«Балқаш қаласының білім бөлімі» ММ "Оқушылар сарайы" КМҚК

"Оқушылар сарайы" КМҚК-ны 2020 жылдың 1 тоқсанынан бастап аралас оқыту режиміне енгізу алгоритмі

Балқаш, 2020 ж

1. Дайындық кезеңі

«Оқушылар сарайы» КМҚК әкімшілігі

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № р/с | Іс - шара атауы | Мерзімі |
| 1 | Әр үйірме мен студияның жарнамалық роликтерін келесі бағыттар бойынша жинақтауды жандандыру үшін дайындау | шілде |
| 2 | 2020 жылдың 1 тамызында сайтта, әлеуметтік желілерде, БАҚ, Теле арналарда "Оқушылар сарайы" КМҚК үйірмелерінің жарнамалық роликтерін іске қосу | 1 тамыз 1 қазан аралығында |
| 3 | Оқушыларды тарту үшін Оқушылар сарайының "Ашық есік" күндерін, виртуалды экскурсияларды әзірлеу және өткізу. | тамыз — қыркүйек  (міндетті түрде),  жыл бойы  (керек болған жағдайда) |

"Оқушылар сарайы" КМҚК әкімшілігі

1. Балалардың жас ерекшеліктерін және үйірмелердің ерекшелігін ескере отырып, штаттық және қашықтықтан жұмыс істейтін үйірмелердің санаттарын анықтайды.

2. Жұмыс режиміне сәйкес санитариялық-эпидемиологиялық талаптарды сақтай отырып, білім беру процесіне барлық қатысушылардың қызметін ұйымдастыру тәртібін сипаттай отырып, қосымша білім беру үйірмелерінің жұмысын ұйымдастыру бойынша ұсынымдар әзірлейді

3. Ұйым қызметін штаттық режимде қайта бастаған кезде санитарлық-эпидемиологиялық талаптарды сақтау үшін дезинфекциялау, жуу, антисептикалық құралдардың қажетті қорын және барлық жабдықтарды сатып алуды жүргізеді

4. Санитариялық-эпидемиологиялық талаптарды сақтауға жауапты адамды тағайындайды (жұмыс күні ішінде дене температурасын өлшеу, персоналға нұсқама беру, жеке қорғаныш құралдарын уақтылы ауыстыру, дезинфекциялау, жуу және антисептикалық құралдардың қажетті қорын қадағалау, нұсқама жүргізу журналын енгізу және толтыру, бет перделерді, респираторларды, сулықтарды кәдеге жарату, жабдықтар мен мүкәммалды өңдеу, үй-жайларды жинау және т. б.)

5. Педагогтар мен білім алушыларда техникалық (смартфон, ноутбук, веб-камерасы бар стационарлық компьютер) және бағдарламалық құралдардың болуына мониторинг жүргізеді. Сабақтарды өткізу үшін бір немесе бірнеше онлайн-сервистерді анықтайды (Watsaрр, Ѕкуре, және басқалары)\*.

6. Түсіндіру жұмыстарын жүргізеді

- Оқушылар сарайының педагогтары мен қызметкерлерімен білім беру үрдісін штаттық және қашықтықтан ұйымдастыру алгоритмі туралы

7. Түсіндіру жұмыстарын жүргізеді

- мұғалімдермен ақпараттық-коммуникациялық технологияларды қолдана отырып, білім беру процесін ұйымдастыру туралы алгоритмі.

8. Таңдалған жұмыс режиміне сәйкес үйірмелер кестесін әзірлейді және педагогтердің назарына жеткізеді.

9. Ұйым әкімшілігі watsaрр - қашықтан режимдегі үйірмелер тобына қосылуға мүмкіндігі бар.

1. Дайындық кезеңі

«Оқушылар сарайы» КМҚК педагогтары

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № р/с | Іс -шара атауы | Мерзімі |
| 1 | Қашықтықтан оқытуды ескере отырып, ҚББҰ-ның оқу жұмыс жоспарларын дайындау | тамыз |
| 2 | Әр мұғалімнің "Жаңадан бастаушыларға арналған үйірме жұмысына кіріспе" қысқаша курсын әзірлеу. | шілде-тамыз |
| 3 | санитарлық-эпидемиологиялық талаптарды сақтай отырып және қашықтықтан оқыту технологияларын қолдана отырып, белгілі бір жұмыс алгоритміне сәйкес балалармен сабақтарды, кеңестерді жоспарлау және өткізу. | тамыз-қыркүйек |
| 4 | 2 және 3 оқу жылының білім беру бағдарламаларына конкурстар мен жарыстарға бөлінген көп сағатты енгізу. | тамыз |
| 5 | Білім беру процесіне қатысушыларды психологиялық қолдауға бағытталған психологиялық сабақтарды, жадынамаларды әзірлеу, | Жыл бойы |

Штаттық режимде жұмыс істейтін "Оқушылар сарайы" КМҚК педагогтары:

1. Балаларды тек қорғаныш маскаларында кезекпен, 7-10 баладан артық емес, бөлменің ауданына байланысты 45 минутқа іске қосады

2. Білім алушыларды таныстырады:

\* кестемен

\* санитарлық-эпидемиологиялық талаптарды сақтай отырып, білім беру процесін ұйымдастыру алгоритмімен

3. Сабақ кезінде балалар арасында кемінде 2 метр әлеуметтік қашықтықты сақтай отырып, 45 минут сабақ өткізеді

4. Балалардың келесі тобына барар алдында жуу және дезинфекциялау құралдарын қолдана отырып, бөлме мен жабдықтарды сапалы ылғалды жинау, кейіннен бөлмені кварцтау және желдету жүргізілуін бақылайды

Қашықтықтан жұмыс істейтін "Оқушылар сарайы" КМҚК педагогтары:

1. Білім алушыларды таныстырады :

\* кестемен. Кесте топтың аватары ретінде белгіленеді.

\* білім беру үдерісін ұйымдастыру алгоритмімен

2. Сабақ аяқталған соң журналды толтырады

3. Сабақтың қысқаша өзін-өзі талдауын өткізіңіз.

Өзін-өзі талдау материалдары әкімшілікке жіберіледі

1. Штаттық режимдегі үйірмелер жұмысының ұйымдастыру кезеңі.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № р/с | Іс -шара атауы | Мерзімі |
| 1 | "Оқушылар сарайы"КМҚК-на оқуға түсудің балама тәсілі ретінде құжаттарды қабылдауды mektep.snation.kz сайты арқылы жүзеге асыру | 25 тамыз — 15 қыркүйек |
| 2 | Балаларды қабылдау Оқушылар сарайының аумағында термометрия жүргізу арқылы жүргізіледі, ата-аналар ғимаратқа кірмейді. | Карантин уақытында |
| 3 | Қызметкерлер мен КВИ-дің белгілері бар балалардың жұмысқа, сабаққа баруына жол бермеу. | Жыл бойы |
| 4 | Барлық қызметкерлердің қорғаныш бетперде және қолғап киіп жұмыс істеуін қамтамасыз ету. | Карантин уақытында |
| 5 | Сабақ кезінде балалар арасында кемінде 2 метр әлеуметтік қашықтықты сақтауды қамтамасыз ету | Карантин уақытында |
| 6 | Балалардың қауіпсіздік шараларын сақтай отырып, желдету режимін сақтауды қамтамасыз ету | Карантин уақытында |
| 7 | Ауыз су режимін сақтауды қамтамасыз ету | Карантин уақытында |
| 8 | Келушілер үшін вирустық инфекциялардың алдын алу бойынша көрнекі ақпараттық материалдар дайындау. | тамыз -қыркүйек |
| 9 | Күшейтілген дезинфекциялау режимін енгізу: әрбір 3 сағат сайын дәретханаларды арнайы дезинфекциялау құралдарын қолдана отырып жинау, балалар мен қызметкерлерге арналған санитариялық тораптарда сұйық сабынның, электр сүлгілердің үздіксіз болуын қамтамасыз ету. Қоқысты уақытында шығару, сабақ аяқталғаннан кейін жуу және дезинфекциялау құралдарын және зарарсыздандыруды (кварцтауды) қолдана отырып, барлық сыныптарда сапалы күрделі жинау жүргізу); | Карантин уақытында |
| 10 | Іргелес аумақты таза ұстау. | Тұрақты |
| 11 | Оқушылар сарайы педагогтерінің жұмысына штаттық режимде бақылау жүргізу және санитарлық-эпидемиологиялық талаптарды сақтау | Жыл бойы |

1. Қашықтықтан оқыту үйірмелері жұмысының ұйымдастыру кезеңі

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № р/с | Іс -шара атауы | Мерзімі |
| 1 | "Оқушылар сарайы"КМҚК-на оқуға түсудің балама тәсілі ретінде құжаттарды қабылдауды mektep.snation.kz сайты арқылы жүзеге асыру | 25 тамыз — 15 қыркүйек |
| 2 | Оқушылар сарайының ҚББҰ жұмысын месенджерлерді пайдалана отырып, сайттарда,әлеуметтік желілерде, оның ішінде электрондық пошта арқылы қашықтықтан ұйымдастыру және өткізу. | Жыл бойы |
| 3 | Ата-аналар қауымдастығымен танысу, ұйымдастырушылық мәселелерді шешу мақсатында ата-аналардың анықтамалық және жоспарлы жиналыстарын әзірлеу және өткізу. | қыркүйек, әр тоқсан сайын |
| 4 | Оқушылар сарайы педагогтарының жұмысына қашықтықтан бақылау жүргізу. | Жыл бойы |
| 5 | Оқушылар сарайының үйірмелерінің жұмысын жандандыру үшін интерактивті жұмыс түрлерін (челлендждер, тренингтер, вайндар) әзірлеу және қолдану | Жыл бойы |

III Қорытынды бөлім

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № р/с | Іс - шара атауы | Мерзімі |
| 1 | Бөлімдердің, тоқсанның, жылдың қорытындылары бойынша есеп беру концерттерін және онлайн көрмелерді,виртуалды есеп беру концерттерін өткізу. | Жыл бойы |
| 2 | Білім беру процесінің үздік жетістіктерін әлеуметтік желілерде, сайтта және БАҚ-та жариялау | Жыл бойы |
| 3 | "Оқушылар сарайы" КМҚК үйірмелерінің жартыжылдықтағы жұмыс қорытындылары туралы бейнероликтер жасау және оларды әлеуметтік желілер мен жергілікті Теле арналарда тарату | Жыл бойы |