстаздар күніне арналған концерттік бағдарлама,«Күзгі бал»,Президент күні,Тәуелсіздіктің 28 жылдығына арналаған шаралар, «Біз нашақорлықсыз өмірді таңдаймыз!» атты акциясы,мәнерлеп оқу байқаулары, **«Ауған, сөнген шоқ, өшкен арман ,тек сенен есте қалған...»**атты

Ауған соғысының ардагерлерімен кездесу,

Наурыз-думан,Алғыс айту күні,Халықтар Ассамблеясы жылына арналған іс-шаралар , Онлайн форматтағы Ұлы Жеңістің 75 жылдығына арналған шаралар, спорттық шаралар,«Ұлан»онлайн оқу-дала жаттығулары, интеллектуальдық-танымдық сайыстар, «Соңғы қоңырау» және мектеп бітіруші түлектердің аттестат алу салтанатты жиыны т.б. Бұл өтілген шараларға оқушылар белсенділікпен қатысып, жеңімпаз сыныптар мен оқушылар мектеп жиындарында мақтау қағаздарымен марапатталды. Оқушыларды жан-жақты үйлесімді дамыту мақсатында сабақтан тыс қосымша білім беру бойынша мектепте пәндік үйірмелер өз жұмысын жүргізді.Мектептен тыс «Кенші» мәдениет үйінде вокал,грек-рим,би,домбыра үйірмелеріне оқушылар қатысты.Мектептен тыс үйірмелердің жұмыс нәтижесі жақсы деңгейде болды деп атауға толық негіз бар.Бұл үйірмелерге қатысатын оқушылар түрлі концерттік бағдарламаларда өз өнерлерін халыққа тарту етті.Грек-рим күресіне қатысатын балалар бірнеше рет облыстық,республикалық деңгейдегі додаларға қатысып,жүлдемен оралды.

Оқушыларға кәсіби бағдар беру және мамандық таңдау бағыты бойынша біршама жұмыс атқарылды.Оқу жылының басында мектеп бітіруші 9,11 сынып оқушыларынан сауалнама алынып,олардың мінез-құлықтары қандай мамандыққа сәйкес келетіндігі жайлы мектеп психологы арнайы жұмыс жүргізді.Сонымен бірге мамандық таңдау тақырыбында сынып сағаттары,жергілікті мекеме,кәсіпорындарға ,яғни теміржол бекетіне,ауруханаға,ЦЭСП-ге саяхаттар ұйымдастырылды.4-тоқсанда короновирус пандемиясының таралуының алдын алу бойынша енгізілген карантин кезінде де мектеп оқушыларымен кәсіби бағдар беру іс-шаралары онлайн форматта өтілді. Оқушылар майколледж сайтына тіркелу арқылы өздерін қызықтырған колледждер туралы,ондағы мамандық түрлері жайлы нақты ақпарат алды.Маусымның 10-на дейін ютуб каналына тіркелу арқылы күнделікті әр түрлі оқу орындарымен тікелей эфир арқылы дәрістерге қатысты.

Адам бойындағы ерекше қасиеттердің бірі- таным және сенім. Адамдар өз дініне байланысты құндылықтармен және оған сеніммен өмір сүріп, ұрпақтарын тәрбиелейді. Осылайша адамдар өмірден жиған тәжірибесімен, танып-білген сенімімен дінін сақтап, дінді түсіну немесе түсіндіру арқылы өмір сырын ұғынуға тырысады. Діни экстремизм және терроризмнің алдын алуда оқу жылында мектептегі бекітілген жұмыс жоспары бойынша дінтану сабақтарында діни экстремистік ағымдарға қарсы жұмыстар өткізіліп, іс-шаралар мен тәрбие сағаттары жүргізіліп отырды.Белгілі бір діни бірлестіктерге қатысатын оқушылар жоқ.Жоспар бойынша қазан айында діни бірлестікке баратын оқушыларды анықтау мақсатында сауалнама алынды. Қараша айында Гулжанар Қасенқызы Жұмашева 11а сыныбымен « Ислам діні-бейбітшілік діні » атты тәрбие сағаты өткізді. «Дінтану ғылымының қалыптасуы және негізгі діни ұғымдар » атты тәрбие сағаты 10а сыныбында сынып жетекшісі Хавдылхан Күнтайдың дайындығымен жүргізілді.Желтоқсан айларында «Діни тәлім- парасаттылық бастауы» атты Қайсарбекқызы Айгул Байсағызованың оқушыларға баяндама оқып,таратылған сауалнамаға, жауаптар алынды. Терроризмге қарсы акт жасалған жағдайдағы әрекеттер туралы ақпараттық стенд жасалды, жыл бойына толықтырылып, стендті жаңартылып отырды. «Ежелгі діни сенім түрлері және ұлттық діндер» атты шығармашылық слайд, шағын видоероликтер көрсетіліп, іс-шаралар өз деңгейінде өткізіледі.

Оқушыларды салауатты өмір салтына тәрбиелеуде «нашақорлық,темекі шегу,ішімдіктің алдын алу мақсатында апталықтар,спорттық жарыстар,дәрігермен кеңес,видеороликтер мен слайдтар көрсетілімі,көшелерге рейд,ата-аналармен жұмыстар жасалды.Психолог пен әлеуметтік педагог тарапынан тиісті жұмыстар жүргізілді.

Рухани жаңғыру бағдарламасы аясында елімізде «Бір аймақ -100 кітап» бағдарламасы іске асырылуда.Халықтың рухани мәдениетін көтеру және оқымысты ұлт ретінде танылу үшін кітап оқу,кітап оқу сауатын арттыру керек.Осы орайда мектеп оқушыларының кітапханамен байланысы әр тоқсан сайын анықталды.Оқушылардың кітап оқу,кітапханамен байланыста болу құлқын көтеру мақсатында әр аптаның сейсенбі күні жаппай кітап оқу,яғни букроссинг өткізілді.Буктрейлер жасаудан байқау өткізілді.Жеңімпаз оқушылар мақтау қағаздарымен марапатталды.

**Мектеп және кеніштің кітапханасымен де тығыз байланыста болды:**

Әлеметтік жұмыс бойынша оқу жылының басында тамыз –қыркүйек айында «Мектепке жол» акциясы жүргізілді. Әлеуметтік көмекті қажет ететін 37 оқушыға материалдық көмек көрсетілді. Кеңсе тауарлары мен оқуға қажет киім –кешекпен қамтамасыз етілді. Демеушілердің көмегі және ұстаздар қауымы материалдық көмек көрсетті. Жыл басында әр сынып жетекші сыныбының әлеуметтік құжаттарын толтырып,барлық сыныптардағы аз қамтылған, көпбалалы отбасы балалары, жетім балалар анықталды. «Жалпы білім беретін мектептерде білім алушылар мен тәрбиеленушілердің жекелеген санаттарына тегін тамақтандырушыларды ұсыну үшін құжаттар қабылдау» мемлекеттік қызмет көрсету құжаттары жинақталып, 37 оқушы тегін тамақтану тізіміне ұсынылды. Осы оқушылар жыл бойына тегін тамақтанып шықты және «Мектепке жол » және «Қамқорлық» акциялары барысында осы балаларғакөмек көрсетіліп отырды. Бекітілген жоспар негізінде барлық жұмыстар атқарылды. Аз қамтылған, көпбалалы және қамқорлықтағы оқушыларға толықтай кітаппен қамтылды.

Оқу жылының басынан бастап кешкілік рейдтер жүргізіліп отырды.

Қазан айында көп балалы отбасынан шыққан балалар аз қамтылған отбасынан шыққан балалар, қамқорлыққа алынған балалардың құжаттары және әлеуметтік педагогтың құжаттары қайта қаралып реттелді. Сонымен қатар, құқықбұзушылықтың алдын алу ісі бойынша жұмыстар жүргізілді. Балқаш қаласы жасөспірімдер ісі жөніндегі орынбасарларының кешкілік рейд жүргізу барысында мектебімізде 3 оқушы ұсталған. Аталған 3 оқушы мектепішілік тіркеуге алынды. Мектепішілік тіркеуге алынған 3 оқушы сынып жетекшісі және әлеуметтік педагогтың бірігуімен күнделікті бақылауда болды.

Қараша айының соңында тегін тамақтанушы 37 оқушы мемлекеттарапынан көмек көрсетіліп,қысқы киімдер, рюкзак, аяқ киімдер мен спорттық қиемдермен қамтамасыз етілді.

Сонымен қатар, аз қамтылған, көпбалалы және жетім балалардың үйінде тұрғын үй актісі жасалынып, рейд жүргізіліп отырды.

Әлеуметтік педагогтың жұмысының бір бөлігі, өз құзырлығының шеңбері бойынша көмек қажет ететін балаларды әлеуметтік қорғау, оларға тиісті педагогикалық, психологиялық, материалдық көмек көрсету және консультациялар беру. Оқу жылы барысында мектепішілік бақылауда және аудандық бақылауда тұрған оқушылар мен аз қамтылған отбасы оқушылары , қамқорлыққа алынған балалардың тұрғылықты мекен -жайы тексеріліп, акт жасалды.

Сонымен қатар оқу жылы барысында орта буын оқушылары мен жоғары сынып оқушылары арасында түрлі тақырыптарда дәрістер оқылып, бейне көріністер тамашаланды. Мысалға алсақ, **«Жасөспірімдер арасындағы суицидтің алдын алу», «Тәуелділіктің алдын –алу жұмыстары», «Зиянды заттардың адам ағзасына тигізер зияны »т**.б Бейнекөріністерде зиянды заттардың қаншалықты адам өміріне тизізер зардаптары туралы сюжеттер көрсетіліп, қорытындылар шығарылды. Құқықбұзушылық пен нашақорлықтың алдын-алу мақсатында сауалнамалар алынып, сараптамалар жасалды.

Желтоқсан айынан бастап мектепте «Адалдық дүкені» ашылды.

Мектепте іс-шараларды өткізу барысында 1-4, 5-11 сынып оқушылары түгел қамтылды. Мектеп медбикесі Тойчибекова К.Ш сынып жетекшілеріне  тақырыптық көмек ретінде «Мектеп оқушыларының дұрыс тамақтануы» атты оқыту семинарын өткізді. Сынып жетекшілері өз сыныптарында «Ас – адамның арқауы» атты сынып сағаттарын өткізіп, оқушылардың дені сау болуы үшін  дұрыс тамақтанудың маңыздылығын айтып түсіндірді. Мектеп асханасының  қызметкерлері асхана бөлмесінде дұрыс тамақтану мен дәрумендер туралы қабырға газеттерін, асхана бұрышын жасады . Акция бойынша жоспарланған іс-шаралар толық өткізілді. Оқушылардың салған суреттерінен көрме ұйымдастырылды.

Мамыр айында азқамтылған отбасынан шыққан оқушылардың жалпыға бірдей білім беру қорынан жазғы мезгілге киім алу үшін қаржылай көмек берілді.

**Әлеуметтік төлқұжат**

|  |  |
| --- | --- |
| **Жалпы оқушы саны** | **404 оқушы** |
| **Көп балалы отбасы** | **71** |
| **Аз қамтылған** | **37** |
| **Сәтсіз отбасы** | **-** |
| **Қамқорлықтағы балалар** | **-** |

Сонымен қатар, мектеп асханасындағы тамақтанудың дұрыс қамтамасыз етілуін бақылау жасау арқылы тамақтандырудың деңгейі анықталды. Рейдтер барысында асханадағы тамақтандыру жүйесі қанағаттанарлық деңгейде екені байқалды. Асханаға айына 2 рет бракеражды тексеру актісі жүргізіліп отырды. Оқушылардың күнделікті тамақтануы қадағаланып отырды.

Саяқ кенті жалпы білім беретін №6 орта мектібі КММ

2019-2020 оқу жылы ыстық тамақпен қамтылған оқушылар тізімі

**Қыркүйек – наурыз**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **Оқушы аты – жөні** | **Сынып** |
| 1 | Абилов Қали | 3 А |
| 2 | Мусекенова Даяна | 4 Ә |
| 3 | Мусекенова Айдана | 2 Ә |
| 4 | Мырзабек Мирас | 3 А |
| 5 | Бакытбекова Фатима | 4 А |
| 6 | Жанабек Інжу | 4 Ә |
| 7 | Жанабек Маржан | 4 Ә |
| 8 | Нурахметова Жания | 1 А |
| 9 | Омирбеков Исмаил | 4 А |
| 10 | Айткали Абзал | 3 Ә |
| 11 | Айткали Семанур | 2 А |
| 12 | Бейбіт Мирас | 2 А |
| 13 | Тұрбек Дінмұхаммед | 4 А |
| 14 | Тұрбек Дінназ | 2 А |
| 15 | Магауин Дастан | 4 Ә |
| 16 | Джумагалиева Айсана | 4 А |
| 17 | Токенов Алдияр | 3 А |
| 18 | Дулатұлы Мирас | 2 Ә |
| 19 | Кабдиман Бекзада | 4 Ә |
| 20 | Әділбекқызы Нурай | 4 А |
| 21 | Әділбекқызы Іңкәр | 4 А |
| 22 | Сабитова Асылым | 4 А |
| 23 | СабитовАлихан | 1 А |
| 24 | Темірбек Ералы | 3 Ә |
| 25 | Бакытбекова Айша | 4 Ә |
| 26 | Бакытбеков Нурсултан | 3 Ә |
| 27 | Бакытбекова Айару | 1 Ә |
| 28 | Мамашева Салидат | 4 Б |
| 29 | Азкей Нурдаулет | 3 А |
| 30 | Өмірғалы Ибрахим | 1 Ә |
| 31 | Тлеугабыл Назерке | 4 А |
| 32 | Бегдаров Аслан | 4 Ә |
| 33 | Сламғалы Ақерке | 2 А |
| 34 | Омирбеков Даниял | 2 А |
| 35 | Кабдыкарим Медина | 3 Ә |
| 36 | Қасым Айсара | 1 А |
| 37 | Қуандық Малика | 1Ә |

**Мектептің психологиялық қызметі**

**Мақсаты:**

- оқу мен тәрбие үрдісін психологиялық жағынан қамтамасыз ету,

психологиялық – педагогикалық зертеулер жүргізу арқылы оқушылардың әркелкі жас кезеңінде жан-жақты, тұлғалық, интеллектілі дамуына ықпал ету

психологиялық сақтандыру кеңестерін, диагностикалық сараптамалар жасау.

Мектептегі психологиялық қызмет жұмысының тақырыбы

***Ата-аналармен жұмыс***

* **Жанұялық тәрбие стилін анықтау**
* **Ата-аналардың тұлғалық ерекшеліктерін айқындау**
* **Олардың балаға қарым-қатынасын зерттеу**
* **Психологиялық ағарту және профилактика (дәріс, әңгіме, әдебиеттер ұсыну)**
* **Түзету және дамыту жұмыстарына қатыстыру**

***Мұғалімдермен жұмыс***

**Әкімшілікке әлеуметтік-психологиялық көмек:**

* **Тұлғаның әлсіз және күшті тұстарын анықтау**
* **Жайлы психологиялық микроахуал қалыптастыруға**
* **Тиімді басқару стилін қалыптастыруға**
* **Педагогикалық ұжымды зерттеуге**
* **Жас мұғалімдерге көмек**
* **Кадрларды аттестациялауға**
* **Өндірістік кикілжіңдерді шешуге**

***Оқушылармен жұмыс***

* **Оқушының мектепке қалыптасуы**
* **Үлгермеушілермен жұмыс**
* **Оқушылармен қарым-қатынас**
* **Ата-анасымен** қарым**-қатынас**
* **Мұғалімдермен қарым-қатынас**
* **Баланың қиын кезеңдерімен жұмыс**
* **Дарынды баламен жұмыс**
* **Тәртібі нашар балалар**
* **Сынып ұжымындағы психологиялық ахуал**
* **Кәсіби бағдарлау жұмысы**

Оқушыларды мектепке бейімдеуде 5-9 қыркүйек аралығында «Мектеп өміріне енгізу» топтық сабақ қыркүйектің алғашқы он күндігінде өтті. Онда оқушылар мектеп өмірімен, кабинеттермен және мектеп алаңымен танысады. Сонымен қатар мектепте өзін қалай ұстау, мектеп ережесімен танысады. Балабақша мен мектептің қандай айырмашылығы бар екендігін түсінді.

1-сынып оқушыларымен суретті тест алынып, оның нәтижесінде оқушының мінез-құлқын және оқушының сабаққа қызығушылығын, мектепке келгендегі көңіл күйін танып білеміз. Сынып жетекшілерінің сынып оқушыларымен қарым-қатынасы жақсы деңгейде, оқушылар сабаққа көтеріңкі көңіл күймен келеді, сынып жетекшілерін ата-аналарынан кейінгі екінші орынға қояды, жақсы көреді.Оқушылармен жеке, топпен, жалпылама жұмыс жасайды. Бірінші сынып оқушыларының мектеп ережесін қабылдауы төмендегідей көрсеткіш көрсетті.

Оқушыларды бақылау мақсатында сауат ашу, математика, тіл дамыту сабақтарына қатысып, нәтижесінде : оқушылардың оқу жылдамдығы 1 «а» сыныбы бойынша өте жоғары - 7 оқушы (35%) жақсы- 6 оқушы (30%),орташа- 7 оқушы ( 35%), ал 1 «б» сыныбы бойынша өте жоғары- 8 оқушы (38%), жақсы- 9( 42,8%) оқушы,орташа- 4 оқушы (19%). Бірінші сынып оқушыларының есептеу, сандарды бір-біріне қосу,азайту дағдылары өте жақсы дамыған. Сонымен қатар оқушылардың эмоциялық жағдайын бақылағанда төмендегідей нәтиже көрсетті.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Эмоциялық жағдайы*** | ***1 «а»*** | ***1 «Ә»*** |
| **1.** | Мұғаліммен тілдесуі | өте жақсы- 14 оқушы  жақсы- 3 оқушы | өте жақсы-9 оқушы  жақсы- 7оқушы  орташа- 3 оқушы |
| **2.** | Мектепке келуі | Көңілді- 17оқушы | **Көңілді- 19оқушы** |
| **3.** | Сабақта | өте жақсы- 5 оқушы  жақсы- 6 оқушы  орташа- 6 оқушы | өте жақсы-4 оқушы  жақсы- 7оқушы  орташа- 7 оқушы |
| **4.** | Құрдастарымен қарым-қатынасы | Жақсы- 17 оқушы | **Жақсы- 19 оқушы** |
| **5.** | **Үйге қайту** | **Көңілді- 17оқушы** | **Көңілді- 19 оқушы** |

Сынып жетешілері сынып оқушыларының мектеп өміріне бейімделуіне жағдай жасауда, оқушылар денсаулығын сақтау мақсатында күнде ертеңгілік жаттығу, сабақ барысында кемінде екі рет сергіту жаттығулары жүргізіледі. Ата-аналардан бала мен қарым-қатынасы, баласының сабағына көңіл бөлуі туралы сауалнама жүргізілді. Нәтижесі: баламен қарым-қатынасы жақсы-100%, сабағына көңіл бөлуі: жоғары - 80%, орташа 20%.1- сынып оқушыларының мектепке бейімделуіне ата-аналардың қосқан үлесі де зор.

«Баланы бас ұстазы- ата-ана» атты дөңгелек үстел өтті. Үнемі ата-аналар сынып жетекшісі және психологпен тығыз байланыста болды. Жыл ішінде оқушылардың жеке дамуының траекториялық картасы толтырылып отырылды. Бірінші сынып оқушыларының бейімделуі : 1 «А» сынып бойынша 60% жоғары, 40 % орташа деңгейді , ал 1 «Ә» сынып бойынша 52,5 % жоғары, 47,5 % орташа деңгейді көрсетті.

Мақсаты: Оқушылардың оқу пәндеріне деген қызығушылықтарын анықтау

**Оқушылардың масыздану деңгейін анықтау мақсатында жүргізілген сауалнаманың нәтижесі төмендегідей:**

**Ата-ана мен жұмыстың диагностикасы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| сынып | **Агрессия күйінің көрсеткіші** | | | | | | | |
| **Физика**  **лық** | **Сөздік** | **Жанама** | **Физика**  **лық сөздік** | **Физика**  **лық жанама** | **Сөздік жанама** | **Физикалық Сөздік жанама** | **Ешқандай агрессия жоқ** |
| 5«А» | 5 | 7 | - | 2 | 1 | 2 | 1 | **-** |
| 5«Б» | 7 | 3 | 1 | 2 | 2 | - | 2 | **1** |
| 6«А» | 5 | 5 | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 | **1** |
| 7«А» | 7 | 7 | 1 | 3 | - | - | - | **-** |
| 7«Б» | 4 | - | 2 | 3 | 1 | 2 | 2 | **-** |
| 8«А» | 6 | 5 | 1 | 2 | - | - | 3 | **-** |
| 8«Б» | 1 | 5 | 1 | 3 | 6 | 1 | 1 | **-** |
| 9«А» | 2 | 5 | 2 | 3 | 2 | - | 2 | **-** |
| 10 | 5 | 6 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | **-** |
| **11** | **2** | **2** | **2** | **5** | **2** | **2** | **3** | **-** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Басса- Даркидің эмоциялық тестінің қорытындысы бойынша төмендегідей көрсеткіш көрсетті.**

**Мақсаты**: Оқушының мінезіндегі эмоциялық ерекшеліктерін анықтау.Сынып оқушыларымен «5-ші сынып дегеніміз не?», «Мен және біз» , «Біздің мұғалімдер» атты тақырыптар да психологиялық тренингтер өтілді. Онда оқушылар өздерінің жас ерекшеліктеріне қарай нені білу керек екендігін білді. 5- сыныптың бастауыш сыныптан қандай айырмашылықтары бар екндігі туралы ойларын ортаға салды. Ата-аналармен «Баланың бас ұстазы- ата-ана» атты дөңгелек үстел өтті. Онда ата-аналарға балалардың жас ерекшеліктеріне байланысты қандай өзгерістер болатындығы жөнінде кеңестер берілді. Оқушылардың 5-сыныпқа бейімделуі жөніндеата-аналардан сауалнама алынып, нәтижесінде ата-аналардың 50 пайызы балаларға көмектесе алмайтыны анықталып, қосымша сабақтар керек екендігі жөнінде ұсыныс жасады.

5-сыныптың бейімделуі қалыпты жағдайда өтуде.

**Ұсыныс:** 1. Оқушылармен психологиялық жаттығулар мен тренингті одан әрі жандандыру;

Сен мұғалімдерді қалай қабылдайсың? (сауалнама)

Мақсаты: оқушылардың мұғалімге деген қарым-қатынасын анықтау.

Қатынасқан оқушылар саны: 36

1. Сыйлаймын- 100 %

2. Ақылын тыңдаймын- 100 %

3. Үлкен адамдарға құрмет көрсету керек- 95 %

4. Мұғалім маған білім береді- 85 %

Қорытынды.Бұдан оқушылардың мұғалімге деген қарым-қатынасының жақсы екендігі мен өзара түсінушіліктері байқалады.

5-сынып оқушыларының ортаңғы буынға бейімделуі жақсы, яғни оқу-тәрбие үрдісінде жақсы көрсеткіштер көрсетті. 5-сынып ата-аналарымен бірге «Бала –біздің болашағымыз», «Баланың бас ұстазы-ата-ана»атты дөңгелек үстел өтілді. Онда ата-аналар баласымен және мұғаліммен қандай қарым-қатынаста болу керек екендігі жөнінде түсінік беріліп, қиындық тудыратын мәселелер жөнінде әртүрлі жағдаяттар шешілді. Ата-аналарға психологиялық кеңестер берілді. Сонымен бірге баласы туралы бірнеше мәліметтер алды.

Бастауыш сынып оқушыларымен «Сенімді дос»психологиялық ойын (3-4 сынып), «Тамыры-ұлттық» танымдық ғылыми ойын (1-2 сынып) және үзіліс кезінде «Шеңбер құрып тұрыңдар», «Келіңдер ойнайық» ойындар өткізілді.Бастауыш сынып оқушыларымен психологиялық ойындар, анкета, сауалнама өткізу өте қызықты әрі көңілді, өткені оқушылар тапсырылған тапсырманы дер кезінде қуана, қызыға орындайды.

4- сынып оқушысын мектептегі социумге бейімдеу.

Мақсаты : Оқушылардың сабаққа дайындығын және ата- аналармен қарым –қатынасын анықтау.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Сауалнама** | **4«а» сынып** | **4 «б» сынып** |
| **1.** | Сен күнде сабаққа дайындаласың ба ?   * иә * кейде | 66 %  33 % | **82 %**  **12 %** |
| **2.** | Сабаққа кіммен дайындаласың ?   1. өзім жалғыз 2. әкеммен 3. шешеммен 4. ата-анаммен 5. әжеммен 6. атаммен | 46 %  6 %  20%  20%  6 %  6 % | **29 %**  **18%**  **35 %**  **13%**  **0 %**  **5 %** |
| **3.** | Мектепте саған не жетіспейді ?  1.бәрі жетіседі  2. жақсы оқу  3. бестік баға | 93 %  6%  0 % | **41 %**  **59%**  **0 %** |
| **4.** | Егер сен болашақта Білім Минстрі болсаң, онда мектептегі сабақ кестесінен қандай сабақтарды алып тастар едің ?  математика  табиғат тану  орыс тілі  қазақ тілі  әдебиет  еңбек  бейнелеу | **13 %**  **6,6 %**  **20 %**  **13 %**  **13 %**  **-**  **-** | **-**  **-**  **-**  **-**  **-**  **5%**  **5%** |
| **5.** | **Егер сен жақсы сабақтарға баға беретін болсаң, онда қандай 3 пәнді таңдар едің ?**  **математика**  **ана тілі**  **қазақ тілі**  **дене шынықтыру**  **орыс тілі**  **табиғат тану**  **еңбек**  **ән-күй**  **бейнелеу.** | **80 %**  **53 %**  **73%**  **13 %**  **0 %**  **26 %**  **-**  **-**  **-** | **76 %**  **59 %**  **47 %**  **70 %**  **11 %**  **35 %**  **29 %**  **12%**  **23 %** |

**Оқушылардың оқу әрекетінің мотивациясы**

Мақсаты. Оқушылардың оқу әрекетіндегі жиі кездесетін мотивтерін және олардың оқу жұмысындығы ролін анықтау.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***жағдаят*** | ***4 «А»*** | ***4 «Б»*** |
| **1** | Қызықты болғасын оқимын | 20 % | 5,8 % |
| **2** | Көп білу үшін оқимын | 86 % | 100 % |
| **3** | Оқимын, өткені ата-анам талап етеді | 6,6 % | 5,8 % |
| **4** | Оқимын, өткені келешекте жұмысқа орналасу оңай болады | 60 % | 76 % |
| **5** | Оқимын, өткені қазір барлығы да оқиды | 6,6 % | - |
| **6** | Оқимын, өткені маған мұғалім ұнайды | 6,6 % | 5,8 % |

2019-2020 оқу жылдың қыркүйек –қазан айларында 1-11 сынып оқушыларының ата-аналарына төмендегідей бағытта:

1. Жасөспірімнің ақпараттық қауіпсіздігін қамтамасыз етумен интернет – тәуелділік қалыптасуының алдын алу бойынша;

2.Кәмелетке толмаған балалардың суицидтік (ауто- деструктивті) мінез-құлқының алдын –алу;

3. Отбасылық құндылықтарды ілгерлету және нығайту: бала тәрбиесі үшін отбасы бересінің маңыздылығы тақырыптарында психологиялық көмек беру мақсатында жиналыста кеңінен айтылып өтті.

Қараша айында «Жасөспірімдердің денсаулығы мен өмірлік дағдыларын қалыптастыру және суицидтің алдын –алу» бағдарламасы бойынша 8 сынып оқушыларының ата-аналарна дәріс жүргізіліп, оқушылардан сауалнама алуға ата-аналардан келісім алынды. Әр сыныпқа Хаттама толтырылып, қорытынды есеп білім бөліміне жіберілді.

**Мінез-құлықтағы жағымды қасиетті қалыптастыру, дамыту, өзара әрекеттестікті жетілдіру мақсатында темперамент тесті**

Оқушы бойында әр темпераменттің түрлі белгілері болғанымен, біреуі басымырақ болып келеді.Балалардың темпераментін анықтау барысында жас ерекшелігі мен жүйке жүйесінің өзіндік табиғи көрсеткіштерін есепке аламыз.

**Сангвиник** күшті, байсалды, қозғалмалы бет –әлпеті құбылмалы және қозғалысы анық.

**Холерик**  күшті елгезек,өте баяу өзін-өзіұстай алмайды, шыдамсыз, күйгелек. Сыртқы ортаны сезінуі басымдау.

**Флегматик**  күшті байсалды, баяу , икемді емес.

**Меланхолик** әлсіз белсенділігі төмен, өз ойына шомыпжүре береді, ешкіммен бөліспейді.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Оқушының аты-жөні | Оқу машығы | | Жазу каллиграфиясы | | Математикалық есептеу машығы | | Оқу қызметінің қалыптасуы | | Баланың оқуға деген бейімділік қабілеті |
|  |  | Әр сөзді тұтастайдұрыс оқу | Сөзді буындап оқу | Есту арқылы тақтаға жазу | Оқулықтан мәтінді көшіру | Сандарды қосу және азайту | Баланың сенсорлы дамуы (пішіні, түсі, көлемі) | Үлгіге сәйкес жұмыс істеу | Танымдық қабілеті (ойлау, есте сақтау) |
| 1 | 0 «Ә» | - | + | + | - | + | + | - | - | 25% |
| 2 | 0 «А» | - | + | + | - | + | + | - | - | 22% |
| 3 | 0 «Б» | + | + | + | + | + | + | + | + | 66% |

2019-2020 оқу жылында 0 «Ә», 0 «А», 0 «Б» мектепалды даярлық тобына жеке және топтық әдістемелік жұмыс жүргізілді

Бұл зерттеу өте терең және мұқият жүргізілді, өйткені, нәтижесіне сүйене отырып балалар 1-сыныпқа қабылданады.

Бұл жылдың көрсеткіші: 0 «Ә»оқушы 4 жоғары 25% , 7 орта 43,75, 5 төмен 31,25 25%

0 «А»5 оқушы 22,72жоғары, 9оқушы орта 40,90, 7оқушы 31,81төмен 22%

0 «Б» 6 оқушы 66,66 жоғары, 2оқушы 22,22, 1оқушы 11,11 төмен 66%

Өткен жылдың көрсеткішіне қарағанда осы жылғы оқушылардың дайындық деңгейі нашарлау.

Оқу үдерісі басталып 1 ай өткеннен кейін 5- сынып оқушыларының бастауыш буыннан орта буынға өту кезіндегі кездесетін қиындықтарын анықтау

Мақсатында оқушылардан сауалнама алынып, анықтамасы шығарылды. Ұсыныстар берілді. 5 –ші сынып оқушыларының ата –аналарымен « Қазіргі психологиядағы бейімделу процесі» туралы сұхбаттасып, сауалнама алынды.    
 Оқушыларға қаншалықты көңіл бөлінетіндігі мен қамқорлықтың, ата-ана тарапынан зейіннің қажет ететіндігі анықталды.

Жаңа ортаға бейімделуіне қолдау көрсету мақсатында 5-сынып оқушыларымен «Менің сыныбым – менің үлкен отбасым» атты жаттығулар жүргізілді.  
Бейімделу айлығында сабақта, сабақтан тыс кезеңдерде оқушыларды бақылау, жаңадан келген оқушылармен жұмыс, оқушылардың пәндерге деген көзқарастарын анықтаудиагностика жүргізілді.

5сыныптар

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Тесттер | Деңгей % | | |
| Жоғары | орташа | төмен |
| 1 | Ақыл дамытудың мектептік тесті | 40 | 40 | 20 |
| 2 | Өз –өзін бағалау | 60 | 20 | 20 |
| 3 | Мотивация деңгейі | 20 | 50 | 30 |

Қобалжу –алаңдаушылық деңгейлерін диагностикалау

Мектептік қобалжу: оқушылардың 4 фактор бойынша қобалжу деңгейін зерттеудің нәтижесі

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Факторлар |  |
| 1 | Жалпы қобалжу | 20 |
| 2 | Өзгелерге сай келмеуден күдіктенуі | 10 |
| 3 | Білімді тексеру жағдайындағы қобалжу | 12 |
| 4 | Мұғалімдермен қарым –қатынас мәселесінің қанағаттандырылуы | 80 |

Бастауыш сыныптарға сабақ беретін сынып жетекшілерге сауалнама мен тренингтер жүргізіліп, олардың сабақ үдерісінде оқушыларға жүргізілетін ес және ойлау қабілеттерін дамытуға арналған психокоррекциялық жаттығулар ұсынылды.

3-4 сыныптарға логикалық тапсырмалар жинағы беріліп, диагностикаға картасына енгізілді. Сонымен қатар 2-4 сынып оқушыларымен «Сен достаса білесің бе?» тақырыбында өткізілген сабақ өткізілді.

Орта буын оқушыларының сыныптағы көңіл- күйлерін анықтау мен сергіту мақсатында түрлі жаттығулар жүргізіп отырылды. Олармен тікелей неге қызығушылықтары бар екендігі, мектепте тағы қандай қосымша іс-шаралар өткендігін қалайтындығы туралы сауал-сұрақтар қойылды нәтижесі шығарылып, пікір алмасулар жүргізілді.  2019 жылдың желтоқсан айында 2,3,4 сынып оқушыларымен « Оқушылардың танымдық қызығушылығын арттыру» тақырыбында балалардың шығармашылығын дамыту,танымдық белсенділігін ,іскерлігін арттыру мақсатында тренинг жүргізілді.

***5-6 - А, Ә, сынып оқушыларының пәнге қызығушылығы***

Жекелеген оқушыларға кеңес берілді. 7-8 сыныптарға «Қарым – қатынас мәселесі» тренинг жүргізілді.8-9 сыныптарға « Сен кімсің?» тренинг жүргізілді. Есепте тұрған оқушылардың сыныптармен қарым – қатынасын зерттеу,Оқушылар арасында Діни экстремизмнің алдын –алу, аутодеструктивті мінез –құлықты оқушыларды анықтауда алаңдаушылық деңгейіне әдістеме жүргізіліп, кеңестер берілді. Жоғарғы сынып оқушыларына мамандық таңдау бойынша , 11 сыныптарға ҰБТ –ге психологиялық сүйемелдеу әңгімелесу, сұрақ жауап, және « Ұлттық бірыңғай тестілеуге дайындық» деген тақырыпшалар төңірігінде ақпарат алмасу жүргізіліді және өзін –өзі бағалауы психологиялық тұрғыдан бақылауға алынды. Сонымен қатар мұғалімдерге «менің жұмысым», «мен қандай маманмын» жаттығуы жүргізілді. Мектеп мұғалімдеріне « Өзімді – өзімнің көзімен» сауалнама таратылып алынды, ішінара қалыс қалған мұғалімдер бар.Ұстаздар күйзелісінің алдын алуға арналған жаттығулар жеке,ұжыммен жүргізілді.Қазан айының 10 күні ұжымдағы жас мамандардың бейімділігін анықтау мақсатында « Жас мамандарға психологиялық көмек көрсету» тренинг өтті. Мұнда түрлі сұрақтар қойылып «ашық хат» әдістемесі жүргізілді. Жас мамандардың жұмысындағы қиындықты анықтауға арналған диагностикалық сауал- сұрақ әдістемесі алынып, тренинг нәтижесімен біріктіре отырып анықтамасы берілді. Психологиялық қызметтің жұмысының негізгі міндеті: Баланың дамуына психологиялық жағдай жасап, жеке және интеллектуалдық дамуына әр жастың кезеңіне тән көмек көрсету арқылы, олардың өзін –өзі оқытуға, тәрбиелеуге, дамуына жағдай туғызып, қалыптастыру;

Оқушылардың жеке тұлғасын, интеллектуалды, шығармашылық қабілеттерін дамыту, бақылау, бағыттау;

Желтоқсан айында оқушылардың салауатты өмір салтын ұстану қажеттілігін түсіндіру және нашақорлық салдары туралы ақпарат беру мақсатында 9-11 сынып оқушыларының қатысуымен **«АҚТБ, ЖҚТБ нашақорлық шылым шегудің алдын алу жолдары»** атты тренинг ұйымдастырылды.

11-сынып оқушыларының темперамент типі

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р\с | Сыныбы | Холерик | Сангвиник | Флегматик | Меланхолик |
| 1. | 11-А | 2 | 1 | 2 |  |
| 2. | 11-Б | 1 | 1 | 1 |  |
|  | Барлығы | 3 | 2 | 3 |  |

Мектебіміздің ұстаздар ұжымымен жыл басында «Ұжымдағы психологиялық ахуалды анықтау» сауалнамасы алынды. Мұғалімдер ұжымдағы қарым- қатынастан туындайтын кикілжіңдерді басқаруға байланысты тренинг жүргізіліп, анықтамасы берілді. Сонымен қатар мұғалімдерге «менің жұмысым», «мен қандай маманмын» жаттығуы жүргізілді. Мектеп мұғалімдеріне « Өзімді – өзімнің көзімен» сауалнама таратылып алынды, ішінара қалыс қалған мұғалімдер бар.Ұстаздар күйзелісінің алдын алуға арналған жаттығулар жеке, ұжыммен жүргізілді.

2019-2020 оқу жылының бірінші жартыжылдығы бойынша ата-аналардың сынып жетекшілердің сұранысы бойынша , оқушылармен психологиялық түзету дамыту жұмыстары 1сыныптарға, 5-сыныптарға, 8-9 сыныптарға топтық және жеке түрде өткізіліп отырды.

Қорыта келе, жүргізілген психолог жұмысы жоспарға сай жүзеге асып келеді. Жүргізілген жұмыстар уақытында қорытындыланып, білім бөліміне таныстырылып отырылды.Өткізілген психологиялық шаралар мектеп проблемасымен ұштастырылып отырды.2019-2020 оқу жылында жоспарланған психологиялық жұмыстар легі толығымен атқарылды.

**Ұсыныс:**2019-2020 оқу жылында психологиялық қызметтің түзету –дамыту бағыты бойынша жұмыстарды диагностикалық әдістемелер нәтижесіне негіздеп жүргізу.

“ Сыныптың ықшам климаты және тұлғаның қалыптасуына оның әсері”.

Конфликтілік жағдайларда мінез – құлықтың стратегиясы”.

“ Ата – аналардың әлеуметтік қылықтарға жатпайтын мінез – құлығы тұлға дамуының ауытқу себебі”.

Оқушының үлгермеушіліктен арылту жолдары”.

“ Сабақта танымдық қызығушылықты дамыту тәсілдері”.

5 - ші сынып оқушыларының бейімделу кезеңіндегі туындайтын қиыншылықтар

Психология апталығын жандандыру.

7-8 сынып оқушыларының эмпатия деңгейлерінің диагностикасы.

10 - сынып оқушыларының мінезіндегі акцентуациясының диагностикасы.

“ Жанұядағы өзара әрекет стильдері” 6- 8 сынып ата – аналарының диагностикасы.

Мұғалімдермен жұмыстарды одан әрі арттыру.

**Ата-аналармен жұмыс**

Болашақ ұрпақ тәрбиесін іске асырып отырған мекеме үшін ата-аналармен жұмысты тиісті дәрежеде ұйымдастырудың маңызы өте зор. Себебі, отбасы баланың түпкі тамыры, болмысын қалайтын мекен. Ата-анамен жұмыс – педагогтардың жүргізетін жұмыстарының ең қызықты бір бағыты Бір жағынан, бұл жұмыс аса бір шеберлікті, құпиялықты, мәдениетті, білімді, тәжірибені қажет ететін жұмыстардың бірі. Өйткені, отбасымен жұмыс жүргізген кезде түрлі адамдармен, түрлі түсініктермен, түрлі мінез-құлықтармен, түрлі қиыншылықтар- мен қарама-қарсы кездесесің. Осының барлығынан педагогтық абыройыңа кір келтірмей шығу үлкен өнерді қажет етеді. Сол себептен мектепте ата-аналармен жүргізілетін жұмыстарды әдістемелік жағынан орынды ұйымдастырудың маңызы өте зор. Осы орайда мектепбімізде ата-аналармен бірлескен біршама іс-шаралар атқарылды.Мектепте әр сыныптан ата-аналарынан құрылған ата-аналар комитеті қызмет атқарды.Ата-аналар комитеті мектепте өткізілген мерекелік іс-шаралардың,тақырыптық кездесулердің, сайыстар, концерттік бағдарламалар,ұлттық мерекелер және де спорттық шаралардың өтілуіне белсенді атсалысты.Сонымен бірге қамқорлық,қайырымдылық акцияларына қатыстырылды.Қамқоршылық кеңес мүшелерімен біріге отырып,Жарболовтар отбасына жаңа пәтер алуына,сол пәтердің жөндеу жұмыстарына елсене араласты.Сонымен бірге Биболовтар отбасына да заттай көмектер көрсетілді.Мектепте өткен дәстүрлі іс-шаралар,атап айтқанда отбасы күні, «Алтын күз», «Алғыс айту» күні,жаңажылдық ертеңгіліктер, «Әкем,шешем және мен» отбасылық-спорттық жарыстарды ерекше атап өтуге болады.Оқушылардың бос уақытын тиімді өткізуіне,яғни мектептегі және мектептен тыс өткізілетін ән,би,спорттық футбол,грек-рим күресі сияқты түрлі үйірмелерге қатысуын қаматамасыз етуде де ата-аналардың үлесі айтарлықтай.Айта кететін жайт,мектептегі музейдің экспонаттарын жасауда,мектеп ауласын безендіру жұмыстарына ата-аналар белсене қатысты.

Оқу жылының басынан мектепте қамқоршылық кеңесі өз жұмысын жасады. Мектептегі «Зерде» аналар және «Ұлағат» әкелер кеңесінің де оқушыларды тәрбиелеудегі өтіліп жатқан іс-шаралардың басы-қасында. Аталмыш кеңестің мүшелерінің қатысуымен құқықбұзушылықтың алдын алу мақсатында әлеуметтік педагог,сынып жеткешілерімен бірлесіп көшелер мен кафелерге рейдтік жұмыстар өтілді.Ер балалардың әскери-спорттық дайындығына және патриоттық тәрбие беруде әкелер кеңесінің қоскан үлесі де айтарлықтай. Әр тоқсан сайын өткен ата-аналар жиналысында құқықтық сауаттандыру және педагогикалық-психологиялық,медициналық тақырыптарда кеңестер, дәрістер ұйымдастырылды,сауалнамалар алынды. Ата-аналардың педагогикалық және психологиялық сауаттылығын қамтамасыз ету – бұл ата-аналарға бала дамуындағы ерекшеліктер туралы кәсіби кеңестер беру. Арнайы педагогикалық немесе медициналық мамандықтары жоқ ата-аналар кей кездері қиыншылықтармен, түсініспеушіліктермен кездесіп қалуы әбден мүмкін. Осыған байланысты мұндай кеңестердің маңызы өте зор.

Төртінші тоқсанда COVID-19 пандемиясына байланысты карантин кезінде тәрбие жұмыстары да онлайн форматта жүргізілді.Сынып сағаттары,тәрбиелік шаралар,ата-аналар және сынып жиналыстары зум,классрум бағдарламасы,ватсап мессенджерлері арқылы өткізілді.Сонымен қатар мектеп бойынша,қалалық,облыстық,республикалық қашықтық байқауларына, акция, челленждерге мектеп оқушылары белсене қатысты.Байқаулардың жеңімпаздары мектептің инстаграмм,фейсбук парақшаларына,мектеп сайтына жүктелді.

**Тәрбие жұмысы бойынша жетістіктер мен кемшіліктер:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Жетістіктер** | **Кемшіліктер** |
| - Абайдың 150 жылдығына арналған «Ұлтына ұран болған ұлы ақын» қалалық мәнерлеп оқу байқауында жүлделі 5 орын,бағалы сыйлықтар;  **Қашықтық байқаулар:**  Қалалық түрлі байқаулардан-20 жүлделі орын;  Облыстық байқаулардан-3 орын;  Республикалық байқаулардан-35 орын;  -Қалалық «Қолдан сәнделген қуыршақтар байқауында" Бас жүлде;  - «Абай тағылымы» қалалық олимпиадасында- 2 алғыс хат;  -Қалалық «Жас сарбаз» клубтары арасындағы байқауда «Үздік санитар» мақтау қағазы;  -«Талантты жастар» республикалық өнер және білім байқауында-15 жүлделі орын  -«Ақберен» республикалық  байқауының қалалық кезеңінде-2 жүлделі орын;  -Семей қалалық ашық чемпиона- тында грек-рим күресінен 5 жүл- делі орын,2 кубок;  -Балқаш қаласында Тәуелсіздік күніне орай Дзюдодан өткен жарыста І орын; | - Ең үздік тәрбие сағаттарын бейне материалдарын жинақталмауы;  - «Жас Ұлан» ұйымы жұмыстарының өз деңгейінде жүргізілмеуі;  - кітапханамен байланыстың аздығы;  -сынып жетекшілері бірлестігінің толыққанды жұмыс атқарылмауы;  - оқушылардың қалалық спорттық жарыстарға аз қатысуы; |

***Жаңа оқу жылына төмендегідей міндеттер қойылды:***

* -ата-аналармен жүргізілетін жұмыс түрлерін әртараптандыру;
* -ата-аналарға құқықтық сауаттылығын арттыру,педагогикалық-психологиялық кеңестер,дәрістер өткізу жұмысын жүйелеу;
* -жасөспірімдердерге саналы тәрбие беру мақсатында аналар және әкелер кеңестерінің қызметін күшейту;
* мектеп үрдісіндегі іс-шараларға ата-аналардың қатысу белсенділігін жақсарту;
* «ашық есік» күнін өткізу шараларын жалғастыру;
* тәрбиеге кешенді көзқарасты жүзеге асыруды мектеп пен отбасының өзара толық түсінушілігі мен келісілген іс – қимылын қамтамасыз ету;
* «Жарқын болашақ» еріктілер клубының жұмысын жандандыру;
* «Жас Сарбаз» әскери-патриоттық клубының мүшелерін көбейту,жұмысын күшейту;
* НЗМ-нің «Шаңырақ» әлеуметтік жобасының тәжірибесін игеру;
* «Сахна баспалдағы» үйірмесін жалғастыру;
* Оқушылардың кітапханамен байланысын дамыту;
* Қалалық,облыстық,республикалық өребайқаулар,олимпиадаларға және сайыстарға қатысу;
* Кәсіби бағдар беру жұмысын жандандыру;

**ІІІ бөлім. Проблемалық –бағытталған талдау**

Болашақ ұрпаққа әлемдік деңгейде білім беру мақсатына орай білім мазмұнына жаңаша қарау – біздің мектепте біраз уақыттан бері қолға алынған. Мектептегі білім берудің жаңа жүйесінің жасалынуы, білім мазмұны мен әдіс – тәсілдерінің жаңаруы, бәсекелестікке қабілеті мол, шығармашыл бағытта еңбектенетін, ой қабілетімен ерекшеленетін азаматтарды тәрбиелеу – Қазақстан Республикасы мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына сүйенеді.

Саяқ кенті жалпы білім беретін №6 орта мектебінің даму стратегиясы оқушылардың білім сапасын көтеруге бағытталды. Қазіргі уақытта, кейбір мәселелерді ескере отырып, педагогикалық ұжым білім беру және тәрбиелеу нәтижелерін арттыруды көздейді. Педагогикалық ұжымның қорытындылары бойынша оқушының оқу қабілетінің төмендеуін: оқушының денсаулығының төмендеуімен, ақпараттың шамадан тыс көптілігімен және оларды оқушылардың игере алмауымен байланыстырамыз. Келесі бір себеп – оқушының жеке ерекшеліктерін меңгеруде, танымдық белсенділік қабілетін дамыту жолында кейбір мұғалімдердің олармен жеке жұмыс түрлерін жүргізбеуі және оқытудың түрлі әдіс-тәсілдерін қолданбауы. Осы орайда, оқу үдерісінің қарқынын күшейту, оқу үдерісін жақсарту қажет.

Даму стратегиясын жоспарлау мақсатында мектептің бастапқы жағдай жөнінде ізденіп, оқу үдерісіне қатысты пікірлері мен көзқарастарын білу бағытында мұғалімдермен, ата-аналармен, оқушылармен әңгіме, сұхбаттар, сауалнамалар жүргізілді. Атқарылған шаралар барысында мектеп әкімшілігінің жұмысы, мектеп мұғалімдерінің көзқарастары мен ұстанымдары, өз кәсіби міндеттерін атқару сапасы, оқушылардың білім алуы, олардың білім берудің әдіс-тәсілдерін өз бетінше талдауларына қаншалықты мүмкіндік берілген деген сияқты сұрақтар мен мәселелер төңірегінде ой қозғалды. Сауалнама қорытындысында мектеп мұғалімдерінің мектептегі ахуалға көзқарастары, жұмыстарының қаншалықты ынталандырылуы, қызметте кездесетін қиындықтар, олардың шешілу жайы мен жолдары, жаңа бастамаларға деген көзқарастары деген т.б. сауалдарға жауаптар алынды.

Мектеп оқушыларының көпшілігі мектептің келешек дамуы туралы өз ойларын айтуға қиналатыны, өзі оқитын мектебі мен ұстаздарына сенім білдіргенімен, мұғалімдермен оқыту мен оқудағы проблемалар талқылауға дайын еместігі байқалды. Оқушылар арасында түрлендірілген дебаттар, дөңгелек үстелдер, сабақта топтық жұмыс түрлерін өткізу арқылы өз келешегін анықтап, жоспарлауға ұмтылатынына, ұйымдастыру жұмыстарын жүргізуге тәрбиеленіп, жауапкершіліктері мен көшбасшылық қабілеттерінің артатынына көз жеткізуге болатынын ескере отырып, даму жоспарына маңызды стратегиялық бағыттар айқындалды.

Мектептің даму стратегиясын жасау барысында талдау нәтижесінде анықталған мүмкіндіктері ескеріліп, әлсіз жақтардың жою жолдары көрсетілді. Ол үшін мектептің даму жоспарына енгізген бағыттар ішінде педагог қызметкерлердің кәсіби біліктілігінің дамуына мақсатты түрде басымдық беріліп отыр. Мұғалімдер әр сабақта жаңа әдіс-тәсілдерді қолдануы, өзара тәжірибе алмасуы, оқушыларды өз бетінше жұмыс істеуге дағдыландыруы, үздіксіз білім алуы оқушылардың функционалдық сауаттылығының жоғарлауына, өз бетімен білім алу жолдарын меңгеруіне, білім сапасының артуына әкеледі.

Жастарға меңгерген білімдерін тәжірибелік жағдайда тиімді қолданып және әлеуметтік бейімделу үрдісінде табысты пайдалануға мүмкіндік беретін негізгі құзыреттілік жүйесін оқушылардың меңгеруі функционалды сауаттылықты жетілдірудің нәтижесі болып табылады. Осылайша, педагогикалық ұжым оқушыларда негізгі білім беру құзырлықтарын жетілдіруді қамтамсыз етуге бейімделген. Бұл жұмыстың нәтижелерінің бірі оқушылардың жыл сайын әр түрлі интеллектуалды, шығармашылық, пәндік, спорттық сайыстарға, турнирларға, марафондарға, жарыстарға, ғылыми-тәжірибелік конференцияларға қатысулары болып табылады. Бірақ, мұғалімдер және оқушылардың ғылыми мен зерттеу жұмыстарына қатысулары төмен деңгейде, облыстық және республикалық пән олимпиадаларынан жүлделі орындар аз, тіпті ағылшын тілінен қалалық олимпиада да кейінгі 3 жылда жүлдегерлер болып көрген жоқ. Сондықтан мектептің даму жоспарына енгізген бағыттар ішінде дарынды оқушылардың дамуына мақсатты түрде басымдық берілмекші.

Жастардың бойында белсенді азаматтық ұстанымды, әлеуметтік жауапкершілікті, отансүйгіштік сезімді, жоғары адамгершілік және көшбасшылық қасиеттерді қалыптастыру үшін мектеп оқушылардың өзін-өзі басқару «Сұнқар» ұйымы құрылады.

**МАТЕРИАЛДЫҚ-ТЕХНИКАЛЫҚ БАЗА**

Білім беретін мекеменің ғимараты: мектеп 1969жылы кірпіштен салынып, пайдалануға берілген, 640 оқушыға арналған. Білім беретін мекемесінің мәртебесіне байланысты қамтамасыз етілуі: бюджеттік Сынып бөлмелері-20. Оқыту тілі:қазақ тілі, орыс тілі. Мектепте 63 компьютер бар.

Білім сапасының артуы ең алдымен мектептің жаңа талаптарға сай материалдық-техникалық базасы маңызды шарттың бірі болып табылады. Мектеп ғимараты типтік, үш қабатты, мектеп санитарлық нормалар мен техника қауіпсіздігінің нормалары талаптарына толықтай сәйкес келеді. Мектептегі барлық кабинеттер мен бөлмелердің жалпы ауданы 1072,5кв.м. Оқу кабинеттерінің саны-20 оның ішінде математика, география, орыс тілі, ағылшын тілі, информатика, биология, химия, физика, қазақ тілі-2, тарих, АӘД, еңбек-2, бастауыш сынып 4. Мектепте 1 спорт алаңы, 1 спортзалы, 84 орындық асханасы 50 орындық.

1 шеберхана металл өңдеу, 1 компьютер класы 2 - АНА мультимедиялық, жаңа модификацияланған кабинет /химия, физика, биология/, медицинадан қызмет көрсету кабинеті, кітапхана, алғашқы әскери дайындық кабинеті бар. Мектепте медициналық кабинет және процедуралық кабинет бар.

**Спорт инвентары:**

Гимнастикалық матрацтар-18, мостик -2, щит баскетбольный-2, козел гимнастикалық-4, канат гимнастикалық-1, гинастикалық орындық-5, баскетбол добы-10, футбол добы-1, баскетбол кольцосы-2 бар.

Мектеп кітапханасының кітап қоры- 21486 дана, жаңа буын оқулықтары - 8838дана, әдеби және балалар кітабы-4357 дана, әдістемелік кітаптар -7091 дана, электронды оқулықтар - 316 дана. Соңғы жылдары бастауыш сыныптың барлық пәндеріне, жоғары сыныптың тарих, қазақ тілі, қазақ әдебиеті, география, химия , биология пәндеріне электронды оқулықтар келді. «Қазақстанның ұлттық энциклопедиясы». «Тарихи тұлғалар», «Қазақстан тарихы», «Шығыстың ұлылыры» т.б энциклопедиялар мен әр пәнге арналған оқушы анықтамалары оқушылардың шығармашылық жұмыс жүргізуіне, ҰБТ –ке дайындалуына көп көмек көрсетуде.

2019-2020 оқу жылында 8878 дана орқулықтармен кітапхана қоры толықтырылды. Кітапхананың жалпы көлемі 50,2 кв.м. Оқу залы бірге орналасқан. 8 оқырман орны бар. 1 компьютер бар. Кітапхана жұмыс жоспары мектеп жоспарымен байланыста жасалады. Мектебімізде 403 оқушы бар. Оның 378-і кітапхана оқырмандары. Кітапханаға оқырмандар келу саны- 4620, кітап беру- 8400. Көп балалы , аз қамтылған отбасының балалары және жетім балалар кітаппен 100 пайыз қамтылады. Бүкіл сыныптар жаңа буын оқулықтарымен оқиды. Кітаптар «Атамұра», «Мектеп», «Алматыкітап», «Білім», «Арман ПВ» баспаларынан шыққан.

**SWOT талдау**

|  |  |
| --- | --- |
| * **ӘЛДІ ЖАҚТАРЫ** | **ӘЛСІЗ ЖАҚТАРЫ** |
| * - Білім беру үрдісінде барлық қатысушыларының үздік білім беру ресурстары мен технологияларына тең қол жеткізуінің қамтамасыз етілуі; * Тіл маманы және бастауыш сынып мұғалімдерінің біліктілік деңгейінің жоғары болуы. * Мектептің педагогикалық кадрларының басым көпшілігі жаңа инновациялық әдістерді тез қабылдайтын, АКТ- ны меңгерген жас мұғалімдер. * Мектеп оқушылары мен ұстаздарының аудандық, облыстық оқу – тәрбиелік, мәдени іс-шараларда жүлделі орындарды иеленуі. | - Мұғалімдер және оқушылардың ғылыми жобамен айналысулары мен зерттеу жұмыстарына қатысулары төмен деңгейде;  - Мектеп имиджінің оңтайлы болуы үшін жұмыстың мақсатты түрде бағытталуының жетіспеушілігі;  - Оқушылардың көшбасшылық қасиеттерін қалыптастыру жүйесі толық ұйымдастырылмаған;  - Мектептің оқу – тәрбие үрдісінде біліктілікке бағытталған жұмыстар және ІТ технологиялар мүмкіншіліктері толығымен қолданбауында;  - Мектеп мұғалімдерінің жарияланатын жұмыстар сандарының аздығы;  - Шет тілінен оқушылар мен мұғалімдердің дайындығының төмендігі; |
| * **Мүмкіндіктер** | **Қауіп-қатерлер** |
| * Педагогтерді семинар, курс, жазғы, күзгі мектептерге оқуға жіберу; * Мектеп және сынып ұжымдарын тыныс тіршілігін жобалау негіздеріне және қөшбасшылық дағдыларына оқыту. Әлеуметтік жобаларды іске асыру. Оқушы жеке тұлғасының көшбасшылық әлеуеті қалыптасуының сараптамасын жүргізу. * - Мұғалімдердің және оқушылардың облыстық және республикалық деңгейде жеткен жетістіктері туралы жарнамалық– ақпараттық материалдарды электрондық нұсқада және буклеттерде әзірлеу және дайындау; * - Шет тілінен педагогтардың кәсіби құзіреттілігін дамыту үшін тіл үйрену курстарына жіберу; | - ҰБТ және ОЖСБ форматтарының жиі өзгеруі. Себебі, оқушыларды тест тапсыруда дайындайтын тәжірибеміз бен материалдарымыздың заман ағымына сай болмай қалу қауіпі.  - Мектепте магистр мамандарының жоқтығы;  - Халықаралық зерттеулер PISA, TIMSS, PIRLS тапсырмаларының толық қолданысқа енбеуі;  - Жаратылыстану-математика бағыты пәндерінің ағылшын тілінде жүргізілуі; |

**IV бөлім. Мектептің даму тұжырымдамасы**

«Саяқ кенті жалпы білім беретін №6 орта мектебі» КММ2020-2025 жылдарға арналған даму стратегиясы (әрі қарай Бағдарлама) ҚР Конституциясына, ҚР «Білім туралы» Заңына, Мемлекеттік білім бағдарламасына, «ҚР білім беру ұйымдарындағы тәрбиелеудің кешенді бағдарламасына», ҚР Үкіметі 2012 жыл 25 маусымндағы №832 Қаулысына, «Ұлттық жоспар негізінде оқушылардың функционалдық сауаттылығын дамыту» жоспарына негізделген.

Мектептің даму Бағдарламаның негізгі мақсаттары мен міндеттері білім мазмұнында жалпы мәдени, ұлттық мәдени, әлеуметтік- экономикалық, экологиялық, демографиялық және т.б. жақтарын ескереді.

Бағдарлама заманауи білім беру жағдайына негізделіп, әлеуметтік саясат және ҚР білім беру жүйесінің даму стратегиясы ескеріле отырып әзірленген.

Бағдарлама жалпы мектеп ұжымы қызметінің негізгі бағытын айқындайтын құжат болып есептеледі.

**Бағдарламаның миссиясы**

Мұғалімдердің кәсіби дамуын арттыру үшін оқу мен оқытудағы жаңа тәсілдерді оқу-тәрбие үдерісіне енгізу. Стратегияның педагогикалық идеясы – алған білімін өмірде қолдана алатын, бәсекеге қабілетті, дамуы тұрақты, заман талабына сай келетін тұлғаны қалыптастыру. Оқушылардың функционалдық сауаттылығын дамыту үшін қолайлы жағдай туғызу.

* Мектептің әрі қарай дамуы үшін басымдылығын анықтау.
* Білім беру ұйымы дамуының басымды бағыттарын іске асыру қоры және күштерін шоғырландыруы, мектептің білім беру жүйесіндегі мақсатты бағытталған сипатын іске асыруы бойынша,білім беру кеңістігіндегі субъектілер қызметін үйлестіру.
* Мектептің білім дамуының жергілікті бағдарламасын әзірлеу үшін, негізін құру.

**Мақсаты:**

1.Білімнің бәсекеге қабілеттілігін арттыру, көшбасшылық қасиеттері дамыған зияткерлік әлеуетін өз бетімен дамытуға ұмтылатын, өзін-өзі анықтауға қабілетті, дені сау тұлғаны қалыптастыруды қамтамасыз етудің тұрақты даму механизмдерін құру

2. Сапалы жалпы орта білім беруге тең қол жеткізуді, дене бітімі мен рухани жағынан дамыған, табысты азаматты қалыптастыруды қамтамасыз ету. Оқушылардың ғылыми зияткерлік әлеуетін нығайта отырып ғылыми зерттеу жұмыстарын сапалы ұйымдастыру.

**Міндеттері:**

1. Педагог кәсібінің жоғары мәртебесін қамтамасыз ету, педагогикалық білім беруді жаңғырту.
2. Мектепті қаржыландыру жүйесін қалыптастыру.
3. Үздік практикалық негізінде білім беру ұйымында бағалаудың жаңартылған жүйесін қамтамасыз ету.
4. Рухани - адамгершілік және физикалық дамуын қамтамасыз ету;
5. Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету;
6. Оқу-тәрбие үрдісінің Қазақстандық патриотизмге, халықтық салт-дәстүр мен тарихын құрметтейтін биік мәдениетке тәрбиелеуді мұрат еткен жаңа әдістер мен материалдарды біріктіру, жетілдіру, дамыту;
7. Білім беру бағдарламалары мен жаңа бастамалар мен ізденістерді анықтау; оқыту мен тәрбиелеуде жаңа педагогикалық технологиялардың тиімділігін анықтау;
8. Дарынды, шығармашылық қабілеті жоғары балалармен жүйелі, нәтижелі жұмыс істеудің жаңаша әдіс-тәсілдерін оқып- үйрену, пайдалану.
9. Ғылыми инфрақұрылымды жаңғырту және цифрландыру. Білім беру ұйымын қазіргі заманғы материалдық техникалық базамен жарақтандыру
10. Орта мектепте үштілді білім беруді тиімді жүзеге асыру;

**Даму стратегиясын жүзеге асыру кезеңдері**

2020 жыл – МДС жүзеге асырудың нормативтік базасын дайындау және бекіту.

20-2018 жылдар – МДС іс-шараларын жүзеге асыру.

**Бағдарламаның даму жолдары**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Жылдар** | **Іс- шаралар** | **Жауаптылар** |
| **2020-2021** | Даму бағдарламасының жүйелі мазмұны қазақстандық білім беру саласын регламенттейтін құжаттарға, сонын ішінде, әсіресе мектепке қатысты құжаттарға сай болуы қажет. Бағдарламаны талқылап, түзетулер енгізу. | Әкімшілік, Әдістемелік кеңес,оқушылардың өзін-өзң басқару ұйымы, ата- аналар |
| **2021- 2023** | Оқу-тәрбие үрдісінде Даму стратегиясын енгізудің аралық нәтижелері төмендегідей:  - Құзыреттілікке жетуді қамтамасыз ететін жаңа педагогикалық, ақпараттық -коммуникациялық және денсаулықты сақтау технологияларды оқытуды енгізу.  - Оқытудың әдіс- тәсілдерін өзгертудің нәтижесінде, оқушыларды білім, білік, дағды алатын енжар «оқушыдан», белсенді және өз бетімен ойлай білетін танымдық үрдістің субьектісі қатарына жеткізу.  - Мониторинг бойынша күтілетін нәтижені шығару және оған жетудің жолдарын анықтау.  - Оқушыны жеке тұлға және қызмет субъектісі ретінде дамыту.  - Өмір сүру құндылығы бағытын қалыптастыру.  - Оқушыны ұлттық мәдениетті құрметтеуге және өзге мәдениет көздеріне түсініктестікпен қарауларын дамыту. | Мектептің қамқоршылық кеңесі |
| **2023- 2025** | Дайындалған материалдар негізінде белсенді жұмыстар жүргізу.  Аралық нәтиже мен сараптама жүргізу арқылы, алғашқы жинақталған материалдардың диагностикасын, Бағдарлама мазмұның өндеу.  Мектептің даму бағдарламасының жүзеге асу нәтижесінің статистикалық өндеу. | Әкімшілік, әдістемелік кеңес, мұғалімдер, ата- аналар, оқушылар |

**Бағдарламаның мониторингісі:**

* Мектептің әдістемелік кеңесімен жүзеге асады және бақыланады.
* Мониторинг нәтижесіне негізінде,сонымен қатар,мемлекеттің білім беру саясаты, әлуметтік - экономикалық саладағы өзерістерге байланысты, бағдарлама іс- шараларына өзгерістер енгізу мүмкіншілігін қарастырады.

**Мектеп проблемасы**

*Маркетинг зерттеулер және мектеп - лицейі имиджінің қалыптасуы* бойынша:

* мектеп имиджінің оңтайлы болуы үшін жұмыстың мақсатты түрде бағытталуының жетіспеушілігі;
* мектеп – лицейінің жеткен жетістіктерін БАҚ –на жариалаудын мақсатты түрде бағытталған жұмысының болмауы;

*Білім беру мазмұнының құрылымы аясында*:

* біліктілікке бағытталған ұстаным тұрғысынан педагогикалық үрдісі мазмұн әзірленуінің жетіспеушілігі;

*Оқу – тәрбие үрдісін ұйымдастыруда:*

* Оқу үрдісіндегі денсаулықты сақтауға байланысты мүмкіншіліктерге позитивтік өзгерістер енгізілуі үшін барлық педагогикалық субъектілердің жұмысының жетіспеушілігі;
* Педагогикалық үрдісті ұйымдастыруда тиімді бағалау бойынша, мектеп психолог жұмысының оңтайлы ұйымдастырылмауы;
* Мектептің педагогикалық үрдісіне біліктілікке бағытталған және ІТ технологиялар мүмкіншіліктері толығымен қолданбауында;.

*Оқушыларды тәрбиелеуді ұйымдастыру:*

* оқушылардың көшбасшылық қасиеттерін қалыптастыру жүйесі толық ұйымдастырылмаған;

*Әдістемелік жұмыс ұйымдастыру аясында:*

* мектеп оқушыларының өзіндік іс-әрекет жасауына әдістемелік қамтамасыздандырудың жетіспеушілігі;
* Мектеп - лицейі оқытушыларының жарияланатын жұмыстар сандарының жетістеушілігі;

*Мектептің тыныс – тіршілігін басқару аясында:*

* мектеп тыныс – тіршілігін басқаруда полисубъектілік тәсілдің толыққанды болмауы.

**Мектептің оқыту және тәрбиелеу тұжырымдамасын жүзеге асыру тетіктері**

|  |  |
| --- | --- |
| **1-стратегиялық бағыт:**  **Педагогтың кәсіби біліктілігі өсуі.**  **Бүгінгі білім иесі - ертеңгі еліміздің тірегі** | Деңгейлік курс аяқтаған мұғалімдерден «Серіктестер» желілік қауымдастығы құрылады.  Тәлімгер – педагог мектебінің жобасы жұмыс жасайды.  Педагог кадрларының кәсіби біліктілігі стратегиясын жүзеге асыруда шығармашылық топ құру.  «Ағылшынша үйренейік!» үйірмесі ашылып, мұғалімдерге әдістемелік көмек көрсету ұйымдастырылады. |
| **2-стратегиялық бағыт.**  **Білім мазмұнын жаңарту.**  **«Педагогикалық шеберлік – мұғалімнің кәсіби өрлеу жолы»**  **«Жаңа Қазақстанның болашағы — біздің қолымызда!»** | Функционалдық сауаттылықты дамытуда «Оқу шаттығы», «Таным» жобалары жүргізіледі.  «Логика», «Сиқырлы сандар» бағдарламаларын жетілдіру арқылы функционалдық сауаттылығын дамыту.  «Тіл тұғыры» бағдарламаларын құру арқылы бейіндеп оқыту жүзеге асырылады.  Вариативтік сағаттардан бейіндік оқытуды жүзеге асыру мақсатында бағдарламалар жазылып, әдістемелік кешен дайындалады. Ұлттық құндылықтарды насихаттау негізінде «Өз қолыңмен жасап көр» үйірмесі жұмыс жасайды. «Жас ұлан», «Жас қыран» ұйымдарының жұмыстары жүргізіледі.  Бала тәрбиесіне, мектеп өміріне белсене араласып оқушыны әлеуметтендіруде «Ата – ана. Мектеп. Оқушы» үштігі құрылады.  Мектепті аббаттандыру жұмыстарына жоба құрылып, «Жасыл желек» бағдарламасы жүзеге асырылады. |

**Мектептің даму стратегиясын жүзеге асырудың индикаторлары:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мақсатты индикаторлары** | **Аяқтау нысаны** | **Бірлік өлшемі** | **Факт**  **2019-2020** | **Жоспарлау мерзімі** | | | | |
| **2020-2021** | **2021-2022** | **2022-2023** | **2023-2024** | **2024-2025** |
| Жаңартылған білім беру мазмұны бойынша педагогикалық кадрлардың біліктілігін арттыру. | Статист деректер | % /үлес/ | 90 | 95 | 100 | - | - | - |
| Lesson Study арқылы оқытудың дербес практикасын жетілдіру | Статист деректер | % /үлес/ | 50 | 60 | 70 | 80 | 90 | 100 |
| Жыл сайын Республикалық пәндік олимпиадалары және конкурстық ғылыми жобаларға оқушылардың қатысуы. | Статист деректер | % /үлес/ | 35 | 45 | 55 | 65 | 75 | 85 |
| Көркемөнерлік, музыкалық, техникалық, ғылыми шығармашылықтар-мен қамтылған мектеп жасындағы балалармен жұмыстар ұйымдастыру. | Статист деректер | % /үлес/ | 47 | *55* | 63 | 70 | 75 | 85 |
| Орта білім беру ұйымын жағырту және цифрландыру | Статист деректер | % /үлес/ | 35 | 45 | 55 | 65 | 75 | 85 |
| Педагогтердің жалпы санынан оқытуда АКТ-ны қолданудан біліктілік арттырудан өткен педагогтардың үлесі | Статист деректер | Адам саны | 8 | *12* | 16 | 23 | 33 | 43 |
| Ерекше білім берілу /үйден оқыту/ қажеттіліктері бар балаларға педагогикалық қолдау көрсету | Статист деректер | Адам саны | 1 |  |  |  |  |  |
| Жастардың жалпы санынан жастар саясаты мен патриоттық тәрбие саласындағы іс-шараларды іске асыруға белсенді түрде қатысу | Статист деректер | % /үлес/ | 50 | *60* | 70 | 80 | 90 | 100 |
| Жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға жағдай жасау | Статист деректер | % /үлес/ | 75 | 77 | 87 | 89 | 91 | 100 |
| Тәуекел топтағы балаларды ерте анықтау, уақытылы көмек көрсету | Статист деректер | % /үлес/ | 63 | *73* | 79 | 81 | 88 | 100 |
| Мектептегі материалдық-техникалық базаны дамыту | Стат.деректер | % | 80 | 95 | 100 | - | - | - |
| «Болашақ инженерлер» курсын жетілдіру | Стат.деректер | % | 13 | 25 | 40 | 60 | 80 | 100 |
| Робототехника курсын мектеп деңгейінде толық қамтамасыз ету | Стат.деректер | % | 45 | 80 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Мектеп оқушаларының және қыметкерлерінің цифрлық сауаттылықты толық меңгеруін басты назарға алу | Стат.деректер | % | 100 | - | - | - | - | - |
| Мектептегі мұғалімдердің IT – технологияны сабақта қолдануы | Стат.деректер | % | 80 | 100 | - | - | - | - |
| Бейне сабақ, онлайн сабақ, конференция, семинарларды «Ақпараттық жарияланым беттеріне», түрлі әлеуметтік желілерге жариялау | Стат.деректер | % | 85 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Мектептің веб сайтына «Мұғалімнің әдістемелік жинақтамасы», «Мектеп мұғалімдерінің желілік қауымдастығын құру», | Стат.деректер | % | - | 100 | - | - | - | - |

**МДС іске асырудың негізгі шаралары.**

МДС іске асырудың негізгішаралары:

* мектеп - лицейінің өзіндік ішкі және сыртқы имиджин қалыптастыру жұмысын ұйымдастыру;
* мектеп – лицейінде өткізілген іс – шараларын БАҚ жариялау;
* құзыретті - бағдарламалық тапсырмаларының жүйесін әзірлеу;
* мектеп – лицейінің педагогикалық үрдісінде денсаулық сақтау тәсілін әзірлеу;
* оқушылардың сұранысы мен мүмкіншіліктерін зерттеу;
* дәстүрлі нысандағы меңгерген білім мен біліктіліктен тұратын басқару үрдісінен, оқушылар қызметінің қатан регламентіне негізделген өзін – өзі ұйымдастыруға көшуді жүзеге асыру;
* мұғалімдерге арналған тиімді педагогикалық үрдістің ұйымдастырылуы психологиялық диагностика негізінде нұсқаулар әзірлеу;
* Түрлі нысанда оқытуды қолдану, оқушылардың біліктілік түйіндерін дамытуына бағыттау;
* Мектеп – лицейі мұғалімдердің авторлық бағдарламаларын әзірлеу,білім беретін заманауи технологияларды енгізу;
* мектептің негізгі пәндері (тілдер,әдебиет,математика,физика,биология,химия,тарих және.т.б) бойынша, әртүрлі деңгейдегі тапсырмаларды жобалау және жүйесін шығарылуын әзірлеу;
* мектеп оқулықтарының электрондық нұсқасын құрастыру;
* мұғалімдердің мақалалары мен материалдарын басып шығару;
* мұғалімдер мен оқушылардың зерттеу мәдениетінің дамуына қолайлы жағдай туғызу;
* мектеп мұғалімдерінің аудандық,облыстық,республикалық және халықаралық семинарлар, конференцияларға қатысуы;
* мәдениетті өркендетудің мұғалімдер мен оқушылар арасында дамуы үшін жағдай жасау;
* ата – аналарды педагогикалық тұрғыда ағарту жұмысы, балалар мен жасөпірімдерді оқытуда және дамытуда, оқушыларды тәрбиелеуде, педагогтардың күш салуын үйлестіру бойынша жұмыс тиімділігін арттыруын қамтамасыз ету жүйесі дамиды;
* әлеуметтік және тұлғалық маңызы бар жалпы мәдениетік және ұлттық құндылықтарды тәрбиелеуде оңтайлы үйлесімі бар жолдарын іздеу;

**Күтілетін нәтижелер және нәтиже көрсеткіштері**

МДС таратудың тиімділік дәрежесі келесі көрсеткіштерден байқалады:

* оқушыны тәрбиелеуде және оқытуда тұлғалық – бейімделу және оған деген біліктілік принциптерін іске асыру;
* оқу үрдісі барысында заманауи IТ технологиясын, әдісі мен тәсілдерін оқытуда және үйретуде тиімді қолдану;
* оқу үрдісінде денсаулықтарыннығайтуды іске асыру;
* оқу - тәрбие үрдісі барысында мақсатқа бағытталған, педагогикалық - психологиялық көмегін құру;
* мектеп – лицейінің әдістемелік қызметінің ғылыми бағытталуы;
* оқушыларды философиялық – дүниетанымдық көзқарасын арттыруда болашақтағы өзіндік мүмкіндіктерін қалыптастыру;
* оқушылардың және мұғалімдердің сыни тұрғыда ойлауын дамыту, оқушылар мер мұғалімдердің ғылыми зерттеу әдістемеліктер мен әдіснамалық меңгеруін ғылыми бағытта көзқарасын дамыту;
* оқушының азаматтық - патриоттық танымын қалыптастыру, Қазақстанның игілігі үшін маңызды әлеуметтік қызметін құру;
* салауатты өмір салтына бағытталған жастар арасындағы позитивті өзгерістерге белсенділігі;
* мектеп бітірушілердің көп тілді меңгерулері;
* оқушылардың көшбасшылық қасиеттерінің қалыптастырылуы;
* ұстаздардың кәсіби дамуының қолайлы динамикасы;
* мектеп - лицейінің материалдық - техникалық базасының нығайуы.

**МДС негізгі іс- шаралары**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Міндеттер** | **Іс- шаралар** | **Өткізу мерзімі** | **Жауаптылар** |
| Мектептің имиджін көтеру үшін жұмыс жасау жүйесін қалыптастыру | Мектептің символикасын, мектеп формасын, іскерлік қарым-қатынас этикасын қалыптастыру.  Мектеп сайтын жеткен жетістіктерімен толтырып отыру.  ҚР Білім және Ғылым Министрлігі ұйымдастырып отырған көрмелерге, сайыстарға, т.б. іс- шараларға қатысу. | 2020-2021 | Мектептің әкімшілігі |
| Мектептің жетістіктері туралы БАҚ-ына жариялау жүйесінің мақсатты бағытталған жұмысын ұйымдастыру | Мұғалімдер мен оқушылардың жарнамалық– ақпараттық материалдарын электрондық нұсқада және буклеттерге әзірлеу және дайындау. Мұғалімдердің және оқушылардың облыстық және республикалық деңгейде жеткен жетістіктері туралы БАҚ- ына жариялау. | 2020-2025 | Әкімшілік, информатика пәнінің мұғалімдері |
| Педагогикалық үрдістің мазмұнын біліктілік – бағыттылық ұстанымы бойынша тәсілін қарастырып өзгерту | Мектептің проблемалық тақырыбы бойынша перспективалық жоспар құрастыру «Оқушылардың фукционалдық сауаттылығын дамуына қолайлы жағдай туғызу» | 2020-2025 | Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары |
| Оқу үрісіндегі денсаулық сақтау мүмкіншіліктеріне оң өзгерістер енгізу үшін, барлық педагогикалық субъектілер  бірлесіп жұмыс жасау. | Денсаулықты сақтау технологиясын оқу жүйесіне, білім беру үрдісіне енгізу. Спорттық іс-шараларға сабақтан тыс барлығын қамту. Салауатты өмір салтын уағыздау. Оқушылардың ауруларының алдын алу мақсатында профилактикалық іс - шаралар өткізу. | 2020-2025 | Әкімшілік, дене шынықтыру пәнінің мұғалімдері, медбике, психолог |
| Мектептің психологиялық қызметінің жұмысын оңтайландыру. Оқу үрдісіндегі әр субъектінің даралығын, шектеусіз даму мүмкіншілігінің тиімділігін іске асыру, тұлғалық даму үрдісіне психологиялық – педагогикалық әсерінің мақсатты бағытталған оңтайлы шарттарын құру. | Мектепте жағымды атмосфера жасау. Оқушылардың денсаулығына психологиялық физикалық тұрғыдан қолдау көрсетіп отыру. Әлеуметтік тәуекелдің алдын алу. Мектепке бейімделуде психологиялық үрдісінің мониторинг жүйесі. | 2020-2025 | Мектеп директоры, директордың орынбасарлары, психолог, әлеуметтік педагог |
| Оқу үрдісінде заманауи білікті – бағыттылық және ІТ –технологияларын қолдануын жандандыру.  Оқушыларды тәрбиелеу және оқыту барысында тұлғалы – бағыттылық, біліктілік қағидаларының белсенді нысандарын іске асырылуын қолдану. | «Оқу үрдісінде заманауи білікті – бағыттылық және ІТ –технологияларын қолдану жүйесі» атты тақырыпта семинарлар өткізу. | 2020-2025 | Директордың оқу, ақпарат ісі жөніндегі орынбасарлары |
| Әлемдік қоғамдастықтың дамуына Қазақстанның рөлі және тарихи құндылықтарға негізделген азаматтық санасын және патриоттық сезімін қалыптастыру механизмін құру. Жеке тұлғаның болашақ жетістіктерінің маңызды құраушысы болатындай, жасөспірімнің бойындағы көшбасшылық қасиеттерін жетілдіру. | Мектеп және сынып ұжымы тіршілігін жобалау негіздерін және көшбасшылық дағдыны оқыту.Мектеп және сынып ұжымының әлуметтік қызметі өрісін кеңейту,тәрбиелеу.  Оқушылар бір- бірімен және үлкен адамдармен өзара тығыз қарым- қатынаста жұмыстар жүргізулерін ұйымдастыру. Әлеуметтік жобаларды іске асыру. Оқушы жеке тұлғасының көшбасшылық әлеуеті қалыптасуының сараптамасын жүргізу. Мектеп белсенділерініңкөшбасшылық қасиеттерін дамыту.Әлеуметтік бағдарламалар сайыстарына қатысу. | 2020-2025 | Мектеп директоры, Әкімшілік, тәрбие ісі жөніндегі орынбасары.  Қамқоршылық кеңес. |
| Оқушылардың ғылыми- әдістемелік үдерістерін сүйемелдеумен өз бетінше шұғылдануының тұтас жүйесін жетілдіру. | Оқу әдістемелік кешенінің мазмұнына және түрлеріне бірдей талаптар қою.  Пәндерге қатысты оқушыларға арналған деңгейлік тапсырмалар негізін оқу әдістемелік кешеніне енгізу. | 2020-2025 | Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары |
| Ұстаздардың жұмыстарын пәндік басылымдарға жариялап отыруларына бағыттау | Жариялайтын мақалалар мен материалдарға даму жоспарын құру (жоғарғы санаттағы ұстаздар және соған ұсынушылар ғылыми журналдарға жылына кем дегенде, бір мақала,материалдар жариялау керек) | 2020-2025 | Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары |
| Балалар мен жасөспірімді тәрбиелеу аясында әлеуметтік бірлестікті жетілдіру. | Қамқоршылық кеңесінің жұмысын нығайту. Балалар мен жсөспірімдерді жетістіктері үшін марапатау жүйесі туралы ережесін әзірлеу: оқушылар мен мұғалімдерді түрлі моральдық және материалдық марапаттау және сыйақы беру, балалар мен жасөспірімдерге жылсайынғы шәкіртақы табыстау. Ата – аналармен ағарту бағдарламасын әзірлеу. Педагог – психолог және әлуметтік педагог тұрғысынан ата – аналарға кеңес беру орталығын әзірлеу. | 2020-2025 | Мектеп директоры  Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасарлары Әдістемелік Кеңес жетекшісі, Психолог, Әлеуметтік педагог, Қамқоршылық кеңесі |
| Материалдық- техникалық базаны нығайту және дамыту | Мектептің материалдық-техникалық базасын толықтыру.  Мектептің жыл сайын атқарылатын күрделі және ағымдық жөндеу жұмыстарын жүргізу.  Мезгілдік спорттық алаңдарды ұйымдастыру.  Қауіпсіздікқұралдарымен қамтамасыз ету. | 2020-2025 | Мектеп –директоры, директордың шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары |

**МДС іске асыру барысында атқарылатын негізгі шаралар, мектептің проблемалары және міндеттері**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мектептің проблемалары** | | **Міндеттері** | **Бағдарламаны жасаудағы негізгі іс- шаралар** | **Іс- шаралар** |
| Бағыттары | Кедергілері |
| Мектептің маркетингтік зерттеулері және имиджін қалыптастыру аймағында | Мектептің оңтайлы имиджін қалыптастыруда мақсатқа бағытталған жұмысының жетіспеушілігі. | Мектептің оңтайлы имиджін қалыптастыру жұмысын жүйелендіру | Мектептің ішкі және сыртқы имиджін қалыптастыру жұмыстарын ұйымдастыру. | Мектептің символикасын, мектеп формасын, іскерлік қарым-қатынас этикасын қалыптастыру.  Мектептің сайтын жеткен жетістіктерімен толтырып отыру.  ҚР Білім және Ғылым Министрлігі ұйымдастырып отырған көрмелерге, сайыстарға, т.б. іс- шараларға қатысу. |
| Мектеп – лицейінің жеткен жетістіктері туралы материалдардың БАҚ-на жариялануының мақсатқа бағыттау жұмыстарының болмауы. | БАҚ-ына жариялануын жүйелі және мақсатты бағытталуын ұйымдастырып отыру. | БАҚ-ына іс- шаралар жайында жариялау | Мұғалімдердің және оқушылардың облыстық және республикалық деңгейде жеткен жетістіктері туралы жарнамалық– ақпараттық материалдарды электрондық нұсқада және буклеттерде әзірлеу және дайындау.Мектеп – лицейінің атқарылған жұмыс нәтижиесі туралы ақпараттарды БАҚ- ына жариялау. |
| Білім беру мазмұнын құрастыру аймағында | Педагогикалық үрдіс мазмұны әзірлеуде біліктілік – бағыттылық тәсілінің жетіспеушілігі. | Педагогикалық үрдістің мазмұнынына біліктілік – бағыттылық тәсілі ұстанымы бойынша қайта құрастыру. | Педагогикалық үрдістегі біліктілік – бағыттылық тәсілі ұстанымын мақсатты орнығуын қайтадан қарастыру. Біліктілік – бағыттылық тапсырмалары жүйесін әзірлеу. | «Оқушылардың функцианалдық сауаттылығын арттыруына қолайлы жағдай туғызу » тақырыбы бойынша перспективалық жоспар құрастыру |
| Оқу – тәрбие үрдісін ұйымдастыру аймағында | Педагогикалық үрдістін барлық субъектілері үйлестірушілік, мақсатты бағытта оқу үрдісінде денсаулықты сақтауға байланысты мүмкіншіліктерге позитивтік өзгерістер енгізілуінің жетіспеушілігі. | Оқу үрдісіндегі денсаулықты сақтауға байланысты мүмкіншіліктерге позитивтік өзгерістер енгізілуі үшін барлық педагогикалық субъектілердің жұмысын үйлестіру. | Мектеп – лицейінің оқу үрдісінде денсаулықты сақтау тәсілдеріне бағытталған жұмыстарды жүзеге асыру.  Оқушылардың қажеттіліктері мен мүмкіншіліктерін анықтау. Қатаң регламентке негізделген оқушының өзін-өзі ұйымдастыру әрекетіне, білім және біліктілік үрдісін меңгерудің дәстүрлі нысанынан көшу. | Денсаулықты сақтау технологияларын оқу үрдісіне енгізу. Сабақтан тыс спорттық іс-шараларға барлығының қатысуларын қамту. Салауатты өмір салтын уағыздау. Оқушылырың ауруларының алдын алуынаға профилактикалық жұмыстар жүргізу. Оқу – тәрбие үрдісіне психологиялық жетекшілікті ұйымдастыру. |
| Педагогикалық үрдісін ұйымдастырудағы әсерлі бағалауда мектептің психологиялық қызметінің әсерлі жұмысының жетіспеушілігі. | Мектеп – лицейінің психологиялық қызметі жұмысын онтайландыру. Педагогикалық үрдісіндегі әр субъектінің даралығының шексіз мүмкіншіліктерін тиімділігін іске асыруда, тұлғалық даму үрдісіне мақсатты бағытталған психологиялық – педагогикалық жәрдемдесуіне қолайлы жағдай туғызу. | Мектеп – лицейінің педагогикалық үрдісін тиімді ұйымдастыруда психологиялық сарапаптамаларды жүзеге асыру. педагогикалық үрдісін тиімді ұйымдастыруда психологиялық сарапаптамалар негізінде мұғалімдерге арналған ұсыныстарды әзірлеу. | Мектепте жағымды атмосфера жасау. Оқушылардың денсаулығына психологиялық физикалық тұрғыдан қолдау көрсетіп отыру. Әлеуметтік тәуекелдің алдын алу. Мектепке бейімделуде психологиялық үрдісінің мониторинг жүйесі. |
| Мектептің педагогикалық үрдісіндегі бағытты – біліктілік және ІТ технологияларын мүмкіншіліктері толық көлемде іске аспауы | Оқу үрдісінде заманауи бағытты – біліктілік және ІТ технологияларын қолдану жұмысын жандандыру. Оқушыларды оқыту және тәрбиелеу барысында тұлғалық – бағытталған, біліктілік қағидасы нысаның іске асыруды белсенді қолдану. | Оқушыларға біліктілігін дамытуға негізделген оқытудың түрлі нысандарын қолдану. Заманауи білім беру технологияларын енгізу. | «Оқу үрдісінде заманауи біліктілікке – бағытталған және ІТ технологияларды қолдану жүйесі » тақырыбында семинар өткізу. |
| Оқушыларды тәрбиелеуді ұйымдастырылуының аймағында | Қоғамда оқушылардың көшбасшылық қасиетін қалыптастырылуы толық жүйеленбеген | Әлемдік қоғамдастықтың дамуына Қазақстанның рөлі және тарихи құндылықтарға негізделген азаматтық санасын және патриоттық сезімін қалыптастыру механизмін құру. Жеке тұлғаның болашақ жетістіктерінің маңызды құраушысы болатындай, жасөспірімнің бойындағы көшбасшылық қасиеттерін жетілдіру. | Бағдарламалар құрастыру:  - «Көшбасшы»  келесі бағыттарды ескеріп: әлуметтік бағдарламалау, әлеуметтік бастама, әлеуметтік қарым – қатынас.  - «Оқушыларды азаматтық – патриоттық тәрбиелеу»,  Оқушылардың көшбасшылық қасиетін қалыптастыру жүйесін өндеу. | Мектеп және сынып ұжымдарын тыныс тіршілігін жобалау негіздеріне және қөшбасшылық дағдыларына оқыту. Оқушылар бір- бірімен және үлкен адамдармен өзара тығыз қарым- қатынаста жұмыстар жүргізулерін ұйымдастыру. Әлеуметтік жобаларды іске асыру. Оқушы жеке тұлғасының көшбасшылық әлеуеті қалыптасуының сараптамасын жүргізу. Көшбасшылық даму сапасы бойынша мектеп оқуы активі. Әлеуметтік бағдарламалар сайыстарына қатысу. |
| Әдістемелік жұмыстарды ұйымдастыру аймағында | Әдістемелік қамтамасыз етуде оқушылардың өзіндік қызметінің жетіспеушілігі | оқушылардың өзіндік қызмет үрдісін ғылыми – әдістемелік жүйесін кешенді жетілдіру. | Мектеп мұғалімдерінің авторлық бағдарламалар әзірлеу. Мектептің негізгі пәндері (тілдер, әдебиет, математика, физика, биология, химия, тарих және.т.б) бойынша, әртүрлі деңгейдегі тапсырмаларды жобалау және жүйесін шығарылуын әзірлеу. Мектеп оқулықтарының электрондық нұсқасын құрастыру. | Оқу әдістемелік кешенінің оқушыларға арналған мазмұнына және түрлеріне бірдей талаптар әзірлеу.  Пәндерге бойынша турлі деңгейлік тапсырмалар негізінде оқушыларға арналған оқу әдістемелік кешеніне енгізу. |
| Мектеп тыныс тіршілігін басқару аймағында | Мектеп тыныс – тіршілігін басқаруда полисубъектілік тәсілді толық қолданбауы | Балалар мен жасөспірімді тәрбиелеу аясында әлеуметтік бірлестікті жетілдіру. | Тұлғалық маңызы бар жалпы мәдениетті және ұлттық құндылықтар тәрбиелеуде, сәйкестігі бар оңтайлы жолдарын іздеу.  Ата – аналарды педагогикалық тұрғыда ағарту жұмысы, балалар мен жасөпірімдерді оқытуда және дамытуда, оқушыларды тәрбиелеуде, педагогтардың күш салуын үйлестіру бойынша жұмыс тиімділігін арттыруын қамтамасыз ету жүйесін даму. | Қамқоршылық кеңесін кұру. Балалар мен жасөспірімдерді жетістіктері үшін марапатау жүйесі туралы Ережесін әзірлеу: оқушылар мен мұғалімдерді түрлі моральдық және материалдық марапаттау және сыйақы беру, балалар мен жасөспірімдерге жыл сайынғы шәкіртақы табыстау. Ата – аналармен ағарту бағдарламасын әзірлеу. Педагог – психолог және әлуметтік педагог тұрғысынан ата – аналарға кеңес беру орталығын әзірлеу. |
| Мектептің материалдық техникалық базасы аймағында | Мектептің материалдық- техникалық базасының жетіспеушілігі | Материалдық- техникалық базаны нығайту, дамыту | Материалдық- техникалық база білім беру бағдарламасының талабына сай болу үшін, қолайлы жағдай жасау | Мектептің материалдық-техникалық базасын толықтыру.  Мектептің жыл сайынғы атқарылатын ағымдағы және күрделі жөндеу жұмыстарын ұйымдастыру.  Мезгіл сайын спорттық алаңдарды ұйымдастыру.  Қауіпсіз қызмет етуге арналған құралдармен қамтамасыз ету. |

**МДС жүзеге асырудың стратегиялық бағыттары**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **«Саяқ кенті жалпы білім беретін №6 орта мектебі» КММ дамуының**  **2020-2025 жылдарға арналған іс-әрекет жоспары** | | | | | | | | | | |
| **Миссиясы** | | Мұғалімдердің кәсіби дамуын арттыру үшін оқу мен оқытудағы жаңа тәсілдерді оқу-тәрбие үдерісіне енгізу. Стратегияның педагогикалық идеясы – алған білімін өмірде қолдана алатын, бәсекеге қабілетті, дамуы тұрақты, заман талабына сай келетін тұлғаны қалыптастыру.  Оқушылардың функционалдық сауаттылығын дамыту үшін қолайлы жағдай туғызу. | | | | | | | | | | |
| **Мақсаты** | | Оқушылардың түлғалық қасиеттерін қалыптастыру мен сапалы білім берудің тиімді жолын жүзеге асыру. | | | | | | | | | | |
| **1 –стратегиялық бағыт** | | Педагогтың кәсіби біліктілігі өсуі.  Бүгінгі білім иесі - ертеңгі еліміздің тірегі | | | | | | | | | | |
| **Мақсаты:**  **Оқушылардың қабілетін шыңдай отырып,ізденістік жолға ынталандыруға жағдай жасау.** | | Міндеттері:  1-ші міндет: мұғалімдер мен оқушылардың бірлескен даму мен ізденіс формаларын үздіксіз жетілдіру;  2-ші міндет: жоғары зияткерлік қабілеті бар балалармен жұмыс істеуді жүйелеу;  3-ші міндет: дарынды оқушылардың шығармашылық қызметерін ынталандыру;  4-ші міндет: оқушылардың білім алуы мен шығармашылықпен жұмыс істеуге қолайлы жағдай жасау;  5-ші міндет: мемлекеттік тілмен бірге 2-3 шетел тілдерін жақсы білуге машықтандыру;  6-ші міндет: өз бетінше ізденіп оқуды ұйымдастыру, дамыту;  7-ші міндет: тез өзгермелі өмірде шапшаң шешім қабылдау дағдыландыру. | | | | | | | | | | |
|  | **Іс-әрекет/іс-шара** | **Жүзеге асыруға жауапты** | | | | | **Ресурстар** | | | **Мониторинг/орындау мерзімі-аралық және соңғы**  **(кім/қалай/қашан?)** | | **Қай уақытта аяқталған/**  **Прогресс (аяқталғаны туралы ақпарат/аяқталмағаны туралы)** |
| **1** | **Педагогтерге арналған**  **Зертханалар жұмыстарының жұмыстарын жүйелеу, жоспарлау, бекіту, әдістемелік отырыс** | Директор  Директордың ОТЖ орынбасары Уатхан А. | | | | | ӘБ жетекшілері  Зертхана жетекшілер  Зертхана мүшелері | | | Директордың ОТЖ орынбасары жыл сайын қыркүйек айының 1 аптасы | |  |
| **2** | «Балалардың дарындылығын дамыту түрлері» атты әдістемелік кеңес өткізу | Директордың ОТЖ орынбасары Жумашева Г. | | | | | Мектеп педагогтері | | | Директордың ОТЖ орынбасары жыл сайын 2020 -2025 жж. | |  |
| **3** | **«Жарқын болашаққа нақты қадам» (спорттық үйірмелер) шығармашылық зертханасының дөңгелек үстелі** | Директордың ТЖ орынбасары Молжігітов Е. | | | | | Мектеп педагогтері  Үйірме мүшелері | | | Директордың ТЖ орынбасары  2020-2025 ж.ж. | |  |
| **4** | **«Дарын» ОҒҚ «Жас эрудит», «Тарих ата» ғылыми жобалар байқауы** | Директордың ОТЖ орынбасары  Жумашева Г. | | | | | ОҒҚ мүшелері Байқауға қатысушылар | | | Директордың ОТЖ орынбасары  2020-2025 жж | |  |
| **5** | **Педагогтер мен оқушыларды КИО, НИО, Педстарт, Дарын, Кенгуру т.б. қашықтық олимпиадаларына қатыстыру** | Пән мұғалімдері | | | | | Оқушылар  Педагогтер  Интернет желісі  Логин, пароль | | | Директордың ОТЖ орынбасары - жыл бойы (2020-2025 жж.) | |  |
| **6** | **«Қолөнер шеберлері» зертханасының «Заманауи қолданыстағы бұйымдар» атты әртүрлі заттардан жасалған түрлі киім, зат, бұйымдар жәрмеңкесі** | Директордың ТЖ орынбасары Молжігітов Е.  Зертхана жетекшілері  Бухат Н. | | | | Мектеп педагогтері  Үйірме мүшелері | | | | Директордың ТЖ орынбасары  2020-2025 жж. | |  | |
| **7** | **«Өнер ордасы» (музыка, би үйірмелері) шығармашылық жұмыс есебі** | Директордың ТЖ орынбасары Молжігітов Е. Жетекшілері  Сейтбекова Г. | | | | Мектеп педагогтері  Зертхана мүшелері | | | | Директордың ТЖ орынбасары 2020-2025 жж. | |  | |
| **8** | **«Дені сау ұрпақ- ұлт болашағы» спорттық сайыстар** | Дене шынықтыру мұғалімдері  Қадуахитов А.  Буратай Т. | | | | Мектеп педагогтері  Мұғалімдердің тәжірибе бөлісулері | | | | Директордың ТЖ орынбасары  2020-2025 жж. | |  | |
| **9** | **«Ел іші – өнер кеніші» әдеби қойылым, ән, би байқауы** | Директордың ТЖ орынбасары Молжігітов Е. Жетекшілері  Сейтбекова Г. | | | | Мектеп педагогтері  Мұғалімдердің тәжірибе бөлісулері | | | | Директордың ТЖ орынбасары  2020-2025 жж. | |  | |
| **10** | **«Сымбат» би тобының «Өнерлі жастар» атты шығармашылық концерті** | Директордың ТЖ орынбасарлары  Молжігітов Е  Жетекшісі Шайкышева С | | | | Мектеп педагогтері  Үйірме мүшелері | | | | Директордың ТЖ орынбасары  2020-2025 жж. | |  | |
| **11** | **«Жаңа форматтағы сабақтар: Ізденістер мен мәселелер» ашық есік күні** | Директордың ОТЖ орынбасары  Уатхан А | | | | Оқушылар  Ашық сабақтар | | | | 2020-2025 жж. | |  | |
| **12** | **«Оқушылардың танымдық іс-әрекеттерін ұйымдастыру» практикалық семинар** | Директордың ОТЖ орынбасары  Төлеубаева С | | | | Педагогикалық ұжым | | | | Директордың ОТЖ орынбасары жыл сайын ақпан айының 2 аптасында  2020-2025 жж. | |  | |
| **13** | **"Түрлі ғылыми- практикалық конференцияларға қатысу" тәжірибелік семинар** | Жетекшілері | | | | Мектеп педагогтері  Мектеп оқушылары | | | | Директордың ОТЖ орынбасары  2020-2025 жж. | |  | |
| **14** | **«Математика- бар ғылымның патшасы» конференция** | «Жаратыстану-математика» пән мұғалімдері | | | | Мектеп педагогтері  Оқушылар  Баяндамалар | | | | 2020-2022 жж. | |  | |
| **15** | **«Тіл сабақтарында шығармашыл тұлғаны дамыту» шеберлік сыныбы** | Амирова Л қазақ тіл мен әдебиеті пәнінің  мұғалімі | | | | Мұғалімнің жұмыс тәжірибесі | | | | Директордың ОТЖ орынбасары  2020-2025 жж. | |  | |
| **16** | **«Оқушылардың  шығармашылық  жұмыстарын  жүйелеу, шығармашылық жарыс (сурет, қол өнер бұйымдары, шығармашылық жұмыстар)** | Директордың ОТЖ орынбасары Жумашева Г  технология пәнінің мұғалімдері  Бухат Н | | | | Мұғалімнің жұмыс тәжірибесі | | | | Директордың ОТЖ орынбасары  2020-2025 жж. | |  | |
|  | **2 – стратегиялық бағыт** | | | | **Білім мазмұнын жаңарту.**  **«Педагогикалық шеберлік – мұғалімнің кәсіби өрлеу жолы»** | | | | | | | | |
|  | Мақсаты:  Оқушыларды оқыту мен оқуда жаңа әдіс-тәсілдерді қолдану арқылы мұғалімдердің кәсіби дамуын арттыру. | | | | Міндеттері:   1. 1-ші міндет: педагогтардың кәсіби әдістемелік жетілуін қамтамасыз ететін шеберлер тобын ұйымдастыру; 2. 2-ші міндет: критериалды бағалалуларды мектеп – лицейі мұғалімдерінің оқыту тәжірибесіне енгізу; 3. 3-ші міндет: педагогтардың сабақ барысындағы АКТ-ны тиімді қолдануға үйрету; 4. 4-ші міндет: Педагогтардың зерттеу қызметтеріне деген ынталарын арттыру; 5. 5-ші міндет: қысқа мерзімді, орта мерзімді және ұзақ мерзімді жоспарлаулармен танысу; 6. 6-ші міндет: мұғалімдер арасында мектепішілік және қалалық желілік қоғамдастығын ұйымдастыру; 7. 7-ші міндет: топпен жұмыс істеу дағдысын дамыту. | | | | | | | | |
|  | **Іс-әрекет/іс-шара** | | **Жүзеге асыруға жауапты** | | | | | **Ресурстар** | | **Мониторинг/орындау мерзімі-аралық және соңғы**  **(кім/қалай/қашан?)** | | **Қай уақытта аяқталған/**  **Прогресс (аяқталғаны туралы ақпарат/аяқталмағаны туралы)** | |
| **1** | **Жыл сайын оқу жылдарына арналған оқу жоспарларын құру, талқылау, бекіту.** | | **Директор Жумашева М.Ж**  **Мектеп әкімшілігі** | | | | | **Оқу жоспары**  **Бағдарламалар** | | **Жыл сайын 2020-2025ж.ж. қыркүйек айының 1 аптасы** | |  | |
| **2** | **Нормативті білім беру үрдісіндегі нормативті құжаттармен және заңдармен таныстыру (Журналды толтыру мен жүргізу жолдары, құжаттармен жұмыс жасауы, зертханалық, сараптама т.б)** | | Директор Жумашева М.Ж  Мектеп әкімшілігі | | | | | Заңдар мен нормативті құжаттар | | 2020-2025 жж. Ай сайын директордың жанындағы жиындарда. | |  | |
| **3** | **Электрондық білім беруге арналған электрондық ресурстармен жұмыс жасау (Білімал, BILIMLAND, Daryn, Sabak.kz онлайн сабақтар)** | | Директор Жумашева М.Ж  Мектеп әкімшілігі, пед ұжым | | | | | Электрондық ресурстар | | 2020-2025ж.  Жыл бойы. | |  | |
| **4** | **Жас мамандардың ««Болашақ-жастардың көзімен» атты мектебін құру, тәлімгер тағайындау. Жас мамандармен жылдық жұмыс жоспарын құру** | | Директор Жумашева М.Ж  Мектеп әкімшілігі | | | | | Мектеп-лицейінің тәжірибелі ұстаздары.  Жас мамандар. | | Жыл сайын. 2020-2025 ж.ж.қыркүйек айының 1 аптасы | |  | |
| **5** | **Оқу үдерісінің жағдайын анықтау мақсатында мектептің педагогтары, оқушылары мен ата-аналар кауымына сауалнама жүргізу** | | Директор Жумашева М.Ж  Мектеп әкімшілігі | | | | | Пед. ұжым.  Оқушы ұжымы. Ата-ана қауымы | | Жыл сайын. 2020-2025 ж.ж. қыркүйек айының 2 аптасы | |  | |
| **6** | **Шығармашылық топ құру, тәлім алушыны тағайындау, тәлім алушыға ОМЖ, ҚМЖ құруды үйрету.** | | Директор Жумашева М.Ж  Мектеп әкімшілігі | | | | | Пед. ұжым.  Шығармашылық топ ұстаздары. | | Жыл сайын. 2020-2025 ж.ж. қыркүйек айының 3 аптасы | |  | |
| **7** | **«Сабақты SWOT арқылы талдау ерекшеліктері» коучингі** | | 1-2 деңгей бітірген ұстаздар. | | | | | Пед. ұжым.  МАН, үлестірмелі материалдар, компьютер, ИТ, постер, маркер | | 2020 - 2025 ж. қазан айының 4 аптасы | |  | |
| **8** | **«Үштілділік – болашақтың нысаны» семинар** | | Үштілік курстан өткен мұғалімдер  Рахимова М  Оспанбекова М | | | | | Тәжірибелі мұғалімдер тобы  Семинар материалдары | | 2020-2025 ж. қазан айының 5 аптасы | |  | |
| **9** | **Әр тоқсан аяғында атқарылған жұмыстарға есеп беру** | | Пед ұжым | | | | |  | | Жыл сайын 2020-2025  Тоқсан сайын | |  | |
| **10** | **Желілік қоғамдастық құру. Өзара сенімге негізделген қарым-қатынас арқылы пікір алмасу, көмек көрсету.** | | І деңгей мұғалімдері. | | | | | Деңгейлік бағдарлама бойынша курстан өткен ұстаздар | | Жыл сайын. 2016-2018 ж.ж. қараша айының 1 аптасы  (31.11-05.11.) | |  | |
| **11** | **"Сыни тұрғыдан ойлауға үйрету" әдіс тәсілдерді қолдана отырып, шебер сынып өткізу** | | 1-2 деңгей бітірген ұстаздар. | | | | | Пед. ұжым.  МАН, үлестірмелі материалдар, компьютер, ИТ, постер, маркер | | 2020-2025 жж. | |  | |
| **12** | **"Оқыту үшін бағалау"/ "Критериалды бағалау" атты шебер сынып** | | 1-2 деңгей бітірген ұстаздар. | | | | | Деңгейлік бағдарлама бойынша курстан өткен ұстаздар | | 2020-2025 ж. желтоқсан айының 3 аптасы | |  | |
| **13** | **Жас мамандардың ««Білімнің қолжетімді ресурстары» атты мектебінің жұмысы (Тәжірибелі ұстаздардың жас мамандарға көмек ретінде ашық сабақтар өткізу)** | | Тәжірибелі ұстаздар | | | | | Жас мамандар | | 2020-2025 жж. | |  | |
| **14** | **Шығармашылқ топ ұстаздарының сабақ өткізуі, бақылауы және рефлексия жасауы.** | | Әкімшілік.  1-2 деңгей бітірген ұстаздар.  Шығармашылық топ ұстаздары. | | | | | Шығармашылық топ ұстаздары. | | 2020-2025 жж. желтоқсан айының 3-4 аптасы | |  | |
| **15** | **“IT технологияны қолдана отырып сабақ жүргізу" атты шебер сынып** | | 1-2 деңгей бітірген ұстаздар. | | | | | Деңгейлік бағдарлама бойынша сертификатталған ұстаздар. | | 2021 ж. қаңтар айының 1 аптасы | |  | |
| **16** | **«Басқаларды үйрете жүріп, біз өзіміз үйренеміз». (Олимпиада тапсырмаларын құру, талқылау, жүзеге асыру)** | | Пед. ұжым | | | | |  | | Жыл сайын. 2020 -2025 ж.ж. қаңтар айының 1 аптасы | |  | |
| **17** | **"Оқыту мен оқудағы АКТ-ны қолдану" атты 4 модульды қолдана отырып, шығармашылық топ ұстаздарының бірлесіп сабақ жоспарлауы мен жоспарды талқылауы және өткізуі, бақылауы және рефлексия жасауы.** | | АКТ орынбасарлары  Жарасбаева Г  Рахимова М | | | | | АКТ пән мұғалімдері | | 2020 – 2025 жж. | |  | |
| **18** | **Бұқаралық ақпарат: Республикалық, облыстық, қалалық, «Өрлеу» БАИ журналдарына мақалалар, әдістемелік құралдар, ашық сабақтарды жіберу. Өткен жылға қорытынды жасау** | | Деңгейлік курстарды бітірген ұстаздар, пед ұжым | | | | | Пед. ұжымы. | | Жыл сайын 2020-2025 жж. | |  | |
| **19** | **"Талантты және дарынды оқушыларды оқыту" атты ақпараттық, оқыту семинар-тренингі (коучинг-сессия)** | | 1-2 деңгей бітірген ұстаздар. | | | | | Пед. ұжымы. МАН, үлестірмелі материалдар, компьютер, ИТ, постер, маркер | | 2020-2025 жж. | |  | |
| **20** | **«Оқу үдерісінде жаңа әдіс – тәсілдерді іс – әрекетке енгізу» /"Талантты және дарынды оқушыларды оқыту"атты ашық есік күндері/ қалалық семинар** | | 1-2 деңгей бітірген ұстаздар.  Шығармашылық топ ұстаздары. | | | | | Шығармашылық топ ұстаздары. | | 2020-2025 | |  | |
| **21** | **«Жыл мұғалім» атты мұғалімдер арасындағы сайыс** | | Пед. ұжым. | | | | |  | | 2020-2025 жж. | |  | |
| **22** | **"Оқушылардың жас ерекшеліктеріне сәйкес сабақ беру мен оқыту" атты 6 модульды қолдана отырып, фокус – топ ұстаздарының бірлесіп сабақ жоспарлауы, жоспарды талқылап,оны өткізуі, бақылауы және рефлексия жасауы.** | | Әкімшілік.  1-2 деңгей бітірген ұстаздар.  Шығармашылық топ ұстаздары. | | | | | Шығармашылық топ ұстаздары. | | 2020-2025 жж | |  | |
| **23** | **"Оқытудағы басқару және көшбасшылық" атты ақпараттық, оқыту семинар-тренинг (коучинг-сесиия)** | | 1-2 деңгей бітірген ұстаздар. | | | | | Пед. ұжымы. МАН, үлестірмелі материалдар, компьютер, ИТ, постер, маркер | | 2020-2025 жж. | |  | |
| **24** | **«Ең үздік портфолио» атты мұғалімдер арасындағы сайыс (Мұғалімдер арасында ең үздік портфолио сайысын өткізу)** | | Пед. ұжым. | | | | |  | | Жыл сайын. | |  | |
| **25** | **Оқыту мен тәлім-тәрбиенің тәжірибесінің жақсарту мақсатында шығармашылық топтардың тізбектелген сабақтары мен Lesson study тәсілі бойнша зерттеу жұмысын ұйымдастыру** | | 1-2 деңгей бітірген ұстаздар. | | | | | Шығармашылық топ ұстаздары. | | Жыл сайын | |  | |
| **26** | **Мектеп педагогтары, оқушылары мен ата-аналар кауымына сауалнама жүргізу** | | Әкімшілік. | | | | | Пед. ұжымы.  Оқушы ұжымы.  Ата–аналар қоғамы | | Жыл сайын. 2020-2025 жж. | |  | |
| **27** | **«Қазіргі сабақ: олардың типологиясы» атты дөңгелек үстел** | | 1-2 деңгей бітірген ұстаздар. | | | | | Пед. ұжым. | | 2020-2025 жж. | |  | |
| **28** | **«ДЖИГСО тәсілінің тиімділігі» шебер сынып өткізу** | | 1-2 деңгей бітірген ұстаздар. | | | | | Пед. ұжым.  МАН, үлестірмелі материалдар, компьютер, ИТ, постер, маркер | | 2020-2025 жж. | |  | |
| **29** | **"Диалогтық оқыту" атты шебер сынып** | | 1-2 деңгей бітірген ұстаздар. | | | | | Деңгейлік бағдарлама бойынша сертификатталған ұстаздар. | | 2020-2025 жж. | |  | |
| **30** | **Шығармашылық топ ұстаздарының сабақ өткізуі, бақылауы және рефлексия жасауы.** | | Әкімшілік.  1-2 деңгей бітірген ұстаздар.  Шығармашылық топ ұстаздары. | | | | | Шығармашылық топ ұстаздары. | | 2020-2025 жж. | |  | |
| **31** | **"Болашаққа апарар 7 қадам" атты ақпараттық, оқыту семинар-тренингі (коучинг-сессия)** | | 1-2 деңгей бітірген ұстаздар. | | | | | Пед. ұжымы. МАН, үлестірмелі материалдар, компьютер, ИТ, постер, маркер | | 2020-2025 жж. | |  | |
| **32** | **Оқушылардың өзін-өзі басқару ұжым мүшелерінің жеке құқықтары мен бостандықтары негізінде өзара жауапкершілік нормативтік құжаттар анықтайтын құрылымын, мақсатын, іс-әрекетінің мазмұны жүзеге асыруда әзірлеу.** | | Өзін-өзі басқару ұйымы | | | | | Оқушылар  Сауалнама | | Өзін-өзі басқару ұйымы | | 2020-2025 | |
| **33** | **1. Өзін-өзі басқару ұйымының жоспарын құрып, мүшелерінің міндеттерін бөле отырып, «Жас Ұлан» ұйымы мүшелерін тағайындау.**  **2. Мұғалімдер күні мерекесіне өзін-өзі басқару күнін ұйымдастыру.** | | | Өзін-өзі басқару ұйымы | | | | | Оқушылар  Сауалнама | | Өзін-өзі басқару ұйымы  2020-2025 жж |  | |
| **34** | **1.Мектептің ішкі ережесінің орындалуын ала отырып, Мектеп жарғысын және Сынып жарғысын бекіту.**  **2. Оқушылар өзін-өзі басқару ұйымының эмблемасын әзірлеу бойынша сайыс өткізу.** | | | Өзін-өзі басқару ұйымы | | | | | Мұғалімдер Оқушылар | | 2020-2025 жж |  | |
| **35** | 1. **«5 институционалдық реформаны жүзеге асырудың «100 нақты қадам» бағдарламасын орындау.** 2. **«Мені қызықтырады...» оқушылардың өмірге деген қызығушылығын анықтау.** | | | Республикалық бірыңғай "Жас Ұлан" «Жас Қыран» балалар және жасөспірімдер ұйымы, өзін-өзі басқару ұйымы. | | | | | Оқушылар  Мұғалімдер | | Өзін-өзі басқару ұйымы 2020-2025 жж. |  | |
| **36** | **Оқу барысындағы бос уақытын ұйымдастыруына көмек көрсету.** | | | Өзін-өзі басқару ұйымы | | | | | Мұғалімдер Оқушылар | | Өзін-өзі басқару ұйымы  2020-2025 жж. |  | |
| **37** | **1. «Наурыз – жыл басы» тақырыбындағы ұжымдық мерекелік шаралар ұйымдастыру арқылы жеке тұлға дербестігін ұжымдық мақсатқа бағыттау.** | | | Өзін-өзі басқару ұйымы | | | | | Сынып жетекшілер  Оқушылар | | Өзін-өзі басқару ұйымы  2020-2025 жж |  | |
| **38** | **1. «Артында мал қалғанша, тал қалсын» «Жасыл ел» бағдарламасынының орындалуын іске асыру.** | | | Өзін-өзі басқару ұйымы | | | | | Сынып жетекшілер  Оқушылар | | Өзін-өзі басқару ұйымы  2020-2025 жж |  | |
| **39** | **Мектеп оқушыларын құқықтық тәрбиелеу мәселелері бойынша ата-аналар жұртшылығымен, қоғамдық ұйымдармен, бұқаралық ақпарат құралдарымен өзара іс-қимыл жасауын ұйымдастыру.** | | | Өзін-өзі басқару ұйымы | | | | | Ата-ана  Мұғалімдер  Оқушылар | | Өзін-өзі басқару ұйымы  25 мамыр 2017 |  | |
| **40** | **«100 кітап» жобасын жүзеге асыру** | | | Өзін-өзі басқару ұйымы | | | | |  | | Өзін-өзі басқару ұйымы  2020-2025 жж. |  | |
| **41** | **«Таза аула» «Жасыл ел» бағдарламасынының орындалуын іске асыру.** | | | Өзін-өзі басқару ұйымы | | | | | Оқушылар | | Өзін-өзі басқару ұйымы  2020-2025 жж. |  | |
| **42** | **«Таза қала», «Таза мектеп», «Таза сынып» акцияларын жүргізу.** | | | Өзін-өзі басқару ұйымы | | | | | Сынып жетекшілер  Оқушылар | | Өзін-өзі басқару ұйымы  2020-2025 жж. |  | |
| **43** | **«Менің мамандығым», «100 жолдың бірі сіздікі» кәсіптік мектеп өкілдерімен арнаулы оқу орнының қызметкерлерімен кездесу, мамандықтарымен танысу.** | | | Өзін-өзі басқару ұйымы | | | | | Оқушылар | | Өзін-өзі басқару ұйымы  2020-2025 жж. |  | |
| 44 | **«Тәуелсіздік Қазақстан!» мерекесіне онкүндік жүргізу.** | | | Өзін-өзі басқару ұйымы | | | | | Оқушылар | | Өзін-өзі басқару ұйымы  2020-2025 жж. |  | |
| 45 | **1. Қазақстанның жетістіктері туралы, Қазақстанның жаңа тарихы туралы деректі фильмдер жинақтау.**  **2. «Мен болашақ Президентпін!» атты жоба қорғау.** | | | Өзін-өзі басқару ұйымы  Психолог | | | | | Диагностика материалдары | | Өзін-өзі басқару ұйымы  –2020-2025 жж. |  | |
| **46** | **1.«Нашақорлықтың, алкоголизм мен темекі шегудің алдын алу» насихаттау жұмыстарына арналған**  **«Нашақорлыққа қарсымыз!» атты флешмоб өткізу.** | | | Әлеуметтік педагог | | | | | Ата-аналар,  Сынып жетекшілер  Оқушылар | | Әлеуметтік педагог  2020-2025 жж. |  | |
| **47** | **1.«Әркім көшбасшы болуға лайық па?»  бірлескен, біріккен, ұйымшыл командалар құру, бірігіп бос  уақыттарын тиімді өткізуді ұйымдастыру, дебат жүргізу.** | | | Сынып жетекшілер | | | | | Сынып жетекшілер  Іс-шаралар әзірлемелері | | Өзін-өзі басқару ұйымы  2020-2025 жж. |  | |
| **48** | **1.«Үлкен ел – үлкен отбасы» фестиваль өткізу.**  **2.«Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мектеп» ұранымен белсенді оқушылар қатарынан үгіт насихат жүргізу.** | | | Өзін-өзі басқару ұйымы | | | | | Ата-аналар,  Сынып жетекшілер  Оқушылар | | Өзін-өзі басқару ұйымы  2020-2025 жж. |  | |
| **49** | **1.Патриоттық бағыттағы әдеби және деректі фильмдерді көруді ұйымдастыру**  **2.«Білімді жастар – ұлт болашағы!» Өзін-өзі басқару күнін өткізу** | | | Өзін-өзі басқару ұйымы | | | | | Оқу орындарының түсіндірме қағаздары | | Өзін-өзі басқару ұйымы  -22020-2025 жж. |  | |
| **50** | **1.Оқушыларды, мәдениет пен өнер, спорт өкілдерін, педагогтерді, соғыс және еңбек ардагерлерін қатыстыра отырып, өскелең ұрпақты тәрбиелеудегі мораль мен адамгершілік нормалары мәселелеріне арналған кездесу дайындау.**  **2. «Өзімізді жақсарту арқылы әлемді жақсартамыз!» атты дөңгелек үстел ұйымдастыру.** | | | Өзін-өзі басқару ұйымы    Әлеуметтік педагог | | | | | Оқушылар  Сауалнама  жауаптары | | Өзін-өзі басқару ұйымы  -2020-2025 жж. |  | |